



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

30 серпня 2024 року

№146

Про організацію туристичної подорожі  
до Польщі дітей пільгових категорій

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи запрошення від Асоціації «Йдемо на прогулянку» (Польща) з метою та всебічного розвитку дітей, які проживають на території Баранівської міської територіальної громади, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Організувати з 09 вересня 2024 року по 15 вересня 2024 року туристичну подорож до Польщі для 14 дітей пільгових категорій, які проживають на території Баранівської міської територіальної громади, в м. Плонськ згідно запрошення від Асоціації «Йдемо на прогулянку».
2. Затвердити склад делегації на туристичну подорож згідно додатку.
3. Виділити кошти у сумі 36,0 тис.грн на придбання квитків на членів делегації за маршрутом: м. Звягель – м. Львів – м.Плонськ (Польща) та в зворотньому напрямку, які видати під звіт супроводжуючій особі.
4. Взяти до відома, що старостат м. Плонськ (Польща) бере на себе зобов'язання щодо проживання, харчування та дозвілля членів делегації.
5. Управлінню соціального захисту населення міської ради:
  - 1) забезпечити належне оформлення документів дітей для перетину кордону;
  - 2) спільно із супроводжуючою групи провести з дітьми додатковий інструктаж з правил поведінки при подорожі автомобільним транспортом та правилами перетину кордону.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Баранівської міської ради  
від 30.08. 2024 р. №146

**Склад делегації на туристичну подорож до Польщі (м. Плонськ)  
09-15 вересня 2024 року**

№з/п	Прізвище, ім'я	Дата народження	місце проживання	Категорія
1.	Демчук Дарина/ Demchuk Daryna	XXXX	м. Баранівка	Дитина загиблого
2.	Шкраб Поліна/ Shkrab Polina	XXXX	селище Першотравенськ	Дитина загиблого
3.	Рахлінський Олександр/ Rakhlinskyi Oleksandr	XXXX	селище Першотравенськ	Дитина зниклого безвісти
4.	Черніков Олександр/ Chernikov Oleksandr	XXXX	м. Баранівка	Дитина пораненого
5.	Церс Віталіна/ Tsers Vitalina	XXXX	с. Йосипівка	Дитина зниклого безвісти
6.	Шидловська Катерина/ Shydlovska Kateryna	XXXX	м. Баранівка	Дитина особи з інвалідністю внаслідок війни
7.	Діденко Діана/ Didenko Diana	XXXX	м. Баранівка	Дитина особи з інвалідністю II групи внаслідок війни
8.	Гриценюк Ярослав/ Hrytseniuk Yaroslav	XXXX	м. Баранівка	Дитина пораненого
9.	Менчинська Іванна/ Menchynska Ivanna	XXXX	м. Баранівка	Дитина пораненого
10.	Гумар Дарина/ Humar Daryna	XXXX	селище Полянка	Дитина пораненого
11.	Гриценюк Інна/ Hrytseniuk Inna	XXXX	м. Баранівка	Дитина пораненого
12.	Черніков Павло/ Chernikov Pavlo	XXXX	м. Баранівка	Дитина пораненого
13.	Ковальчук Назар/ Kovalchuk Nazar	XXXX	м. Баранівка	Дитина УБД (з 2022 року в гарячих точках)
14.	Сус Андрій/ Sus Andrii	XXXX	м. Баранівка	Дитина пораненого/ військовополоненого

Кухарчук Вікторія/ Kukharchuk Viktoriia, супроводжуюча.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

**РІШЕННЯ**

**виконавчого комітету**

30 серпня 2024 року

№ 147

Про звіт про роботу служби у справах дітей

Баранівської міської ради

за 2023-2024 роки

Заслухавши інформацію начальника служби у справах дітей міської ради Олександра СУСА про роботу служби у справах дітей Баранівської міської ради за 2023-2024 роки, керуючись статтею 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію начальника служби у справах дітей міської ради Олександра СУСА про роботу служби у справах дітей Баранівської міської ради за 2023-2024 роки взяти до відома (додається).

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

## **ЗВІТ**

### **про роботу служби у справах дітей Баранівської міської ради**

### **за 2023-2024 роки**

Керуючись Законами України «Про охорону дитинства», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених, батьківського піклування». постановами Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», від 01.06.2020 р. № 585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах» служба у справах дітей міської ради забезпечує реалізацію на території громади державної політики з питань соціального захисту дітей, наділена повноваженнями виконання функцій органу опіки та піклування.

Станом на серпень 2024 року на первинному обліку служби у справах дітей перебуває 96 дітей, з них 46 дітей-сиріт та 50 дітей, позбавлених батьківського піклування.

З них:

- під опікою/піклуванням – 78;
- в прийомних сім'ях – 7;
- в дитячих будинках сімейного типу – 9;
- в закладі системи МОЗ України (КНП «Житомирський обласний спеціалізований будинок дитини для дітей-сиріт та дітей, які залишились без піклування батьків») – 2 дітей.

З початку 2024 року 4 дітей набули статусу дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування – 1 дитина усиновлена, 2 влаштовано на виховання до дитячого будинку сімейного типу, 1 – під опіку бабусі.

У 2023 році набули статусу дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування 23 дитини (13 дітей-сиріт, 10 дітей, позбавлених батьківського піклування). За поданням служби, рекомендаціями Комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті та відповідно рішень виконавчого комітету 20 дітей влаштовані в сім'ї опікунів/піклувальників, 3 у прийомну сім'ю.

Частка охоплених сімейними формами виховання статусних дітей складає 98% від загальної кількості дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають на первинному обліку. Двоє дітей, які перебувають у закладі мають складні захворювання, у зв'язку з цим виникає проблема у влаштуванні цих дітей у сімейні форми виховання.

Із загальної кількості дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають на обліку на території громади проживає 70 дітей, поза межами громади 22 дитини, 13 дітей зазначеної категорії прибули з інших регіонів над якими відповідно службою здійснюється контроль за станом утримання та виховання.

На території громади функціонує: 4 прийомних сім'ї (в них виховується 8 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, 1 особа з їх числа), 42 сім'ї опікунів/піклувальників (69 дітей) та 1 дитячий будинок сімейного типу, де виховується 4 дітей, позбавлених батьківського піклування та 1 тимчасово влаштована дитина.

Шестеро дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування із нашої громади виховуються у прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу поза межами громади, 2 дітей з іншої громади області виховуються у прийомній сім'ї нашої громади.

Протягом 2023-2024 років у Баранівській громаді припинили функціонування 4 прийомні сім'ї – 2 у зв'язку із усиновленням дітей прийомними батьками, 2 – у зв'язку із досягненням прийомними дітьми повноліття та досягненням прийомними батьками пенсійного віку.

Однією із найпріоритетних сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування є усиновлення.

У 2023 році громадянами України усиновлено 6 дітей з нашої громади, з початку 2024 року – усиновлено 3, триває процес усиновлення ще двох діток.

На обліку служби у справах дітей перебуває 10 усиновлених дітей, за якими здійснюється нагляд до досягнення ними 18-річного віку.

Найбільш поширеною формою виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування у Баранівській громаді й надалі залишається опіка/піклування та піклування, так як у переважній більшості дітей є родичі, яка бажають стати їх опікунами/піклувальниками.

У 2021 році у громаді була створена та функціонувала до початку 2024 року сім'я патронатного вихователя, в якій за весь період перебувало 20 дітей. За згодою сторін (підписання контракту патронатного вихователя із ЗСУ) у січні 2024 року припинено дію договору щодо патронату. На даний час триває процес навчання кандидата та підготовка до створення нової патронатної сім'ї у м. Баранівка.

У 2024 році укладено угоду про співпрацю з МБО «Партнерство «Кожній дитині» в рамках проекту ЮНІСЕФ «Родина для кожної дитини:

розвиток сімейного патронату». Метою даного проєкту є можливість підтримати сім'ї з дітьми та сприяти у розвитку патронату на території громади. На даний час сімей усиновителів, прийомні сім'ї, ДБСТ, сім'ї, які перебувають у складних життєвих обставинах, внутрішньопереміщені сім'ї із окупованих територій та територій, де ведуться бойові дії отримали допомогу у вигляді освітніх наборів, обігрівачів, постільної білизни, бойлерів, багатодітна сім'я опікуна отримала генератор. Співпраця у рамках Проєкту продовжується.

Служба у справах дітей координує роботу щодо виплати дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування державної грошової допомоги при досягненні повноліття та допомоги з бюджету міської ради для випускників загальноосвітніх навчальних закладів. З початку 2024 року 3 дітей досягли повноліття, 1 дитини закінчила навчальний заклад (Баранівський ліцей №1). Усім їм виплачені відповідні допомоги.

Одним із напрямків діяльності служби у справах дітей є захист майнових та житлових прав дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа.

Службою у справах дітей забезпечено вчасну постановку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які досягли 16-річного віку на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов (квартирний облік). На даний час на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов та на соціальному квартирному обліку перебуває 22 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (з них поставлено у 2024 році – 7 дітей, у 2023 році – 9 дітей). У 2024 році рішенням виконавчого комітету закріплено право користування житлом двох дітей, позбавлених батьківського піклування.

Служба у справах дітей забезпечує діяльність Комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Баранівської міської ради, метою якої є сприяння забезпеченню реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток. З початку 2024 року проведено 11 засідань комісії з питань захисту прав дитини (розглянуто 73 питання), протягом 2023 року – 14 засідань (розглянуто 109 питань). З них у 2023 році розглянуто 14 питань (у 2024 році - 5) щодо стану утримання та виховання дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у 2023 році надано 5 висновків щодо визначення місця проживання дітей (у 2024 - 5), висновків про позбавлення батьківських прав - 9 (2024 – 3).

За поданням служби у справах дітей рішенням виконавчого комітету міської ради надано у 2023 році 13 дозволів на вчинення правочинів щодо рухомого та нерухомого майна, право власності або право користування яким мають діти, у 2024 році таких надано 5 дозволів.

Найбільш вразливою стороною будьяких сімейних правовідносин є дитина, яка проживає в умовах, що негативно впливають на її життя, стан здоров'я та розвиток. Так на обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах служби у справах дітей станом на 31.12.2023 року перебувало 94 дитини з 34 сімей з підстав невиконання батьками належним чином своїх батьківських обов'язків.

Протягом 2024 року на облік дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах служби у справах дітей міської ради взято 57 дітей із 22 сімей: у зв'язку із ухиленням батьків від виконання батьківських обов'язків – 37 дітей, як таких, що постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів – 16 дітей, як такі, що зазнали психологічного насильства у сім'ї – 2 дітей, у зв'язку із вчиненням сексуального насильства – 1 дитина, фізичного насильства – 1, як таких що перебувають у конфлікті із законом – 1 дитина. З початку 2024 року з обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах знято 13 дітей: 3 – у зв'язку із досягненням повноліття, 7 – у зв'язку із зміною місця проживання, 1- у зв'язку із позбаленням батьківських прав матері, 2 – у зв'язку із усуненням умов та обставин, які стали підставою перебування на обліку.

Питання стану утримання та виховання дітей, які перебувають на обліку систематично виносяться на розгляд комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради з метою проведення превентивних та попереджувальних заходів та прийняття необхідних рішень. У 2024 році заслухано 5 питань про стан утримання та виховання дітей, в сім'ях, які перебувають у складних життєвих обставинах (Чупринська Н.В., Присяжнюк В.М., Пацуха В.Є., Ступаченко О., Малахівська О.) за участю членів цих сімей.

У 2023 році службою у справах дітей у спільній роботі з управлінням соціального захисту міської ради, представниками органів Національної поліції, старостинських округів міської ради, медичними працівниками здійснено 166 обстежень умов проживання сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, з початку року таких обстежень здійснено 103.

У 2023 році 18 дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах службою у справах дітей направлено до закладу охорони здоров'я для обстеження та надання необхідної медичної допомоги, в тому числі лікування в стаціонарних умовах, у 2024 році направлено одну таку дитину.

34 сім'ї направлено під соціальний супровід фахівців із соціальної роботи УСЗН міської ради з метою проведення профілактичної роботи, надання соціальних послуг щодо відновлення батьківського потенціалу та формування навичок відповідального батьківства, питання направлення під соціальний супровід та його результати розглядаються на засіданнях комісії з питань захисту прав дитини.

Службою у справах дітей підготовлено 2 позови до суду про позбавлення батьків батьківських прав відносно 6 дітей (у 2023 році), 1 позов про позбавлення батьківських прав відносно 5 дітей ( у 2024 році);

Спеціалістами служби у справах дітей взято участь у 24 судових засіданнях з питань захисту прав та інтересів дітей.

У 2024 році проведено 16 профілактичних рейдів «Діти вулиці» та «Літні канікули», обстежено 29 сімей (88 дітей) з метою проведення бесід щодо наслідків безвідповідального батьківства, профілактики нещасних випадків серед дітей, підготовки дітей до навчального року, до осінньо-зимового періоду,

а саме своєчасної заготівлі твердого палива, утеплення житлових приміщень, налагодження побуту та інше.

Протягом 2023 року у співпраці та за ініціативи служби у справах дітей міської ради представниками сектору ювенальної превенції Звягельського РВП ГУНП в Житомирській області притягнуто 97 осіб до адміністративної відповідальності за ст.184 КУпАП за неналежне виконання батьківських обов'язків за результатами візитів у сім'ї, з початку 2024 року складено 63 таких протоколи.

На сьогодні тривають об'їзди сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах з метою проведення роботи щодо підготовки дітей до навчального року та осінньо-зимового періоду з метою попередження надзвичайних подій та ситуацій за участю дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, необхідності дотримання правил пожежної безпеки, перевірки справності пічного опалення, очищення димоходів, підняття рівня знань та навичок з безпеки життєдіяльності.

У цьому місяці за сприяння служби у справах дітей міської ради усі сім'ї опікунів, піклувальників, прийомні сім'ї, ДБСТ, сім'ї, що перебувають на обліку служби, діти з яких опинилися у складних життєвих обставинах отримали продуктові набори, канцелярське приладдя, засоби гігієни від БФ «Люмос».

Для забезпечення розширеної допомоги, підтримки сімей, які перебувають в складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги на рівні громади забезпечено взаємодію всіх суб'єктів організації соціального захисту дітей, здійснюється взаємоінформування щодо випадку конкретної дитини.

Керуючий справами

(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Підготував:

Начальник служби Олександр СУС



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ

виконавчого комітету

30 серпня 2024 року

№ 148

Про затвердження мережі закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти на 2024-2025 н.р.

Відповідно до Закону України «Про освіту», ст. 8 Закону України «Про повну загальну середню освіту», ст. 19 Закону України «Про дошкільну освіту», ст. 10 Закону України «Про позашкільну освіту», наказу МОН від 12.01.2016р. №8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти», ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

### **В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити мережу закладів дошкільної освіти Баранівської міської територіальної громади на 2024-2025 навчальний рік (додаток 1).
2. Затвердити мережу закладів загальної середньої освіти Баранівської міської територіальної громади на 2024- 2025 навчальний рік (додаток 2).
3. У зв'язку із наповнюваністю класів менше 5 учнів організувати навчання у формі педагогічного патронажу:
  - учнів 7,8 класів філії «Землянська гімназія» Баранівського ліцею №2 ім. О.Сябрук;
  - учнів 4,5 класів філії «Климентіївська гімназія» Баранівського ліцею №2 ім. О.Сябрук;
  - учнів 2 та 3 класів Явненської гімназії;
4. Затвердити мережу груп подовженого дня закладів загальної середньої освіти Баранівської міської ради на 2024-2025 навчальний рік (додаток 3).
5. Затвердити мережу гуртків Баранівського центру дитячої та юнацької творчості Баранівської міської ради на 2024-2025 навчальний рік (додаток 4).
6. Уповноважити начальника гуманітарного відділу Баранівської міської ради

Ірину ЛИСЮК вносити відповідні зміни в штатні розписи закладів дошкільної та позашкільної освіти й погоджувати штатні розписи закладів загальної середньої освіти виключно в межах затвердженого кошторису.

7. Директорам закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти забезпечити дотримання вимог Типових штатних нормативів.
8. Начальнику гуманітарного відділу Баранівської міської ради Ірині ЛИСЮК забезпечити регулярний підвіз дітей і вчителів до закладів освіти та додому шкільними автобусами за визначеними маршрутами.
9. Начальнику відділу фінансів Баранівської міської ради Олександрі ВАСИЛЕВСЬКОМУ забезпечити цільове використання бюджетних коштів, виділених на оплату праці, теплоносії, харчування учнів та матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу.
10. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

## МЕРЕЖА

### закладів дошкільної освіти Баранівської міської ТГ на 2024-2025 навчальний рік

№ з/п	Назва закладу	Групи	Діти
1.	Баранівський заклад дошкільної освіти комбінованого типу «Сонечко»	11	243
2.	Полянківський заклад дошкільної освіти «Ялинка»	3	40
3.	Кашперівський заклад дошкільної освіти «Ромашка»	2	38
4.	Зеремлянський заклад дошкільної освіти «Журавлик»	1	14
5.	Вірлянський заклад дошкільної освіти «Сонечко»	2	35
6.	Суемецький заклад дошкільної освіти «Світанок»	2	27
7.	Острожецький заклад дошкільної освіти «Дзвіночок»	2	23
8.	Мирославльський заклад дошкільної освіти «Струмочок»	1	15
9.	Рогачівський заклад дошкільної освіти «Калинка»	2	25
10.	Явненський заклад дошкільної освіти «Лісова казка»	1	10
11.	Першотравенський заклад дошкільної освіти «Мрія»	5	103
12.	Баранівський заклад дошкільної освіти «Лесина казка»	3	54
	Разом:	35	627

Керуючий справами

( секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



Додаток 3  
рішення виконкому  
від 30.08.2024 р.№148

**Мережа груп подовженого дня  
закладів загальної середньої освіти Баранівської міської  
ради на 2024-2025 навчальний рік**

№ з/п	Школа	Кількість груп	Кількість ставок
1.	Баранівський ліцей №1	11	6,25
2.	Баранівський ліцей №2 ім. О.Сябрук	8	4
3.	Першотравенський ліцей	4	2
4.	Кашперівський ліцей	1	0,5
5.	Полянківський ліцей	2	1
6.	Рогачівська гімназія	1	0,5
7.	Явненська гімназія	1	0,25
8.	Суємецька початкова школа	2	1
Усього		<b>30</b>	<b>15,5</b>

Керуючий справами  
( секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 4  
рішення виконкому  
від 30.08.2024 р.№148

**МЕРЕЖА**  
**гуртків Баранівського центру дитячої та юнацької**  
**творчості Баранівської міської ради**  
**на 2024-2025 навчальний рік**

№ з/п	Напрямок	Гуртки	Групи
1.	Художньо-естетичний	16	28
2.	Туристсько-краєзнавчий	2	2
3.	Мистецький	6	8
4.	Науково-технічний	5	7
5.	Гуманітарний	1	5
6.	Еколого-натуралістичний	1	3
Разом:		31	53

Керуючий справами  
( секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ

**виконавчого комітету**

30 серпня 2024 року

№149

Про організацію обліку дітей  
дошкільного та шкільного віку  
по Баранівській міській  
територіальній громаді

Керуючись ст. 53 Конституції України, ст.66 Закону України «Про освіту», підп.4 п.6 ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.19 Закону України «Про дошкільну освіту», ст.8 Закону України «Про повну загальну середню освіту», на виконання постанови Кабінету Міністрів України №684 від 13.09.2017р. «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» (із змінами), з метою забезпечення здобуття громадянами України дошкільної та повної загальної середньої освіти, підготовки дітей до навчання в школі, виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Організувати облік дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, які проживають чи перебувають у межах території Баранівської міської територіальної громади.
2. Закріпити території обслуговування за закладами дошкільної освіти на території Баранівської міської територіальної громади (додаток 1).
3. Закріпити території обслуговування за закладами загальної середньої освіти на території Баранівської міської територіальної громади (додаток 2).

4. Затвердити Порядок ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів по Баранівській міській територіальній громаді (додаток 3).
5. Визначити гуманітарний відділ Баранівської міської ради відповідальним за ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів по Баранівській міській територіальній громаді, за створення та постійне оновлення реєстру даних про дітей шкільного віку (на кожний рік народження окремо).
6. Старостам старостинських округів Баранівської міської територіальної громади, управлінню організації надання адміністративних послуг Баранівської міської ради щорічно до 15 липня та 15 грудня подавати гуманітарному відділу міської ради списки дітей дошкільного віку за роками народження від 0 до 6(7) років та щорічно до 20 серпня списки дітей шкільного віку по роках народження, що проживають чи перебувають на території старостинських округів та міста.
7. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 30.06.2023 року №137 «Про організацію обліку дітей дошкільного та шкільного віку по Баранівській територіальній громаді».
8. Контроль роботи щодо виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Додаток 1

до рішення

виконавчого комітету

міської ради

30.08. 2024 р. № 149

**Території обслуговування**  
**за закладами дошкільної освіти на території**  
**Баранівської міської територіальної громади**

<b>№ п/п</b>	<b>Назва ЗДО</b>	<b>Адреса</b>	<b>Території обслуговування</b>
1	Баранівський ЗДО «Сонечко»	12701, м. Баранівка, вул. Звягельська, 58а	м. Баранівка с. Стара Гута с. Марківка с. Йосипівка
2	Баранівський ЗДО «Лесина казка»	12701, м. Баранівка, вул. Битий шлях, 2	м. Баранівка (район Заріччя)
3	Полянківський ЗДО «Ялинка»	12742, смт. Полянка, вул. Шкільна, 9	смт. Полянка с. Будисько
4	Кашперівський ЗДО «Ромашка»	12741, с. Кашперівка вул. Центральна, 5	с. Кашперівка с. Озерянка с. Табори с. Гриньки, с. Жари
5	Зеремлянський ЗДО «Журавлик»	12732, с. Зеремля вул. Вишнівецька,1	с. Зеремля с. Середня с. Вишнівка
6	Вірлянський ЗДО «Сонечко»	12730, с. Вірля вул. Центральна,12	с. Вірля, с. Климентіївка
7	Суємецький ЗДО «Світанок»	12717 с. Суємці вул. Савчука, 9	с. Суємці, с. Володимирівка с. Смолдирів,

			с. Іванівка, с. Смолка
8	Острожецький ЗДО «Дзвіночок»	12722, с. Острожок вул. Центральна, 95	с. Острожок с. Млини, с. Рудня
9	Рогачівський ЗДО «Калинка»	12722, с. Рогачів вул. Звягельська, 167а	с. Рогачів
10	Мирославський ЗДО «Струмочок»	12735, с. Мирославль вул. Радулинська, 1	с. Мирославль с. Берестівка
11	Першотравенський ЗДО «Мрія»	12746 смт. Першотравенськ вул. Січових Стрільців, 14	смт. Першотравенськ с. Глибочок
12	Явненський ЗДО «Лісова казка»	12727, с. Явне вул. Лісничевська, 9	с. Явне, с. Ялишів, с. Лісове

Керуюча справами

(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 2

до рішення

виконавчого комітету

міської ради

30.08.2024 р. № 149

**Території обслуговування дітей шкільного віку  
за закладами загальної середньої освіти на території  
Баранівської міської територіальної громади**

№ з/п	Заклад загальної середньої освіти	Територія обслуговування		
		1-4 клас	5-9 клас	10-11 клас
1.	Баранівський ліцей №1 Баранівської міської ради	південно-східна частина м.Баранівки, обмежена на північ вулицями Звягельська та Першотравенська, с. Стара Гута, с. Мирославль, с. Середня, с.Зрубок. с. Йосипівка, с. Берестівка, с. Ситисько, с. Вірля, с. Марківка	південно-східна частина м. Баранівки, обмежена на північ вулицями Звягельська та Першотравенська, с. Стара Гута, с. Мирославль, с. Середня, с. Зрубок. с. Йосипівка, Берестівка, с. Ситисько, с. Вірля, м. Баранівка (район Заріччя), с. Марківка	південно-східна частина м. Баранівки, обмежена на північ вулицями Звягельська та Першотравенська, с. Стара Гута, с. Мирославль, с. Середня, с. Зрубок, с. Йосипівка, с. Берестівка, с. Ситисько, с. Вірля, м. Баранівка (район Заріччя), с. Марківка
2.	Баранівський ліцей №2 ім. О.Сябрук Баранівської міської ради	північно-західна частина м. Баранівки, обмежена на південь вулицями Звягельська та Костельна	північно-західна частина м. Баранівки, обмежена на південь вулицями Звягельська та Костельна	північно-західна частина м. Баранівки, обмежена на південь вулицями Звягельська та Першотравенська, с. Рогачів, с. Климентіївка, с. Острожок, с.Млини, с. Рудня с. Земля, с. Суємці с.Вишнівка, с. Володимирівка, с. Смолдирів, с. Іванівка, с. Смолка,
	Філія «Землянянська гімназія» Баранівського ліцею №2 ім. О.Сябрук	с. Земля, с. Володимирівка, с. Вишнівка	с. Земля, с. Володимирівка, с. Вишнівка	
	Філія «Климентіївська гімназія» Баранівського	с. Климентіївка	с. Климентіївка	

	ліцею №2 ім. О.Сябрук			
3.	Полянківський ліцей	смт. Полянка, с. Будисько	смт. Полянка, с. Будисько	смт. Полянка, с. Будисько, с. Явне, с. Лісове, с. Ялишів.
4.	Кашперівський ліцей	с. Кашперівка, с.Табори, с. Гриньки, с. Озерянка, с. Жари, с. Деревищина	с. Кашперівка, с.Табори, с. Гриньки, с. Озерянка, с. Жари, с. Деревищина	с. Кашперівка, с.Табори, с. Гриньки, с. Озерянка, с. Жари, с. Деревищина
5.	Смолдирівська ЗОШ І-ІІІ ст.		с. Смолдирів, с. Іванівка, с. Смолка, с. Суємці	
6.	Рогачівська гімназія	с. Рогачів, с. Млини, с. Рудня	с. Рогачів, с. Млини, с. Рудня, с. Острожок	
7.	Першотравенський ліцей	смт Першотравенськ, с. Глибочок	смт. Першотравенськ, с. Глибочок	смт Першотравенськ, с. Глибочок
8.	Острожецька початкова школа ім. О.В. Коростинського	с. Острожок, с. Млини, с. Рудня		
9.	Суємецька початкова школа	с. Суємці, с. Смолдирів, с. Іванівка, с. Смолка.		
10.	Явненська гімназія	с. Явне, с. Лісове, с. Ялишів	с. Явне, с. Лісове, с. Ялишів	

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 3

до рішення

виконавчого комітету

міської ради

30.08.2024 р. № 149

## **ПОРЯДОК**

**ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів**

**у Баранівській міській територіальній громаді**

1. Цей Порядок визначає механізм обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів у Баранівській міській територіальній громаді, що ведеться з метою забезпечення здобуття ними дошкільної та загальної середньої освіти.
2. Обробка та захист персональних даних дітей шкільного віку та учнів під час їх обліку здійснюються відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».
3. Облік дітей дошкільного та шкільного віку ведеться в межах кожного старостинського округу та міста Баранівки.
4. Гуманітарний відділ Баранівської міської ради здійснює облік дітей шкільного віку, які проживають чи перебувають у Баранівській міській територіальній громаді, шляхом створення та постійного оновлення реєстру даних про них, на кожний рік народження окремо (далі - реєстр); здійснює облік дітей дошкільного віку шляхом визначення їх кількості на кожний рік народження окремо.
5. До реєстру вносяться такі персональні дані дитини шкільного віку: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження, місце проживання чи перебування, місце навчання (заклад освіти), форма навчання та належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами (далі - дані).  
Дані дитини шкільного віку видаляються з реєстру у разі:
  - досягнення нею повноліття;
  - здобуття нею повної загальної середньої освіти;
  - наявності письмово підтвердженої інформації про взяття її на облік (включення до реєстру) на території іншої адміністративно-територіальної одиниці;
  - її вибуття на постійне місце проживання за межі України (з припиненням здобуття загальної середньої освіти в Україні).
6. Гуманітарний відділ Баранівської міської ради має право:
  - для забезпечення реалізації прав дітей дошкільного віку на здобуття дошкільної освіти - отримувати від старостинських округів списки дітей по

- роках народження від 0 до 6(7) років, а також від закладів дошкільної освіти громади – поіменні списки вихованців;
- для забезпечення реалізації прав дітей шкільного віку на здобуття загальної середньої освіти отримувати від служби у справах дітей, старостинських округів, центру надання адміністративних послуг Баранівської міської ради, управління соціального захисту населення Баранівської міської ради, КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради, закладів освіти та інших спеціальних установ і закладів, які здійснюють їх соціальний захист і профілактику правопорушень, списки дітей шкільного віку; використовувати для створення та оновлення реєстру отримані дані про дітей шкільного віку, в тому числі дані, отримані з інших реєстрів або баз даних.
7. Старостам старостинських округів Баранівської міської ради, управлінню організації надання адміністративних послуг Баранівської міської ради щорічно (до 20 серпня та у випадках переміщення дитини), з дотриманням вимог Законів України «Про інформацію» і «Про захист персональних даних», надавати гуманітарному відділу Баранівської міської ради інформацію про кількість дітей шкільного віку по роках народження що проживають чи перебувають на території старостатів та міста.
  8. Службі у справах дітей Баранівської міської ради:
    - надавати допомогу відповідальному за створення реєстру та інформувати про дітей із функціонально-неспроможних сімей;
    - інформувати гуманітарний відділ про дітей, які не навчаються, у разі їх виявлення;
    - здійснювати заходи щодо повернення дітей, які не навчаються, до закладів загальної середньої освіти.
  9. Управлінню соціального захисту населення Баранівської міської ради, КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради надавати гуманітарному відділу Баранівської міської ради інформацію про кількість дітей, яким до 1 вересня поточного року виповнюється 6-18 років та які не можуть навчатися за висновками психолого-медико-педагогічних комісій, інклюзивно-ресурсних центрів, висновків лікарсько-консультаційних комісій.
  10. Гуманітарний відділ Баранівської міської ради протягом 10 робочих днів з дня отримання даних здійснює їх обробку з дотриманням вимог Законів України «Про інформацію» і «Про захист персональних даних», у тому числі звіряє дані про дітей шкільного віку з даними реєстру та у разі потреби вносить до нього відповідні зміни і доповнення. Дані можуть бути внесені до реєстру шляхом подання батьками (одним з батьків) дитини чи її законними представниками письмової заяви, в якій повинна міститися інформація про дитину, а також згода батьків (одного з батьків) дитини чи її законних представників на обробку персональних даних.
  11. У разі, коли місце навчання (заклад освіти) дитини шкільного віку не встановлено, гуманітарний відділ Баранівської міської ради протягом п'яти робочих днів з дня встановлення відповідного факту надає наявні в реєстрі її дані до Відділу поліцейської діяльності №1 Звягельського районного відділу поліції ГУНП в Житомирській області, служби у справах дітей Баранівської міської ради для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом права дитини на здобуття загальної середньої освіти.

12. На підставі даних реєстру та даних щодо кількості дітей дошкільного та шкільного віку гуманітарний відділ Баранівської міської ради складає і подає статистичний звіт про кількість дітей дошкільного та шкільного віку за формою та у порядку, що затверджені Міністерством освіти і науки України.
13. Облік вихованців і учнів ведуть заклади освіти. Заклад дошкільної освіти подає щороку не пізніше 15 липня та 15 грудня гуманітарному відділу Баранівської міської ради списки вихованців, які відвідують такий заклад або перебувають під його соціально-педагогічним патронатом. Заклад загальної середньої освіти подає щороку не пізніше 15 вересня гуманітарному відділу Баранівської міської ради дані про всіх учнів, які до нього зараховані.
14. Директорам закладів загальної середньої освіти Баранівської міської ради при переведенні, відрахуванні чи зарахуванні учнів дотримуватись вимог п. 11-12 Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 року №684 та інформувати гуманітарний відділ Баранівської міської ради не пізніше 15 числа наступного місяця з дня зарахування, переведення чи відрахування учнів.
15. У разі відсутності учнів, які не досягли повноліття, на навчальних заняттях протягом 10 робочих днів поспіль з невідомих або без поважних причин заклад освіти невідкладно надає Відділу поліцейської діяльності №1 Звягельського районного відділу поліції ГУНП в Житомирській області та службі у справах дітей Баранівської міської ради дані таких учнів для провадження діяльності відповідно до законодавства, пов'язаної із захистом їх прав на здобуття повної загальної середньої освіти. Причини відсутності учня на навчальних заняттях підтверджуються відповідною медичною довідкою закладу охорони здоров'я або письмовим поясненням батьків (одного з батьків) учня чи інших законних представників (для учнів, які не досягли повноліття) або учня (для повнолітніх учнів), що зберігаються в його особовій справі протягом поточного навчального року.
16. Контроль за веденням обліку вихованців та учнів закладами освіти здійснює гуманітарний відділ Баранівської міської ради.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

30 серпня 2024 року

№ 150

Про затвердження контингенту учнів  
та розміру плати за надання пільг за навчання у  
Баранівській школі мистецтв на 2024 – 2025 н.р.

Керуючись ст.28, ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», відповідно до постанови КМУ від 25.03.1997 р. № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання у державних школах естетичного виховання дітей», постанови КМУ від 30.09. 2019 року № 215 «Про встановлення розміру плати за навчання дітей у початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладах» та Положенням про мистецьку школу від 09.08.2018 р. №686, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити контингент учнів у Баранівській школі мистецтв в межах 450 учнів.
2. Затвердити розмір батьківської плати за навчання дітей згідно додатку, що додається.
3. Встановити наступні пільги по оплаті за навчання учнів у школі відповідно до статті 26 п.2 ЗУ «Про позашкільну освіту»:
  - 3.1.Звільнити від оплати за навчання :
    - дітей з багатодітних сімей;
    - дітей з малозабезпечених сімей;

- дітей-інвалідів;
- дітей-сиріт;
- дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей, що знаходяться під опікою.

### 3.2. Встановити додаткові пільги з плати за навчання у розмірі 100%:

- діти загиблих при виконанні службових обов'язків військовослужбовців та працівників органів внутрішніх справ;
- діти, батьки яких являються учасниками АТО/ООС/УБД

### 3.3. Зменшити оплату за навчання на 50% дітям внутрішньо переміщених осіб та дітям, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів.

## 4. Встановити що:

- учні школи, які навчаються грі одночасно на двох інструментах (відділах) вносять плату за навчання в повному розмірі.
  - при оплаті за навчання за кожного окремого учня може застосовуватись лише одна пільга. Діти, що належать до пільгових категорій звільняються від плати за навчання лише з одного інструменту (відділу), оплата якого менша за розміром.
  - у разі хвороби учня протягом двох місяців і більше, при наявності документів з лікувального закладу та заяви батьків, за перший місяць хвороби оплачується 100%, за наступні – 50%.
  - переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних конкурсів та рішенням педради мають право бути звільнені від плати за навчання. (з розрахунку не більше 3% від контингенту).
5. Встановити, що пільги надаються учням, які успішно навчаються, мають зразкову поведінку і систематично відвідують заняття. При неуспішності учня чи порушенні учнівської дисципліни директору надається право скасувати встановлені пільги. Пільги надаються при наявності відповідних документів, поданих батьками або представниками здобувача освіти, що свідчать про можливість встановлення пільгової оплати лише по одній із вищезазначених категорій з 1-го до 15-го вересня поточного навчального року. В разі виникнення підстави для надання пільги, пізніше зазначеного терміну, пільга надається з дати подання заяви. При поданні батьками документів на встановлення пільг після 15-го числа, оплата за відповідний місяць стягується у повному обсязі.
6. Плата за навчання вноситься до 10-го числа поточного місяця з вересня по травень включно.
7. Учні, батьки яких не внесли плату за навчання до 10-го числа поточного місяця до занять не допускаюся.

8. При заборгованості за 2 місяці – один минулий та 10 днів поточного учні можуть бути виключені зі школи.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами

(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Розмір батьківської плати за навчання дітей  
у Баранівській школі мистецтв

№	Відділи/класи	Розмір плати (грн)
1.	Фортепіано	350
2.	Гітара	350
3.	Сольний спів	350
4.	Духові інструменти	200
5.	Ударні інструменти	250
6.	Баян, акордеон	200
7.	Художній відділ	250
8.	Клас хореографії	250
9.	Скрипка	300
10.	Клас театру	270

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області  
**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

30 серпня 2024 року

№ 151

Про затвердження тарифів на платні послуги  
міського ринку відділу благоустрою та  
житлово - комунального господарства  
Баранівської міської ради

Відповідно до пп.2 п.а. ст.28, п.8 ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у зв'язку з тим, що з 15.08.2024 року відповідно до Податкового кодексу України, Баранівська міська рада отримала статус платника податку на додану вартість (ПДВ), виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити розмір тарифів на платні послуги міського ринку ( в т.ч. на тимчасових торговельних майданчиках для сезонної торгівлі) згідно з додатком.
2. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 19.04.2024 року №59 «Про затвердження тарифів на платні послуги міського ринку відділу благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради» вважати таким, що втратило чинність.
3. Дане рішення набирає чинності з 15 серпня 2024 року
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра Нечипорука.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Затверджено  
рішенням виконкому  
від 30.08.2024  
№151

### ТАРИФИ

на платні послуги міського ринку ( в т.ч. на тимчасових торгівельних майданчиках для сезонної торгівлі (за один день торгівлі)

№ п/п	Назва	ПДВ 20%,грн	Тарифи, грн
1	<b>В'їзд на ринок:</b>		
	Легковим автомобілем з причепом або бусом	2,00	12,00
	Вантажним автомобілем	3,00	18,00
2	<b>Бронювання торгівельного місця на ринку (на місяць):</b>	4,00	24,00
	Одне торгове місце(1кв. м)		
	Одне торгове місце (6кв. м)	20,00	120,00
3	<b>Надання в оренду одного торгового місця для:</b>	20,00	120,00
	Торгівлі з вантажних машин (5-10т)		
	Торгівля з вантажних машин(до 5т)-	12,00	72,00
	Торгівля з легкових автомобілів	10,00	60,00
	Торгівля з легкових автомобілів за межами ринку до 6 м.кв.	20,00	120,00
	більше 6 м.кв.	30,00	150,00
	Торгівля худобою та птицею-	10,00	60,00
	Торгівля з причепів-	10,00	60,00
	Торгівля рослинною продукцією (1пог. м)	2,00	12,00
	Торгівля молочною продукцією(до 1пог. м)	2,00	12,00
	Торгівля іншими продовольчими товарами(1пог. м-до 50кг)	2,00	12,00
	Торгівля непродовольчими товарами(2*2м)	8,00	48,00
	Торгівля непродовольчими товарами(2*3м)	10,00	60,00
4	<b>Надання в оренду одного торгового місця за прилавком(1пог. м)</b>	2,00	12,00
5	<b>Стоянка автомобіля на території ринку</b>	2,00	12,00
6	<b>МАФи (за місяць)</b>	400,00	2400,00

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

30 серпня 2024 року

№152

Про затвердження тарифів (цін)  
на послуги з виготовлення ксерокопій  
формату А4, які надаються відділом  
благоустрою та житлово-комунального  
господарства міської ради

Керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 17.05.2002 р.№659 «Про затвердження переліку груп власних надходжень бюджетних установ, вимог щодо їх утворення та напрямків використання» (зі змінами та доповненнями), ст.ст. 28,40 Закону України «Про місце самоврядування в Україні», у зв'язку з тим, що з 15.08.2024 року відповідно до Податкового кодексу України, Баранівська міська рада отримала статус платника податку на додану вартість (ПДВ), виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити тариф на послугу з виготовлення ксерокопій формату А4, що надається відділом благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради для населення м.Баранівки та громади, у сумі - 3,60 (три гривні 60 копійок) гривні, в т.ч. ПДВ – 0,60 (нуль гривень 60 коп.) гривень за один відбиток, .

2. Встановити, що надання послуги з виготовлення ксерокопій формату А4 та стягнення відповідної плати здійснюється касиром відділу благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради.

3. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 19.04.2024 року №61 «Про затвердження тарифів (цін) на послуги з виготовлення ксерокопій формату А4, які надаються відділом благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради», вважати таким, що втратило чинність.

4. У відповідності до додатку №1 постанови Кабінету Міністрів України від 17.05.2002 р.№659 «Про затвердження переліку груп власних надходжень бюджетних установ, вимог щодо їх утворення та напрямків використання» (зі змінами та доповненнями) кошти, одержані від оплати за послугу з виготовлення ксерокопій формату А4, зараховувати до доходів міського

бюджету по розподілу спеціального фонду бюджету як власні надходження бюджетних установ.

5. Дане рішення виконавчого комітету міської ради набирає чинності з 15 серпня 2024 року.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

30 серпня 2024 року

№153

Про вартість ритуальних послуг,  
які надаються відділом  
благоустрою та житлово-комунального  
господарства міської ради

Керуючись Законом України «Про поховання та похоронну справу», наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19.11.2003 р. №194 «Про затвердження Єдиної методики визначення вартості надання громадянам необхідного мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг, реалізації предметів ритуальної належності»( зі змінами та доповненнями), пп.11 п.а. ст.30 Закону України «Про місце самоврядування в Україні», », у зв'язку з тим, що з 15.08.2024 року відповідно до Податкового кодексу України, Баранівська міська рада отримала статус платника податку на додану вартість (ПДВ), виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити нові тарифи для розрахунку вартості мінімально необхідних ритуальних послуг, що надаються відділом благоустрою та житлово-комунального господарства міської :

- копання могили у літній період ( з 1 квітня до 1 листопада) – 1200,00 грн, в т.ч. ПДВ 200,00 грн.
- копання могили у зимовий період ( з 1 листопада до 1 квітня) – 1800,00 грн, в т.ч. ПДВ 300,00 грн.
- вартість захоронення одного безрідного ( з 1 листопада до 1 квітня) – 9444,00 грн, в т.ч. ПДВ 1574,00 грн.
- вартість захоронення одного безрідного ( з 1 квітня до 1 листопада) – 8844,00 грн, в т.ч. ПДВ 1474,00грн.
- одноразове прибирання однієї могили за угодами – 306,00 грн в т.ч. ПДВ 51,00грн.

2. Врахувати, що тарифи, затверджені пунктом 1 цього рішення, встановлені з урахуванням всіх податків та обов'язкових платежів.

3. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 19.04.2024 року № 60 «Про вартість ритуальних послуг, які надаються відділом благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради », вважати таким, що втратило чинність.

4. Дане рішення виконавчого комітету міської ради набирає чинності з 15 серпня 2024 року.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

30 серпня 2024 року

№ 154

Про затвердження тарифів  
на платну послугу з вивезення  
твердих побутових відходів  
для населення м.Баранівка

Керуючись ст.ст. 28,40 Закону України «Про місце самоврядування в Україні», Законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», постановою Кабінету Міністрів України №1031 від 26.09.2023 року «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів», у зв'язку з тим, що з 15.08.2024 року відповідно до Податкового кодексу України, Баранівська міська рада отримала статус платника податку на додану вартість (ПДВ), виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити нові тарифи на платну послугу з вивезення твердих побутових відходів, що надаються відділом благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради для населення у м.Баранівка, в розмірі 30,00 (тридцять гривень 00 коп) гривень у місяць з одного домогосподарства, в тому числі ПДВ 5,00 (п'ять гривень 00 коп) гривень.

2. Встановити пільгу у розмірі 50% плати за вивезення твердих побутових відходів від господарств одиноких громадян та інвалідів 1-2 групи загального захворювання.

3. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 19.04.2024 року №57 «Про затвердження тарифів на платну послугу з вивезення твердих побутових відходів для населення м.Баранівка», вважати таким, що втратило чинність.

4. Дане рішення виконавчого комітету міської ради набирає чинності з 15 серпня 2024 року.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

30 серпня 2024 року

№ 155

Про затвердження тарифів  
на платну послугу з вивезення  
твердих побутових відходів для  
жителів селища та сіл Баранівської  
міської територіальної громади

Керуючись ст.ст. 28,40 Закону України «Про місце самоврядування в Україні», Законами України «Про житлово-комунальні послуги» «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності, постановою Кабінету Міністрів України №1031 від 26.09.2023 року «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів», у зв'язку з тим, що з 15.08.2024 року відповідно до Податкового кодексу України, Баранівська міська рада отримала статус платника податку на додану вартість (ПДВ), виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити нові тарифи на платну послугу з вивезення твердих побутових відходів, що надаються відділом благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради для жителів селища Полянки та сіл Баранівської міської територіальної громади в розмірі 20,00 (двадцять гривень 00 коп) гривень у місяць з одного домогосподарства (без домоволодінь селища Першотравенськ), в тому числі ПДВ 3,33 (три гривні 33 коп) гривень .

2. Встановити пільгу у розмірі 50% плати за вивезення твердих побутових відходів від господарств одиноких громадян та інвалідів 1-2 групи загального захворювання.

3. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 19.04.2024 №58 «Про затвердження тарифів на платну послугу з вивезення твердих побутових відходів для жителів селища та сіл Баранівської міської територіальної громади», вважати таким, що втратило чинність.

4. Дане рішення виконавчого комітету міської ради набирає чинності з 15 серпня 2024 року.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ

виконавчого комітету

30 серпня 2024 року

№ 156

Про надання одноразової  
матеріальної допомоги

Розглянувши звернення жителів громади про надання грошової допомоги на лікування та на покращення матеріально-побутових умов, протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 29.08.2024 року, керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 29.08.2024 року.
2. Надати одноразову грошову допомогу на лікування та на покращення матеріально-побутових умов громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно додатку.
3. Відділу фінансів міської ради (Олександр ВАСИЛЕВСЬКИЙ) перерахувати кошти в загальній сумі 97000 гривень (дев'яносто сім тисяч гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту населення міської ради для виплати 97000 гривень (дев'яносто сім тисяч гривень 00 коп).
4. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Наталія НІКІТЧИНА) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника

міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину  
ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ

виконавчого комітету

30 серпня 2024 року

№ 157

#### **Про виплату допомоги на поховання**

Розглянувши звернення жителів громади про надання допомоги на поховання померлих жителів громади, протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 29.08.2024 року, керуючись Положенням про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської громади, затвердженим рішенням виконавчого комітету від 31 серпня 2023 року №177 із змінами, постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року №99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого», ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 29.08.2024 року.
2. Надати одноразову грошову допомогу на поховання громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно додатку.
3. Відділу фінансів міської ради ( Василевський О.В.) перерахувати кошти взагальній сумі 16 000 гривень (шістнадцять тисяч гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту населення міської ради для виплати 16 000 гривень (шістнадцять тисяч гривень 00 коп).
4. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Нікітчина Н.В.) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

30 серпня 2024 року

№ 158

Про надання дозволу на облаштування прилеглої території комунальної власності до тимчасової споруди по вул. Промислова, 2 в смт. Полянка елементами благоустрою

Керуючись ст. 21 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», ст. ст. 31, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», розглянувши заяву Брезіцької Марії Олегівни про надання дозволу на встановлення елементів благоустрою по вул. Промислова, 2, смт. Полянка, виконавчий комітет

#### ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл Брезіцькій Марії Олегівні на облаштування прилеглої території комунальної власності до тимчасової споруди по вул. Промислова, 2, смт. Полянка елементами благоустрою.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

30 серпня 2024 року

№ 159

Про видачу дубліката свідоцтва  
про право власності на житло

Керуючись ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву щодо видачі дублікату свідоцтва про право власності на житло, виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Видати Козюк Руслану Євгенійовичу та членам його сім'ї Козюк Наталії Віталіївні, Козюк Інні Русланівні, Козюк Євгенію Павловичу дублікат свідоцтва про право власності на житло XXXXXXXX, який належить на праві приватної спільної сумісної власності, замість зіпсованого, що має силу оригіналу згідно з додатком 1.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретар) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



СВІДОЦТВО

ПРО ПРАВО ВЛАСНОСТІ НА ЖИТЛО

«19» березня 2001р.

м. Першотравенськ

Бюро приватизації Державно-комунального підприємства  
(найменування органу приватизації)

житлового господарства

посвідчує, що квартира (приміщення квартири спільного заселення, одноквартирний будинок), яка(ий) знаходиться за адресою XXXXXXXXXX

(адреса квартири, будинку)

дійсно належить на праві приватної, спільної (сумісної) абочасткової власності гр. Козюк Руслану Євгенійовичу та членам його сім'ї

(прізвища, ім'я та по батькові, з відображенням долі

Козюк Наталії Віталіївни, Козюк Інні Русланівни,

вартості квартири (будинку) при спільній частковій власності)

Козюк Євгенію Павловичу

Квартира (кімнати у квартирі спільного заселення, будинок) приватизовані згідно з Законом України «про приватизацію державного житлового фонду».

Загальна площа квартири (кімнат, будинку) становить 58,5 кв. м, а відновна вартість на момент приватизації 10,2 грн. Характеристика квартири (кімнат, будинку) та її (його) обладнання заведені у технічному паспорті, який є складовою частиною цього свідоцтва.

Свідоцтво видане згідно з розпорядженням (наказом) від 19 березня 2001 р., № 10

Керівник органу приватизації

підпис

**Л.С.Падун**

М.П.

печать

30.08.2024 р.

Цей дублікат свідоцтва про право власності на житло XXXXXXXX, на ім'я Козюк Руслану Євгенійовичу та членам його сім'ї Козюк Наталії Віталіївни, Козюк Інні Русланівни, Козюк Євгенію Павловичу, видано замість зіпсованого на підставі рішення виконкому Баранівської міської ради від 30.08.2024 р. №

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Квартира № \_\_\_\_\_, приміщення у квартирі спільного заселення  
№ \_\_\_\_\_ одноквартирний будинок № \_\_\_\_\_ по вул. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ в м. \_\_\_\_\_ зареєстрована (ий)

(назва органу, що здійснює реєстрацію)

на праві приватної, спільної (сумісної або часткової) власності на під-  
ставі свідоцтва про право власності і записана (ний) у реєстрову  
книгу 6 за № 423

**25.04.01**

**Керівник**

М. П.

30.08.2024 р.

Цей дублікат свідоцтва про право власності на житло по вулиці  
XXXXXXXXXX, на ім'я Козюк Руслану Євгенійовичу та членам його сім'ї Козюк  
Наталії Віталіївні, Козюк Інні Русланівні, Козюк Євгенію Павловичу, видано  
замість зіпсованого на підставі рішення виконкому Баранівської міської ради від  
30.08.2024 р. №

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ

виконавчого комітету

30.08.2024

№ 160

Про продовження строку перебування  
дитини, позбавленої батьківського  
піклування в закладі

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», відповідно до абз.7 п.35 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 23.08.2024, виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Продовжити строк перебування в КНП «Житомирський обласний спеціалізований будинок дитини для дітей-сиріт та дітей, які залишились без піклування батьків» Житомирської обласної ради дитини, позбавленої батьківського піклування Селюченка Максима Миколайовича, ХХХХ року народження терміном на 6 місяців.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК





В результаті бесіди з Олександром повідомив, що його колишня цивільна дружина Семенова М.А. залишила його з дочкою та проживає з іншим чоловіком. Марина не цікавиться дитиною, не приймає участі у її вихованні та утриманні, зловживає спиртними напоями.

18 липня 2024 року працівниками служби у справах дітей міської ради обстежено умови проживання Семенової М.А. за адресою: XXXXXXXXXXXX. В ході обстеження встановлено, що Семенова М.А. проживає із співмешканцем в орендованому старому дерев'яному будинку з пічним опаленням, який потребує капітального ремонту. З наявних меблів в будинку (ліжка, стіл, шафа), побутова техніка відсутня, продуктів харчування та приготовленої їжі немає, антисанітарія в кімнатах, прибудинкова територія потребує прибирання. В ході бесіди із Семеновою М.А. з'ясовано, що на даний час вона не має можливості створити належні умови для проживання та виховання дочки. Дійсно вона залишила на проживання дочку XXXXXXXXXXXX з батьком. Для дитини не надавала матеріальну допомогу на її утримання, не купувала одягу, взуття, продуктів харчування, тобто самоусунулася від виконання батьківських обов'язків.

19 липня 2024 року Семенова М.А. подала до служби у справах дітей письмову заяву в якій погоджується на позбавлення її батьківських прав відносно малолітньої дочки у зв'язку з відсутністю змоги здійснювати догляд за нею та займатись її вихованням.

Нормами статті 171 Сімейного кодексу України визначено, що дитина, яка може висловити свою думку, має бути вислухана при вирішенні між батьками, іншими особами спору щодо її виховання, місця проживання, у тому числі при вирішенні спору про позбавлення батьківських прав, поновлення батьківських прав, а також спору щодо управління її майном.

Працівниками служби у справах дітей Баранівської міської ради в присутності батька дитини Харчишина О.М. проведено бесіду з малолітньою XXXXXXXXXXXX, яка повідомила про те, що дійсно проживає з татом, який піклується про неї, відводить і забирає зі школи. Мама давно не проживає з ними, не зустрічається з нею, не приходить до школи. Вона бажає проживати з татом.

Враховуючи вищезазначене, відповідно до пп. 2 п. 1 ст. 164, 171 Сімейного кодексу України, Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866, з метою захисту законних прав та інтересів дитини, зважаючи на факти встановлені в процесі з'ясування обставин справи, виконавчий комітет Баранівської міської ради вважає за доцільне позбавити батьківських прав Семенову Марину Андріївну, 09 жовтня 1995 р.н., жительку XXXXXXXXXXXX відносно малолітньої дочки XXXXXXXXXXXX.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ



**ВИСНОВОК**  
**органу опіки та піклування Баранівської міської ради**  
**про доцільність позбавлення батьківських прав**

В провадженні Баранівського районного суду Житомирської області перебуває цивільна справа за позовом Юрченко Марії Сергіївни до Юрченка Михайла Анатолійовича, третя особа, що не заявляє самостійних вимог – орган опіки та піклування Баранівської міської ради про позбавлення батьківських прав.

Ухвалою Баранівського районного суду Житомирської області від 06.06.2024 року зобов'язано орган опіки та піклування Баранівської міської ради надати письмовий висновок про доцільність/недоцільність позбавлення батьківських прав Юрченка Михайла Анатолійовича, ХХХХ р.н. відносно неповнолітнього сина ХХХХХХХХХХ.

Службою у справах дітей Баранівської міської ради з'ясовано обставини зазначеної справи.

Встановлено, що Юрченко Марія Сергіївна перебувала в шлюбі з Юрченком Михайлом Анатолійовичем, від шлюбу мають неповнолітнього сина ХХХХХХХХХХХХ.

Заочним рішенням Баранівського районного суду Житомирської області від 02.02.2016 року шлюб між Юрченко Марією Сергіївною та Юрченком Михайлом Анатолійовичем розірвано, сина ХХХХХХХХХХ залишено на виховання матері Юрченко М.С.

Також заочним рішенням Баранівського районного суду Житомирської області від 27.11.2014 року стягнуто з Юрченка Михайла Анатолійовича, ХХХХ р.н. на користь Юрченко Марії Сергіївни аліменти на утримання сина Юрченка Олександра Михайловича, ХХХХ р.н. в розмірі  $\frac{1}{4}$  частини всіх видів заробітку, але не менше 30% прожиткового мінімуму на дитину відповідного віку, щомісячно, починаючи стягнення аліментів з 13.11.2014 року і до досягнення повноліття сином ХХХХХХХХХХ, тобто до ХХХХ року.

Боржник Юрченко М.А. аліментів не сплачує. Відповідно до розрахунку Звягельського відділу державної виконавчої служби у Звягельському районі Житомирської області Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) станом на 06.07.2023 року загальна сума заборгованості становить 162750,35 грн.

Відповідно до характеристики філії «Земляньська гімназія» Баранівського ліцею №2 ім. О. Сябрук ХХХХХХХХХХ навчається з жовтня 2017 року за індивідуальною програмою. Дитина-інвалід з дитинства 2 групи. Родина проживає у власному будинку, соціально-побутові умови задовільні, матеріальне становище – малозабезпечені. Вихованням і розвитком дитини займається мама та бабуся. Зовнішній вигляд у школяра охайний, доглянутий.

Батько неповнолітнього ХХХХХХХХХХ – Юрченко Михайло Анатолійович, ХХХХ р.н. ніяким чином не піклується про дитину, не цікавиться

його успіхами, станом здоров'я, не піклується про фізичний і духовний розвиток дитини, не забезпечує необхідного харчування, лікування, взагалі не бачиться та не спілкується з ним.

Згідно відповіді служби у справах дітей та сім'ї Цуманської селищної ради Луцького району Волинської області №39/10-11 від 22.08.2024 надано наступну інформацію. Працівниками служби відвідано сім'ю Юрченка Михайла Анатолійовича, ХХХХ р.н., який проживає за адресою: ХХХХХХХХХХ, про що складено відповідний акт. З'ясовано, що Юрченко М.А. проживає у фактичних шлюбних відносинах з Давидович Р.В. та спільно виховують малолітнього ХХХХХХХХХХ, офіційно не працевлаштований, має тимчасові заробітки на одному з підприємств в селищі.

Відібрано пояснення в Юрченка М.А. стосовно думки про позбавлення батьківських прав, де він зазначив, що не заперечує проти позбавлення його батьківських прав відносно сина ХХХХХХХХХХХХ, оскільки син не хоче з ним спілкуватися, не сприймає його як батька. Юрченко М.А. визнав що матеріально сина не утримує, батьківські обов'язки не виконує.

Працівниками служби у справах дітей Баранівської міської ради в присутності матері дитини Юрченко М.С. проведено бесіду з неповнолітнім ХХХХХХХХХХ, який повідомив про те, що дійсно проживає з мамою, братом та вітчимою Ігорем, який піклується про нього та матеріально забезпечує. Батька Михайла не пам'ятає, не бачиться та не спілкується з ним, не телефонує, ніяких контактів не має. Він не заперечує проти позбавлення батьківських прав біологічного батька Юрченка Михайла Анатолійовича.

Враховуючи вищезазначене, відповідно до пп. 2 п. 1 ст. 164, 171 Сімейного кодексу України, Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866, з метою захисту законних прав та інтересів дитини, зважаючи на факти встановлені в процесі з'ясування обставин справи, виконавчий комітет Баранівської міської ради, вважає за доцільне позбавити батьківських прав Юрченка Михайла Анатолійовича, ХХХХ року народження відносно неповнолітнього сина ХХХХХХХХХХХХ.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ