



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про затвердження актів обстеження комісії з розгляду земельних спорів Баранівської міської ради про розгляд заяви Раздобарової М.О.

Керуючись підпунктом 5 пункту «б» частини 1 ст.33, ст.ст. 51,52,53,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.158,159,161 Земельного кодексу України, відповідно до рішення 54 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 01.11.2023 р. №2513, розглянувши заяву Раздобарової М.О., виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити акт обстеження комісії з розгляду земельних спорів Баранівської міської ради від 13 лютого 2024 року про розгляд заяви Раздобарової Марії Олександрівни щодо вирішення земельного спору на вул.Східній,5 в с.Будисько Звягельського району Житомирської області (додається).

2. Затвердити акт обстеження комісії з розгляду земельних спорів Баранівської міської ради від 06 березня 2024 року про розгляд заяви Раздобарової Марії Олександрівни щодо вирішення земельного спору на вул.Східній,5 в с.Будисько Звягельського району Житомирської області (додається).

3. У разі незгоди сторін з актами про вирішення земельного спору, спір вирішується у судовому порядку. Оскарження рішення виконавчого комітету

Баранівської міської ради у суді не призупиняє його виконання. Виконання рішення виконавчого комітету міської ради може бути призупинено лише судом.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про надання дозволу на облаштування
прилеглої території комунальної власності
до магазину по вул. Костельна, 30-Ж,
м. Баранівка елементами благоустрою

Керуючись ст. 21 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», ст. ст. 31, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», розглянувши заяву керівника ТОВ «БІЛІ ЛЕБЕДІ» Пулковського Віталія Юрійовича про надання дозволу на встановлення елементів благоустрою по вул. Костельна, 30-Ж, в м. Баранівка, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл в особі керівника ТОВ «БІЛІ ЛЕБЕДІ» Пулковського Віталія Юрійовича на облаштування прилеглої території комунальної власності до магазину по вул. Костельна, 30-Ж, м. Баранівка елементами благоустрою.

2. Зобов'язати керівника ТОВ «БІЛІ ЛЕБЕДІ» Пулковського В.Ю. дотримуватися «Правил благоустрою і утримання території Баранівської міської ОТГ», затверджених рішенням 29 сесії 7 скликання Баранівської міської ради від 12.03.2019 р. № 1754.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про надання дозволу на розміщення
надувної рекламно-оформлюючої
конструкції біля магазину
«ОТАК/СМАТРШОП»

Керуючись пп.7 п.а ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.22 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», ст.16 Закону України «Про рекламу», постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. №2067, розглянувши заяву ФОП Євстігнєєва Максима Володимировича про надання дозволу на розміщення надувної рекламно-оформлюючої конструкції біля магазину «ОТАК/СМАТРШОП», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл ФОП Євстігнєєву Максиму Володимировичу на тимчасове використання місця, що відноситься до комунальної власності територіальної громади міста Баранівка для розміщення надувної рекламно-оформлюючої конструкції біля магазину «ОТАК/СМАТРШОП» за адресою: м. Баранівка вул. Звягельська 2а.
2. Зобов'язати ФОП Євстігнєєва М.В. укласти з Баранівською міською радою договір на право тимчасового користування місцями для розміщення зовнішньої реклами, згідно з додатком.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток
до рішення виконкому
від 19.04.2024 року №

ТИПОВИЙ ДОГОВІР
на право тимчасового користування місцями
для розміщення об'єктів зовнішньої реклами

м.Баранівка

« ____ » _____ 20__ року

Баранівська міська рада (надалі – «**Міська рада**»), в особі міського голови _____, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування», з однієї сторони, та _____ (надалі – «**Користувач**»), з другої сторони, які надалі разом іменуються «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали цей Договір про наступне:

1. Терміни в Договорі

1.1. Терміни, що застосовуються в цьому Договорі, вживаються у значенні відповідно до Закону України «Про рекламу», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067, «Правила благоустрою і утримання території Баранівської міської ОТГ», затверджених рішенням 29-ї сесії Баранівської міської ради 8-го скликання від 12.03.2019 року №1754.

2. Предмет Договору

2.1. Міська рада надає «Користувачу» у тимчасове платне користування місце (місця) площею ____ кв. м., що перебуває (перебувають) у комунальній власності, для розміщення зовнішньої реклами за адресою:

_____, згідно зі схемою (ескізом) місць розташування об'єктів зовнішньої реклами, що додається, і на терміни відповідно до виданих дозволів на розміщення зовнішньої реклами в межах м.Баранівка, згідно з Правилами розміщення зовнішньої реклами в м. Баранівка, чинними на час видачі дозволів.

2.2. «Користувач» використовує надані місця за цільовим призначенням, сплачує вартість користування місцями з дня отримання пріоритету або дозволу на розміщення зовнішньої реклами та звільняє у триденний термін місця, на яких термін дії дозволів припинений (закінчився).

2.3. До отримання «Користувачем» дозволів на розміщення зовнішньої реклами Міська рада надає «Користувачу» за його заявою пріоритет на місце розташування рекламного засобу.

2.4. За встановлений Міською радою пріоритет «Користувач» справляє плату за тимчасове користування місцем під розміщення зовнішньої реклами.

2.5. Дозволи на розміщення зовнішньої реклами та встановлені пріоритети є невід'ємною частиною цього договору.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Міська рада має право:

3.1.1. Здійснювати контроль за дотриманням «Користувачем» чинного законодавства з питань зовнішньої реклами, Правил розміщення зовнішньої реклами у місті Баранівці, положень цього договору.

3.1.2. Здійснювати обстеження встановлених рекламних конструкцій «Користувачем».

3.1.3. Розірвати цей договір, та силами Міської ради здійснити за рахунок «Користувача» демонтаж спеціальної конструкції у випадку заборгованості більше, ніж три місяці, передбачених розділом 4 цього договору.

3.1.4. Відмовити «Користувачу» в продовженні строку дії пріоритету чи дозволу у випадках, передбачених законодавством України та Правил розміщення зовнішньої реклами у місті Баранівці.

3.1.5. Ставити питання про розірвання Договору у випадку та порядку, передбачених чинним законодавством України.

3.1.6. Вимагати внесення змін до умов Договору відповідно до вимог чинного законодавства.

3.2. Міська рада зобов'язується:

3.2.1. Не надавати місця у тимчасове користування іншим особам протягом дії дозволів чи пріоритетів «Користувача».

3.2.2. Не перешкоджати розміщенню рекламних засобів встановлених згідно з Правилами розміщення зовнішньої реклами у м. Баранівці.

3.2.3. Не втручатися у форму та зміст реклами.

3.3. «Користувач» має право:

3.3.1. Вимагати передачі йому у встановлений термін місця для розміщення

спеціальних конструкцій відповідно до виданих дозволів.

3.3.2. Використовувати надані йому місця для розміщення на них рекламних засобів з дотриманням положень цього договору та Правил розміщення зовнішньої реклами в м.Баранівці.

3.4. «Користувач» зобов'язаний:

3.4.1. Не розміщувати рекламоносії з порушенням вимог Закону України «Про рекламу», «Про благоустрій населених пунктів», Правил розміщення зовнішньої реклами.

3.4.2. Утримувати рекламні засоби в належному естетичному та технічному стані.

3.4.3. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати суму за встановлений пріоритет, або за розміщення зовнішньої реклами згідно з дозволами за розрахунковими тарифами, що діють на день сплати.

3.4.4. Встановлювати рекламні конструкції відповідно до погодженого в установленому порядку проекту, без пошкодження архітектурних деталей, конструктивних елементів будівель та споруд, підземних та наземних комунікацій, елементів благоустрою та озеленення, з забезпеченням безпеки населення при підключенні конструкції до електричної мережі, утримувати їх в належному технічному і санітарному стані та впорядковувати місця для їх розташування, забезпечити технічну міцність і стійкість спеціальної конструкції.

3.4.5. За свій рахунок усувати можливі пошкодження зелених насаджень у зоні установки рекламоносіїв та/або комунікацій, що пролягають у цьому місці.

3.4.6. Відшкодовувати в повному обсязі балансоутримувачу місця матеріальну шкоду, що заподіяна місцю розташування рекламної конструкції з вини «Користувача».

3.4.7. Демонтувати в 3-денний термін спеціальні конструкції, після закінчення терміну дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами, при його скасуванні, розірванні або закінченні терміну дії цього договору, а також у разі виникнення нагальної потреби для реконструкції, ремонту чи будівництва місця розташування спеціальної конструкції або зміни містобудівної ситуації.

3.5. Після отримання «Користувачем» дозволу на розміщення зовнішньої реклами плата за користування місцем, що перебуває у комунальній власності, проводиться незалежно від того, чи використовує його «Користувач», чи тимчасово не використовує.

3.5.1. Після проведення демонтажних робіт привести місце розміщення рекламного засобу до належного стану.

3.5.2. У тижневий термін листом повідомити міську раду про зміни адреси для листування, банківського рахунку, зміну назви, зміну коду ЄДРПОУ або реорганізацію.

4. Форма плати за користування та порядок розрахунків

4.1. Плата за користування місцем, що перебуває у комунальній власності, для розміщення зовнішньої реклами, а також за встановлений пріоритет визначається на підставі тарифів, затверджених виконавчим комітетом Баранівської міської ради, згідно з переліком конструкцій (чи адресною програмою, яка надається «Користувачем» щомісячно для узгодження), а також бухгалтерського розрахунку.

4.2. Організація щомісячно перераховує загальну суму плати за користування в сумі _____ грн.* не пізніше 25 числа місяця, що передує звітному, на розрахунковий рахунок _____, код ЄДРПОУ 04344386, одержувач «Баранівська міська рада», МФО 811039 ГУДКУ у Житомирській області, згідно з формулою розрахунку:

$$П = S \times T,$$

де S - площа горизонтальної/вертикальної проекції рекламного засобу;

T – тариф за тимчасове користування місцями, які перебувають у комунальній власності, для розташування спеціальних рекламних конструкцій (мін. з/пл. х 1%);

4.3. У разі нерозміщення рекламного засобу через зміну містобудівної ситуації, здійснення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування конструкції плата не нараховується. При цьому витрати, пов'язані з демонтажем/монтажем рекламо носія, проводяться за рахунок розповсюджувача зовнішньої реклами.

4.4. На час розміщення соціальної реклами, а також інформації до державних та міських свят, застосовується знижка 100% від суми оплати за рекламні засоби, на яких розміщуються вказані сюжети. Розміщення соціальної реклами «Користувачем» здійснюється за узгодженням з міським головою.

5. Відповідальність Сторін

5.1. При невиконанні зобов'язань за Договором винна Сторона відшкодовує іншій Стороні заподіяну шкоду відповідно до чинного законодавства.

5.2. У випадку прострочення платежів, передбачених у п.4.2. цього Договору, «Користувач» сплачує на користь Міської ради пеню від суми простроченого платежу за кожен день прострочення, в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діятиме в період, за який нараховується пеня.

5.3. У випадку самовільного встановлення рекламних засобів, несвоєчасного демонтажу конструкції після закінчення терміну дії дозволу або цього договору

«Користувач» сплачує Міській раді штраф у розмірі 50 гривень за кожен день самовільного встановлення і відшкодовує вартість демонтажних робіт зазначених рекламоносіїв.

6. Форс – мажор

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань по Договору, якщо таке невиконання зумовлене обставинами непереборної сили, які не могла передбачити жодна зі Сторін. У разі виникнення таких обставин Сторона, для якої вони зумовили неможливість виконання зобов'язань за Договором, повідомляє іншу Сторону в п'ятиденний термін.

6.2. У випадку, коли обставини непереборної сили діятимуть більше двох місяців, кожна зі Сторін має право припинити дію Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони.

6.3. Обставинами непереборної сили вважаються: війна чи воєнні дії, повстання, мобілізація, епідемії, пожежі, вибухи, дорожні та природні катастрофи, а також інші події, котрі визнані компетентними державними органами як обставини непереборної сили.

7. Термін дії Договору

7.1. Договір набирає чинність з моменту отримання «Користувачем» пріоритету чи дозволу на розміщення зовнішньої реклами та діє до моменту закінчення терміну дії пріоритету чи дозволу.

7.2. Заява на пролонгацію договору подається в міську раду за місяць до моменту закінчення терміну дії пріоритету чи дозволу.

7.3. Заява на внесення змін або скасування дозволу подається Користувачем в Міську раду за місяць для внесення відповідних змін або скасування дозволу.

7.4. Договір достроково припиняє дію:

7.4.1. За взаємною згодою Сторін.

7.4.2. Якщо рішенням виконавчого комітету Баранівської міської ради «Користувачу» відмовлено в наданні дозволу на розміщення зовнішньої реклами, або дозвіл анульовано рішенням виконавчого комітету Баранівської міської ради.

7.4.3. За рішенням суду.

7.4.4. У випадку невиконання Користувачем зобов'язань, передбачених п.3.4.1., 3.4.2., 3.4.4, 3.4.5. Договору, - за ініціативою Міської ради.

8. Прикінцеві положення

8.1. У разі виникнення між Сторонами суперечок щодо виконання або тлумачення Договору, вони намагатимуться вирішити їх шляхом переговорів. При недосягненні порозуміння спір передається на розгляд до Господарського суду Житомирської області.

8.2. Усі зміни, доповнення та додатки до цього Договору мають однакову з ним юридичну силу, якщо вони підписані Сторонами або їхніми уповноваженими представниками, і являють собою невід'ємну частину Договору.

8.3. Після підписання Договору всі попередні погодження, переговори та листування як в усній, так і в письмовій формі, що стосуються його предмету, втрачають силу.

8.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

Термін дії договору з _____ по _____

Продовжено з _____ по _____

Продовжено з _____ по _____

9. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

«Сторона 1»:

«Сторона 2»:

Баранівська міська рада

Місцезнаходження:

Місцезнаходження:

вул. Соборна, 20, м. Баранівка,

Житомирська область, 12701

Адреса для листування:

код ЄДРПОУ 04344386,

р/р _____ в

р/р _____,

МФО 811039

ГУДКУ в Житомирській
області.

МФО _____
Код ЄДРПОУ _____
ІНП _____

Міський голова

/ _____ /

(підпис)
(ПП)

_____ / _____ /

(підпис)

(ПП)

М.П.

М.П.

* - плата за тимчасове користування місцем під розміщення зовнішньої реклами змінюється із зміною встановленого законодавством розміру мінімальної заробітної плати.

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

**РІШЕННЯ
виконавчого комітету**

19 квітня 2024 року

№

Про відмову у взятті на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов та на соціальний квартирний облік

Керуючись статтями 30, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа», Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», статтями 34,39,46 Житлового кодексу України, пунктами 15, 46 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, Порядком взяття громадян на соціальний квартирний облік, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23.07.2008 № 682, пунктом 64 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866, розглянувши подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 07.03.2024 №81, враховуючи висновок житлової комісії (протокол від 02.04.2024 №2), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Відмовити у взятті на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов та на соціальний квартирний облік дитини-сироти XXXXXXXXX, у зв'язку з тим, що місце походження та реєстрації – XXXXXXXXXX, а фактичне проживання - XXXXXXXXXXXXXXX.

2. Службі у справах дітей Баранівської міської ради (Олександр СУС) звернутися з поданням до Ємільчинської селищної ради Житомирської області щодо постановки на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, та на соціальний квартирний облік дитини-сироти XXXXXXXXXXXX.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про відмову гр. Кисіль С.М.
у взятті на облік громадян, які
потребують поліпшення
житлових умов

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Житловим кодексом України, постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11 грудня 1984 року №470 «Про затвердження Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень в Українській РСР», розглянувши заяву Кисіль С.М., враховуючи висновки житлової комісії (протокол від 02.04.2024р. №2), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Відмовити гр.Кисіль Світлані Миколаївні у взятті на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов у зв'язку з відсутністю підстав, зазначених у статті 34 Житлового кодексу Української РСР, пункті 13 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР.

2.Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

квітень 2024

№

Про внесення змін
до облікової справи
Новосада О.І.

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Житловим кодексом України, постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11 грудня 1984 року №470 «Про затвердження Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень в Українській РСР», розглянувши заяву Новосада О.І. від 27.02.2024 року, враховуючи висновки житлової комісії (протокол від 02.04.2024р. №2), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1.Внести зміни в облікову справу Новосада Олега Ігоровича ХХХХ р.н., який перебуває на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов та включений в список на позачергове отримання житлової площі, а саме долучити посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни 3 групи (серія А № 021943 від 22.02.2024р).

2.Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

**РІШЕННЯ
виконавчого комітету**

19 квітня 2023 року

№

Про взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, та на соціальний квартирний облік

Керуючись статтями 30, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа», Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», статтями 34,39,46 Житлового кодексу України, пунктами 15, 46 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, Порядком взяття громадян на соціальний квартирний облік, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23.07.2008 № 682, пунктом 64 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866, розглянувши подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 07.03.2024 №81, враховуючи висновок житлової комісії (протокол від 02.04.2024 №2), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Взяти на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, в позачергову чергу та на облік громадян, які мають право на отримання соціального житла (соціальний квартирний облік) в позачергову чергу осіб з числа дітей, позбавлених батьківського піклування:

- 1) Казаннік Артем Федорович, XXXXXXXXX;
- 2) Лісков Ілля Володимирович, XXXXXXXXXX;
- 3) Прищепа Ілля Володимирович, XXXXXXXXX.

2.Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

19 квітня 2024

№

Про взяття гр. Варгалюка С.П. на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов

Керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Житловим кодексом України, пп.1 п.13, пп.4 п.44 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, розглянувши заяву Варгалюка С.П. враховуючи висновки житлової комісії (протокол від 02.04.2024р. №2), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Взяти на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов та включити в першочерговий список осіб, які користуються правом одержання житлових приміщень Варгалюка Сергія Петровича, ХХХХ р.н., як учасника бойових дій, жителя ХХХХХХХХ. Склад сім'ї на отримання житлової площі, складається із п'яти осіб.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про затвердження тарифів
на платну послугу з вивезення
твердих побутових відходів
для населення м.Баранівка

Керуючись ст.ст. 28,40 Закону України «Про місце самоврядування в Україні», Законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», постановою Кабінету Міністрів України №1031 від 26.09.2023 року «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів», з метою приведення тарифів до розміру економічно обґрунтованих витрат на послуги з вивезення твердих побутових відходів, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити нові тарифи на платну послугу з вивезення твердих побутових відходів, що надаються відділом благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради для населення у м.Баранівка, в розмірі 30 (тридцять) гривень у місяць з одного домогосподарства.

2. Встановити пільгу у розмірі 50% плати за вивезення твердих побутових відходів від господарств одиноких громадян та інвалідів 1-2 групи загального захворювання.

3. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 30.08.2019 року №196 «Про нові тарифи на послугу з вивезення твердих побутових

відходів для населення (регуляторний акт)», вважати таким, що втратило чинність.

4. Дане рішення виконавчого комітету міської ради набирає чинності з 1 липня 2024 року.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

**РІШЕННЯ
виконавчого комітету**

19 квітня 2024 року

№

Про затвердження тарифів
на платну послугу з вивезення
твердих побутових відходів для
жителів селища та сіл Баранівської
міської територіальної громади

Керуючись ст.ст. 28,40 Закону України «Про місце самоврядування в Україні», Законами України «Про житлово-комунальні послуги» «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності, постановою Кабінету Міністрів України №1031 від 26.09.2023 року «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів», з метою приведення тарифів до розміру економічно обґрунтованих витрат на послуги з вивезення твердих побутових відходів, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити нові тарифи на платну послугу з вивезення твердих побутових відходів, що надаються відділом благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради для жителів селища та сіл Баранівської міської територіальної громади в розмірі 20 (двадцять) гривень у місяць з одного домогосподарства.

2. Встановити пільгу у розмірі 50% плати за вивезення твердих побутових відходів від господарств одиноких громадян та інвалідів 1-2 групи загального захворювання.

3. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 27.12.2019 року №270 «Про нові тарифи на послугу з вивезення твердих побутових

відходів для жителів селища та сіл Баранівської громади (регуляторний акт)», вважати таким, що втратило чинність.

4. Дане рішення виконавчого комітету міської ради набирає чинності з 1 липня 2024 року.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про затвердження тарифів на платні послуги
міського ринку відділу благоустрою та
житлово - комунального господарства
Баранівської міської ради

Відповідно до пп.2 п.а. ст.28, п.8 ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою надання платних послуг на міському ринку, враховуючи клопотання відділу благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити розмір тарифів на платні послуги міського ринку відділу благоустрою та житлово-комунального господарств Баранівської міської ради згідно з додатком.

2. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 27.12.2022 року №181 «Про затвердження тарифів на платні послуги міського ринку відділу благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради» вважати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра Нечипорука.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Затверджено
рішенням виконкому
від _____
№

ТАРИФИ
на платні послуги міського ринку відділу благоустрою та житлово комунального
господарства Баранівської міської ради (за один день торгівлі)

№ п/п	Назва	тарифи, грн	
1	В'їзд на ринок:		
	Легковим автомобілем з причепом або бусом	10,00	
	Вантажним автомобілем	15,00	
2	Бронювання торгівельного місця на ринку (на місяць):		
	Одне торгове місце(1 кв. м)	20,00	
	Одне торгове місце (6 кв. м)	100,00	
3	Надання в оренду одного торгового місця для:		
	Торгівлі з вантажних машин (5-10т)	100,00	
	Торгівля з вантажних машин(до 5т)-	60,00	
	Торгівля з легкових автомобілів	50,00	
	Торгівля з легкових автомобілів за межами ринку до 6 м.кв.	100,00	
	більше 6 м.кв.	150,00	
	Торгівля худобою та птицею-	50,00	
	Торгівля з причепів-	50,00	
	Торгівля рослинною продукцією (1пог. м)	10,00	
	Торгівля молочною продукцією(до 1пог. м)	10,00	
	Торгівля іншими продовольчими товарами(1пог. м-до 50кг)	10,00	
	Торгівля непродовольчими товарами(2*2м)	40,00	
	Торгівля непродовольчими товарами(2*3м)	50,00.	
4	Надання в оренду одного торгового місця за прилавком(1пог. м)	10,00	
5	Стоянка автомобіля на території ринку	10,00	
6	МАФи (за місяць)	2000.00	

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Затверджено
рішенням виконкому
від _____
№ _____

ТАРИФИ
на платні послуги міського ринку відділу благоустрою та житлово комунального господарства
Баранівської міської ради (за один день торгівлі)

№ п/п	Назва	тарифи, грн	
1	В'їзд на ринок:		
	Легковим автомобілем з причепом або бусом	10,00	
	Вантажним автомобілем	15,00	
2	Бронювання торгівельного місця на ринку (на місяць):		
	Одне торгове місце(1кв. м)	20,00	
	Одне торгове місце (бкв. м)	100,00	
3	Надання в оренду одного торгового місця для:		
	Торгівлі з вантажних машин (5-10т)	100,00	
	Торгівля з вантажних машин(до 5т)-	60,00	
	Торгівля з легкових автомобілей	50,00	
	Торгівля худобою та птицею-	50,00	
	Торгівля з причепів-	50,00	
	Торгівля рослинною продукцією (1пог. м)	10,00	
	Торгівля молочною продукцією(до 1пог. м)	10,00	
	Торгівля іншими продовольчими товарами(1пог. м-до 50кг)	10,00	
	Торгівля непродовольчими товарами(2*2м)	40,00	
	Торгівля непродовольчими товарами(2*3м)	50,00.	
4	Надання в оренду одного торгового місця за прилавком(1пог. м)	10,00	

5	Стоянка автомобіля на території ринку	10,00	
6	МАФи (за місяць)	2000.00	

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про вартість ритуальних послуг,
які надаються відділом
благоустрою та житлово-комунального
господарства міської ради

Керуючись Законом України «Про поховання та похоронну справу», наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19.11.2003 р. №194 «Про затвердження Єдиної методики визначення вартості надання громадянам необхідного мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг, реалізації предметів ритуальної належності» (зі змінами та доповненнями), пп.11 п.а. ст.30 Закону України «Про місце самоврядування в Україні», з метою надання населенню мінімального переліку ритуальних послуг, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити нові тарифи для розрахунку вартості мінімально необхідних ритуальних послуг, що надаються відділом благоустрою та житлово-комунального господарства міської:

- копання могили у літній період (з 1 квітня до 1 листопада) – 1000 грн.
- копання могили у зимовий період (з 1 листопада до 1 квітня) – 1500 грн
- вартість захоронення одного безрідного (з 1 листопада до 1 квітня) – 7870 грн.
- вартість захоронення одного безрідного (з 1 квітня до 1 листопада) – 7370 грн.
- одноразове прибирання однієї могили за угодами – 255 грн.

2. Врахувати, що тарифи, затверджені пунктом 1 цього рішення, встановлені з урахуванням всіх податків та обов'язкових платежів.

3. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 31.07.2018 року №160 «Про вартість ритуальних послуг (регуляторний акт)», вважати таким, що втратило чинність.

4. Дане рішення виконавчого комітету міської ради набирає чинності з 1 липня 2024 року.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про затвердження тарифів (цін)
на послуги з виготовлення ксерокопій
формату А4, які надаються відділом
благоустрою та житлово-комунального
господарства міської ради

Керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 17.05.2002 р.№659 «Про затвердження переліку груп власних надходжень бюджетних установ, вимог щодо їх утворення та напрямків використання» (зі змінами та доповненнями), ст.ст. 28,40 Закону України «Про місце самоврядування в Україні», беручи до уваги значне підвищення вартості цін на матеріали (папір), обслуговування копіювальної техніки (заправка картриджа, заміна комплектуючих тощо), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити нові тарифи на послугу з виготовлення ксерокопій формату А4, що надаються відділом благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради для населення м.Баранівки та громади, у розмірі 3 (три) гривні за один відбиток.

2. Встановити, що надання послуги з виготовлення ксерокопій формату А4 та стягнення відповідної плати здійснюється касиром відділу благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради.

3. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 19.03.2015 року №66 «Про затвердження тарифів (цін) на послуги з виготовлення ксерокопій формату А4, які надаються відділом благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради», вважати таким, що втратило чинність.

4. У відповідності до додатку №1 постанови Кабінету Міністрів України від 17.05.2002 р.№659 «Про затвердження переліку груп власних надходжень бюджетних установ, вимог щодо їх утворення та напрямків використання» (зі змінами та доповненнями) кошти, одержані від оплати за послугу з виготовлення ксерокопій формату А4, зараховувати до доходів міського бюджету по розподілу спеціального фонду бюджету як власні надходження бюджетних установ.

5. Дане рішення виконавчого комітету міської ради набирає чинності з 1 липня 2024 року.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про затвердження КП «Баранівка
міськводоканал» калькуляції
вартості однієї години роботи
автовишки (автогідропідіймача)
ЗІЛ-130 АГП 22

Керуючись пп.2 п.а. ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про благоустрій населених пунктів», іншими нормативними актами, з метою приведення тарифів до розміру економічно обґрунтованих витрат, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити КП «Баранівка міськводоканал» калькуляцію вартості однієї години роботи автовишки (автогідропідіймача) ЗІЛ-130 АГП 22 в розмірі 1020 грн, згідно з додатком.

2. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 20.11.2018 р. №257 «Про затвердження калькуляції вартості 1-ї години роботи вишки (регуляторний акт)», вважати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про затвердження калькуляції вартості однієї години роботи автогрейдера КП «Баранівка міськводоканал»

Керуючись пп.2 п.а. ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про благоустрій населених пунктів», іншими нормативними актами, з метою приведення тарифів до розміру економічно обґрунтованих витрат, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити калькуляцію вартості однієї години роботи автогрейдера, що надається КП «Баранівка міськводоканал» у розмірі 1500 грн, згідно з додатком.

2. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 20.11.2018 р. №257 «Про затвердження калькуляції вартості 1-ї години роботи вишки (регуляторний акт)», вважати таким, що втратило чинність.

3. Калькуляцію, затверджену цим рішенням, встановлено з урахуванням усіх податків та обов'язкових платежів і вступає у дію не раніше офіційного опублікування у засобах масової інформації.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№ ____

Про затвердження розрахунку тарифів
на платні соціальні послуги на 2024 рік
які надаються управлінням соціального
захисту населення Баранівської міської ради

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про оплату праці», ст.8 Закону України «Про Державний бюджет України на 2024 рік», постанов Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 №587 «Про організацію надання соціальних послуг», від 01.06.2020 №428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», від 01.06.2020 №429 «Про затвердження Порядку установа диференційованої плати за надання соціальних послуг», наказів Міністерства соціальної політики України від 23.06.2020 №429 «Про затвердження Класифікатора соціальних послуг», від 07.12.2015 №1186 «Про затвердження Методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг», від

17.05.2022 №150 «Про затвердження Методики обчислення середньомісячного сукупного доходу сім'ї для надання соціальних послуг», від 13.11.2013 № 760 «Про затвердження Державного стандарту догляду вдома», від 25.03.2021 № 147 «Про затвердження Державного стандарту соціальної послуги натуральної допомоги», з метою організації надання платних соціальних послуг, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити розрахунок тарифів на платні соціальні послуги, які надаються управлінням соціального захисту населення Баранівської міської ради, що додається.

2. Дане рішення набирає чинності з 01.04.2024 року і застосовується для осіб, які звернуться за наданням соціальної послуги після 01.04.2024 року.

3. Управлінню соціального захисту населення Баранівської міської ради для осіб, які звернулися за наданням соціальної послуги до набрання чинності даним рішенням, застосовувати тарифи, затверджені рішенням виконавчого комітету від 25 січня 2024 року № 4.

4. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Нікітчина Н.В.) забезпечити виконання даного рішення.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

2023 року

№ _____

Про погодження кандидатури
на присвоєння почесного звання
України «Мати – героїня»

Керуючись Законом України «Про державні нагороди», ст.39 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указом Президента України від 29.06.2001 року №476/2001 «Про почесні звання України», №138/2003 «Про порядок представлення до нагородження та вручення державних нагород України», №284/2016 «Про внесення змін до Положення про почесні звання України», розглянувши заяву з необхідними документами Трубійчук Олени Едуардівни, жительки селища Першотравенськ, враховуючи рішення комісії по визначенню кандидатур на присвоєння почесного звання України «Мати – героїня» (протокол №3 від 05.04.2024 р.), виконавчий комітет Баранівської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити кандидатуру Трубійчук Олени Едуардівни, ХХХХ р.н., жительки селища Першотравенськ на присвоєння почесного звання України «Мати – героїня».
2. Управлінню соціального захисту населення Баранівської міської ради (Нікітчиній Н.В.) направити клопотання та нагородний лист до Звягельської районної державної адміністрації щодо присвоєння Трубійчук Олені Едуардівні почесного звання України «Мати – героїня».
3. Рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради №269 від 19 грудня 2023 року вважати таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому Тетяну Кравчук.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

№

Про припинення повноважень помічника
Левченка Вадима Олександровича над
дієздатною фізичною особою

Керуючись пп. 4 п. «б» ч.1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 78 Цивільного кодексу України, рішенням виконавчого комітету Баранівської міської ради від 30.11.2022 року №166 «Про затвердження Положення про порядок призначення помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки», враховуючи заяву Стефаник О.В., рекомендації органу опіки та піклування виконавчого комітету Баранівської міської ради (протокол №2 від 21.03.2024 року), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Припинити повноваження помічника Левченку Вадиму Олександровичу, ХХХХ року народження, який зареєстрований в ХХХХХХХХХХ над дієздатною Стефаник Ольгою Володимирівною, ХХХХ року народження, яка зареєстрована та проживає в ХХХХХХХХХХ на підставі поданої заяви.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуюча справами
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

РІШЕННЯ**виконавчого комітету**№

Про призначення помічника

дієздатній фізичній особі

Куцану Сергію Тарасовичу

Керуючись пп. 4 п. «б» ч.1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 78 Цивільного кодексу України, рішенням виконавчого комітету Баранівської міської ради від 30.11.2022 року №166 «Про затвердження Положення про порядок призначення помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки», враховуючи рекомендації органу опіки та піклування виконавчого комітету Баранівської міської ради (протокол №2 від 21.03.2024 року), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Призначити Величко Олександра Івановича, ХХХХ року народження, який проживає в ХХХХХХ помічником дієздатного Куцана Сергія Тарасовича, ХХХХ року народження, який зареєстрований та проживає в ХХХХХХХХХХХХ та за станом здоров'я потребує постійного стороннього догляду, не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки, з метою надання йому допомоги терміном до 18.03.2025 року.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуюча справами

(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

РІШЕННЯ**виконавчого комітету**

_____ року

№

Про надання до суду подання органу

опіки та піклування Баранівської

міської ради щодо можливості виконання

Іванюком Русланом Миколайовичем обов'язків опікуна

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 56, 60, 63 Цивільного Кодексу України, наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України №34/166/131/88 від 26.05.99 «Про затвердження Правил опіки та піклування» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 червня 1999 р. за №387/3680, розглянувши проект висновку органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання обов'язків опікуна, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати до суду подання органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання Іванюком Русланом Миколайовичем, ХХХХ р.н. обов'язків опікуна над матір'ю Іванюк Світланою Всеволодівною, ХХХХ р.н., що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

ПОДАННЯ

органу опіки та піклування Баранівської міської ради
щодо можливості виконання Іванюком Русланом Миколайовичем, обов'язків
опікуна над матір'ю Іванюк Світланою Всеволодівною

Розглянувши заяву Іванюка Руслана Миколайовича, ХХХХ р.н., що фактично проживає по ХХХХХХХХ про надання висновку органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання ним обов'язків опікуна над матір'ю Іванюк Світланою Всеволодівною, ХХХХ р.н. та заслухавши інформацію представника управління соціального захисту населення з необхідним пакетом документів, з'ясовано наступне:

Іванюк Світлана Всеволодівна перебуває на обліку у ХХХХХХХХ із встановленням діагнозу: ХХХХХХХХХХ.

23.02.2005 року Житомирським міжрайспецпсих МСЕК їй встановлено 2 групу інвалідності загального захворювання безтерміново. Згідно виписки ЛКК КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради від 07.03.2043 року №24 Світлана Всеволодівна за станом здоров'я потребує стороннього догляду.

Згідно довідок КПН «Обласний медичний спеціалізований центр» Житомирської обласної ради консультативно терапевтично психіатричного відділення від 27.02.2024 року Іванюк Світлана Всеволодівна хворіє на ХХХХХХХХ та за станом здоров'я потребує надання соціальної допомоги (вирішення питання оформлення опіки).

Світлана Всеволодівна внаслідок хвороби має обмеження щодо орієнтації, спілкування, контролю за своєю поведінкою, не може повною мірою усвідомлювати значення своїх дій та керувати ними.

Іванюк Світлана Всеволодівна має чотирьох повнолітніх дітей. Зі слів Руслана Миколайовича, дочка Інна проживає в Черкаській області, хворіє; дочка Людмила перебуває за кордоном; син Святослав проживає в с. Мокре, працює в м.Києві. Син Руслан проживає разом із матір'ю в м. Баранівка, ХХХХХХХ, має можливість дбати про неї, створювати необхідні побутові умови, забезпечувати доглядом та лікуванням.

Згідно характеристики №65 від 28.02.2024 року, виданою ДП «Шпат» Іванюк Р.М. працює на посаді охоронця. За період роботи зарекомендував себе з позитивної сторони, завжди допомагає колегам по роботі, проявляє пунктуальність, організованість. До дисциплінарної відповідальності не притягався. Відповідно до висновку ЛКК №43 від 29.02.2024 року Іванюк Р.М. за станом здоров'я може здійснювати догляд. Тому бажає надалі доглядати за своєю матір'ю та бути її опікуном.

Виходячи з вищевказаного, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 56, 60, 63 Цивільного кодексу України, п. 2.1. наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України №34/166/131/88 від 26.05.99 «Про затвердження Правил опіки та піклування» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 червня 1999 р. за №387/3680, орган опіки та піклування Баранівської міської ради вважає можливим виконання Іванюком Русланом Миколайовичем обов'язків опікуна над матір'ю Іванюк Світланою Всеволодівною, в разі визнання Іванюк С.В. судом недієздатною.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про надання до суду подання органу
опіки та піклування Баранівської
міської ради щодо можливості виконання
Подстрельником Олегом Олексійовичем
обов'язків опікуна

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 56, 60, 63 Цивільного Кодексу України, наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України №34/166/131/88 від 26.05.1999 «Про затвердження Правил опіки та піклування» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 червня 1999 р. за №387/3680, розглянувши проект подання органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання обов'язків опікуна, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати до суду подання органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання Подстрельником Олегом Олексійовичем, ХХХХ р.н. обов'язків опікуна над повнолітньою Лашевич Світланою

Вікторівною, ХХХХ р.н., у випадку визнання судом її недієздатною, що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток
до рішення виконавчого
комітету
_____ р. № _____

Подання
органу опіки та піклування Баранівської міської ради

щодо можливості виконання Подстрельником Олегом Олексійовичем
обов'язків опікуна над Лашевич Світланою Вікторівною, у разі визнання судом
її недієздатною

Розглянувши заяву Подстрельника Олега Олексійовича, ХХХХ р.н., що проживає по ХХХХХХХХ про надання подання органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання ним обов'язків опікуна над повнолітньою Лашевич Світланою Вікторівною, ХХХХ р.н. та заслухавши інформацію представника управління соціального захисту населення Баранівської міської ради з необхідним пакетом документів з'ясовано наступне:

Лашевич Світлані Вікторівні ХХХХ року Житомирською спеціалізованою міжрайонною психіатричною МСЕК встановлена 1 група «А» (інвалідність з дитинства) безтерміново. Згідно консультаційного висновка від 28.10.2021 року Комунального некомерційного підприємства «Обласний медичний спеціалізований центр» Житомирської обласної ради Світлані встановлено діагноз: ХХХХХХХХ. Висновком лікарської комісії КНП «Баранівська лікарня» Баранівської міської ради від 26.03.2024 року №191 Лашевич С.В. має обмеження самообслуговування, обмеження здатності до орієнтації, обмеження здатності до спілкування, контролю своєї поведінки, потребує постійного стороннього догляду.

Лашевич С.В. є рідною племінницею дружини Подстрельника Олега Олексійовича. Світлана із 2012 року зареєстрована та проживає по ХХХХХХХХ разом із сім'єю заявника.

Мати Лашевич Світлани - Лашевич Ірина Володимирівна, ХХХХ р.н. має третю групу інвалідності внаслідок психічного розладу. Рішенням Баранівського

районного суду №0602/594/2012 від 01.08.2012 року Лашевич І.В. визнана недієздатною та призначено її опікуном сестру Подстрельник Галину Володимирівну.

Було здійснено оцінку потреб сім'ї/особи Лашевич С.В., в результаті встановлено, що Світлана не може розуміти значення своїх дій та керувати ними, потребує постійного стороннього догляду та нагляду.

Подстрельник Олег Олексійович згідно довідки-характеристики №349 від 26.03.2024 року, виданою відділом житлово-комунального господарства та благоустрою Баранівської міської ради, характеризується з позитивної сторони, компрометуючих матеріалів не має. Відповідно висновку про стан здоров'я від 08.04.2024 року Подстрельник О.О. може здійснювати догляд, тому бажає доглядати за повнолітньою Світланою та бути її опікуном.

Виходячи з вищевказаного, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 56, 60, 63 Цивільного кодексу України, п. 2.1. наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України №34/166/131/88 від 26.05.1999 «Про затвердження Правил опіки та піклування» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 червня 1999 р. за №387/3680, орган опіки та піклування

Баранівської міської ради вважає можливим виконання Подстрельником Олегом Олексійовичем обов'язків опікуна над Лашевич Світланою Вікторівною, в разі визнання Лашевич С.В. судом недієздатною.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про надання до суду подання органу
опіки та піклування Баранівської
міської ради щодо можливості виконання
Лисюком Вадимом Олексійовичем
обов'язків опікуна

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 56, 60, 63 Цивільного Кодексу України, наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України №34/166/131/88 від 26.05.1999 «Про затвердження Правил опіки та піклування» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 червня 1999 р. за №387/3680, розглянувши заяву Лисюка В.О. та проєкт подання органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання обов'язків опікуна, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати до суду подання органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання Лисюком Вадимом Олексійовичем, ХХХХ р.н. обов'язків опікуна над повнолітнім Марчуком Олексієм Івановичем, ХХХХ р.н., який визнаний Новоград-Волинським міськрайонним судом Житомирської області від 11.04.2024 року недієздатним (справа №273/1290/22), що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток
до рішення виконавчого
комітету
_____ р. № _____

Подання

органу опіки та піклування Баранівської міської ради

щодо можливості виконання Лисюком Вадимом Олексійовичем обов'язків
опікуна над Марчуком Олексієм Івановичем

Розглянувши заяву Лисюка Вадима Олексійовича, ХХХХ р.н., що проживає по ХХХХХХХХ про надання подання органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання ним обов'язків опікуна над повнолітнім Марчуком Олексієм Івановичем, ХХХХ р.н. та заслухавши інформацію представника управління соціального захисту населення Баранівської міської ради з необхідним пакетом документів, з'ясовано наступне:

Марчуку Олексію Івановичу, ХХХХ року Житомирською спеціалізованою міжрайонною психіатричною МСЕК встановлена 1 група «А» (інвалідність з дитинства) безтерміново, який потребує постійного догляду та нагляду.

Висновком лікарської комісії КНП «Баранівська лікарня» Баранівської міської ради від 03.01.2024 року №8 Марчук О.І. має обмеження самообслуговування, обмеження здатності до орієнтації, обмеження здатності до спілкування, контролю своєї поведінки, потребує постійного стороннього догляду.

Марчук О.І. за рішенням Новоград-Волинського міськрайонного суду Житомирської області від 11.04.2024 року визнаний недієздатним (справа №273/1290/22).

Відповідно до статей 55,63 Цивільного кодексу України, опіка та піклування встановлюється з метою забезпечення особистих немайнових прав та інтересів малолітніх, неповнолітніх осіб, а також повнолітніх осіб, які за станом здоров'я не можуть самостійно здійснювати свої права та обов'язки. Опікун або піклувальник призначаються переважно з осіб, які перебувають у сімейних, родинних відносинах з підопічним, з урахуванням особистих

стосунків між ними, можливості особи виконувати обов'язки опікуна чи піклувальника.

Батьки Марчука О.І. пенсійного віку. Батько, Марчук Іван Іванович, ХХХХ р.н. згідно довідки АЗПСМ «ЄВРО-МЕДСТАР» №12 від 12.01.2024 року перебуває на «Д» обліку у сімейного лікаря зі встановленням діагнозів: ХХХХХХХ. Мати, Марчук Галина Петрівна, ХХХХ р.н. на підставі довідки АЗПСМ «ЄВРО-МЕДСТАР» №13 від 12.01.2024 року перебуває на «Д» обліку у сімейного лікаря зі встановленням діагнозів: ХХХХХХХХ.

Рідні сестри: Марчук Тетяна Іванівна, ХХХХ р.н. проживає у Фінляндії; Лисюк Ірина Іванівна, ХХХХ р.н. перебуває у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку.

Чоловік Ірини, Лисюк Вадим Олексійович, ХХХХ р.н. згідно акту про встановлення спільного та фактичного місця проживання від 10.01.2024 року виданого відділом житлово-комунального господарства та благоустрою Баранівської міської ради фактично проживає з дружиною, сином, дочкою та з Марчуком Олексієм Івановичем, ХХХХ р.н., інвалідом 1 групи, підгрупи «А» з дитинства. Лисюк В.О. згідно висновку про стан здоров'я від 16.04.2024 року за станом здоров'я може здійснювати догляд.

На даний час, Лисюк В.О. перебуває на обліку у відділі №1 м.Баранівка управління соціального захисту населення Звягельської РДА як одержувач допомоги на догляд за особою з інвалідністю 1 групи внаслідок психічного розладу за Марчуком О.І. згідно наданої довідки від 17.04.2024 №1059.

Лисюк Вадим Олексійович згідно довідки-характеристики №380 від 16.04.2024 року, виданою відділом житлово-комунального господарства та благоустрою Баранівської міської ради, характеризується з позитивної сторони, спиртними напоями не зловживає, громадський спокій та порядок не порушує, до кримінальної та адміністративної відповідальності не притягувався. Відповідно висновку ЛКК КНП «Баранівської лікарні» Баранівської міської №72 від 16.04.2024 року Лисюк В.О. може здійснювати догляд, тому бажає доглядати за повнолітнім Олексієм Івановичем та бути його опікуном.

Інформація про інших осіб, які б виявили бажання встановити опіку над Марчуком Олексієм Івановичем відсутня.

Виходячи з вищевказаного, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 56, 60, 63 Цивільного кодексу України, п. 2.1. наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства

освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України №34/166/131/88 від 26.05.1999 «Про затвердження Правил опіки та піклування» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 червня 1999 р. за №387/3680, орган опіки та піклування

Баранівської міської ради вважає можливим виконання Лисюком Вадимом Олексійовичем обов'язків опікуна над Марчуком Олексієм Івановичем, в разі набрання рішення Новоград-Волинського міськрайонного суду Житомирської області від 11.04.2024 року законної сили про визнання Марчука О.І. недієздатним.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

РІШЕННЯ**виконавчого комітету**

19 квітня 2024 року

№

Про надання дозволу на укладання договору щодо поділу спадкового майна

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34, частиною 1 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 56, 71, 72 Цивільного кодексу України, пунктами 2.10, 4.7 Наказу Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88 «Про затвердження Правил опіки та піклування» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 червня 1999 р. за №387/3680, розглянувши заяву та відповідні документи Бойчук Тетяни Костянтинівни про надання дозволу на укладання договору щодо поділу спадкового майна від імені Бойчука Дмитра Ігоровича, враховуючи пропозиції опікунської ради (протокол № 4 від 17.04.2024 року) виконавчий комітет міської ради,

ВИРІШИВ:

1. Надати Бойчук Тетяні Костянтинівні, ХХХХ року народження дозвіл на укладання та підписання від імені та в інтересах недієздатного Бойчука Дмитра Ігоровича, ХХХХ року народження договору про поділ спадкового майна після смерті батька Бойчука Ігоря Олеговича, який помер, ХХХХ року (свідectво про смерть ХХХХХХХХ).

2. Надати дозвіл на укладання договору про поділ спадкового майна для нотаріального посвідчення між спадкоємцями померлого Бойчука Ігоря Олеговича:

повнолітнім недієздатним сином Бойчуком Дмитром Ігоровичем, ХХХХ року народження; сином Бойчуком Костянтином Ігоровичем, ХХХХ року народження; дружиною Бойчук Тетяною Костянтинівною, ХХХХ року народження, відповідно до якого оформити за:

- недієздатним сином Бойчуком Дмитром Ігоровичем, ХХХХ року народження ½ частини квартири за адресою: ХХХХХХХХ;

- сином Бойчуком Костянтином Ігоровичем, ХХХХ року народження, частку в статутному капіталі ТОВ «Інформаційні технології», (код ЄДРПОУ 20409783), що зареєстровано за адресою: ХХХХХХХХ в сумі ХХХХХХХХ;

- дружиною Бойчук Тетяною Костянтинівною, ХХХХ року народження земельну ділянку для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд площею 0,1500 га. (кадастровий номер ХХХХХХ), місце розташування: вул. ХХХХХХХ.

3. Зобов'язати Бойчук Тетяну Костянтинівну, ХХХХ року народження:

- надати опікунській раді при виконавчому комітеті Баранівської міської ради договір про поділ спадкового майна.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

**Про надання одноразової
матеріальної допомоги**

Розглянувши звернення жителів громади про надання грошової допомоги на лікування та на покращення матеріально-побутових умов, протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 26.02.2024 року, керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 26.02.2024 року.
2. Надати одноразову грошову допомогу на лікування та на покращення матеріально-побутових умов громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно додатку.
3. Відділу фінансів міської ради (Олександр ВАСИЛЕВСЬКИЙ) перерахувати кошти в загальній сумі 174 000 гривень (сто сімдесят чотири тисячі гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту

населення міської ради для виплати 174 000 гривень (сто сімдесят чотири тисячі гривень 00 коп).

4. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Наталія НІКІТЧИНА) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про виплату допомоги на поховання

Розглянувши звернення жителів громади про надання допомоги на поховання померлих жителів громади, протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 18.04.2024 року, керуючись Положенням про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської громади, затвердженим рішенням виконавчого комітету від 31 серпня 2023 року №177 із змінами, постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року №99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого», ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

6. Затвердити протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 18.04.2024 року.
7. Надати одноразову грошову допомогу на поховання громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно

додатку.

8. Відділу фінансів міської ради (Василевський О.В.) перерахувати кошти в загальній сумі 30 000 гривень (тридцять тисяч гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту населення міської ради для виплати 30 000 гривень (тридцять тисяч гривень 00 коп).
9. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Нікітчина Н.В.) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
10. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

19.04.2024

№

Про надання статусу дитини,
яка постраждала внаслідок
воєнних дій та збройних
конфліктів Ліпісивицька С.А.

Керуючись підпунктом 4 пункту 6 частини першої статті 34, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 30 Закону України «Про охорону дитинства», підпунктом 3 пункту 2, підпунктом 6 пункту 3 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 №268, пунктом 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 18.04.2024 року та висновок служби у справах дітей, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати неповнолітній дитині: Ліпісивицькій Сабіні Антонівні, XXXX року народження (свідоцтво про народження XXXXXXXX), яка проживає за адресою XXXXXXXXXXXX, (місце реєстрації до переміщення: XXXXXXXX) статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, у зв'язку з тим, що неповнолітня дитина зазнала психологічного насильства (довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи від 14.12.2022 №XXXXXX).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

РІШЕННЯ**виконавчого комітету**

№ _____

Про надання повної цивільної
дієздатності неповнолітній

Зінчук Нілі Миколаївні

Відповідно до ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 35 Цивільного кодексу України, ст. 156 Сімейного кодексу України, враховуючи заяву Зінчук Ніли Миколаївни, письмову згоду батьків Зінчука Миколи Олексійовича та Лашевич Валентини Володимирівни на надання неповнолітній дочці повної цивільної дієздатності, рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 25.03.2024, подання служби у справах дітей міської ради, виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Надати повну цивільну дієздатність Зінчук Нілі Миколаївні, 13.07.2007 року народження, у зв'язку з тим, що вона досягла 16-річного віку та записана матір'ю малолітньої дитини Зінчука Матвія Миколайовича, 16 жовтня 2023 року народження (свідоцтво про народження серія І-ТП № 396074).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами

(секретар) виконкому

Тетяна КРАВЧУК

ПРОЄКТ



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

.04.2024

№

Про надання статусу дитини,
яка постраждала внаслідок
воєнних дій та збройних
конфліктів Чорному Н.О.,
Чорному І.О., Волошину Д.С.

Керуючись підпунктом 4 пункту 6 частини першої статті 34, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 30 Закону України «Про охорону дитинства», підпунктом 3 пункту 2, підпунктом 6 пункту 3 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 №268, пунктом 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від ..2024 року та висновок служби у справах дітей, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати неповнолітнім дітям: Чорному Назару Олександровичу, ХХХХ року народження (свідоцтво про народження ХХХХХХХХ), Чорному Іллі Олександровичу, ХХХХ року народження (свідоцтво про народження ХХХХХХХХ), Волошину Давиду Сергійовичу ХХХХ року народження (свідоцтво про народження ХХХХХХХХХХ), які проживають за адресою ХХХХХХХХХХХХ, (місце реєстрації до переміщення: ХХХХХХХХХХХХ) статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, у зв'язку з тим, що неповнолітні діти зазнали психологічного

наси́льства (довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб від 06.04.2022 №XXXXXXXX).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

19 квітня 2024 року

№

Про надання дозволу

на безоплатне зрізання дерев

Розглянувши заяви жителів Баранівської міської громади з проханнями дати дозвіл на зняття аварійного дерева, яке може спричинити руйнування її будинку, паркану, господарчих споруд, ліній електромереж, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2006р. №1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл на безоплатне зрізання старої липи жительці міста Баранівка Райковській Антоніні Тадеушівні, одинокій, ветерану праці, яка проживає по XXXXXXXXX.
2. Надати дозвіл на безоплатне зрізання старої берези жительці міста Баранівка Пилипчук Марії Василівні, одинокій, ветерану праці, яка проживає по XXXXXXXXX.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради (Василь САВЧУК).

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК