



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

13 серпня 2025 року

№ 129

Про визначення відділів, управлінь,  
інших виконавчих органів міської ради  
відповідальних за галузі (сектори) для  
здійснення публічного інвестування

З метою забезпечення проведення галузевої (секторальної) оцінки, експертної оцінки публічних інвестиційних проєктів, формування їх висновків та галузевого (секторального) проєктного портфеля й єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Баранівської міської територіальної громади; відповідно до ст. 75<sup>2</sup> Бюджетного кодексу України, Постанов Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 року №294 «Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави», №527 «Деякі питання управління публічними інвестиціями», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 червня 2024 року №588-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Дорожньої карти реформування управління публічними інвестиціями на 2024-2028 роки»; керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Визначити відділи, управління, інші виконавчі органи міської ради відповідальними за галузі (сектори) для здійснення публічного інвестування відповідно до додатка.

2. Формування висновків щодо результатів галузевої (секторальної) оцінки, експертної оцінки та галузевого (секторального) проєктного портфеля й єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Баранівської міської територіальної громади здійснювати з використанням програмних засобів Єдиної інформаційної системи управління публічними інвестиційними проєктами відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 року №527 «Деякі питання управління публічними інвестиціями».

3. Відділам, управлінням, іншим виконавчим органам міської ради,

відповідальним за галузі (сектори) для здійснення публічного інвестування:

3.1 забезпечувати формування галузевого (секторального) проектного портфеля публічних інвестицій Баранівської міської територіальної громади;

3.2 призначити уповноважену особу на виконання функцій з управління публічними інвестиціями у відповідній галузі.

4. Визначити відповідальним за формування загального висновку щодо результатів експертної оцінки та єдиного проектного портфеля публічних інвестицій Баранівської міської територіальної громади та уповноваженою особою на виконання функцій з управління публічними інвестиціями Баранівської міської територіальної громади - Бондаренко Анжелу Віталіївну, головного спеціаліста відділу бухгалтерського обліку Баранівської міської ради;

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови відповідно до розподілу обов'язків.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

**Перелік відповідальних  
за галузі (сектори) для здійснення публічного інвестування**

<b>№ п/п</b>	<b>Найменування відділу, управління, іншого виконавчого органу міської ради, відповідального за галузь (сектор) для публічного інвестування</b>	<b>Галузь (сектор) для публічного інвестування</b>
	Загальний відділ Баранівської міської ради	Громадська безпека
	Відділ містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради	Аграрна
	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради	Довкілля
	Відділ бухгалтерського обліку Баранівської міської ради	Економічна діяльність
	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради	Енергетика
	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради	Спорт та фізичне виховання
	Відділ містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради	Житло
	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради	Муніципальна інфраструктура та послуги
	Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради	Соціальна сфера
	Відділ фінансів Баранівської міської ради	Публічні фінанси
	Загальний відділ Баранівської міської ради та Управління організації надання адміністративних послуг Баранівської міської ради	Публічні послуги і пов'язана з ними цифровізація
	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради	Культура та інформація
	Уповноважена особа, яка визначена розпорядженням Баранівського міського голови	Охорона здоров'я
	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради	Освіта і наука



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

13 серпня 2025 року

№ 130

**Про створення міської інвестиційної ради,  
затвердження її складу та Положення про неї**

З метою ефективного використання бюджетних коштів; відповідно до ст. 75<sup>2</sup> Бюджетного кодексу України, Постанов Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 року №294 «Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави», №527 «Деякі питання управління публічними інвестиціями», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 червня 2024 року №588-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Дорожньої карти реформування управління публічними інвестиціями на 2024-2028 роки»; керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Створити міську інвестиційну раду та затвердити її у складі, що додається.
2. Затвердити Положення про міську інвестиційну раду (додаються).
3. Міській інвестиційній раді забезпечувати координацію дій відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради, з питань управління публічними інвестиціями та узгодження стратегічних пріоритетів їх здійснення.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням виконкому міської ради

2025 № 130

МІГЕЙ Олександр Юрійович	- Баранівський міський голова, голова міської інвестиційної ради
ПРИЙМАК Ірина Володимирівна	- заступник міського голови, заступник голови міської інвестиційної ради
НЕЧИПОРУК Дмитро Васильович	- заступник міського голови, заступник голови міської інвестиційної ради
БОНДАРЕНКО Анжела Віталіївна	- головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку , секретар міської інвестиційної ради

*Члени міської інвестиційної ради:*

ЗАРЕМБА Володимир Григорович	- секретар ради
КРАВЧУК ТІМБАЛЮК	- керуюча справами (секретар) виконкому
Людмила Анатоліївна ВАСИЛЕВСЬКИЙ	- начальник відділу бухгалтерського обліку міської ради начальник відділу фінансів міської ради
Олександр Вікторович САВЧУК	- депутат міської ради (за згодою)
Василь Андрійович ВЛАСЮК	- депутат міської ради (за згодою)
Альона Дмитрівна ОСТАШЕВСЬКА	- депутат міської ради (за згодою)
Наталія Юріївна	

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконкому міської ради

від 13.08.2025 р. № 130

## Положення

### про міську інвестиційну раду

Місцева інвестиційна рада (далі - Рада) - є консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Баранівської міської ради.

Рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, нормативно-правовими актами Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, виконавчого комітету Баранівської міської ради, рішеннями Баранівської міської ради та цим Положенням.

Основними завданнями Ради є:

-сприяння забезпеченню координації дій відділів, управлінь та інших виконавчих органів Баранівської міської ради з питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;

-схвалення середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Баранівської міської територіальної громади та Єдиного проектного портфеля публічних інвестицій Баранівської міської територіальної громади;

-розгляд пропозицій щодо стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;

-підготовка пропозицій щодо підвищення ефективності здійснення публічних інвестицій;

-підготовка пропозицій щодо удосконалення законодавства з питань здійснення публічних інвестицій.

Рада відповідно до покладених на неї завдань:

-проводить моніторинг стану розв'язання завдань, пов'язаних із стратегічними пріоритетами здійснення публічних інвестицій;

-проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі здійснення публічних інвестицій, а також готує та подає на розгляд виконавчому комітету Баранівської міської ради пропозиції щодо розв'язання виявлених проблем;

-забезпечує обговорення актуальних питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;

-утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань робочі групи;

-організувати проведення конференцій, засідань за круглим столом, нарад та інших заходів.

Рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з органами виконавчої влади, громадськими об'єднаннями, правозахисними організаціями, міжнародними неурядовими організаціями, підприємствами, установами та організаціями.

Раду очолює голова.

Функції голови Ради:

-здійснює загальне керівництво діяльністю Ради;

-затверджує порядок денний та веде засідання Ради;

-приймає рішення з оперативних питань діяльності Ради;

-приймає рішення про час і місце проведення засідання Ради;

-затверджує рішення Ради.

Голова Ради має заступника. У разі відсутності голови заступник виконує його функції.

Секретарем ради є головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку міської ради.

Функції секретаря Ради:

-здійснює організаційні заходи, пов'язані з підготовкою засідань Ради;

-доводить до членів Ради порядок денний засідань;

-інформує членів Ради про час і місце проведення засідань;

-веде протокол засідань Ради.

Формою роботи Ради є засідання, що проводяться за рішенням її голови, але не рідше одного разу на квартал.

Засідання Ради проводить її голова, а в разі його відсутності - заступник голови.

Голова ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу онлайн з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Ради в такому режимі у засіданні.

Заступник голови може ініціювати проведення засідання Ради шляхом звернення до секретаря Ради для прийняття рішення її головою.

У разі обґрунтованої необхідності проведення позачергового засідання члени Ради повідомляються про його скликання не пізніше ніж за один день до дати його проведення.

У разі відсутності секретаря ради ведення протоколу засідання Ради покладається на члена Ради.

Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

На своїх засіданнях Рада розглядає пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Ради.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні

Пропозиції (рекомендації) фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Ради та виконавчому комітету Баранівської міської ради.

Член ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, яка додається до протоколу засідання.

Пропозиції (рекомендації) Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради, проект якого вносить виконавчий орган міської ради відповідно до своїх повноважень.

Організаційно-технічне та інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності засідань Ради здійснює відділ бухгалтерського обліку Баранівської міської ради.



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

### РІШЕННЯ

#### виконавчого комітету

13 серпня 2025 року

№ 131

Про створення комісії з питань розподілу публічних інвестицій виконавчого комітету Баранівської міської ради

Відповідно до статтею 75<sup>2</sup> Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 15.04.2025 № 202 «Про затвердження примірного Положення про місцеву комісію з питань публічних інвестицій», керуючись підпунктом 2 пункту а статті 27, статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Створити комісію з питань розподілу публічних інвестицій виконавчого комітету Баранівської міської ради.
2. Затвердити Положення про комісію з питань розподілу публічних інвестицій виконавчого комітету Баранівської міської ради.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Баранівської міської ради

від 13.08.2025 р. № 131

## СКЛАД КОМІСІЇ

### з питань розподілу публічних інвестицій виконавчого комітету Баранівської міської ради

Голова комісії:

Олександр Василевський - начальник відділу фінансів Баранівської міської ради

Заступник голови комісії: - головний спеціаліст з бюджетних питань відділу фінансів Баранівської міської ради

Людмила Дмитрук

Секретар комісії:

Наталія Пашкевич - головний спеціаліст з планування видатків відділу фінансів Баранівської міської ради

Члени комісії:

Інна Менчинська - директор КУ «АМОР»

Людмила Цимбалюк - начальник відділу бухгалтерського обліку - головний бухгалтер Баранівської міської ради

Наталія Нікітчина - начальник управління соціального захисту населення Баранівської міської ради

Ірина Лисюк - начальник гуманітарного відділу Баранівської міської ради

Олена Шевчук - начальник відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради

Василь Савчук - начальник відділу ЖКГ та благоустрою міської ради

- Андрій Павлусенко - директор КНП «Баранівська лікарня»
- Віктор Осіпчук - директор КНП «Баранівський центр ПМСД»
- Олександр Войтко - член виконавчого комітету міської ради
- Сергій Вовк - член виконавчого комітету міської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Баранівської міської ради

13.08.2025 р. №131

## **Положення**

### **про комісію з питань розподілу публічних інвестицій виконавчого комітету Баранівської міської ради**

1. Комісія з питань розподілу публічних інвестицій (далі – Комісія) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом виконавчого комітету Баранівської міської ради, який утворюється з метою розподілу коштів бюджету Баранівської міської територіальної громади на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів (далі – проєктів) та програм публічних інвестицій (далі – програм).

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, Баранівської міської ради та її виконавчого комітету та цим Положенням.

3. Основним завданням Комісії є:

1) розподіл публічних інвестицій на середньостроковий період з урахуванням критеріїв пріоритетності, ступеня готовності та наявності відповідного джерела фінансового забезпечення;

2) застосування єдиних підходів до визначення оптимальних джерел та механізмів фінансового забезпечення проєктів та програм єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Баранівської міської територіальної громади з огляду на характеристики таких проєктів та програм;

3) забезпечення дотримання граничних обсягів видатків, надання кредитів з місцевих бюджетів та місцевого та гарантованого боргу на середньостроковий період за різними складовими публічних інвестицій для забезпечення боргової стійкості та мінімізації фіскальних ризиків;

4) сприяння ефективному використанню коштів бюджету Баранівської міської територіальної громади на підготовку та реалізацію проєктів та програм

єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Баранівської міської територіальної громади.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) розглядає та схвалює консолідований перелік публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Баранівської міської територіальної громади і розподіл публічних інвестицій на їх підготовку та реалізацію на плановий та два наступні за плановим бюджетні періоди в розрізі джерел і механізмів фінансового забезпечення;

2) здійснює аналіз результатів моніторингу стану підготовки та реалізації затверджених у переліку проєктів та програм та за його результатами готує і подає відділу фінансів Баранівської міської ради для прийняття відповідних рішень пропозиції та рекомендації щодо коригування або припинення (зупинення) фінансового забезпечення таких проєктів та програм;

3) подає місцевій інвестиційній раді розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації.

5. Комісія має право:

1) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих державних адміністрацій, виконавчих органів відповідних місцевих рад, територіальних органів центральних органів виконавчої влади, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

2) отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

3) організовувати проведення нарад та інших заходів.

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Комісія утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії. Головою комісії є начальник відділу фінансів Баранівської міської ради.

Склад Комісії затверджує виконавчий комітет Баранівської міської ради із представників виконавчих органів Баранівської міської ради.

Інформація про склад та положення про Комісію розміщується на офіційному вебсайті Баранівської міської ради.

8. Голова Комісії:

- 1) планує та координує діяльність, а також здійснює загальне керівництво Комісією;
- 2) скликає засідання Комісії та головує на них.  
У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови Комісії.

#### 9. Секретар Комісії:

- 1) готує матеріали, необхідні для роботи Комісії;
  - 2) забезпечує інформування членів Комісії та всіх запрошених осіб про дату, час та місце проведення засідань Комісії;
  - 3) веде та оформлює протоколи засідань Комісії.
10. Формою роботи Комісії є засідання, що проводяться за рішенням голови Комісії.

Засідання Комісії проводить голова Комісії, а у разі його відсутності – заступник голови.

Голова Комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі реального часу (онлайн) із використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь у засіданні члена Комісії в такому режимі.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

11. На своїх засіданнях Комісія розробляє пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції (рекомендації) Комісії оформлюються протоколом засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам Комісії та виконавчим органам Баранівської міської ради.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти в письмовій формі свою окрему думку, яка додається до протоколу засідання.

12. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює відділ фінансів Баранівської міської ради.



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

### Житомирської області

#### РІШЕННЯ

#### виконавчого комітету

13 серпня 2025 року

№ 132

Про проведення ярмарку з

нагоди Дня Незалежності України

Відповідно підпункту 8 пункту «а» частини 1 статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою сприяння забезпечення населення сільськогосподарською продукцією та продовольчими товарами за цінами виробника, виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Провести 23 серпня 2025 року у місті Баранівка по вулиці Соборна (від перехрестя з вулицею Європейська до приміщення Баранівського міського будинку культури ім.А.Пашкевича) ярмарок з нагоди Дня Незалежності України (далі – ярмарок) з продажу продовольчих товарів, сільськогосподарської продукції та сувенірних виробів.

2. Встановити режим роботи ярмарку з 14.00 год. до 20.00 год.

3. КУ «АМОР» (Менчинська І.О.) залучити до ярмарку суб'єктів господарювання у сфері торгівлі та ресторанного господарства, підприємства харчопереробної промисловості, фермерські господарства тощо.

4. Відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності міської ради (Шевчук О.Г.) підготувати схему розміщення об'єктів торгівлі на вул..Соборна.

5. Встановити, що участь у ярмарку є платною. Плата за участь у ярмарку становить 17,00 грн. (1 неоподаткований мінімум) за 1 один квадратний метр.

6. Суб'єктам господарювання при здійсненні виїзної торгівлі:

1) дотримуватись Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі, затверджених наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 8 липня 1996 року № 369;

2) дотримуватись правил безпеки під час оголошення повітряної тривоги;

3) забезпечити прибирання території після закінчення роботи ярмарку.

7. Відділу благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради (Савчук В.А.):

1) розмістити учасників відповідно до схеми розміщення;

2) справляти внесок за участь у ярмарку з суб'єктів господарювання шляхом безготівкових розрахунків або готівкою через зареєстрований та опломбований касовий апарат;

4) забезпечити дотримання правил благоустрою території в місці проведення ярмарку;

5) забезпечити встановлення додаткових контейнерів для збору сміття та біотуалетів;

6) забезпечити інформування учасників ярмарку щодо розміщення найближчих захисних споруд цивільного захисту.

8. Рекомендувати Звягельському районному управлінню Головного Управління Держпродспоживслужби в Житомирській області забезпечити здійснення державного ветеринарно-санітарного нагляду (контролю) за безпечністю харчових продуктів.

9. Просити Баранівське відділення поліції №2 Звягельського РВ ГУНПУ в Житомирській області (Культачев Б.К.) під час проведення ярмарку забезпечити в межах компетенції охорону громадського порядку, обмеження чи заборону руху транспортних засобів та регулювання руху всіх видів транспорту.

10. Загальному відділу міської ради (Педик І.М.) забезпечити висвітлення проведення ярмарку.

11. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ