

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету)

14.03.2025 р. № 6

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік**

1.	0800000	Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради	41081793
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)
2.	0810000	Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради	41081793
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)
3.	0810160	0160 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	0651100000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 2469355 гривень , у тому числі загального фонду – 2469355 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

1. Бюджетний кодекс України (зі змінами);
2. Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР (зі змінами);
3. Закон України "Про соціальні послуги" (від 17.01.2019 № 2671-VIII);
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 587 "Про організацію надання соціальних послуг";
5. Постанова Кабінету Міністрів України "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами) від 09.03.2006 р. № 268;
6. Наказ Міністерства соціальної політики України № 429 від 23.06.2020 року "Про затвердження класифікатора соціальних послуг".

7. Наказ Міністерства фінансів України "Про затвердження типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління" від 1 жовтня 2010 року № 1147.

8. Рішення 72 сесії 8 скликання Баранівської міської територіальної громади на 2025 рік".

9. Рішення 78 сесії 8 скликання Баранівської міської територіальної громади на 2025 рік".

Ділі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах.

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах.

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	2 469 355	0	2 469 355
	Усього	2 469 355	0	2 469 355

гривень

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

гривень

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
2	кількість штатних одиниць / посадових осіб/ продукту	од.	штатний розпис	7,00	0,00	7,00
	кількість укладених угод/договорів з постачальниками послуг, матеріалів	од.	журнал реєстрації договорів	40,00	0,00	40,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації заяв	1 300,00	0,00	1 300,00
	кількість розроблених програм, що реалізуються на території	од.	розрахунково	9,00	0,00	9,00

	2	3	4	5	6	7
	громади					
3	ефективності					
	середні витрати на утримання однієї штатної одиниці на рік	грн.	розрахунково	352 765,00	0,00	352 765,00
	кількість опрацьованих угод/договорів з постачальниками послуг, матеріалів	од.	розрахунково	40,00	0,00	40,00
	кількість опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг на одну штатну одиницю	од.	розрахунково	40,00	0,00	40,00
	кількість прийнятих програм, що реалізуються на території громади на одну штатну одиницю	од.	розрахунково	9,00	0,00	9,00
4	якості					
	Відсоток опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг	відс.	розрахунково	100,00	0,00	100,00
	відсоток опрацьованих угод/договорів з постачальниками послуг, матеріалів	відс.	розрахунково	100,00	0,00	100,00
	відсоток прийнятих програм, що реалізуються на території громади	відс.	розрахунково	100,00	0,00	100,00

Начальник управління

Н. Нікитчина
(підпис)

Наталія НІКІТЧИНА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник відділу фінансів

Олександр Василюк
(підпис)

Олександр ВАСИЛЮК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



14.03.2024

М.П.