



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№1

Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у бюджеті Баранівської міської територіальної громади для часткової компенсації фізичним особам, які зареєстровані на території Баранівської міської територіальної громади, вартості безпілотних літальних апаратів та безпілотних авіаційних комплексів

На виконання рішення Баранівської міської ради від 20.12.2023 № 2645 «Про затвердження Програми національного спротиву Житомирської міської територіальної громади» із змінами та доповненнями, відповідно до підпункту 3 пункту «б» статті 28 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок використання коштів, передбачених у бюджеті Баранівської міської територіальної громади для часткової компенсації фізичним особам, які зареєстровані на території Баранівської міської територіальної громади, вартості безпілотних літальних апаратів та безпілотних авіаційних комплексів, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами

(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконкому
Баранівської міської ради
від 25.01.2024 № 1

Порядок

використання коштів, передбачених у бюджеті Баранівської міської територіальної громади для часткової компенсації фізичним особам, які зареєстровані на території Баранівської міської територіальної громади, вартості безпілотних літальних апаратів та безпілотних авіаційних комплексів

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених у бюджеті Баранівської міської територіальної громади для часткової компенсації фізичним особам, які зареєстровані на території Баранівської міської територіальної громади, вартості безпілотних літальних апаратів та безпілотних авіаційних комплексів (далі- FPV- дрони).

2. Бюджетні кошти спрямовуються з метою виконання заходів Програми національного спротиву Баранівської міської територіальної громади, затвердженої рішенням сесії Баранівської міської ради від 20.12.2023 № 2645 зі змінами.

3. Головним розпорядником бюджетних коштів є Баранівська міська рада.

4. Організаційне забезпечення виконання Порядку здійснює загальний відділ Баранівської міської ради (далі - Логіст).

5. Компенсація передбачає виплату винагороди по цивільно - правовому договору за послугу щодо складання FPV-дронів для потреб Збройних сил України, військових формувань, та інших військових (правоохоронних) підрозділів під час виконання завдань за призначенням.

6. Отримувачем винагороди можуть бути фізичні особи, які:

- зареєстровані на території Баранівської міської територіальної громади;
- досягли 18-річного віку;

- не віднесені до осіб, до яких застосовуються спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції), відповідними рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію Указом Президента України щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до Закону України “Про санкції”.

7. Фізична особа, що має намір отримати винагороду за складання FPV-дронів (далі - Інженер(-ка)):

- подають письмову заяву до міської ради;
- придбаває комплектуючі та складає FPV-дрони;
- проводить тестування дронів в присутності комісії або тестувальник (досвідчений пілот) проводить тестування в присутності комісії і інженера;
- після отримання позитивних результатів тестування FPV-дронів, подає Логісту документи для виплати винагороди.

Винагорода за послугу щодо складання FPV-дронів, що не пройшли

тестування не виплачується.

8. Логіст забезпечує отримання FPV-дронів від Інженерів (-ок), їх маркування та передачу на тестування до військового формування.

9. FPV-дрони, що не пройшли тестування повертаються Інженерам(-кам), (крім випадків, коли FPV-дрони у процесі тестування були знищені).

10. Після отримання позитивних результатів тестувань складеться акт приймання-передачі від Інженера(-ки) до військової частини через Баранівську міську раду в трьох примірниках.

11. Після отримання від військової частини підписаних актів приймання - передачі та документів, зазначених у п.13 Порядку, між Інженером (-кою) та Баранівською міською радою укладається цивільно - правовий договір.

12. Для отримання винагороди Інженери (-ки) підписують цивільно - правовий договір та надають Логісту такі документи:

- копію паспорта громадянина України;
- копію документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків;
- витяг з реєстру територіальної громади;
- копію довідки або договору про відкриття рахунка в банку.

13. Винагорода у розмірі 6000 гривень (без врахування податків та зборів) за послугу щодо складання одного FPV-дрону перераховується на рахунок Інженера (-ки) у банку.

14. Розподіл бюджетних коштів між Інженерами (-ками) здійснюється згідно черговості надходження документів, в межах бюджетних призначень на відповідний бюджетний рік.

15. Логіст протягом п'яти робочих днів узагальнює та подає до відділу бухгалтерського обліку міської ради документи для виплати винагороди.

16. Відділ бухгалтерського обліку міської ради в межах обсягу відкритих бюджетних асигнувань подає органам Казначейства реєстри бюджетних зобов'язань та реєстри бюджетних фінансових зобов'язань разом із платіжними інструкціями, що містять інформацію, необхідну для перерахування коштів на рахунки, відкриті в банках, спрямовує бюджетні кошти на рахунки фізичних осіб, з врахуванням утриманих обов'язкових податків та зборів.

17. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Керуючий справами
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 2

Про встановлення пільгового тарифу на 2024 рік обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівникам закладів та установ освіти гуманітарного відділу Баранівської міської ради

Розглянувши клопотання гуманітарного відділу Баранівської міської ради, колективне звернення вчителів, відповідно до Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», постанови Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 року №1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах» з наступними змінами, Переліку професій, виробництв та організацій, працівники яких підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.05.2001 року №559, Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 21.05.2007 року №246, ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Встановити у 2024 році пільговий тариф обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівникам закладів та установ освіти гуманітарного відділу (згідно додатку), що надаються КНП «Баранівська лікарня» у сумі 1,00 (одна гривня) з ПДВ.
2. Доручити директору КНП «Баранівська лікарня» розробити та надати на розгляд і затвердження сесії міської ради Програму відшкодування різниці в тарифах по проведенню обов'язкових медичних оглядів, затверджених рішенням виконкому від 29.03.2023 №50.
3. Загальному відділу міської ради довести рішення до відома всіх зацікавлених осіб та оприлюднити це рішення на офіційному веб-сайті.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяна КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Перелік

закладів освіти, працівники яким надається пільга за медичні послуги на проходження у
2024 році обов'язкових профілактичних медичних оглядів, що надаються КНП «Баранівська
центральна лікарня»

№ з/п	Назва закладу	Кількість працюючих, яким надається пільга за медичну послугу проходження обов'язкового профілактичного медичного огляду
	Заклади загальної середньої освіти	
1.	Баранівський ліцей №1 Баранівської міської ради	150
2.	Баранівський ліцей №2 ім. О.Сябрук	100
2.1.	Філія «Зеремлянська гімназія» Баранівського ліцею №2 ім. О.Сябрук	21
2.2.	Філія «Климентіївська гімназія» Баранівського ліцею №2 ім. О.Сябрук	16
3.	Першотравенський ліцей	78
4.	Полянківський ліцей	30
5.	Кашперівський ліцей	38
6.	Смолдирівська гімназія	23
7.	Рогачівська гімназія	29
8.	Явненська гімназія	17
9.	Баранівська початкова школа	12
10.	Острожецька початкова школа ім. О.В. Коростинського	10
11.	Суємецька початкова школа	13
	всього:	537
	Заклади дошкільної освіти	
1.	Баранівський ЗДО «Сонечко»	61
2.	Вірлянський ЗДО «Сонечко»	14
3.	Першотравенський ЗДО «Мрія»	26
4.	Полянківський ЗДО «Ялинка»	28
5.	Кашперівський ЗДО «Ромашка»	14
6.	Мирославльський ЗДО «Струмочок»	7
7.	Рогачівський ЗДО «Калинка»	11
8.	Острожецький ЗДО «Дзвіночок»	12
9.	Зеремлянський ЗДО «Буратіно»	3
10.	Суємецький ЗДО «Теремок»	9
11.	Баранівський ЗДО «Лесина казка»	8
12.	Явненський ЗДО «Лісова казка»	2
	всього:	195
	Позашкільні заклади освіти	
1.	Баранівський центр дитячої та юнацької творчості Баранівської міської ради	12
2.	Баранівська школа мистецтв Баранівської міської ради	26
	всього:	38
	Всього:	770

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№3

Про встановлення вартості харчування у закладах освіти міської ради на 2024 рік

На виконання Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» «Про повну загальну освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону дитинства», керуючись наказом Міністерства освіти і науки України від 21.11.2002 року №667 «Про затвердження Порядку встановлення плати для батьків за перебування дітей у державних і комунальних дошкільних та інтернатних навчальних закладах», (зі змінами), згідно постанови КМУ від 24.03.21 року №305 «Про затвердження норм та порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», з метою забезпечення дітей, які здобувають освіту у комунальних закладах освіти міської ради повноцінним збалансованим харчуванням, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1 . Затвердити розрахунок вартості харчування дітей у закладах дошкільної освіти Баранівської міської територіальної громади згідно з додатком.

2. Встановити з 2024 року батьківську плату за харчування дітей у закладах дошкільної освіти:

- міста Баранівка в розмірі, що становить 60 відсотків від вартості харчування на день;

- селища міського типу та сіл Баранівської міської територіальної громади в розмірі, що становить 40 відсотків від вартості харчування на день.

3. Встановити, що у 2024 році вартість харчування у комунальних закладах загальної середньої освіти Баранівської міської ради в середньому становить 35 грн. 89 коп.

4. Надавати пільгу щодо батьківської плати за харчування дітей у закладах освіти шляхом зменшення на 100% її розміру:

- дітей – сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей з особливим освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах (групах);
- дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

- дітей із сімей військовослужбовців, на час перебування їх в зоні бойових дій, що мають довідку про безпосередню участь у бойових діях або забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії.

- дітей із сімей військовослужбовців, що мають посвідчення учасника бойових дій та інваліда війни.

- дітей із сімей військовослужбовців, загиблих в зоні бойових дій.

- дітей із сімей військовослужбовців, зниклих безвісти.

- дітям з числа внутрішньо переміщених осіб чи дітям, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів.

5. Надавати пільгу щодо батьківської плати за харчування дітей у закладах дошкільної освіти у розмірі 50% для дітей батьків, у сім'ях яких виховується троє і більше дітей (за заявами батьків).

6. Управлінню соціального захисту населення Баранівської міської ради (Нікітчина Н.В.) спільно з директорами закладів загальної освіти Баранівської міської ради сформувати списки учнів, які перебувають у складних життєвих обставинах.

7. Гуманітарному відділу Баранівської міської ради (Лісюк І.В.) доручити директорам закладів освіти міської ради забезпечити контроль за даними здобувачами освіти щодо їх харчування під час освітнього процесу та своєчасно інформувати службу у справах дітей Баранівської міської ради та управління соціального захисту населення Баранівської міської ради.

8. Службі у справах дітей Баранівської міської ради (Сус О.І.) надати пропозиції по даному питанню на чергове засідання виконавчого комітету міської ради.

9. Встановити, що дія рішення поширюється на вартість харчування у закладах освіти з початку 2024 року.

10. Рішення виконавчого комітету міської ради від від 29.03.2023 року «Про встановлення вартості харчування у закладах освіти міської ради на 2023 рік» вважати таким, що втратило чинність.

11. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Баранівської міської ради з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами

(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток
до рішення виконавчого комітету №3
від 25.01.2024 року

Розрахунок вартості харчування дітей у закладах дошкільної освіти
Баранівської міської територіальної громади
на 2024 рік

Фактична вартість	Діти від 1 до 3-х років, вартість одного дітодня, (грн.)	Діти від 3-х до 6-7 років, вартість одного дітодня, (грн.)
Всього:	51,50	75,50

Батьківська плата по місту 60%	30,90	45,30
Батьківська плата по смт, селу 40%	20,60	30,20

Керуючий справами
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 4

Про затвердження розрахунку тарифів на платні соціальні послуги на 2024 рік, які надаються управлінням соціального захисту населення Баранівської міської ради

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про оплату праці», «Про Державний бюджет України на 2024 рік», постанов Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 №587 «Про організацію надання соціальних послуг», від 01.06.2020 №428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», від 01.06.2020 № 429 «Про затвердження Порядку установаження диференційованої плати за надання соціальних послуг», наказів Міністерства соціальної політики України від 23.06.2020 №429 «Про затвердження Класифікатора соціальних послуг», від 07.12.2015 №1186 «Про затвердження Методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг», від 17.05.2022 №150 «Про затвердження Методики обчислення середньомісячного сукупного доходу сім'ї для надання соціальних послуг», від 13.11.2013 № 760 «Про затвердження Державного стандарту догляду вдома», від 25.03.2021 № 147 «Про затвердження Державного стандарту соціальної послуги натуральної допомоги», з метою організації надання платних соціальних послуг, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити розрахунок тарифів на платні соціальні послуги, які надаються управлінням соціального захисту населення Баранівської міської ради, що додається.
2. Вважати таким, що втратив чинність п.3 рішення виконавчого комітету від 27 січня 2023 року № 21 «Про затвердження переліку, порядку, умов та вартості надання платних соціальних послуг управлінням соціального захисту населення Баранівської міської ради».
3. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Наталія НІКІТЧИНА) забезпечити виконання даного рішення.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)

виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 1
Рішення виконавчого комітету
Баранівської міської ради
від 25.01.2024 №4

Розрахунок тарифів на платні соціальні послуги вводиться в дію з 01.01.2024 року

Найменування послуг	Одиниця виміру	Кваліфікація	Заробітна плата, грн/міс	Гранична норма часу, КЧ	Коефіцієнт затрат часу, КЧ	Заробітна плата за час виконання послуги, грн	Місячний фонд робочого часу, хв	Нарахування на ФОП, 22%	Прямі матеріальні витрати	Загально-виробничі витрати	Адміністративні витрати	Вартість послуги, грн.	Диференційована плата, грн.
I. Допомога у веденні домашнього господарства.													
1.1. Придбання і доставка продовольчих, промислових та господарських товарів, медикаментів:	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду											
магазин	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	30,00	0,50	21,43	10480,00	4,71	0,16	7,57	3,92	37,79	28,34
аптека		Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	30,00	0,50	21,43	10480,00	4,71	0,16	7,57	3,92	37,79	28,34
ринок		Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	84,00	1,40	60,00	10480,00	13,20	0,43	21,20	10,98	105,81	79,36
1.2. Допомога у приготуванні їжі:													
підготовка продуктів для приготування їжі, миття овочів, фруктів, посуду тощо	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	18,00	0,30	12,86	10480,00	2,83	0,09	4,54	2,35	22,67	17,00
винесення сміття		Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	8,00	0,13	5,57	10480,00	1,23	0,04	2,02	1,02	9,88	7,41
1.3. Приготування їжі	один захід (1 раз за відвідуван	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	60,00	1,00	42,86	10480,00	9,43	0,31	15,14	7,84	75,58	56,69
1.4. Допомога при консервації овочів та фруктів	разове доручення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	90,00	1,50	64,29	10480,00	14,14	0,47	22,71	11,76	113,37	85,03
1.5. Косметичне прибирання житла (підмітання підлоги, витирання пилу, поливання кімнатних рослин).	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	25,00	0,42	18,00	10480,00	3,96	0,13	6,31	3,29	31,69	23,77
1.6. Вологе прибирання житла (підмітання підлоги, витирання пилу, миття підлоги, поливання кімнатних рослин)	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	35,00	0,58	24,86	10480,00	5,47	0,18	8,83	4,55	43,89	32,92

1.7. Генеральне прибирання (підмітання підлоги, витирання пилю, миття підлоги з відсуванням меблів, вибивання/чищення коврів (доріжок), чищення кухонних меблів (за потреби), прання занавісок і тюлі)	один раз на півроку	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	120,00	2,00	85,72	10480,00	18,86	0,62	30,28	15,69	151,17	113,38
1.8. Розпалювання печей, піднесення вугілля, дров, доставка води з колонки	одне розпалювання, доставка, піднесення, розчищення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	42,00	0,70	30,00	10480,00	6,60	0,22	10,60	5,49	52,91	39,68
1.9. Розчищення снігу	розчищення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	20,00	0,33	14,14	10480,00	3,11	0,10	5,05	2,59	24,99	18,74
1.10. Ремонт одягу (дрібний)	Разове доручення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	30,00	0,50	21,43	10480,00	4,71	0,16	7,57	3,92	37,79	28,34
1.11. Оплата комунальних платежів (звернення платежів)	одна оплата	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	45,00	0,75	32,14	10480,00	7,07	0,23	11,36	5,88	56,68	42,51
1.12. Порізка дров (робочий інвентар управління, заправка бензопили замовником)	2 куб.м. дров	Соціальний робітник з комплексного ремонту 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	60,00	1,00	42,86	10480,00	9,43	0,31	15,14	7,84	75,58	56,69
1.13. Порубка дров.	2 куб.м. дров	Соціальний робітник з комплексного ремонту 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	60,00	1,00	42,86	10480,00	9,43	0,31	15,14	7,84	75,58	56,69
1.14. Косіння трави біля будинку ручною косою	0,02 га	Соціальний робітник з комплексного ремонту 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	55,00	0,92	39,43	10480,00	8,67	0,28	13,88	7,22	69,48	52,11
1.15 Косіння трави прилеглої території мотокосою, (заправка мотокоси замовником)	не більше 0,02 га	Соціальний робітник з комплексного ремонту 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	45,00	0,75	32,14	10480,00	7,07	0,23	11,36	5,88	56,68	42,51
1.16. Заклеювання вікон (не більше ніж 3 вікна)	заклеювання одного вікна	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	30,00	0,50	21,43	10480,00	4,71	0,16	7,57	3,92	37,79	28,34
1.17. Миття вікон з обох сторін (не більше ніж 3 вікна)	Одне миття одного вікна	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	30,00	0,50	21,43	10480,00	4,71	0,16	7,57	3,92	37,79	28,34

1.18. Побілка вапном (зовнішня/внутрішня)	один захід (не більше ніж 40 кв.м.стін)	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	160,00	2,67	114,43	10480,00	25,17	0,83	40,37	20,94	201,74	151,31
1.19. Побілка фруктових дерев (обробка від шкідників)	один захід (до 0,02 га)	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	30,00	0,50	21,43	10480,00	4,71	0,16	7,57	3,92	37,79	28,34
II. Допомога у самообслуговуванні													
2.1. Вмивання, обтирання, обмивання; допомога при вмиванні, обтиранні, обмиванні	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	15,00	0,25	10,71	10480,00	2,36	0,08	3,79	1,96	18,90	14,18
2.2. Вдягання, роздягання, взування; допомога при вдяганні, роздяганні, взуванні	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	15,00	0,25	10,71	10480,00	2,36	0,08	3,79	1,96	18,90	14,18
2.3. Зміна натільної білизни; допомога при зміні натільної білизни	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	15,00	0,25	10,71	10480,00	2,36	0,08	3,79	1,96	18,90	14,18
2.4. Зміна постільної білизни; допомога при зміні постільної білизни	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	20,00	0,33	14,14	10480,00	3,11	0,10	5,05	2,59	24,99	18,74
2.5. Зміна/заміна підгузок, пелюшок	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	20,00	0,33	14,14	10480,00	3,11	0,10	5,05	2,59	24,99	18,74
2.6. Купання, надання допомоги при купанні	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	60,00	1,00	42,86	10480,00	9,43	0,31	15,14	7,84	75,58	56,69
2.7. Миття голови; допомога при митті голови	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	15,00	0,25	10,71	10480,00	2,36	0,08	3,79	1,96	18,90	14,18
2.8. Гоління, допомога при голінні	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	20,00	0,33	14,14	10480,00	3,11	0,10	5,05	2,59	24,99	18,74
2.9. Обрізання нігтів (без патології) на руках або ногах	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	20,00	0,33	14,14	10480,00	3,11	0,10	5,05	2,59	24,99	18,74
2.10. Допомога у користуванні туалетом (подача й винесення судна з подальшою обробкою)	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	20,00	0,33	14,14	10480,00	3,11	0,10	5,05	2,59	24,99	18,74
2.11. Допомога у прийнятті їжі	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	30,00	0,50	21,43	10480,00	4,71	0,16	7,57	3,92	37,79	28,34
2.12. Годування (для ліжка хворих)	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	24,00	0,40	17,14	10480,00	3,77	0,12	6,06	3,14	30,23	22,67
2.13. Допомога у виконанні реабілітаційних, лікувально-фізичних вправ	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	45,00	0,75	32,14	10480,00	7,07	0,23	11,36	5,88	56,68	42,51
2.14. Допомога у догляді за особистими речами, зовнішнім виглядом	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	30,00	0,50	21,43	10480,00	4,71	0,16	7,57	3,92	37,79	28,34

III. Допомога при пересуванні в побутових умовах (по квартирі)													
3.1. Допомога при пересуванні в побутових умовах (по квартирі)	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	15,00	0,25	10,71	10480,00	2,36	0,08	3,79	1,96	18,90	14,18
IV. Допомога в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами.													
4.1. Виклик лікаря, працівників комунальних служб, транспортних служб	разове доручення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	15,00	0,25	10,71	10480,00	2,36	0,08	3,79	1,96	18,90	14,18
4.2. Відвідання хворих у закладах охорони здоров'я	разове доручення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	84,00	1,40	60,00	10480,00	13,20	0,43	21,20	10,98	105,81	79,36
4.3. Допомога в написанні заяв, скарг, отриманні довідок, інших документів, веденні переговорів з питань отримання соціальних та інших послуг	разове доручення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	45,00	0,75	32,14	10480,00	7,07	0,23	11,36	5,88	56,68	42,51
4.4. Сприяння в організації консультування отримувачів соціальної послуги з питань отримання комунально-побутових, медичних, соціальних послуг, питань представлення й захисту інтересів отримувачів соціальної послуги в державних і місцевих органах влади, в установах, організаціях, підприємствах громадських	разове доручення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	72,00	1,20	51,43	10480,00	11,31	0,37	18,17	9,41	90,69	68,02
4.5. Сприяння в направленні до стаціонарної установи охорони здоров'я, соціального захисту населення	разове доручення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	20,00	0,33	14,14	10480,00	3,11	0,10	5,05	2,59	24,99	18,74
V. Навчання навичкам самообслуговування.													
5.1. Навчання навичкам користування туалетом	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	20,00	0,33	14,14	10480,00	3,11	0,10	5,52	2,59	25,46	19,10
5.2. Навчання навичкам користування гігієнічними засобами	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	20,00	0,33	14,14	10480,00	3,11	0,10	5,52	2,59	25,46	19,10
VI. Допомога у забезпеченні технічними засобами реабілітації, навчання навичкам користування ними.													
6.1. Допомога у забезпеченні технічними засобами реабілітації (протезами, ортезами, інвалідними колясками тощо) засобами догляду і реабілітації.	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	45,00	0,75	32,14	10480,00	7,07	0,23	12,41	5,88	57,73	43,30
6.2. Навчання та вироблення практичних навичок самостійного користування технічними та іншими засобами реабілітації	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	45,00	0,75	32,14	10480,00	7,07	0,23	12,41	5,88	57,73	43,30
VII. Психологічна підтримка.													

7.1. Бесіда, спілкування, читання газет, журналів, книг.	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	30,00	0,50	21,43	10480,00	4,71	0,16	8,28	3,92	38,50	28,88
7.2. Консультації психолога, соціального працівника з метою профілактики та контролю депресії, депресивного стану, страху й тривожності, станів шоку, розпачу, розвитку реактивного психозу, мотивації до активності тощо	один захід	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	30,00	0,50	21,43	10480,00	4,71	0,16	8,28	3,92	38,50	28,88
7.3. Супроводження (супровід) отримувача соціальної послуги в поліклініку, на прогулянку, тощо	разове доручення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	78,00	1,30	55,72	10480,00	12,26	0,40	21,52	10,20	100,10	75,08
VIII. Надання інформації з питань соціального захисту населення.													
8.1. Підтримка в організації консультування отримувача соціальної послуги з питань соціального захисту населення	разове доручення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	45,00	0,75	32,14	10480,00	7,07	0,23	12,41	6,18	58,03	43,52
8.2. Надання інформації з питань соціального захисту населення	разове доручення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	20,00	0,33	14,14	10480,00	3,11	0,10	5,52	2,75	25,62	19,22
IX. Допомога в отриманні безплатної правової допомоги.													
9.1. Консультування щодо отримання правової допомоги через центри безплатної правової допомоги.	разове доручення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	45,00	0,75	32,14	10480,00	7,07	0,23	12,41	5,88	57,73	43,30
9.2. Допомога у вигляді скерування, переадресації, супроводу до фахівця з правової допомоги	разове доручення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	45,00	0,75	32,14	10480,00	7,07	0,23	12,41	5,88	57,73	43,30
X. Допомога в оформленні документів (оформлення субсидії на квартплату і комунальні послуги тощо)	одне оформлення	Соціальний робітник 6 кваліфікаційного розряду	7486,08	60,00	1,00	42,86	10480,00	9,43	0,31	16,55	7,84	76,99	57,74

Керуючий справами(секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№5

Про організацію суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану

З метою ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру, що виникли або у разі їх виникнення в період воєнного стану та їх наслідків, у зв'язку з продовженням військової агресії з боку російської федерації проти України, для задоволення потреб Збройних Сил України, інших військових формувань та сил цивільного захисту, забезпечення функціонування національної економіки та систем забезпечення життєдіяльності населення, відповідно ст. 33, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», враховуючи вимоги указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), відповідно до статті 24 Закону України «Про зайнятість населення» для додаткового стимулювання мотивації до праці, матеріальної підтримки і забезпечення тимчасової зайнятості безробітних та інших категорій осіб, відповідно до п. 2 ч. 1 ст. 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», вимог «Порядку залучення працездатних осіб до суспільно корисних робіт в умовах воєнного стану», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 753 (далі - Порядок), керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядженням начальника Житомирської військової адміністрації від 25.11.2022 року № 344, розпорядженням начальника Новоград-Волинської районної військової адміністрації від 14.03.2023 р. № 42, клопотанням військової частини, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Запровадити трудову повинність та організувати суспільно корисні роботи в умовах воєнного стану на території Баранівської міської ради (далі – суспільно-корисні роботи).
2. Залучити до суспільно корисних робіт працездатних осіб, у тому числі осіб, що не підлягають призову на військову службу, які за віком і станом здоров'я не мають

обмежень до роботи в умовах воєнного стану (крім працездатних осіб, що залучені до роботи в оборонній сфері та сфері забезпечення життєдіяльності населення і заброньовані за підприємствами у період воєнного стану), а саме:

- зареєстрованих безробітних та інших незайнятих осіб, зокрема внутрішньо переміщених.
- Працівників, функціонуючих в умовах воєнного стану підприємств (за погодженням з їх керівниками), що не залучені до виконання мобілізаційних завдань(замовлень) та не зараховані до складу об'єктових формувань цивільного захисту у порядку переведення (за потреби)
- Осіб, зайнятих в особистому селянському господарстві (за потреби)
- Студентів вищих, учнів та слухачів професійно-технічних навчальних закладів (за потреби)

3. Затвердити перелік видів суспільно корисних робіт, що виконуються в умовах воєнного стану, до виконання яких залучаються працездатні особи на території Баранівської міської ради згідно з додатком 1.

4. Затвердити перелік замовників (підприємств, установ, організацій) суспільно корисних робіт та визначити межі територій, транспортні маршрути та об'єкти, де планується виконання зазначених робіт, строк виконання, орієнтовну чисельність осіб, критерії їх відбору, місце і час збору та посадових осіб, які відповідають за інформування, оповіщення та збір працездатних осіб, що залучаються до виконання суспільно корисних робіт відповідно до Порядку, згідно з додатком 2.

5. Фінансування суспільно корисних робіт, що виконуються зареєстрованими безробітними та незайнятими внутрішньо переміщеними особами працездатного віку з числа застрахованих осіб, які не мають статусу зареєстрованого безробітного, направленими Звягельською філією Житомирського обласного центру зайнятості здійснюється за рахунок коштів Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття (далі - Фонд) в межах коштів, передбачених у бюджеті Фонду на відповідні цілі, а також коштів місцевих бюджетів, підприємств, установ, організацій, інших джерел, не заборонених законодавством.

Фінансування суспільно корисних робіт, що виконуються особами, зазначеними в цьому пункті, може здійснюватися за рахунок коштів Фонду в повному обсязі, а у разі, коли замовником суспільно корисних робіт заявлено про інші джерела фінансування таких робіт, - на умовах співфінансування за рахунок коштів Фонду та інших джерел фінансування.

Фінансування суспільно корисних робіт здійснити шляхом спрямування коштів на виплату основної та додаткової заробітної плати, розмір якої не може

перевищувати півтора розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на дату її нарахування, за повністю виконану місячну (годинну) норму праці; сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, зокрема у період тимчасової непрацездатності в межах дії строкового трудового договору; оплату перших п'яти днів тимчасової непрацездатності в межах дії строкового трудового договору; оплату проїзду в межах регіону до місця виконання робіт та у зворотному напрямку осіб, які беруть участь у суспільно корисних роботах (у разі потреби), відповідно до Порядку.

6. У разі залучення до суспільно корисних робіт зареєстрованих безробітних замовнику укласти договір про організацію та фінансування суспільно корисних робіт з Житомирським обласним центром зайнятості.

7. З кожною особою, залученою до суспільно корисних робіт, укласти строковий трудовий договір.

8. Довести дане рішення до відома населення через засоби масової інформації шляхом оприлюднення на офіційному веб-сайті Баранівської міської ради відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» та Порядку.

9. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами

(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток

до рішення виконавчого комітету №5

від 25.01.2024 року

Перелік

**видів суспільно корисних робіт, до виконання яких залучаються
працездатні особи на території Баранівської міської ради в умовах воєнного
стану**

1. Надання допомоги населенню, насамперед вразливим верствам населення (особам з інвалідністю, дітям, громадянам похилого віку, хворим та іншим особам (у т.ч. ВПО, сім'ям, члени яких проходять службу в лавах ЗСУ тощо), які не мають можливості самотійно протидіяти несприятливим факторам воєнного характеру.
2. Роботи з підтримання у готовності захисних споруд, у т. ч. цивільного захисту до використання за призначенням та їх експлуатації, пристосування існуючих наземних або підземних приміщень під найпростіше укриття.
3. Ремонтно-відновлювальні роботи, насамперед роботи, що виконуються на об'єктах забезпечення життєдіяльності.
4. Організація забезпечення життєдіяльності громадян, що постраждали внаслідок бойових дій, в т.ч. облаштування місць для проживання ВПО.
5. Заготівля дров для потреб військових.
6. Плетіння маскувальних сіток для потреб військових.
7. Облаштування та обслуговування пунктів обігріву (пунктів незламності).
8. Упорядкування, відновлення та благоустрій прибережних смуг, природних джерел та водоймищ, русел річок, укріплення дамб, мостових споруд.
9. Ліквідація стихійних сміттєзвалищ та облаштування полігонів твердих побутових відходів.

Керуючий справами

(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Баранівської міської ради
25 січня 2024 року №5

**Перелік
видів суспільно корисних робіт, до виконання яких залучаються
працездатні особи на території Баранівської міської ради в умовах воєнного
стану**

1. Надання допомоги населенню, насамперед вразливим верствам населення (особам з інвалідністю, дітям, громадянам похилого віку, хворим та іншим особам (у т.ч. ВПО, сім'ям, члени яких проходять службу в лавах ЗСУ тощо), які не мають можливості самотійно протидіяти несприятливим факторам воєнного характеру.
2. Роботи з підтримання у готовності захисних споруд, у т. ч. цивільного захисту до використання за призначенням та їх експлуатації, пристосування існуючих наземних або підземних приміщень під найпростіші укриття.
3. Ремонтно-відновлювальні роботи, насамперед роботи, що виконуються на об'єктах забезпечення життєдіяльності.
4. Організація забезпечення життєдіяльності громадян, що постраждали внаслідок бойових дій, в т.ч. облаштування місць для проживання ВПО.
5. Заготівля дров для потреб військових.
6. Плетіння маскувальних сіток для потреб військових.
7. Облаштування та обслуговування пунктів обігріву (пунктів незламності).
8. Упорядкування, відновлення та благоустрій прибережних смуг, природних джерел та водоймищ, русел річок, укріплення дамб, мостових споруд.
9. Ліквідація стихійних сміттєзвалищ та облаштування полігонів твердих побутових відходів.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Баранівської міської ради
25 січня 2024р. № 5

Перелік замовників (підприємств, установ, організацій) суспільно корисних робіт

№ п/п б с	Назва підприємства	Об'єкти, на якому виконуються суспільнокорисні роботи	Види суспільнокорисних робіт	Кількість осіб	Критерії відбору (за потреби)			Межі території, транспортні маршрути (або організація доставки до місця проведення суспільно корисних робіт)	Місце та час збору працездатних осіб, що залучаються до виконання суспільно корисних робіт	Строк виконання суспільно корисних робіт	Посадові особи, які відповідають за інформування, оповіщення та збір працездатних осіб	Інші питання, вирішення яких сприятиме виконанню таких робіт (у разі потреби)
					вік	професія	спеціальність					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
1	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада Територія громади Об'єкти комунальної форми власності на території міської громади	Заготівля дров для потреб військових	35	*	**	**	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада вул.Соборна,20 с.Полянка с.Будисько с.Берестівка с.Мирославль 3 08:00 год	70 р.д.	Кравчук Т.В. Савчук В.А. Керівники підприємств, установ, організацій комунальної власності Старости(на відповідальності)	

											ьній території)	
3	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада	Плетіння маскувальних сіток для потреб військових	20	*	**	**	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада вул.Соборна,20 м.Баранівка с.мт.Полянка с.Будисько с.Берестівка с. Мирославль с.Зеремля с.Йосипівка с.Табори с.Марківка с. Глибочок с.Стара Гута с.Смолдирів с.Суємці с.Кашперівка с.Гриньки с.Ялишів с.Явне с.Лісове с.Рогачів с.Острожок с.Вірля с.Климентіївка с.мт.Першотравенськ	30 р.д.	Кравчук Т.В. Савчук В.А. Керівники підприємств, установ, організацій комунальної власності Старости(на відповідальній території)	
4	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада	Організація забезпечення життєдіяльності громадян, що постраждали внаслідок бойових дій, в т.ч. облаштування місць для проживання ВПО	10	*	**	**	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада вул.Соборна,20 м.Баранівка с.мт.Полянка с.Будисько с.Берестівка	30 р.д.	Кравчук Т.В. Савчук В.А. Керівники підприємств, установ,	

									с. Мирославль с.Зеремля с.Йосипівка с.Табори с.Марківка с. Глибочок с.Стара Гута с.Смолдирів с.Суємці с.Кашперівка с.Гриньки с.Ялишів с.Явне с.Лісове с.Рогачів с.Острожок с.Вірля с.Климентіївка смт.Першотравенськ		організацій комунальної власності Старости(на відповідальній території)	
									3 08:00 год			
5.	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада	Роботи з підтримання у готовності захисних споруд, у т. ч. цивільного захисту до використання за призначенням та їх експлуатації, пристосування існуючих наземних або підземних приміщень під найпростіше укриття.	5	*	**	**	Баранівська міська рада	м.Баранівка	50	Кравчук Т.В. Савчук В.А. Керівники підприємств, установ, організацій комунальної власності Старости(на відповідальній території)	
									3 08:00 год			
6.	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада	Надання допомоги населенню, насамперед вразливим	25	*	**	**	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада	30 р.д.	Кравчук Т.В.	

		Територія громади Обєкти комунальної форми власності на території міської громади	верствам населення (особам з інвалідністю, дітям, громадянам похилого віку, хворим та іншим особам (у т.ч. ВПО, сім'ям, члени яких проходять службу в лавах ЗСУ тощо), які не мають можливості самостійно протидіяти несприятливим факторам воєнного характеру.						вул.Соборна,20 м.Баранівка с.мт.Полянка с.Будисько с.Берестівка с. Мирославль с.Зеремля с.Йосипівка с.Табори с.Марківка с. Глибочок с.Стара Гута с.Смолдирів с.Суємці с.Кашперівка с.Гриньки с.Ялишів с.Явне с.Лісове с.Рогачів с.Острожок с.Вірля с.Климентіївка с.мт.Першотравенськ з 08:00 год.		Савчук В.А. Керівники підприємств, установ, організацій комунальної власності Старости(на відповідальній території)	
7.	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада Територія громади Обєкти комунальної форми власності на території міської громади	Ремонтно-відновлювальні роботи, насамперед роботи, що виконуються на об'єктах забезпечення життєдіяльності.	10	*	**	**	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада вул.Соборна,20 м.Баранівка с.мт.Полянка с.Будисько с.Берестівка с. Мирославль с.Зеремля с.Йосипівка с.Табори с.Марківка с. Глибочок	30 р.д.	Кравчук Т.В. Савчук В.А. Керівники підприємств, установ, організацій комунальної власності Старости(на	

									с.Стара Гута с.Смолдирів с.Суємці с.Кашперівка с.Гриньки с.Ялишів с.Явне с.Лісове с.Рогачів с.Острожок с.Вірля с.Климентіївка с.мт.Першотравенськ з 08:00 год.		відповіда льній території	
8.	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада Територія громади Об'єкти комунальної форми власності на території міської громади	Упорядкування, відновлення та благоустрій прибережних смуг, природних джерел та водоймищ, русел річок, укріплення дамб, мостових споруд. Ліквідація стихійних сміттєзвалищ та облаштування полігонів твердих побутових відходів.	20	*	**	**	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада вул.Соборна,20 м.Баранівка с.мт.Полянка с.Будисько с.Берестівка с. Мирославль с.Земля с.Йосипівка с.Табори с.Марківка с. Глибочок с.Стара Гута с.Смолдирів с.Суємці с.Кашперівка с.Гриньки с.Ялишів с.Явне с.Лісове с.Рогачів с.Острожок с.Вірля	50 р.д.	Кравчук Т.В. Савчук В.А. Керівники підприємс твустанов, організаці ї комунальн ої власності Старости(на відповіда льній території	

									с.Климентіївка смт.Першотрав енськ			
					*	**	**		08:00 год			
	Всього									р.д.		

* працездатні особи

** без вимог до професії/спеціальності

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Баранівської міської ради
25 січня 2024 р. № 5

Перелік замовників (підприємств, установ, організацій) суспільно корисних робіт

№ п/п б с	Назва підприємства	Об'єкти, на якому виконуються суспільнокорисні роботи	Види суспільнокорисних робіт	Кількість осіб	Критерії відбору (за потреби)			Межі території, транспортні маршрути (або організація доставки до місця проведення суспільно корисних робіт)	Місце та час збору працездатних осіб, що залучаються до виконання суспільно корисних робіт	Строк виконання суспільно корисних робіт	Посадові особи, які відповідають за інформування, оповіщення та збір працездатних осіб	Інші питання, вирішення яких сприятиме виконанню таких робіт (у разі потреби)
					вік	професія	спеціальність					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
1	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада Територія громади Об'єкти комунальної форми власності на території міської громади	Заготівля дров для потреб військових	35	*	**	**	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада вул.Соборна,20 с.Полянка с.Будисько с.Берестівка с. Мирославль 3 08:00 год	70 р.д.	Кравчук Т.В. Савчук В.А. Керівники підприємств, установ, організацій комунальної власності Старости(на відповідальності)	

											ьній території)	
3	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада	Плетіння маскувальних сіток для потреб військових	20	*	**	**	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада вул.Соборна,20 м.Баранівка с.мт.Полянка с.Будисько с.Берестівка с. Мирославль с.Зеремля с.Йосипівка с.Табори с.Марківка с. Глибочок с.Стара Гута с.Смолдирів с.Суемці с.Кашперівка с.Гриньки с.Ялишів с.Явне с.Лісове с.Рогачів с.Острожок с.Вірля с.Климентіївка с.мт.Першотравенськ	30 р.д.	Кравчук Т.В. Савчук В.А. Керівники підприємств, установ, організацій комунальної власності Старости(на відповідальній території)	
4	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада	Організація забезпечення життєдіяльності громадян, що постраждали внаслідок бойових дій, в т.ч. облаштування місць для проживання ВПО	10	*	**	**	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада вул.Соборна,20 м.Баранівка с.мт.Полянка с.Будисько с.Берестівка	30 р.д.	Кравчук Т.В. Савчук В.А. Керівники підприємств, установ,	

									с. Мирославль с.Зеремля с.Йосипівка с.Табори с.Марківка с. Глибочок с.Стара Гута с.Смолдирів с.Суємці с.Кашперівка с.Гриньки с.Ялишів с.Явне с.Лісове с.Рогачів с.Острожок с.Вірля с.Климентіївка смт.Першотравенськ		організацій комунальної власності Старости(на відповіда льній території)	
									3 08:00 год			
5.	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада	Роботи з підтримання у готовності захисних споруд, у т. ч. цивільного захисту до використання за призначенням та їх експлуатації, пристосування існуючих наземних або підземних приміщень під найпростіше укриття.	5	*	**	**	Баранівська міська рада	м.Баранівка	50	Кравчук Т.В. Савчук В.А. Керівники підприємств, установ, організацій комунальної власності Старости(на відповіда льній території)	
									3 08:00 год			
6.	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада	Надання допомоги населенню, насамперед вразливим	25	*	**	**	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада	30 р.д.	Кравчук Т.В.	

		Територія громади Обєкти комунальної форми власності на території міської громади	верствам населення (особам з інвалідністю, дітям, громадянам похилого віку, хворим та іншим особам (у т.ч. ВПО, сім'ям, члени яких проходять службу в лавах ЗСУ тощо), які не мають можливості самостійно протидіяти несприятливим факторам воєнного характеру.						вул.Соборна,20 м.Баранівка с.мт.Полянка с.Будисько с.Берестівка с. Мирославль с.Зеремля с.Йосипівка с.Табори с.Марківка с. Глибочок с.Стара Гута с.Смолдирів с.Суємці с.Кашперівка с.Гриньки с.Ялишів с.Явне с.Лісове с.Рогачів с.Острожок с.Вірля с.Климентіївка с.мт.Першотравенськ з 08:00 год.		Савчук В.А. Керівники підприємств, установ, організацій комунальної власності Старости(на відповідальній території)	
7.	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада Територія громади Обєкти комунальної форми власності на території міської громади	Ремонтно-відновлювальні роботи, насамперед роботи, що виконуються на об'єктах забезпечення життєдіяльності.	10	*	**	**	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада вул.Соборна,20 м.Баранівка с.мт.Полянка с.Будисько с.Берестівка с. Мирославль с.Зеремля с.Йосипівка с.Табори с.Марківка с. Глибочок	30 р.д.	Кравчук Т.В. Савчук В.А. Керівники підприємств, установ, організацій комунальної власності Старости(на	

									с.Стара Гута с.Смолдирів с.Суємці с.Кашперівка с.Гриньки с.Ялишів с.Явне с.Лісове с.Рогачів с.Острожок с.Вірля с.Климентіївка с.мт.Першотравенськ		відповіда льній території	
									з 08:00 год.			
8.	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада Територія громади Об'єкти комунальної форми власності на території міської громади	Упорядкування, відновлення та благоустрою прибережних смуг, природних джерел та водоймищ, русел річок, укріплення дамб, мостових споруд. Ліквідація стихійних сміттєзвалищ та облаштування полігонів твердих побутових відходів.	20	*	**	**	Баранівська міська рада	Баранівська міська рада вул.Соборна,20 м.Баранівка с.мт.Полянка с.Будисько с.Берестівка с. Мирославль с.Земля с.Йосипівка с.Табори с.Марківка с. Глибочок с.Стара Гута с.Смолдирів с.Суємці с.Кашперівка с.Гриньки с.Ялишів с.Явне с.Лісове с.Рогачів с.Острожок с.Вірля	50 р.д.	Кравчук Т.В. Савчук В.А. Керівники підприємств, установ, організацій комунальної власності Старости(на відповіда льній території	

									с.Климентіївка смт.Першотрав енськ			
					*	**	**		08:00 год			
	Всього									р.д.		

* працездатні особи

** без вимог до професії/спеціальності

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№6

Про роботу із зверненнями громадян
в Баранівській міській раді за 2023 рік

Заслухавши інформацію керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Кравчук Т.В. про роботу із зверненнями громадян в Баранівській міській раді за 2023 рік, керуючись пп.1 п.6 ч.1 ст.38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Кравчук Т.В. про роботу із зверненнями громадян в Баранівській міській раді за 2023 рік взяти до відома (додається).

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами

(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток
до рішення виконавчого комітету №6
від 25.01.2024 року

Інформаційна довідка
про підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2023 рік

Із метою забезпечення реалізації конституційного права громадян на звернення Баранівська міська рада протягом звітного періоду проводила відповідну роботу щодо належної організації розгляду звернень громадян і вирішення порушених ними питань.

Щодо унеможливлення порушень термінів або неналежного виконання завдань, поставлених в процесі розгляду звернень громадян, впродовж 2023 року постійно здійснювався моніторинг стану роботи зі зверненнями громадян, інформація доводилась до виконавців структурних підрозділів за допомогою локальної мережі зв'язку, проводилась роз'яснювальна робота щодо попередження та усунення виявлених окремих недоліків в роботі зі зверненнями громадян.

На інформаційних стендах в приміщенні ради для інформування населення міської ради розміщені: Закон України «Про звернення громадян»; графіки прийому громадян керівництвом ради ; відомості щодо можливостей надання заяв, скарг, запитів письмово на адресу міської ради та/або електронною поштою, забезпечено функціонування «гарячої лінії» з питань, що належать до компетенції Баранівської міської ради та її виконавчих органів.

Першочергово розглядаються звернення, які надійшли від учасників бойових дій, осіб з інвалідністю, тяжко-хворих громадян, сімей, в яких виховуються діти-сироти та діти, які позбавлені батьківського піклування.

За період січень-грудень 2023 року було отримано 793 звернень громадян. З них вирішено позитивно – 785 звернень, надано роз'яснення 51 заявникам та 4 заявникам відмовлено.

Актуальними залишаються питання:

- соціального захисту, а саме надання матеріальної допомоги онко-хворим мешканцям громади.
- комунальних і земельних питань.

Аналіз кількості та характер звернень громадян, які звернулися до виконавчих органів міської ради протягом звітного періоду 2023 року, показав, що найбільша кількість звернень від осіб з інвалідністю – 24%.

Результати аналізу звернень за характером питань свідчать, що найбільша кількість з них стосується питань:

- соціального захисту (надання матеріальної допомоги) – 86%, що на 2022 рік становило 62 % ;

- аграрної політики та земельних відносин – 8%,

- комунального господарства 4%,

- інше –2%.

Забезпечується прийом звернень через «гарячу лінію» Баранівської міської ради. Найбільша кількість дзвінків консультативного та інформаційного характеру.

Слід зазначити, що завжди позитивно розглядаються звернення родин військовослужбовців щодо надання матеріальної допомоги на лікування та гуманітарної (засоби особистої гігієни, продукти харчування, ліки) допомоги.

Зауважуємо, що всі звернення, які надходять на адресу міської ради уважно розглядаються. Викладені факти ретельно перевіряються, докладаються зусилля до вирішення порушених у зверненнях питань.

Робота із зверненнями громадян перебуває на постійному контролі керівництва і спрямовується на вдосконалення форм та методів цієї роботи задля надання якісних послуг жителям Баранівської територіальної громади.

Керуючий справами

(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 7

Про встановлення тарифу 1 Гкал теплової енергії
для постачання Баранівському професійному ліцею

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст. 20 Закону України «Про теплопостачання», ст.4 Закону України «Про житлово – комунальні послуги», Закону України від 29.07.2022 р. № 2479-IX «Про особливості регулювання відносин на ринку природного газу та у сфері теплопостачання під час дії воєнного стану та подальшого відновлення їх функціонування» в частині редакції Закону №3220-IX від 30.06.2023 року, розглянувши лист ТОВ «ТРІА» про від 02.01.2024 року, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Встановити економічно обґрунтований тариф 1 Гкал теплової енергії, що виробляється на установках з використанням альтернативних джерел енергії, товариством з обмеженою відповідальністю «ТРІА» для споживача - Баранівського професійного ліцею, у розмірі: - вартість 1 Гкал теплової енергії всього – 2180,82 грн. без ПДВ згідно розрахунку (додається).

3. ТОВ «ТРІА» є відповідальним за достовірність та правильність розрахунку тарифу.

4. Оприлюднити дане рішення на офіційному сайті Баранівської міської ради.

5. Рішення набирає чинності через 15 днів з дня його офіційного оприлюднення.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 44

до Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення (пункт 13 розділу II)

Виконавчий комітет
Баранівської міської об'єднаної територіальної громади Баранівського району Житомирської області
сільської/селищної/міської ради
обласна/районна рада*

ЗАЯВА

про встановлення тарифів на теплову енергію, на виробництво теплової енергії, що виробляється на установках з використанням альтернативних джерел енергії

Товариство з обмеженою відповідальністю «ТРІА» код ЄДРПОУ 39124979, місцезнаходження: 04078, м. Київ, вул. Полкова, буд. 55, оф. 133
(повне найменування, місцезнаходження суб'єкта господарювання)

Розпорядження Житомирської обласної державної адміністрації № 357 від 11.10.2019 року «Про надання та переоформлення ліцензій» п. 3 Переоформити на безстрокові ліцензії ТОВ «ТРІА» (ідентифікаційний код 39124979) на право провадження господарської діяльності з виробництва та постачання теплової енергії.
(види господарської діяльності, серії, номери та дати видачі ліцензій суб'єкта господарювання)

Прошу розглянути заяву щодо встановлення розрахованого відповідно до частини четвертої - п'ятої статті 20 Закону України "Про теплопостачання" тарифу на теплову енергію, тарифу на виробництво теплової енергії (потрібне підкреслити), яка виробляється на:

твердопаливних котлах «Kalvis» 320 кВт та «Kalvis» 500 кВт, що працюють з використанням альтернативних джерел енергії (дрова) та розміщені в м. Баранівка по вул. Звягельського, 77

(вказати вид установки з використанням альтернативних джерел енергії)

на рівні 90 відсотків від чинного тарифу на теплову енергію, вироблену з використанням природного газу, та/або середньозваженого (потрібне підкреслити) для потреб:

1) населення:

на теплову енергію, у розмірі: _____ грн за Гкал (без ПДВ),
_____ грн за Гкал (з ПДВ),

на виробництво теплової енергії, у розмірі: _____ грн за Гкал (без ПДВ),
_____ грн за Гкал (з ПДВ),

2) установ та організацій, що фінансуються з державного чи місцевого бюджету:

на теплову енергію, у розмірі: 2 180,82 грн. за Гкал (без ПДВ),
_____ грн за Гкал (з ПДВ),

на виробництво теплової енергії, у розмірі: _____ грн за Гкал (без ПДВ),
_____ грн за Гкал (з ПДВ).

Вхідна документація
№ 148/03-16
від 10.01.2021

До заяви додається розрахунок тарифів та підтвердні матеріали.

Додатки: Розрахунок тарифу, здійснений для відповідної категорії споживачів; Пояснювальна записка розрахунку тарифу; засвідчена копія Розпорядження № 357 від 11.10.2019 р.; Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань; інформація про суб'єкта господарювання ТОВ «ТРИА»; Інформаційна довідка ТОВ «ТРИА»; Повідомлення № 02/01-24 від 02.01.2024 р. про намір встановлення нового тарифу на теплову енергію на адресу споживача – Баранівського професійного ліцею та докази направлення назначеного Повідомлення споживачу.

Копія Повідомлення Баранівського професійного ліцею про намір встановлення нового тарифу на теплову енергію.

Заява та документи, що додаються, містять достовірну інформацію.

Т.в.о. директора
(керівник)



Остап БОНДАР
(ініціали, прізвище)

"02" січня 2024 року

Дата вхідної реєстрації _____ № _____

* До обласної чи районної ради заява про встановлення тарифів подається лише підприємствами (суб'єктами господарювання), що перебувають у спільній власності територіальних громад.

РОЗРАХУНОК

Тарифу на теплову енергію для установ та організацій, що фінансуються з державного чи місцевого бюджету, а саме: Баранівський професійний ліцей, м. Баранівка, вул. Звягельська, буд. 77

Найменування показників	Одиниця виміру	Тариф
1	2	
Середньозважений тариф на теплову енергію для потреб установ та організацій, вироблену з використанням природного газу	грн./Гкал. без ПДВ.	3 036,86
Середньозважений тариф на транспортування теплової енергії	грн./Гкал без ПДВ.	613,73
Середньозважений тариф на теплову енергію без тарифу на транспортування теплової енергії (3036,86 – 613,73)	грн./Гкал без ПДВ.	2 423,13
Тариф на теплову енергію для Баранівського професійного ліцею (90% від середньозваженого тарифу на теплову енергію без тарифу на транспортування теплової енергії $2423,13 * 90\%$)	грн./Гкал без ПДВ.	2 180,82

"02" січня 2024 р.
м.п.



Остап БОНДАР

ТРІА

ТОВ «ТРІА»

04078, Україна, м. Київ, вул. Полкова, 55, кв. 133

04136, м. Київ, вул. І. Виговського, буд. 9

код ЄДРПОУ 39124979

Тел.: (067) 449-07-71,

Вих. № 02/01-24-1

Від 02.01.2024 р.

Пояснювальна записка розрахунку тарифу на теплову енергію (виробництво та постачання теплової енергії) ТОВ «ТРІА» по котельні за адресою: Житомирська область, м. Баранівка, вул. Звягельського, 77 для постачання теплової енергії до «Баранівського професійного ліцею»

Розрахунок тарифу здійснено відповідно до частини четвертої – п'ятої статті 20 Закону України «Про тепlopостачання» та на підставі середньозважених тарифів на теплову енергію, вироблену з використанням природного газу, для потреб населення, установ та організацій, що фінансуються з державного чи місцевого бюджету, а також тарифів на транспортування та постачання теплової енергії, які оприлюднені 25 грудня 2023 року на сайті Державного агентства з енергоефективності та енергозбереження України.

Середньозважений тариф на теплову енергію для потреб установ та організацій, що фінансуються з державного чи місцевого бюджету для Житомирської області визначено в сумі 3 036,86 грн./Гкал. без ПДВ.

У зв'язку з тим, що ТОВ «ТРІА» не здійснює послуг з транспортування теплової енергії із вищезазначеної ціни необхідно відняти ціну транспортування, а саме 613,73 грн./Гкал. без ПДВ.

Таким чином, відповідно до частини четвертої – п'ятої статті 20 ЗУ «Про тепlopостачання» ТОВ «ТРІА» розраховано тариф на теплову енергію, яка виробляється на установках з використанням альтернативних джерел енергії на рівні 90 % від середньозваженого тарифу для установ та організацій, що фінансуються з державного чи місцевого бюджету.

$(3036,86 \text{ грн./Гкал} - 613,73 \text{ грн./Гкал}) * 90\% = 2\ 180,82 \text{ грн./Гкал. без ПДВ.}$

Дві тисячі сто вісімдесят гривень 82 копійки за 1 Гкал. без ПДВ.

Таким чином, тариф на постачання теплової енергії ТОВ «ТРІА» виробленої з використанням альтернативних джерел енергії для Баранівського професійного ліцею встановлено на рівні 2 180,82 грн./Гкал без ПДВ.

Т.в.о. директора ТОВ «ТРІА»



Остап БОНДАР



ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації

11.10.2019

№ 357

Про надання та переоформлення
ліцензій

Відповідно до статей 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» та враховуючи рішення комісії при обласній державній адміністрації з питань ліцензування від 09.10.2019 №9

1. Надати ліцензії ТОВ «ТЕРМОТЕХНОЛОГІЯ ПЛЮС» (ідентифікаційний код 39439980) на право провадження господарської діяльності з виробництва та постачання теплової енергії.

2. Переоформити на безстрокову ліцензію КОРОСТЕНЬСЬКОМУ КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ВОДОКАНАЛ» (ідентифікаційний код 03343947) на право провадження господарської діяльності з централізованого водопостачання та водовідведення.

3. Переоформити на безстрокові ліцензії ТОВ «ТРИА» (ідентифікаційний код 39124979) на право провадження господарської діяльності з виробництва та постачання теплової енергії.

4. Визнати недійсними ліцензії: АЕ №287972, АЕ № 199622, АЕ № 199623.

5. За видачу кожної ліцензії справляється плата в розмірі 10 відсотків від одного прожиткового мінімуму для працездатних осіб, що діє на день видання цього розпорядження, яка має бути внесена у строк не пізніше десяти робочих днів з дня оприлюднення цього розпорядження.

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ



Реквізити рахунку, на який необхідно зарахувати кошти: отримувач - ГУДКСУ у Житомирській області, р/р 31415511006001 в Казначействі України (ЕАП) (код ЄДРПОУ 37976485), код банку 899998, код бюджетної класифікації доходів 220102 «Плата за ліцензії на певні види господарської діяльності та сертифікати, що видаються Радою Міністрів АРК, виконавчими органами місцевих рад, місцевими органами виконавчої влади».

Голова адміністрації



Віталій БУНЕЧКО



Згідно з оригіналом
Головний спеціаліст відділу документообігу
управління документообігу та роботи із зверненнями громадян
апарату облдержадміністрації
15.10.2019

О. Грищенко



ВИТЯГ
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **БОНДАР ОСТАП АНДРІЙОВИЧ** від **02.01.2024** за кодом **545490060987** станом на **02.01.2024 17:45:31** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ юридичної особи: 39124979

До документу внести:

Відомості про центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі

Мета діяльності громадського формування

Перелік засновників (учасників) юридичної особи

Відомості про структуру власності

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи, або про відсутність кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи

Місцезнаходження юридичної особи

Види діяльності

Назви органів управління юридичної особи

Відомості про керівника юридичної особи, а також про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, тощо

Відомості про членів керівних органів

Розмір статутного (складеного) капіталу (пайового фонду) та розмір частки кожного із засновників (учасників)

Вид установчого документа

Дані про розпорядчий акт, на підставі якого створено юридичну особу (крім місцевих рад та їхніх виконавчих комітетів)

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

32110464 Стор. 1 з 8



Відомості про установчий документ, на підставі якого діє громадське формування, - у разі створення юридичної особи на підставі установчого документа іншого громадського формування

Інформація для здійснення зв'язку з юридичною особою

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи

Дата легалізації (реєстрації) та реєстраційний номер у паперовому Реєстрі політичних партій, Реєстрі об'єднань громадян, Реєстрі творчих спілок - для громадських формувань, легалізованих (зареєстрованих) до набрання чинності Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»

Дані про перебування юридичної особи у процесі припинення, у тому числі дані про рішення щодо припинення юридичної особи, відомості про комісію з припинення (ліквідатора, ліквідаційну комісію тощо) та про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог

Дані про скасування рішення засновників (учасників) або уповноваженого ними органу щодо припинення юридичної особи

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, у тому числі відомості про розпорядника майна, керуючого санацією

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа

Дані про юридичних осіб - правонаступників

Відомості про заборону діяльності громадського формування

Місце зберігання реєстраційної справи в паперовій формі

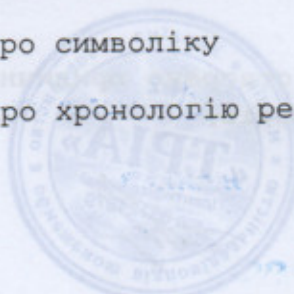
Дані про надання відомостей з Єдиного державного реєстру

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром та інформаційними системами державних органів

Відомості про смерть засновника (учасника) юридичної особи, визнання його безвісно відсутнім чи оголошення померлим, відомості про смерть керівника юридичної особи та особи, яка може вчиняти дії від імені юридичної особи

Дані про символіку

Дані про хронологію реєстраційних дій



**ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ**



надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТРІА", ТОВ "ТРІА"

Ідентифікаційний код юридичної особи:

39124979

Актуальний стан на фактичну дату та час формування:
зареєстровано

Організаційно-правова форма юридичної особи:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі:

Відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:

Україна, 04078, місто Київ, ВУЛИЦЯ ПОЛКОВА, будинок 55, квартира 133

Види економічної діяльності:

35.30 Постачання пари, гарячої води та кондиційованого повітря (основний)

02.40 Надання допоміжних послуг у лісовому господарстві

08.92 Добування торфу

43.22 Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування

46.71 Оптова торгівля твердим, рідким, газоподібним паливом і подібними продуктами

46.90 Неспеціалізована оптова торгівля

55.10 Діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщування

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

70.22 Консультування з питань комерційної діяльності й керування

71.12 Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах

41.10 Організація будівництва будівель

41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель

45.19 Торгівля іншими автотранспортними засобами

45.32 Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів

46.69 Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням



Назви органів управління юридичної особи:

Вищий: Загальні збори учасників

Виконавчий: Директор

Перелік засновників (учасників) юридичної особи:

БОНДАР АНДРІЙ ВАСИЛЬОВИЧ, громадянство: Україна, Місцезнаходження: Україна, 04078, місто Київ, ВУЛИЦЯ ПОЛКОВА, будинок 55, квартира 133, Розмір частки засновника (учасника): 5000,00

Відомості про структуру власності:

Відомості відсутні

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи:

Бондар Андрій Васильович, громадянство: Україна, Україна, 04078, місто Київ, вул.Полкова, будинок 55, квартира 133.

Тип бенефіціарного володіння: Прямий вирішальний вплив

Відсоток частки статутного капіталу або відсоток права голосу: 100

Керівник юридичної особи, а також відомості про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, тощо:

БОНДАР ОСТАП АНДРІЙОВИЧ (тимчасово виконуючий обов'язки) - керівник

Розмір статутного (складеного) капіталу (пайового фонду):

5000,00 грн.

Вид установчого документа:

Статут

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:

Дата запису: 06.03.2014 Номер запису: 10651020000018350

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:

Відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі припинення, у тому числі дані про рішення щодо припинення юридичної особи:

Відомості відсутні

Відомості про комісію з припинення:

Відомості відсутні



ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

32110464 Стор. 4 з 8

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:
Відомості відсутні

Дані про скасування рішення засновників (учасників) або уповноваженого ними органу щодо припинення юридичної особи:
Відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, у тому числі відомості про розпорядника майна, керуючого санацією:
Відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:
Відомості відсутні

Дані про юридичних осіб- правонаступників:
Відомості відсутні

Місце зберігання реєстраційної справи в паперовій формі:
Подільська районна в місті Києві державна адміністрація

Дані про надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб- підприємців та громадських формувань:

Витяг про юридичну особу (портал), 28.08.2020 17:47:53, 25502295,
Бондар, Андрій, Васильович

Витяг про юридичну особу (портал), 15.09.2020 20:11:26, 25596604,
Бондар, Андрій, Васильович

Витяг про юридичну особу (портал), 02.12.2020 16:19:50, 26035191,
Бондар, Андрій, Васильович

Витяг про юридичну особу (портал), 24.03.2021 13:50:30, 26758682,
БОНДАР, АНДРІЙ, ВАСИЛЬОВИЧ

Витяг про юридичну особу (портал), 12.04.2021 17:41:03, 26884572,
БОНДАР, АНДРІЙ, ВАСИЛЬОВИЧ

Витяг про юридичну особу (портал), 22.06.2021 17:13:26, 27302206,
БОНДАР, АНДРІЙ, ВАСИЛЬОВИЧ

Витяг про юридичну особу (портал), 21.07.2021 18:18:09, 27479959,
БОНДАР, АНДРІЙ, ВАСИЛЬОВИЧ

Витяг про юридичну особу (портал), 01.02.2022 19:02:17, 28995905,
БОНДАР, АНДРІЙ, ВАСИЛЬОВИЧ



Витяг про юридичну особу, 26.07.2022 13:03:07, 29457378, Шабаніна, Олена, Геннадіївна

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів:

07.03.2014, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507880

07.03.2014, 265114028522, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ПОДІЛЬСЬКОМУ РАЙОНІ (ПОДІЛЬСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 44116011, (дані про взяття на облік як платника податків)

07.03.2014, 10000000151124, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ПОДІЛЬСЬКОМУ РАЙОНІ (ПОДІЛЬСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 44116011, 17, (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Дані про хронологію реєстраційних дій:

Державна реєстрація створення юридичної особи, 06.03.2014 10:10:18, 10651020000018350, Савченко О.А., Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 30.05.2014 09:48:08, 10651070001018350, Зміна видів економічної діяльності юридичної особи. Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи. Зміни видів діяльності., Золотаренко Т.А., Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація

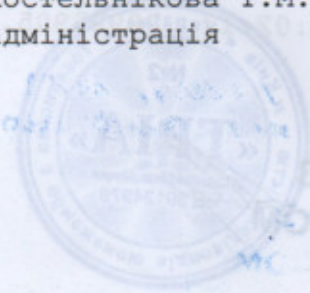
Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи, 06.06.2014 12:07:56, 10651050002018350, Інші зміни., Швагер Н.М., Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 14.10.2014 10:09:36, 10651070003018350, Зміна видів економічної діяльності юридичної особи. Зміни видів діяльності., Савченко О.А., Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація

Підтвердження відомостей про юридичну особу, 27.04.2015 11:09:29, 10651060004018350, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою., Голубенко Ю.Б., Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 20.05.2015 17:07:06, 10651070005018350, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою., Костельнікова Т.М., Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація

Виправлення помилок, 20.05.2015 17:09:46, 10657770006018350, Костельнікова Т.М., Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація



Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи, 15.07.2015 12:27:35, 10651050007018350, Зміна складу або інформації про засновників. Зміна складу засновників (учасників) або зміна відомостей про засновників (учасників) юридичної особи., Гребенюк О.В., Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 29.01.2016 17:39:11, 10651070008018350, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою., Гордієнко В.І., Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Виправлення помилок, 29.01.2016 17:41:46, 10657770009018350, Гордієнко В.І., Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 11.07.2018 17:48:30, 10651070010018350, Зміна складу або інформації про засновників. Зміна складу засновників (учасників) або зміна відомостей про засновників (учасників) юридичної особи., Ткаченко А.С., Київська філія комунального підприємства "Реєстрація нерухомості"

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи, 16.07.2018 11:49:41, 10651050011018350, Інші зміни. Зміна відомостей про органи управління юридичної особи. Зміна місцезнаходження юридичної особи (у разі зазначення його в установчих документах). Зміна органу управління. Зміна складу або інформації про засновників. Зміна складу засновників (учасників) або зміна відомостей про засновників (учасників) юридичної особи., Ткаченко А.С., Київська філія комунального підприємства "Реєстрація нерухомості"

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 16.07.2018 12:26:08, 10651070012018350, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою. Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи., Ткаченко А.С., Київська філія комунального підприємства "Реєстрація нерухомості"

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 16.06.2020 11:37:34, 10711070013041735, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи. Зміна складу або інформації про засновників. Зміна складу засновників (учасників) або зміна відомостей про засновників (учасників) юридичної особи., Герасимчук В.В., Приватний нотаріус Герасимчук В.В.

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 15.09.2021 18:00:41, 1000711070014041735, Зміна кінцевого бенефіціарного власника або зміна відомостей про кінцевого бенефіціарного власника., Герасимчук В.В., Приватний нотаріус Герасимчук В.В.

Виправлення помилок (технічне), 15.09.2021 18:03:45, 1000717780015041735, Герасимчук В.В., Приватний нотаріус Герасимчук В.В.

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 26.01.2022 10:55:11, 1000711070016041735, Відомості про кінцевого бенефіціарного



власника в актуальному стані. Зміна видів економічної діяльності юридичної особи., Герасимчук В.В., Приватний нотаріус Герасимчук В.В.

Інформація для здійснення зв'язку:

+38 (097) -740-52-30

Дата та час формування витягу:

02.01.2024 17:46:04

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.



**ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ**



ТРИА

ТОВ «ТРИА»

04078, Україна, м. Київ, вул. Полкова, 55, кв. 133
04136, м. Київ, вул. І. Виговського, буд. 9
код ЄДРПОУ 39124979
Тел.: (067) 449-07-71,

Вих. № 02/01-24-3
Від 02.01.2024 р.

ІНФОРМАЦІЙНІ ДАННІ ТОВ «ТРИА»

Повне найменування: Товариство з обмеженою відповідальністю «ТРИА»;
платник єдиного податку III група, за ставкою 5% без сплати ПДВ

Код за ЄДРПОУ: 39124979;
Ліцензії: на право провадження господарської діяльності з виробництва та постачання теплової енергії. Розпорядження Житомирської ОДА № 357 від 11.10.2019 р.

Юридична адреса: 04078, м. Київ, вул. Полкова, буд. 55, кв. 133
Факт. адреса офісу: 04136, м. Київ, вул. І. Виговського, б. 9;
Банківські реквізити: рах. UA 65 305299 00000 26007016216226 в АТ КБ «Приватбанк», МФО 305299, у м. Кисві;

Телефон/факс: (067) 449 07 71;
Електронна адреса: ropanua@meta.ua;
Відомості про контактну особу - Бондар Андрій Васильович;
Телефон для зв'язку з контактною особою: (067) 449-07-71
П.І.Б. т.в.о. директора: Бондар Остап Андрійович

Т.в.о. директора ТОВ «ТРИА»



Остап БОНДАР

ТРІА

ТОВ «ТРІА»

04078, Україна, м. Київ, вул. Полкова, 55, кв. 133

04136, м. Київ, вул. І.Вигovesького, буд. 9

код ЄДРПОУ 39124979

Тел.: (067) 449-07-71,

Вих. № 02/01-24-2

Від 02.01.2024 р.

Баранівська міська рада

Інформація про ТОВ «ТРІА»

ТОВ «ТРІА» код ЄДРПОУ 39124979, здійснює діяльність у сфері виробництва та постачання теплової енергії, виробленої з на установках з використанням альтернативних джерел енергії.

ТОВ «ТРІА» має у власності твердопаливні котли, які працюють на альтернативних (відновлювальних) джерелах енергії, а саме: три котли «Kalvis» потужністю 320 кВт, один котел «Kalvis» потужністю 400 кВт, один котел «Kalvis» потужністю 500 кВт та один котел «Kalvis» потужністю 600 кВт.

В котельній, що розташована в м. Баранівка по вул. Звягельська, 77 встановлено один котел «Kalvis» 320 кВт та один котел «Kalvis» 500 кВт. Споживач Баранівський професійний ліцей.

В котельні, що розташована в смт. Пулини, по пров. Незалежності, 2 встановлено один котел «Kalvis» 320 кВт та один котел «Kalvis» 600 кВт. Споживач Головинське вище професійне училище нерудних технологій (ТВСВ у смт. Пулини).

В товаристві працюють 8 (вісім) кочегарів, які мають відповідну підготовку та які пройшли навчання кочегарів котельні, прийомів та методів безпечного обслуговування та експлуатації котельних установок, що працюють на твердому паливі.

Товариство має восьмирічний досвід у сфері виробництва та постачання теплової енергії, виробленої на установках з використанням альтернативних джерел енергії, в тому числі, товариство здійснювало постачання теплової енергії до Баранівського професійного ліцею протягом 2014 – 2023 років і продовжує постачання теплової енергії і в 2023 році.

Товариство зареєстроване як платник єдиного податку III група за ставкою 5% без сплати податку на додану вартість.

Т.в.о. директора ТОВ «ТРІА»



Остап БОНДАР

ТРИА

ТОВ «ТРИА»

04078, Україна, м. Київ, вул. Полкова, 55, кв. 133
04136, м. Київ, вул. І. Виговського, буд. 9
код ЄДРПОУ 39124979
Тел.: (067) 449-07-71,

Вих. № 02/01-24
Від 02.01.2024 р.

Баранівський професійний ліцей
м. Баранівка, вул. Звягельська, буд. 77

ПОВІДОМЛЕННЯ про намір встановлення нового тарифу на теплову енергію

У відповідності до п. 2, 3, 6 «Порядку інформування споживачів про намір зміни цін/тарифів на комунальні послуги з обґрунтуванням такої необхідності» затвердженого Наказом № 130 від 05.06.2018 р. Мінрегіонрозвитку повідомляємо Вас про намір встановлення нового тарифу на теплову енергію.

Строк, протягом якого приймаються зауваження та пропозиції щодо встановлення нового тарифу на теплову енергію приймаються протягом 8 (восьми) календарних днів.

Адреса, за якою приймаються зауваження і пропозиції: 04078, м. Київ, вул. Полкова, буд. 55, кв. 133. Також можливо скористатись електронною поштою: ronaua@meta.ua.

Додатки:

- Заява про встановлення тарифів на теплову енергію, що виробляється з використанням альтернативних джерел енергії;
- Розрахунок тарифу, здійснений для відповідної категорії споживачів;
- Пояснювальна записка розрахунку тарифу на теплову енергію.

Т.в.о. директора ТОВ «ТРИА»



Остап БОНДАР

АТ "УКРПОШТА" ВПЗ Київ 136
04136, м. Київ, Подільський р-н,
вул. Івана Виговського 14 літ.А
ПН 215600426655

00001 Філоненко	02
3413606982898	#
Лист реком. пріор	#
кому: БАРАНІВСЬКИЙ ПРОФ ЛІ	#
зуди: 12701 Баранівка	#
Маса: 0,024 кг	#
За масу: 30,00 грн	#
Марки ВЗ:	#
30,00 грн	#
	30,00 Б

СУМА	30,00
ПДВ Б 0,00%	0,00

КАРТКА	30,00
3338402 0312075	03-01-2024 09:24
ЗН КС00010086	ФН 3000057500

ФІСКАЛЬНИЙ ЧЕК
Екселіо



Середньозважені тарифи на теплову енергію, вироблену з використанням природного газу, для потреб населення, установ та організацій, що фінансуються з державного чи місцевого бюджету, а також тарифи на транспортування та постачання теплової енергії

25 грудня 2023 року

№ п/п	Адміністративно-територіальна одиниця	Середньозважені тарифи	
		для потреб населення грн/Гкал (без ПДВ)	для потреб установ та організацій, що фінансуються з державного чи місцевого бюджету грн/Гкал (без ПДВ)
Середньозважені тарифи на теплову енергію			
1	Автономна Республіка Крим	-	-
2	Вінницька область	1 620,53	4 103,04
3	Волинська область	1 828,27	3 808,28
4	Дніпропетровська область	2 004,53	2 978,75
5	Донецька область	2 144,91	3 328,62
6	Житомирська область	1 848,96	3 036,86
7	Закарпатська область*	0,00	3 318,80
8	Запорізька область	1 976,45	3 052,11
9	Івано-Франківська область	2 137,05	4 068,71
10	Київська область	2 188,56	3 595,32
11	Кіровоградська область	2 390,26	3 398,76
12	Луганська область*	0,00	0,00
13	Львівська область	2 159,48	3 877,60
14	Миколаївська область	2 095,35	3 795,65
15	Одеська область	1 947,58	3 292,11
16	Полтавська область	2 086,28	3 723,42
17	Рівненська область	2 755,21	3 921,88
18	Сумська область	2 252,35	3 425,76
19	Тернопільська область	2 087,55	4 329,47
20	Харківська область	1 926,82	3 246,85
21	Херсонська область	2 094,66	3 311,39
22	Хмельницька область	2 538,57	3 546,06
23	Черкаська область	2 242,46	3 727,35
24	Чернівецька область	1 003,85	3 398,67
25	Чернігівська область	2 098,80	3 741,52
26	м. Київ	1 379,83	1 462,60
27	м. Севастополь	-	-
Середньозважені тарифи на транспортування теплової енергії, грн/Гкал (без ПДВ)			
1	по Україні	509,32	613,73
Середньозважені тарифи на постачання теплової енергії, грн/Гкал (без ПДВ)			
1	по Україні	21,98	30,81

*середньозважений тариф не розраховується через відсутність тарифу на теплову енергію вироблену з газу



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 8

Про надання одноразової
матеріальної допомоги

Розглянувши звернення жителів громади про надання грошової допомоги на лікування та на покращення матеріально-побутових умов, протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 24.01.2024 року, керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 24.01.2024 року.
2. Надати одноразову грошову допомогу на лікування та на покращення матеріально-побутових умов громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно додатку.
3. Відділу фінансів міської ради (Олександр ВАСИЛЕВСЬКИЙ) перерахувати кошти в загальній сумі 191 000 гривень (сто дев'яносто одна тисяча гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту населення міської ради для виплати 191 000 гривень (сто дев'яносто одна тисяча гривень 00 коп) гривень .
4. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Наталія НІКІТЧИНА) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 9

Про виплату допомоги на поховання

Розглянувши звернення жителів громади про надання допомоги на поховання померлих жителів громади, протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 18.12.2023 року, керуючись Положенням про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської громади, затвердженим рішенням виконавчого комітету від 31 серпня 2023 року №177, постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року №99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого», ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 24.01.2024 року.
2. Надати одноразову грошову допомогу на поховання громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно додатку.
3. Відділу фінансів міської ради (Василевський О.В.) перерахувати кошти взагальній сумі 4000 гривень (чотири тисячі гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту населення міської ради для виплати 4000 гривень (чотири тисячі гривень 00 коп).
4. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Нікітчина Н.В.) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 10

Про затвердження акту обстеження комісії з розгляду земельних спорів Баранівської міської ради про розгляд заяви Тищик Т.І.

Керуючись підпунктом 5 пункту «б» частини 1 ст.33, статтями 51,52,53,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.158,159,161 Земельного кодексу України, відповідно до рішення 54 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 01.11.2023 р. №2513, розглянувши заяву Тищик Т.І., виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Затвердити акт обстеження комісії з розгляду земельних спорів Баранівської міської ради про розгляд заяви Тищик Тамари Іванівни щодо вирішення земельного спору в с.Табори Звягельського району Житомирської області (додається).

2. У разі незгоди сторін з актом про вирішення земельного спору, спір вирішується у судовому порядку. Оскарження рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради у суді не призупиняє його виконання. Виконання рішення виконавчого комітету міської ради може бути призупинено лише судом.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 11

Про затвердження акту обстеження комісії з розгляду земельних спорів Баранівської міської ради про розгляд заяви Лавренчука С.П.

Керуючись підпунктом 5 пункту «б» частини 1 ст.33, статтями 51,52,53,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.158,159,161 Земельного кодексу України, відповідно до рішення 54 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 01.11.2023 р. №2513, розглянувши заяву Лавренчука С.П., виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Затвердити акт обстеження комісії з розгляду земельних спорів Баранівської міської ради про розгляд заяви Лавренчука Сергія Петровича щодо вирішення земельного спору на пров.Луговому в с.Острожок Звягельського району Житомирської області (додається).

2. У разі незгоди сторін з актом про вирішення земельного спору, спір вирішується у судовому порядку. Оскарження рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради у суді не призупиняє його виконання. Виконання рішення виконавчого комітету міської ради може бути призупинено лише судом

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№12

Про визначення величини
опосередкованої вартості
наймання (оренди) житла в
м. Баранівка у IV
кварталі 2023 року

Відповідно до статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10, 16, 20 Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», Порядку визначення величини опосередкованої вартості наймання (оренди) житла в населеному пункті, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2008 року № 682 «Деякі питання реалізації Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», з метою забезпечення реалізації прав незахищених верств населення на соціальне житло, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1.Визначити величину опосередкованої вартості наймання (оренди) житла в м. Баранівка у IV кварталі 2023 року у розмірі 480 гривень, відповідно до додатку.

2.Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Баранівської міської ради
від 25.01.2024р. №12

Визначення величини опосередкованої
вартості наймання (оренди) житла
в м. Баранівка у IV кварталі 2023 року

На підставі проведених моніторингів величина опосередкованої вартості наймання (оренди) житла в м. Баранівка за четвертий квартал 2023 року за один квадратний метр загальної площі квартири/житловому будинку складає:
80 грн.

Величина опосередкованої вартості наймання (оренди) житла розраховується шляхом множення мінімального розміру плати за наймання (оренду) одного квадратного метра загальної площі квартири/житлового будинку на мінімальну норму забезпечення житлом (6 кв.м. в м. Баранівка).

$ОП_n = (П_n + П_n + П_n) : 3$, де

$П_n$ (1), $П_n$ (2), $П_n$ (3) – розмір плати за найм (оренду) житла на одну людину за кожний місяць відповідного кварталу.

- IV квартал 2023 року = 480 грн. 00 коп.

До розміру плати за наймання (оренду) житла не зараховується плата за комунальні послуги та послуги з утримання будинку та прибудинкової території.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 13

Про надання дозволу на
встановлення тимчасових споруд
гр. Рогальському В.В.

Керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про основи містобудування», «Про регулювання містобудівної діяльності», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 року №244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для підприємницької діяльності», розглянувши заяву Рогальського Віталія Вікторовича про надання дозволу на встановлення двох зблокованих тимчасових споруд, виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл Рогальському Віталію Вікторовичу, який зареєстрований по ХХХХХХХХХХ на встановлення двох зблокованих тимчасових споруд (далі – ТС) для провадження підприємницької діяльності по вул. Службова в смт. Першотравенськ Житомирської області.

2. Зобов'язати Рогальського В.В.:

1) погодити відповідність намірів щодо місця розташування вищезазначеної ТС будівельним нормам у відділі містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради, оформити паспорт прив'язки ТС з відображенням благоустрою прилеглої території (на топографо-геодезичній основі М 1:500) та встановлювати ТС у повній відповідності до паспорта прив'язки ТС;

2) повідомити виконавчий комітет Баранівської міської ради про встановлення ТС;

3) укласти договір з Баранівською міською радою на вивезення сміття та дотримуватися «Правил благоустрою і утримання території Баранівської міської ОТГ», затверджених рішенням 29 сесії 7 скликання Баранівської міської ради від 12.03.2019 р. № 1754)

4) забезпечити працевлаштування працівників встановлених тимчасових споруд.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 14

Про припинення функціонування
сім'ї патронатного вихователя

Керуючись підпунктом 4 пункту б частини 1 статті 34, статтями 40, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.252-256 Сімейного кодексу України, постановами Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши заяву патронатного вихователя Шерепітко М.В, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Припинити з 25.01.2024 року функціонування в Баранівській територіальній громаді сім'ї патронатного вихователя на базі родини Шерепітко Марії Василівни, ХХХХ р.н. за адресою: ХХХХХХХХ.
2. Припинити дію договору про надання послуги з патронату над дитиною від 28 вересня 2021 року за згодою сторін.
3. Вважати таким, що втрачає чинність рішення виконавчого комітету міської ради від 24.09.2021 року № 154 «Про створення сім'ї патронатного вихователя».
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 15

Про визначення місця проживання
малолітньої дитини ХХХХХХХ

Керуючись ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до статей, 19, 161 Сімейного кодексу України, статті 29 Цивільного кодексу України, пункту 72 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», розглянувши заяву Кравчука О.П., висновок служби у справах дітей Баранівської міської ради від 18.01.2024 р., з метою сприяння забезпеченню реалізації прав дитини на життя, охорону здоров’я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток, беручи до уваги те, що малолітня дитина ХХХХХХ фактично проживає з заявником, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Визначити місце проживання малолітньої дитини Кравчук Єви Олександрівни, ХХХХ р.н. разом з батьком Кравчуком Олександром Павловичем, ХХХХ р.н. за адресою його проживання: ХХХХХХХХХХ.
2. Зобов’язати Кравчука О.П. забезпечити для матері дитини – Слободянюк Аліни Володимирівни, ХХХХ р.н., безперешкодне спілкування з дитиною та не чинити перешкод у реалізації законного права матері на участь у вихованні дитини.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 16

Про визначення місця проживання
неповнолітньої дитини XXXXXXXX

Керуючись ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, відповідно до статей, 19, 161 Сімейного кодексу України, статті 29 Цивільного кодексу України, пункту 72 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», розглянувши заяву Самойленка В.П., висновок служби у справах дітей Баранівської міської ради від 18.01.2024 р., з метою сприяння забезпеченню реалізації прав дитини на життя, охорону здоров’я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток, беручи до уваги те, що неповнолітня дитина XXXXXXXX фактично проживає з заявником, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Визначити місце проживання неповнолітньої дитини XXXX р.н. разом з батьком Самойленком Володимиром Петровичем, XXXX р.н. за адресою його проживання: XXXXXXXXXXXX.
2. Зобов’язати Самойленка В.П. забезпечити для матері дитини – Самойленко Юлії Василівни, XXXX р.н., безперешкодне спілкування з дитиною та не чинити перешкод у реалізації законного права матері на участь у вихованні дитини.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 17

Про зміну статусу XXXXXXXXXX

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Порядком провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866, розглянувши подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 22.01.2024 року, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Змінити статус дитини, позбавленої батьківського піклування XXXXXXXXXX, XXXX року народження, жителю XXXXXXXX, на статус дитини-сироти, батьки якого померли (XXXXXX).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 18

Про надання статусу дитини, позбавленої
батьківського піклування малолітній
XXXXXXXXXX

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пунктами 22, 24 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 "Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини", розглянувши подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 22.01.2024 року щодо дитини, матір якої позбавлено батьківських прав (рішення Новоград-Волинського міськрайонного суду від 11.12.2023 року, справа №273/2312/23) та яка вказаним рішенням суду влаштована під опіку бабусі Мельник В.О., жительки XXXXXXXXXX, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати статус дитини, позбавленої батьківського піклування Мельник Валентині Дмитрівні, XXXX р.н., жительці XXXXXXXXXX, мати якої позбавлена батьківських прав рішенням Новоград-Волинського міськрайонного суду Житомирської області від 11.12.2023 (справа №273/2312/23) а батько – записаний відповідно до ч.1 ст. 135 Сімейного кодексу України.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 19

Про забезпечення безкоштовним харчуванням
учнів 1-11 класів закладів освіти із сімей,
які перебувають в складних життєвих обставинах

Керуючись статтею 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 19 Закону України «Про охорону дитинства», з метою соціальної підтримки дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Забезпечити безкоштовним харчуванням учнів 1-11 класів закладів загальної середньої освіти із сімей, які перебувають в складних життєвих обставинах згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток до рішення
виконавчого комітету
Баранівської міської ради
№19 від 25.01.2024 р.

№	ПІБ	Дата народження	Місце проживання	Навчальний заклад	Підстава
1	Савчук Андрій Миколайович	XXXX	XXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
2	Савчук Іван Миколайович	XXXX	XXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
3	Марчук Євген Станіславович	XXXX	XXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
4	Марчук Ілона Станіславівна	XXXX	XXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
5	Марчук Ангеліна Станіславівна	XXXX	XXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№20

Про надання статусу дитини,
яка постраждала внаслідок
воєнних дій та збройних
конфліктів Закреничній О.І.,
Набоці П.О., Набоці Н.В.

Керуючись підпунктом 4 пункту 6 частини першої статті 34, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 30 Закону України «Про охорону дитинства», підпунктом 3 пункту 2, підпунктом 6 пункту 3 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, пунктом 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 23.01.2024 року та висновок служби у справах дітей, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати неповнолітнім дітям: Закреничній Ользі Ігорівні, ХХХХ року народження (свідоцтво про народження ХХХХХХ, ID – картка ХХХХХХХХ), Набоці Поліні Олександрівні, ХХХХ року народження (свідоцтво про народження ХХХХХХ), Набоці Нікіті Володимировичу, ХХХХ року народження (свідоцтво про народження ХХХХХХХХ, (місце реєстрації до переміщення: ХХХХХХХХХХ) статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, у зв'язку з тим, що неповнолітні діти зазнали психологічного насильства (довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб від 15.08.2023 ХХХХХХХХХХ).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова
Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Олександр МІГЕЙ
Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

25 січня 2024 року

№ 21

Про надання статусу дитини,
яка постраждала внаслідок
воєнних дій та збройних
конфліктів Решетняку М.Д.

Керуючись підпунктом 4 пункту 6 частини першої статті 34, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 30 Закону України «Про охорону дитинства», підпунктом 3 пункту 2, підпунктом 6 пункту 3 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 №268, пунктом 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 23.01.2024 року та висновок служби у справах дітей, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати неповнолітній дитині: Решетняку Михайлу Дмитровичу, ХХХХ року народження (свідоцтво про народження ХХХХХХХ), який проживає за адресою ХХХХХХХХХХ (місце реєстрації місця проживання: ХХХХХХХХ) статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, у зв'язку з тим, що неповнолітня дитина зазнала психологічного насильства (довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи від 20.09.2022 №ХХХХХХХХХХ).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК