



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 236

Про погодження тарифів на платні послуги,
які надаються КНП «Баранівська лікарня»

Відповідно до ст.3 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Постанови КМУ №1138 від 17.09.1996р. « Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих навчальних медичних закладах», заслухавши інформацію Ігоря ШАТРОВСЬКОГО, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити тарифи на платні послуги, що надаються КНП «Баранівська лікарня» у випадку амбулаторного лікування згідно додатку.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

**Тарифи на платні медичні послуги, що надаються
КНП "Баранівська лікарня" у випадку амбулаторного лікування**

№ п/п	Назва послуги	Ціна (без ПДВ), грн.	ПДВ, грн.	Ціна (з ПДВ), грн.
<i>Фізіотерапевтичні процедури</i>				
1.	Гальванізація	53,00	0,00	53,00
2.	Гальванізація дітям	40,00	0,00	40,00
3.	Медикаментозний електрофорез постійним струмом, імпульсними струмами (діаденамічні, синусоїдальні, модульовані) (без врахування вартості ліків)	66,00	0,00	66,00
4.	Медикаментозний електрофорез постійним струмом, імпульсними струмами (діаденамічні, синусоїдальні, модульовані) дітям (без врахування вартості ліків)	40,00	0,00	40,00
5.	Електростимуляція м'язів	77,00	0,00	77,00
6.	Електростимуляція м'язів дітям	66,00	0,00	66,00
7.	Діадинамотерапія	77,00	0,00	77,00
8.	Діадинамотерапія дітям	66,00	0,00	66,00
9.	Ампліпульстерапія	53,00	0,00	53,00
10.	Ампліпульстерапія дітям	40,00	0,00	40,00
11.	Ультратонотерапія	77,00	0,00	77,00
12.	Ультратонотерапія дітям	66,00	0,00	66,00
13.	УВЧ-терапія дорослим та дітям	30,00	0,00	30,00
14.	СМХ, ДМХ-терапія	77,00	0,00	77,00
15.	СМХ, ДМХ-терапія дітям	66,00	0,00	66,00
16.	Мікрохвильова терапія	40,00	0,00	40,00
17.	Мікрохвильова терапія дітям	27,00	0,00	27,00
18.	Магнітотерапія	53,00	0,00	53,00
19.	Магнітотерапія дітям	40,00	0,00	40,00
20.	Електросон	129,00	0,00	129,00
21.	Електросон дітям	118,00	0,00	118,00
22.	Лазеротерапія	41,00	0,00	41,00
23.	Лазеротерапія дітям	28,00	0,00	28,00
24.	Ультрафонофорез	66,00	0,00	66,00
25.	Ультрафонофорез дітям	53,00	0,00	53,00
26.	Баротерапія	66,00	0,00	66,00
27.	Баротерапія дітям	53,00	0,00	53,00
28.	Парафіноозокеритолікування	78,00	0,00	78,00
29.	Парафіноозокеритолікування дітям	54,00	0,00	54,00
<i>Масажні процедури</i>				
1.	Масаж голови (лобно-скроневої та потилично-тім'яної ділянок)	37,50	7,50	45,00
2.	Масаж обличчя (лобової, навколоушкової, навколоочної ділянок, середньої та нижньої щелепи)	37,50	7,50	45,00
3.	Масаж шиї	37,50	7,50	45,00
4.	Масаж комірцевої ділянки (задньої поверхні шиї, спини до рівня IV грудного хребця, передньої поверхні грудної клітини до II ребра)	50,00	10,00	60,00
5.	Масаж верхньої кінцівки надпліччя та ділянки лопатки	62,50	12,50	75,00
6.	Масаж верхньої кінцівки	60,00	12,00	72,00
7.	Масаж плечового суглоба (верхньої третини плеча, ділянки плечового суглоба та надпліччя тієїж сторони)	37,50	7,50	45,00
8.	Масаж ліктьового суглоба (верхньої третини передпліччя ділянки ліктьового суглоба та нижньої третини плеча)	37,50	7,50	45,00
9.	Масаж променево-зап'ястного суглоба (проксимального відділу кисті, ділянки променево-зап'ястного суглоба та передпліччя)	37,50	7,50	45,00

10.	Масаж кисті та передпліччя	37,50	7,50	45,00
11.	Масаж ділянки грудної клітини (ділянки передньої поверхні грудної клітини від передніхкордонів надпліччя до реберних дуг та ділянок спини від VII шийного до I поперекового хребця)	75,00	15,00	90,00
12.	Масаж спини (від VII шийного до I поперекового хребця та від лівої до правої середньої аксилярної лінії; у дітей- включно попереково-крижову ділянку)	50,00	10,00	60,00
13.	Масаж м'язів передньої черевної порожнини	37,50	7,50	45,00
14.	Масаж попереково-крижової ділянки (від I поперекового хребця до нижніх сідничних схилів)	37,50	7,50	45,00
15.	Сегментарний масаж попереково-крижової ділянки	50,00	10,00	60,00
16.	Масаж спини та попереку (від VII шийного хребця до крижової ділянки від лівої до правої середньої аксилярної лінії)	62,50	12,50	75,00
17.	Масаж шийно-грудного відділу хребта (ділянки задньої поверхні шиї та ділянки спини до I поперекового хребця, від лівої до правої задньої аксилярної лінії)	62,50	12,50	75,00
18.	Сегментарний масаж шийно-грудного відділу хребта	87,50	17,50	105,00
19.	Масаж ділянки хребта (задньої поверхні шиї, спини та попереково-крижової ділянки від лівої до правої задньої аксилярної лінії)	75,00	15,00	90,00
20.	Масаж нижньої кінцівки	50,00	10,00	60,00
21.	Масаж нижньої кінцівки та попереку (ділянки ступні, гомілки, стегна, сідничної та попереково-крижової ділянки)	62,50	12,50	75,00
22.	Масаж тазостегнового суглоба (верхньої третини стегна, ділянки тазостегнового суглоба та сідничної ділянки тієїж сторони)	37,50	7,50	45,00
23.	Маса колінного суглоба (верхньої третини гомілки, ділянки колінного суглоба та нижньої третини стегна)	37,50	7,50	45,00
24.	Масаж гомілково-стопного суглоба (проксимального відділу ступні, ділянки та нижньої третини гомілки)	37,50	7,50	45,00
25.	Масаж ступні та гомілки	37,50	7,50	45,00
26.	Загальний масаж (у дітей грудного та ясельного віку)	87,50	17,50	105,00

Керуючий справами
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№237

Про встановлення тарифів на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення для комунального підприємства «Баранівка міськводоканал»

Керуючись підпунктом 2 пункту а статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про житлово-комунальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2011 №869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на комунальні послуги», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 05.06.2018 №130 «Про затвердження Порядку інформування споживачів про намір зміни цін/тарифів на комунальні послуги з обґрунтуванням такої необхідності», беручи до уваги постанову Кабінету Міністрів України від 29.04.2022 №502 «Деякі питання регулювання діяльності у сфері комунальних послуг у зв'язку із введенням в Україні воєнного стану», розглянувши звернення тимчасово виконуючого обов'язки директора комунального підприємства «Баранівка міськводоканал» Олександра ВОЛОШИНА за №146 від 24.11.2023 та заслухавши його з цього питання, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Встановити тарифи на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення для комунального підприємства «Баранівка міськводоканал» на рівні:

1.1. централізоване водопостачання м. Баранівка в розмірі 36,00 грн./куб.м з ПДВ;

1.2. централізоване водовідведення м. Баранівка в розмірі 42,00 грн./куб.м з ПДВ;

1.3. централізоване водопостачання смт. Першотравенськ в розмірі 59,70 грн./куб.м з ПДВ;

1.4. централізоване водовідведення смт. Першотравенськ в розмірі 34,80 грн./куб.м з ПДВ;

1.5. централізоване водопостачання с. Земля в розмірі 61,86 грн./куб.м з ПДВ.

2. Врахувати, що тарифи, зазначені в пунктах 1.1,1.2.,1.3.,1.4.,1.5 цього рішення, встановлені з урахуванням всіх податків та обов'язкових платежів.

3. Для категорії споживачів - населення, тарифи на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення застосовувати на рівні тарифів, що застосовувалися станом на 24 лютого 2022 року. Здійснювати нарахування тарифу, встановленого цим рішенням населенню за надані послуги через 10 днів після припинення або скасування воєнного стану на території України, юридичним особам всіх форм власності, фізичним особам-підприємцям, бюджетним установам та організаціям згідно п.8 цього рішення.

4. Відділу фінансів міської ради (Олександр ВАСИЛЕВСЬКИЙ) в межах наявного фінансування забезпечувати виплату для КП «Баранівка міськводоканал» відшкодування різниці в ціні на тарифи на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення для населення, а саме:

- централізоване водопостачання м. Баранівка в розмірі 7,09 грн. за 1 куб.м;
- централізоване водовідведення м. Баранівка в розмірі 10,34 грн. за 1 куб.м;
- централізоване водопостачання смт. Першотравенськ в розмірі 11,29 грн. за 1 куб.м;
- централізоване водовідведення смт. Першотравенськ в розмірі 6,01 грн. за 1 куб.м;
- централізоване водопостачання с. Земля в розмірі 27,19 грн. за 1 куб.м.

5. Відповідальність за достовірність наданих розрахунків покладається на комунальне підприємство «Баранівка міськводоканал» згідно з чинним законодавством.

6. Загальному відділу міської ради забезпечити оприлюднення цього рішення згідно вимог чинного законодавства.

7. Комунальному підприємству «Баранівка міськводоканал» повідомити споживачів про зміну тарифів у терміни встановлені пунктом 5 статті 10 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

8. Це рішення набирає чинності через 15 днів з моменту його опублікування в засобах масової інформації, але не раніше 01.01.2024 року.

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№238

Про розроблення Програми комплексного відновлення території Баранівської міської територіальної громади Житомирської області

На виконання ст. 15-2 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 14 жовтня 2022р. № 1159 «Про затвердження Порядку розроблення, проведення громадського обговорення, погодження програм комплексного відновлення області, території територіальної громади(її частини) та внесення змін до них», керуючись ст.ст. 25, 27-34, 40, 51-52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні»» (зі змінами), відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні»» (зі змінами), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити робочу групу з розробки програми комплексного відновлення території Баранівської міської територіальної громади Житомирської області згідно з додатком 1.
2. Загальному відділу Баранівської міської ради повідомити зміст рішення Житомирській обласній військовій державній адміністрації, шляхом надсилання копії рішення.
3. Загальному відділу Баранівської міської ради рішення опублікувати на офіційних сторінках ради, поширити у соціальних мережах, а також через засоби масової інформації із зазначенням, що пропозиції від громадськості приймаються впродовж 30 календарних днів з моменту оприлюднення рішення, але не пізніше 30 грудня 2023 року.
4. Комунальній установі «Агенції місцевого органічного розвитку – АМОР» провести опитування громадськості згідно з додатком 2.

5. Комунальній установі «Агенції місцевого органічного розвитку – АМОР» забезпечити розробку проєкту Програми на підставі інформації, пропозицій та заходів, поданих структурними підрозділами Баранівської міської ради, з урахуванням отриманих вихідних даних, відомостей відповідних кадастрів та реєстрів, інформаційних систем, відомостей щодо державних інтересів, інтересів суміжних територіальних громад, а також пропозицій громадськості, отриманих після оприлюднення рішення щодо розроблення Програми.
6. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Склад робочої групи
з розроблення програми комплексного відновлення території міської ради

ПОСАДА, НАЗВА УСТАНОВИ	ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ
Міський голова	Мігей Олександр Юрійович - голова робочої групи
Заступник міського голови	Нечипорук Дмитро Васильович – заступник робочої групи
Заступник міського голови	Приймак Ірина Володимирівна – заступник робочої групи
Директор комунальної установи «АМОР»	Менчинська Інна Олександрівна – секретар робочої групи
	ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ
Секретар міської ради	Заремба Володимир Григорович
Керуюча справами (секретар виконавчого комітету)	Кравчук Тетяна Василівна
Начальник гуманітарного відділу	Лисюк Ірина Володимирівна
Начальник управління соціального захисту населення	Нікітчина Наталія Володимирівна
Начальник відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності	Шевчук Олена Григорівна
Начальник відділу фінансів	Василевський Олександр Вікторович
Начальник відділу благоустрою та житлово-комунального господарства	Савчук Василь Андрійович
Директор КНП «Баранівська лікарня» Баранівської міської ради	Шатровський Ігор Володимирович
Директор КНП «Баранівський ЦПМСД» Баранівської міської ради	Осіпчук Віктор Васильович
Староста Кашперівського старостинського округу	Муравський Володимир Євгенович
Староста Першотравенського старостинського округу	Цимбалюк Іван Іванович
Староста Полянківського старостинського округу	Ільчук Любов Володимирівна

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Розділ I. Анкетні дані особи, яка подає пропозиції

Прізвище	
Ім'я	
По батькові	
Місце проживання	
Мобільний телефон	
e-mail	
Представляю: (Шановний ініціаторе пропозицій! Це поле заповнюється виключно у разі, якщо Ви представляєте юридичну особу, ініціативну групу, орган самоорганізації населення тощо. У цьому полі має бути зазначено повне найменування юридичної особи та її номер ЄДРПОУ, за наявності. У разі, якщо Ви представляєте ініціативну групу чи орган самоорганізації населення без статусу юридичної особи, вкажіть, будь ласка, найменування своєї групи/органу самоорганізації населення із позначенням – «Без статусу юридичної особи». У разі, якщо Ви висловлюєте пропозицію як мешканець громади, це поле заповнювати не потрібно)	
Місцезнаходження: (Шановний ініціаторе пропозицій! Це поле заповнюється виключно у разі, якщо ініціатор пропозицій представляє юридичну особу або є ФОП)	

Надаю згоду на обробку моїх персональних даних

Шановний ініціаторе пропозицій! У випадку не надання згоди на обробку персональних даних або відсутність заповнених анкетних даних (усі рядки), пропозиції до програми комплексного відновлення Баранівської міської територіальної громади не розглядаються. Це обумовлено необхідністю

виконання вимог законодавства України. Звертаємо увагу, що відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Ваші анкетні дані будуть використані виключно для цілей підготовки Програми та не можуть оприлюднюватись чи поширюватись у інший спосіб без Вашої подальшої згоди.

II. Пропозиції до Програми комплексного відновлення Баранівської міської територіальної громади

Шановний ініціаторе пропозицій! Ви не зобов'язані висловлювати пропозиції з усіх підпунктів Розділу II. Заповнюйте лише ті пункти, щодо яких маєте ідеї та побажання, навіть якщо це тільки один напрямок життєдіяльності громади. Однак, у разі наявності пропозицій за конкретним напрямком, усі поля відповідного пункту Розділу II мають бути заповнені. Це необхідно для повного розуміння Вашої ідеї та більш якісної роботи над Програмою.

У разі, якщо у Вас є кілька пропозицій щодо одного пункту Розділу II, Ви можете вказувати їх усі.

У разі, якщо ваші пропозиції стосуються конкретного населеного пункту, кварталу, вулиці, об'єкта, для більш якісного аналізу Вашої ідеї, вказуйте це, будь ласка, у своїх пропозиціях.

Якщо у Вас є ідеї щодо сфер життєдіяльності, які ми не передбачили у відповідному пункті цього Розділу, скористайтеся, будь ласка, пунктом 21 (міститься наприкінці цієї форми).

1. Пропозиції щодо підвищення рівня громадської безпеки на території Баранівської міської територіальної громади (наприклад: створення мережі камер відеоспостереження, терміналів швидкого виклику екстрених служб, модернізації системи оповіщення, розбудови укриттів, бомбосховищ, пунктів підтримки під час кризових явищ тощо)

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямована пропозиція	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

2. Пропозиції щодо розвитку та покращення діяльності закладів освіти (наприклад: розбудова мережі закладів шкільної/дошкільної освіти, облаштування існуючих закладів шкільної/дошкільної освіти, розвиток шкільної інфраструктури, створення шкільних кабінетів для інклюзивного навчання, створення на території закладів шкільної/дошкільної освіти та у зонах їх обслуговування безпечного простору, розвиток маршрутів шкільних автобусів, шкільних, дошкільних та позашкільних гуртків, танцювальних колективів тощо)

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямована пропозиція	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

3. Пропозиції щодо підвищення рівня забезпеченості жителів територіальної громади послугами в сфері охорони здоров'я (наприклад: забезпечення автомобілями швидкої допомоги, травм пунктами, амбулаторіями, розширення мережі аптечних закладів тощо)

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямована пропозиція	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

4. Пропозиції щодо збереження та/або розвитку культурного середовища Баранівської міської територіальної громади (наприклад: утримання/розбудова театрів, клубів, музеїв та інших закладів культури, створення/утримання арт об'єктів, меморіалів, пам'яток проведення фестивалів та інших масових заходів тощо)

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямована пропозиція	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

5. Пропозиції щодо розвитку туризму (наприклад: розвиток туристичних маршрутів, велосипедних доріжок, екскурсій, розвиток гастрономічного та екологічного туризму тощо)

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямована пропозиція	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

6. Пропозиції щодо розвитку сфери благоустрою (наприклад: створення/утримання зелених зон, асфальтування вулиць, розбудова/створення паркувальних майданчиків, облаштування смітників, розбудови/модернізації мережі вуличного освітлення тощо)

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

7. Пропозиції щодо підвищення якості надання житлово-комунальних послуг (наприклад: надання послуг водопостачання, водовідведення, газопостачання, вивезення побутового сміття тощо)

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

8. Пропозиції щодо розвитку транспортної інфраструктури Баранівської міської територіальної громади (наприклад: створення маршрутів міського та міжміського сполучення, автошляхів, шляхопроводів, створення нових, облаштування або модернізація існуючих зупинок громадського транспорту, покращення стану санітарного та інженерного облаштування, об'єктів дорожнього сервісу автомобільних доріг, що проходять по території територіальної громади тощо)

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

9. Пропозиції щодо розбудови публічного простору територіальної громади (створення, ремонт або модернізація багатофункціональних дитячих майданчиків, ролердромів, скейтпарків тощо)

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

10. Ідеї/пропозиції щодо інклюзивного місцевого розвитку (наприклад: встановлення пандусів, доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення, встановлення звукової інформуючої сигналізації світлофорів тощо)

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

11. Пропозиції щодо впровадження енергоефективних рішень (наприклад: енергоаудит громадських будівель та/або багатоквартирних будинків, їх термомодернізація, встановлення енергозберігаючих вікон, енергоефективних котлів, заміна ламп розжарювання тощо)

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

12.Пропозиції щодо відновлення Баранівської міської територіальної громади, які сприяли би поверненню мешканців, які виїхали за межі громади

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Шляхи(способи) реалізації	
----------------------------------	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

13.Ідеї/пропозиції щодо технічної можливості, економічної доцільності відновлення пошкоджених/закинутих об'єктів шляхом виконання робіт з реконструкції, реставрації, капітального чи поточного ремонту

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

14.Ідеї/пропозиції щодо відновлення навколишнього природного середовища, збереження та розвитку природоохоронних територій та об'єктів

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

15.Ідеї/пропозиції щодо доцільності пропозиції зміни функціонального призначення територій територіальної громади (її частини) з урахуванням існуючої забудови

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

16. Ідеї/пропозиції щодо пріоритетних та стратегічних цілей розвитку громади

Перелік пріоритетних напрямків розвитку громади	
--	--

Перелік стратегічних цілей	
-----------------------------------	--

Шляхи реалізації стратегічних цілей	
--	--

17. Ідеї/пропозиції щодо внесення пропозицій до існуючої містобудівної документації на місцевому рівні або розроблення нової

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

18. Ідеї/пропозиції щодо розташування (перенесення) об'єктів виробничої сфери

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

19. Пропозиції щодо перепрофілювання пошкоджених/закинутих об'єктів/територій територіальної громади, відновлення яких є неможливим або недоцільним (економічно необґрунтованим)

№ з/п	Назва об'єкта	Місцезнаходження	Обґрунтування недоцільності відновлення	Пропозиції щодо перепрофілювання з обґрунтуванням

20. Ідеї/пропозиції щодо інших сфер відбудови та розвитку Баранівської міської територіальної громади

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

21. Ідеї/пропозиції щодо інших сфер відбудови та розвитку Баранівської міської територіальної громади

Зміст пропозицій	
-------------------------	--

Опис проблеми, на вирішення якої спрямовані пропозиції	
---	--

Обґрунтування необхідності запропонованих пропозицій	
---	--

Очікуваний результат	
-----------------------------	--

22. **Я хочу увійти до складу Робочої групи з розробки Програми комплексного відновлення території Баранівської міської територіальної громади**

Шановний ініціаторе пропозицій! Якщо Ви бажаєте увійти до складу Робочої групи, оберіть відповідь «ТАК». У протилежному випадку цей пункт заповнювати не потрібно.

Ваша кандидатура як особи, яка висловила бажання увійти до складу Робочої групи, розглядатиметься у статусі, який було визначено Вами відповідно до Розділу I вище. У разі, якщо Ви заповнювали цей опитувальник як представник юридичної особи, громадського формування без статусу юридичної особи, ініціативної групи для розгляду Вашої участі у складі Робочої групи Вам необхідно буде пред'явити документ, що надає Вам право на представництво організації (групи), від імені якої було подано ці пропозиції.

Подання кількох заявок однією і тією ж особою та/або від імені однієї і тієї ж особи не допускається. Пропозиції, подані такими особами будуть прийняті до розгляду за відсутності порушення інших умов, однак кандидатура такої особи не буде розглядатися для цілей включення у склад Робочої групи. Така умова встановлюється для розширення можливостей усіх зацікавлених осіб взяти участь у розробці Програми комплексного відновлення нашої громади, та забезпечення умов для балансу інтересів різних зацікавлених сторін, що матимуть бажання долучитися до роботи над Програмою.

Я хочу увійти до складу Робочої групи з розробки Програми комплексного відновлення території Баранівської міської територіальної громади	

Щиро дякуємо, що Ви проявили свою зацікавленість та взяли участь у зборі пропозицій щодо розробки Програми!

*З повагою, -
Баранівська міська рада.*

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№239

**Про надання одноразової
матеріальної допомоги**

Розглянувши звернення жителів громади про надання грошової допомоги на лікування та на покращення матеріально-побутових умов, протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 28.11.2023 року, керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 28.11.2023 року.
2. Надати одноразову грошову допомогу на лікування та на покращення матеріально-побутових умов громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно додатку.
3. Відділу фінансів міської ради (Олександр ВАСИЛЕВСЬКИЙ) перерахувати кошти в загальній сумі 87 500 гривень (вісімдесят сім тисяч п'ятсот гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту населення міської ради для виплати 87 500 гривень (вісімдесят сім тисяч п'ятсот гривень 00 коп).
4. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Наталія НІКІТЧИНА) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№240

Про виплату допомоги на поховання

Розглянувши звернення жителів громади про надання допомоги на поховання померлих жителів громади, протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 28.11.2023 року, керуючись Положенням про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської громади, затвердженим рішенням виконавчого комітету від 31 серпня 2023 року №177, постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року №99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого», ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 28.11.2023 року.
2. Надати одноразову грошову допомогу на поховання громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно додатку.
3. Відділу фінансів міської ради (Василевський О.В.) перерахувати кошти взагальній сумі 2000 гривень (дві тисячі гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту населення міської ради для виплати 2000 гривень (дві тисячі гривень 00 коп).
4. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Нікітчина Н.В.) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№241

Про затвердження
Порядку проведення конкурсу
«Найкраща ялинкова прикраса»

З метою організації змістовного дозвілля жителів громади у новорічні та різдвяні дні 2023-2024 рр., виховання молоді у дусі поваги до народних традицій, керуючись пп. 3 п б ч 1 ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити порядок проведення конкурсу «Найкраща ялинкова прикраса» та склад журі згідно додатків 1 та 2 та кошторис згідно додатку 3, що додаються.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра Нечипорука.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами
(секретар) виконкому

Тетяна КРАВЧУК

Порядок проведення конкурсу “Найкраща ялинкова прикраса”

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Конкурс «Найкраща ялинкова прикраса» (далі – конкурс) проводиться до Різдва Христового з метою широкого залучення юних авторів до творчого розвитку, самовдосконалення, забезпечення передноворічного настрою, а також мати змогу переможцям конкурсу прикрасити ялинку власними руками, продемонструвати свої творчі здібності, оригінальний стиль мешканцям Баранівської громади.

1.2. Організатором і керівником конкурсу є Баранівська міська рада. Переможців конкурсу визначає журі, склад якого затверджений розпорядженням міського голови.

1.3. Інформація про проведення конкурсу розміщується на офіційному веб-сайті Баранівської міської ради <http://otg.mrada-baranivka.gov.ua/>.

2. ЗАВДАННЯ КОНКУРСУ

2.1. Завданнями конкурсу є: - виявлення та підтримка талановитих авторів-початківців, заохочення їх до подальшої творчої праці; - сприяння розвитку та реалізації творчих ініціатив юних (молодих) митців; - популяризація дитячої творчості; - обмін творчим досвідом.

3. УЧАСНИКИ КОНКУРСУ

3.1. До участі в конкурсі запрошуються відвідувачі закладів дошкільної освіти, вихованці гуртків, учні шкіл громади. Вік учасників - від 5 до 16 років.

4.ОРГАНІЗАЦІЯ І УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

4.1. Участь у конкурсі є безкоштовною.

4.2. Термін проведення конкурсу: з 1 грудня по 20 грудня 2023 року.

4.3. Роботи на конкурс приймаються до 18 грудня (включно) 2023 року.

4.4. Визначення переможця конкурсу відбудеться 19 грудня 2023 року.

4.5. Переможець конкурсу власноручно прикрасить новорічну ялинку (біля адмінприміщення Баранівської мської ради за адресою: м. Баранівка, вул. Соборна, 20 своїм винаходом (іграшкою). В разі ,якщо іграшка буде виконана із водонепроникного матеріалу – будь-яку новорічну ялинку в закладах громади.

4.6. Вимоги до параметрів іграшки: висота – приблизно 50 сантиметрів, ширина– приблизно 30 сантиметрів; іграшку бажано подавати на мотузці або на гачку, що її можна було повісити на ялинку для експонування.

4.7. Конкурсні роботи передаються автором до виконавчого комітету Баранівської міської ради за адресою: м. Баранівка, вул. Соборна, 20 (2-й поверх).

5. ПОРЯДОК ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ТА НАГОРОДЖЕННЯ ПЕРЕМОЖЦІВ КОНКУРСУ

5.1. Роботи, прийняті до розгляду членами журі, оцінюються за такими критеріями: - оригінальність стилю; - досконалість форми; - неординарність творчої думки, новаторство.

5.2. Журі конкурсу визначає переможців і призерів конкурсу (I, II, III місце), приз міського голови та заохочувальні призи.

5.3. Переможці конкурсу отримують премію: за перше місце – 1000 гривень, друге та третє місця – 500 гривень, приз міського голови - 1000 гривень. Загальна сума коштів для отримання премії становить 3000 грн.

5.4. Діти, які прийняли участь в конкурсі, але не стали призерами отримують подяку від міського голови та заохочувальні призи.

5.5. Інформація про підсумки конкурсу публікується на веб-сайті Баранівської міської ради <http://otg.mrada-baranivka.gov.ua/>.

**Керуючий справами
(секретар) виконкому**

Тетяна КРАВЧУК

СКЛАД ЖУРІ
конкурсу «Найкраща ялинкова прикраса»

Мігей Олександр Юрійович - Баранівський міський голова, голова журі;

Нечипорук Дмитро Васильович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови журі;

Завадська Жанна Сергіївна - головний спеціаліст загального відділу, секретар журі.

Члени журі:

Заремба Володимир Григорович - секретар ради;

Лисюк Ірина Володимирівна – начальник гуманітарного відділу міської ради;

Ейсмонт Юлія Сергіївна - директор Баранівської школи мистецтв;

Богуславська Наталія Юріївна – директор Баранівського центру дитячої та юнацької творчості;

Касянчук Юлія Михайлівна - викладач Баранівської школи мистецтв;

Новіцька Мирослава Іванівна – заступник директора Баранівського центру дитячої та юнацької творчості;

Ткачук Руслана Миколаївна - викладач Баранівської школи мистецтв;

Бенкіна Тетяна Григорівна - керівник гуртка Баранівського центру дитячої та юнацької творчості;

Тодоренко Наталія Павлівна - майстер народної творчості.

**Керуючий справами
(секретар) виконкому**

Тетяна КРАВЧУК

Кошторис
витрат на підготовку та проведення конкурсу «Найкраща ялинкова
прикраса»

№	Назва	Сума,грн.	Виконавець
1	Премії переможцям конкурсу	3000	Баранівська міська рада
2	Придбання призів, подяк, рамок до подяк.	5000	Баранівська міська рада
	Всього	8000	

Керуючий справами
(секретар) виконкому

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№242

Про підготовку та відзначення
різдвяно-новорічних заходів на
території Баранівської міської громади

З метою належного відзначення різдвяно-новорічних свят, з дотриманням вимог воєнного стану, керуючись п.20 ч.4 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити склад організаційного комітету з підготовки та проведення різдвяно-новорічних заходів на території Баранівської міської громади згідно з додатком 1.
2. Затвердити план заходів з підготовки та проведення різдвяно-новорічних заходів на території Баранівської міської громади згідно з додатком 2.
3. Контроль за виконання розпорядження міського голови покласти на заступника міського голови Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

**Керуючий справами
(секретар) виконкому**

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Баранівської міської ради
від 29.11.2023 р. №242

Склад
організаційного комітету з підготовки та проведення
різдвяно-новорічних заходів на території Баранівської міської громади

Олександр МІГЕЙ – міський голова – голова організаційного комітету
Дмитро НЕЧИПОРУК – заступник міського голови , заступник голови
комітету
Ірина ЛИСЮК – начальник гуманітарного відділу міської ради, секретар
комітету
Члени організаційного комітету:
Наталія НІКІТЧИНА – начальник управління соціального захисту населення
міської ради
Олександр СУС – начальник служби у справах дітей міської ради
Людмила ЦИМБАЛЮК – начальник відділу бухгалтерського обліку міської
ради
Олександр ВАСИЛЕВСЬКИЙ – начальник відділу фінансів міської ради
Василь САВЧУК – начальник відділу благоустрою та ЖКГ міської ради

**Керуючий справами
(секретар) виконкому**

Тетяна КРАВЧУК

План заходів
з підготовки та проведення різдвяно-новорічних заходів на території
Баранівської міської громади

1. Провести у м. Баранівка та населених пунктах громади Різдвяно-новорічні свята з дотриманням усіх вимог воєнного стану. Залучити до святкових заходів дітей пільгових категорій та з числа ВПО

*Баранівська міська рада,
гуманітарний відділ,
управління соціального
захисту населення,
служба у справах дітей*

2. Забезпечити святкове оформлення приміщення резиденції Святого Миколая. Провести відповідні заходи під час роботи резиденції на період з 5-6 грудня з 12⁰⁰-18⁰⁰. Оформити скриньки для прийому «Листівок-вітань та побажань воїнам ЗСУ».

*Гуманітарний
відділ, Баранівська
школа мистецтв,
МБК
ім.А.Пашкевича*

3. Забезпечити участь дітей дошкільних та загальношкільних освітніх закладів громади у святкових показах вистав, підготовлених позашкільними закладами: «Будинок пса Патрона», «12 місяців», «Снігова королева», «Казкова історія Зимової королеви».

*Гуманітарний відділ,
Баранівська школа мистецтв,
ЦДЮТ, МБК ім.А. Пашкевича*

4. Провести конкурс на кращу ялинкову прикрасу (іграшку) серед дітей Баранівської громади.

Баранівська міська рада

5. Організувати у дошкільних, загальношкільних та позашкільних навчальних закладах відповідні святкові заходи, забезпечити дітей дошкільного віку, пільгових категорій та молодших класів новорічними подарунками.

Гуманітарний відділ

6. Організувати та провести спортивно-масові заходи для дітей та молоді.

Гуманітарний відділ, ДЮСШ

7. Підготувати та направити листи до правоохоронних органів, пожежної частини та медичних закладів щодо роботи з підсиленою увагою на період Різдвяно-новорічних свят.

Баранівська міська рада

8. Організувати і провести заходи для дітей з сімей загиблих військовослужбовців в розважальному комплексі «Лабіринт KIDS» за адресою: м.баранівка,вул..Соборна,4а.

*6 грудня, служба у
справах дітей міської
ради*

9. Забезпечити фінансування даних заходів у межах кошторисних витрат гуманітарного відділу, а саме:

- придбання матеріалів для оформлення Резиденції Святого Миколая;
- придбання сувенірної та подарункової продукції;
- виготовлення декорації для вистав;
- придбання подарунків для дітей пільгових категорій.

**Керуючий справами
(секретар) виконкому**

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 3
до рішення виконавчого комітету
Баранівської міської ради
від 29.11.2023 р. №242

Кошторис
витрат на підготовку та проведення новорічних на різдвяних
свят

№	Назва	Сума,грн	Виконавець
1	Виготовлення декорації та художнє оформлення сцени та фойє МБК та резиденції Святого Миколая	10000	Гуманітарний відділ
2	Придбання солодких подарунків та сувенірів для проведення заходів	10000	Гуманітарний відділ
3	Оплата послуг в розважальному комплексі «Лабіринт KIDS» та придбання новорічних подарунків дітям з сімей загиблих військовослужбовців.	20000	Служба у справах дітей
	Всього	40000	

**Керуючий справами
(секретар) виконкому**

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№243

Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону їхньої символіки

Керуючись Законами України «Про засудження та заборону пропаганди російської імперської політики в Україні і деколонізацію топонімів» та п.1 ст.4 «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки», керуючись ст.32 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Демонтувати пам'ятні знаки, розташовані на території Баранівської міської ради, а саме: декоративні елементи (зірка, вінок, написи російською мовою), барельєфні зображення радянського герба, золотої зірки, героїв радянського союзу, орденів вітчизняної війни, тощо на обелісках, меморіалах та символах вічного вогню (зірка) встановленні на території населених пунктів громади згідно додатку, що додається.
2. Обеліски, пам'ятники реконструювати або перенести у відповідне місце, прибравши радянську символіку.
3. Дане рішення не стосується місць поховань (кладовища, братські могили).
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на гуманітарний відділ міської ради (Ірина ЛИСЮК),

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

**Керуючий справами (секретар
виконавчого комітету**

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 244

Про надання дозволу на
встановлення тимчасової споруди
гр. Вовку О.В.

Керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про основи містобудування», «Про регулювання містобудівної діяльності», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 року №244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для підприємницької діяльності», розглянувши заяву Вовка Олександра Васильовича про надання дозволу на встановлення тимчасової споруди, виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл Вовку Олександру Васильовичу, який зареєстрований по ХХХХХХХХХХХХ на встановлення однієї тимчасової споруди (далі – ТС) для провадження підприємницької діяльності по вул. Костельна в м. Баранівка Житомирської області.

2. Зобов'язати Вовка О.В.:

1) погодити відповідність намірів щодо місця розташування вищезазначеної ТС будівельним нормам у відділі містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради, оформити паспорт прив'язки ТС з відображенням благоустрою прилеглої території (на топографо-геодезичній основі М 1:500) та встановлювати ТС у повній відповідності до паспорта прив'язки ТС;

2) повідомити виконавчий комітет Баранівської міської ради про встановлення ТС;

3) укласти договір з Баранівською міською радою на вивезення сміття та дотримуватися «Правил благоустрою і утримання території Баранівської міської ОТГ», затверджених рішенням 29 сесії 7 скликання Баранівської міської ради від 12.03.2019 р. № 1754)

4) забезпечити працевлаштування працівників встановлених тимчасових споруд.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№245

Про взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов та соціальний квартирний облік

Керуючись статтями 30, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа», Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», статтями 34,39,46 Житлового кодексу Української РСР, пунктами 15, 46 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, Порядком взяття громадян на соціальний квартирний облік, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23.07.2008 № 682, пунктом 64 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866, розглянувши подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 20.11.2023 №414, враховуючи висновок житлової комісії (протокол від 27.11.2023 №8), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Взяти на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов в позачергову чергу та на облік громадян, які мають право на отримання соціального житла (соціальний квартирний облік) в позачергову чергу осіб з числа дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-сиріт:

- 1) Романова Тетяна Олексіївна, ХХХХ р.н., що зареєстрована за адресою ХХХХХХХХХХ;
- 2) Нічпальська Вікторія Василівна, ХХХХ р.н., що зареєстрована за адресою ХХХХХХХХХХ;
- 3) Дулевич Денис Олексійович, ХХХХ р.н., що зареєстрований за адресою ХХХХХХХХХХ;

4) Бондарчук Максим Віталійович, ХХХХ р.н. що зареєстрований за адресою ХХХХХХХХХХ.

2.Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 246

Про затвердження акту обстеження комісії з розгляду земельних спорів Баранівської міської ради про розгляд заяви Грабовенської І.В.

Керуючись підпунктом 5 пункту «б» частини 1 ст.33, статтями 51,52,53,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.158,159,161 Земельного кодексу України, відповідно до рішення 54 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 01.11.2023 р. №2513, розглянувши заяву Грабовенської І.В., виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Затвердити акт обстеження комісії з розгляду земельних спорів Баранівської міської ради про розгляд заяви Грабовенської Інни Валеріївни щодо вирішення земельного спору по вул.Звягельській,51 в м.Баранівка Звягельського району Житомирської області (додається).

2. У разі незгоди сторін з актом про вирішення земельного спору, спір вирішується у судовому порядку. Оскарження рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради у суді не призупиняє його виконання. Виконання рішення виконавчого комітету міської ради може бути призупинено лише судом.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого
комітету Баранівської
міської ради № _____
від _____ 2023 р.

АКТ ОБСТЕЖЕННЯ
комісії з розгляду земельних спорів
Баранівської міської ради

м.Баранівка

21 листопада 2023 р.

Комісія з розгляду земельних спорів, яка створена відповідно до рішення 54 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 01.11.2023 р. №2513, у складі:

Голова комісії:

КОВАЛЬСЬКИЙ
Олег Володимирович

депутат Баранівської міської ради

Заступник голови комісії:

ШЕВЧУК
Олена Григорівна

начальник відділу містобудування, архітектури,
земельних відносин та комунальної власності
Баранівської міської ради

Члени комісії:

СУС
Наталія Володимирівна

головний спеціаліст з питань земельних ресурсів
відділу містобудування, архітектури, земельних
відносин та комунальної власності Баранівської
міської ради, секретар комісії

ШЕВЧУК
Дмитро Вікторович

депутат Баранівської міської ради

САМЧУК
Олександр Валентинович

депутат Баранівської міської ради

КОЗАЧОК
Сергій Тимофійович

депутат Баранівської міської ради

ЮЗЬКОВА
Олена Миколаївна

провідний спеціаліст з питань земельних ресурсів
відділу містобудування, архітектури, земельних

відносин та комунальної власності Баранівської міської ради

ДЕРЕВ'ЯНЧУК
Григорій Олексійович

головний спеціаліст з містобудування та архітектури відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради

ГРИГОРОВИЧ
Ірина Володимирівна

головний спеціаліст з питань комунальної власності відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради

МИХАЛЮК
Олександр Павлович

начальник відділу юридичної роботи та управління персоналом Баранівської міської ради

в присутності **Грабовенської Інни Валеріївни**, яка зареєстрована за адресою: м.Баранівка, пров.Софіївський 3, буд.23, **Пилипчука Олександра Андрійовича, ФОП Палєя Іллі, Рибіцького Руслана**, на підставі заяви Грабовенської Інни Валеріївни про вирішення земельного спору щодо меж суміжних земельних ділянок провела обстеження земельної ділянки з кадастровим номером 1820600000:01:005:1509 загальною площею 0,1000 га, яка розташована на вул.Звягельській,51 в м.Баранівка Звягельського району Житомирської області та земельної ділянки з кадастровим номером 1820600000:01:005:1357 загальною площею 0,1000 га, яка розташована на вул.Звягельській,49 в м.Баранівка Звягельського району Житомирської області.

Під час обстеження встановлено:

Спір виник через спільну межу між земельною ділянкою для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по вул.Звягельській,51 в м.Баранівка, яка належить на праві власності Грабовенській Інні Валеріївни відповідно до договору купівлі-продажу житлового будинку та земельної ділянки від 10.05.2023 р., і земельною ділянкою для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по вул.Звягельській,49 в м.Баранівка, що належить на праві власності Пилипчуку Олександру Андрійовичу.

Грабовенська І.В. стверджує, що межа між земельними ділянками проходить по видимій лінії обробітку земельної ділянки з кадастровим номером 1820600000:01:005:1509.

Пилипчук О.А. повідомив, що межові знаки на межі між земельними ділянками були відновлені приватною землепорядною організацією, яка має ліцензію на виконання землепорядних робіт, ТОВ «МК Проект+». Відповідно

до встановлених межових знаків земельної ділянки з кадастровим номером 1820600000:01:005:1357 межа між земельними ділянками не збігається з фактичною межею на місцевості, так як користувався власник земельної ділянки на вул.Звягельській,51.

Також під час обстеження були присутні представники землевпорядної організації, що має ліцензію на проведення землевпорядних робіт, ФОП Палей Ілля та Рибіцький Руслан, які, відповідно до укладеного договору з Грабовенською І.В., встановили межові знаки земельної ділянки з кадастровим номером 1820600000:01:005:1509 на спірній межі.

З метою врегулювання земельного спору, Пилипчук О.А. погодився залишити в користуванні Грабовенської І.В. частину його власної земельної ділянки загальною площею 0,1000 га з кадастровим номером 1820600000:01:005:1357, якою вона користувалась на час обстеження комісією земельних ділянок, без оформлення відповідних правовстановлюючих документів.

Висновки комісії:

Встановлена межа між земельними ділянками відповідно до відновлених ФОП Палей І. межових знаків в натурі (на місцевості) земельної ділянки з кадастровим номером 1820600000:01:005:1509 збігається з встановленою межею між земельними ділянками відповідно до відновлених ТОВ «МК Проект+» межових знаків в натурі (на місцевості) земельної ділянки з кадастровим номером 1820600000:01:005:1357.

Фактична межа між земельними ділянками, яка проходить по лінії обробітку земельної ділянки з кадастровим номером 1820600000:01:005:1509 не збігається з межею відповідно до встановлених (відновлених) землевпорядними організаціями межових знаків земельних ділянок в натурі (на місцевості).

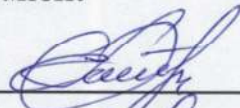
Рекомендації комісії:

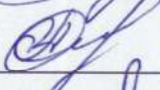
На підставі ст.158 Земельного кодексу України органи місцевого самоврядування вирішують земельні спори у межах території територіальних громад щодо меж земельних ділянок, що перебувають у власності і користуванні громадян, обмежень у використанні земель та земельних сервітутів, додержання громадянами правил добросусідства, а також спори щодо розмежування меж районів у містах.

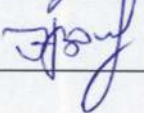
Так як громадянин Пилипчук О.А. погоджується на використання Грабовенською І.В. приватизованої земельної ділянки загальною площею 0,1000 га з кадастровим номером 1820600000:01:005:1509 відповідно до наявної фактичної межі між земельними ділянками без оформлення відповідних правовстановлюючих документів, земельний спір можна вважати вирішеним.

У разі незгоди власників землі з рішенням органу місцевого самоврядування спір вирішується у судовому порядку.


Члени комісії:

Ковальський О.В. 

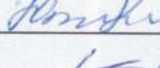
Шевчук О.Г. 

Сус Н.В. 

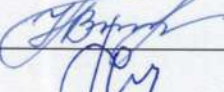
Шевчук Д.В. _____

Самчук О.В. 

Козачок С.Т. 

Юзькова О.М. 

Дерев'янчук Г.О. 

Григорович І.В. 

Михалюк О.П. 



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 247

Про затвердження акту обстеження комісії з розгляду земельних спорів Баранівської міської ради про розгляд заяви Дарій Н.Я.

Керуючись підпунктом 5 пункту «б» частини 1 ст.33, статтями 51,52,53,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.158,159,161 Земельного кодексу України, відповідно до рішення 54 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 01.11.2023 р. №2513, розглянувши заяву Дарій Н.Я., виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Затвердити акт обстеження комісії з розгляду земельних спорів Баранівської міської ради про розгляд заяви Дарій Ніни Яківни щодо вирішення земельного спору по вул.Гайдамаків в м.Баранівка Звягельського району Житомирської області (додається).

2. У разі незгоди сторін з актом про вирішення земельного спору, спір вирішується у судовому порядку. Оскарження рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради у суді не призупиняє його виконання. Виконання рішення виконавчого комітету міської ради може бути призупинено лише судом.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого
комітету Баранівської
міської ради № _____
від _____ 2023 р.

АКТ ОБСТЕЖЕННЯ
комісії з розгляду земельних спорів
Баранівської міської ради

м.Баранівка

21 листопада 2023 р.

Комісія з розгляду земельних спорів, яка створена відповідно до рішення 54 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 01.11.2023 р. №2513, у складі:

Голова комісії:

КОВАЛЬСЬКИЙ депутат Баранівської міської ради
Олег Володимирович

Заступник голови комісії:

ШЕВЧУК начальник відділу містобудування, архітектури,
Олена Григорівна земельних відносин та комунальної власності
Баранівської міської ради

Члени комісії:

СУС головний спеціаліст з питань земельних ресурсів
Наталія Володимирівна відділу містобудування, архітектури, земельних
відносин та комунальної власності Баранівської
міської ради, секретар комісії

ШЕВЧУК депутат Баранівської міської ради
Дмитро Вікторович

САМЧУК депутат Баранівської міської ради
Олександр Валентинович

КОЗАЧОК депутат Баранівської міської ради
Сергій Тимофійович

ЮЗЬКОВА провідний спеціаліст з питань земельних ресурсів
Олена Миколаївна відділу містобудування, архітектури, земельних

відносин та комунальної власності Баранівської міської ради

ДЕРЕВ'ЯНЧУК
Григорій Олексійович

головний спеціаліст з містобудування та архітектури відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради

ГРИГОРОВИЧ
Ірина Володимирівна

головний спеціаліст з питань комунальної власності відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради

МИХАЛЮК
Олександр Павлович

начальник відділу юридичної роботи та управління персоналом Баранівської міської ради

в присутності **Дарій Ніни Яківни**, яка зареєстрована за адресою: м.Баранівка, вул.Мічуріна,35, **Гончарук Галини Станіславівни**, на підставі заяви Дарій Ніни Яківни щодо створення перешкод для доступу до її приватизованої земельної ділянки (перекриття дороги) Гончарук Галиною Станіславівною, провела обстеження земельної ділянки загального користування (прохід, проїзд), яка розташована між присадибними ділянками на вул.Гайдамаків,35 та вул.Гайдамаків,33 в м.Баранівка Звягельського району Житомирської області.

Під час обстеження встановлено:

Земельна ділянка, яка розташована між присадибними земельними ділянками за адресою: вул.Гайдамаків,35 і вул.Гайдамаків,33, використовується для обслуговування ділянок сільськогосподарського призначення місцевих жителів.

На час обстеження комісією прохід, проїзд перекритий воротами з вулиці Гайдамаків, які, зі слів Дарій Н.Я., встановлені Гончарук Галиною Станіславівною. Ворота зачинені навісним замком.

Гончарук Г.С. пояснила, що ворота зачинені, тому що вони пошкоджені через несприятливі погодні умови (вітер). Також вона зауважила, що на прохання сусідів відмикає їм ворота для доступу до земельних ділянок.

Висновки комісії:

Земельна ділянка, яка розташована між присадибними земельними ділянками на вул.Гайдамаків,35 і вул.Гайдамаків,33 належить до земель загального користування комунальної власності Баранівської територіальної громади під проходами, проїздами.

Землі загального користування — земельні ділянки, режим користування якими відзначається найбільшою загальнодоступністю для громадян.

На підставі ст.83 Земельного кодексу України землі загального користування належать до земель комунальної власності, які не можуть передаватись у приватну власність.

Рекомендації комісії:

Комісія рекомендує мешканцям вул.Гайдамаків в м.Баранівка, які використовують вищезазначений прохід, проїзд для доступу до власних земельних ділянок сільськогосподарського призначення для їх використання за цільовим призначенням, спільно облаштувати ворота, які розташовані між земельними ділянками на вул.Гайдамаків,35 і вул.Гайдамаків,33, та узгодити порядок безперешкодного користування земельною ділянкою загального користування.

В разі недосягнення згоди щодо спільного користування встановленими воротами, комісія рекомендує Гончарук Галині Станіславівні прибрати ворота та звільнити земельну ділянку комунальної власності Баранівської територіальної громади для безперешкодного доступу сусідами до власних земельних ділянок.

Члени комісії:

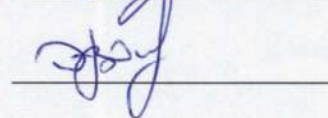
Ковальський О.В.



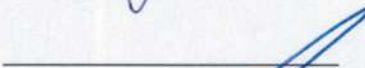
Шевчук О.Г.



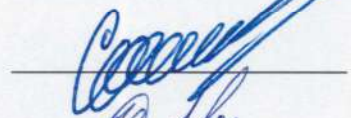
Сус Н.В.



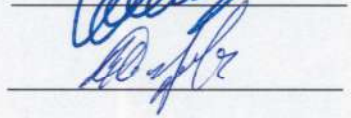
Шевчук Д.В.



Самчук О.В.



Козачок С.Т.



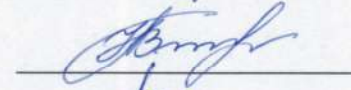
Юзькова О.М.



Дерев'янчук Г.О.



Григорович І.В.



Михалюк О.П.





БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 248

Про забезпечення безкоштовним харчуванням
учнів 1-11 класів закладів освіти із сімей,
які перебувають в складних життєвих обставинах

Керуючись статтею 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 19 Закону України «Про охорону дитинства», з метою соціальної підтримки дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Забезпечити безкоштовним харчуванням учнів 1-11 класів закладів загальної середньої освіти із сімей, які перебувають в складних життєвих обставинах згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток
до рішення
виконавчого комітету
№248 від 29.11.2023 р.

№	ПІБ	Дата народження	Місце проживання	Навчальний заклад	Підстава
1	Назарчук Тарас Олександрович	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
2	Маліновська Ілона Вячеславівна	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
3	Матвійчук Ярослав Юрійович	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
4	Матвійчук Павло Юрійович	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
5	Бочарова Яна Вячеславівна	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
6	Полішук Максим Володимирович	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
7	Іщук Олександра Сергіївна	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
8	Іщук Богдан Сергійович	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
9	Ступаченко Софія Сергіївна	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний

					матеріальний стан сім'ї
10	Ступаченко Любомир Сергійович	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
11	Ступаченко Владислав Сергійович	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
12	Ступаченко Надія Василівна	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
13	Бочаров Даніїл Вячеславович	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
14	Гончар Олеся Петрівна	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї
15	Короліук Сергій Петрович	XXXX	XXXXXX	XXXX	Складні життєві обставини та скрутний матеріальний стан сім'ї

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 249

Про затвердження висновку
органу опіки та піклування
про визначення місця проживання
дитини

Керуючись статтею 19, статтею 141, статтею 161 Сімейного кодексу України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 11, статтею 15 Закону України «Про охорону дитинства», пунктом 72 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою КМУ від 24.09.2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи рекомендацію комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Баранівської міської ради від 27.11.2023 року, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити висновок органу опіки та піклування Баранівської міської ради про визначення місця проживання неповнолітньої дитини XXXXXXXX з батьком Беспалюком Федором Анатолійовичем, XXXX р.н., що додається.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

ВИСНОВОК
органу опіки та піклування Баранівської міської ради
про визначення місця проживання неповнолітньої дитини

Службою у справах дітей Баранівської міської ради розглянуто заяву Беспалюка Федора Анатолійовича, ХХХХ р.н., жителя ХХХХХХХХ про надання висновку органу опіки та піклування про визначення місця проживання неповнолітньої дочки ХХХХХХХХХХ з ним.

Встановлено, що у офіційному шлюбі Петренко Олена Миколаївна, ХХХХ р.н. та Беспалюк Федір Анатолійович, ХХХХ р.н. не перебували. Під час спільного проживання у них народилася дитина – ХХХХХХХ.

Із 2021 року Петренко О.М. та Беспалюк Ф.А. разом не проживають. Малолітня дочка – Беспалюк Маргарита Федорівна залишилася проживати з батьком за адресою: ХХХХХХХ, де і зареєстрована. За даною адресою також зареєстровані та проживають мати Беспалюка Ф.А. – Беспалюк Олена Володимирівна, ХХХХ р.н. та його дідусь – Іщук Володимир Андрійович, ХХХХ р.н.

Мати дитини – Петренко Олена Миколаївна зареєстрована за адресою: ХХХХХХХХХ, з 2021 року переважно проживає за кордоном ХХХХХХХ.

Згідно судового наказу Баранівського районного суду Житомирської області ХХХХХХХХХ, який видано Баранівським районним судом Житомирської області 14.02.2023 призначено стягнення аліментів на утримання неповнолітньої дитини, ХХХХХХХХ з матері Петренко Олени Миколаївни у розмірі $\frac{1}{4}$ частини від усіх видів доходу, але не менше 50% прожиткового мінімуму для дитини відповідного віку та не більше десяти прожиткових мінімумів на дитину, починаючи з 27.12.2022 року і до повноліття доньки, тобто до ХХХХ року.

Відповідно до довідки Звягельського відділу державної виконавчої служби у Звягельському районі Житомирської області Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) №130155 від 20.11.2023 заборгованість по аліментах станом на 01.11.2023 року, згідно розписки стягувача Беспалюка Ф.А. відсутня.

Беспалюк Ф.А. займається вихованням та доглядом дочки, що підтверджується словами матері дитини Петренко О.М.

Неповнолітня ХХХХХХХ є ученицею 4-Б класу Баранівського ліцею №2. Відповідно характеристики навчального закладу батько приділяє належну увагу вихованню дочки, цікавиться її навчанням та поведінкою, відвідує класні та загальношкільні батьківські збори, підтримує контакт з класним керівником по телефону, цікавиться успіхами та поведінкою дочки. Дитина характеризується як вихована, доброзичлива, життєрадісна учениця, має

друзів серед однолітків. Рівень навчання – середній, завжди виконує домашні завдання.

За місцем проживання Беспалюк Ф.А. також характеризується позитивно, як турботливий та відповідальний батько.

Беспалюк Ф.А. з дочкою проживають у будинку, де створено належні умови для проживання, навчання та виховання ХХХХХХ, що підтверджується актом обстеження умов проживання від 22.11.2023 року, складеним службою у справах дітей. Дитина має окрему кімнату, облаштовану спальним місцем, місцем для зберігання особистих речей, виконання домашніх завдань, наявні продукти харчування, засоби гігієни.

У спілкуванні з ХХХХХХ під час відвідування сім'ї з'ясовано, що з матір'ю спілкується рідко (кілька разів на місяць по телефону), впродовж довгого часу її не бачить, мама приїжджає лише 1-2 рази на рік. Коли мама приїжджає забирає її до себе на кілька днів.

У присутності членів комісії дитина ХХХХХХХХ повідомила, що проживає з батьком, хоче і надалі з ними проживати.

Обстежити умови проживання у будинку Петренко О.М. не вдалося по причині її перебування за кордоном.

Петренко Олена Миколаївна у телефонній розмові підтвердила, що не проживає з донькою, не має можливості забезпечити доньці належні умови проживання, що дійсно мало спілкується з дочкою Маргаритою, постійно перебуває за кордоном, рідко відвідує дочку за місцем її проживання. Також Олена Миколаївна погодилася на визначення місця проживання дочки ХХХХХХХХХХ з батьком Беспалюком Ф.А, що підтвердила письмово.

Разом з тим, Петренко О.М. роз'яснено, що визначення місця проживання дитини з батьком не позбавляє її права на особисте спілкування з дочкою. Тим більше батько дитини – Беспалюк Ф.А. повідомив, що не перешкоджає і не перешкоджатиме спілкуванню матері з дитиною.

Проте, у зв'язку з перебуванням Петренко О.М. за межами України, основний догляд, задоволення основних потреб дитини все ж таки покладається на батька Беспалюка Ф.А.

Враховуючи вищесказане, з урахуванням думки дитини, як такої, що досягла десяти років, орган опіки та піклування Баранівської міської ради вважає за доцільне у судовому порядку визначити місце проживання неповнолітньої дитини ХХХХХХХХХХ з батьком Беспалюком Федором Анатолійовичем, ХХХХ р.н.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 250

Про надання Парію М.А. дозволу
на дарування житлового будинку
та земельної ділянки

Керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст. 18 Закону України «Про охорону дитинства», ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», п. 67 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866, розглянувши заяву Парія М.А., враховуючи подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 24.01.2023 р. та рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 27.11.2023 р. виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати Парію Миколі Адамовичу, ХХХХ р.н., жителю ХХХХХ дозвіл на дарування житлового будинку та земельної ділянки 0,0897 га, призначеної для будівництва та обслуговування житлового будинку (кадастровий номер ХХХХХХХХ), які знаходяться за адресою: ХХХХХХХХ на користь онуки Цецхладзе Анастасії Зазівни, ХХХХ р.н., яка зареєстрована та проживає за тією ж адресою.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 251

Про затвердження персонального складу
міждисциплінарної команди у новій редакції

Керуючись Порядком забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі таких, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах» та в зв'язку з кадровими змінами, виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Затвердити персональний склад міждисциплінарної команди для організації соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах у новій редакції (додається).
2. Визнати таким, що втратив чинність п.1 рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 27 квітня 2023 року № 91 «Про затвердження персонального складу міждисциплінарної команди у новій редакції».
3. Контроль за виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Персональний склад міждисциплінарної команди
для організації соціального захисту дітей, які перебувають
у складних життєвих обставинах

- | | | |
|------------------------------------|---|--|
| Каленикова
Алла Андріївна | - | головний спеціаліст сектору опіки, піклування та
усиновлення служби у справах дітей міської ради |
| Лашевич
Марина Геннадіївна | - | головний спеціаліст гуманітарного відділу міської
ради |
| Нікітчина
Наталія Володимирівна | - | начальник управління соціального захисту
населення міської ради |
| Лисюк
Наталія Володимирівна | - | начальник відділу №1 м. Баранівка УСЗН
Звягельської РВА |
| Корнійчук
Наталія Василівна | - | Інспектор сектору ювенальної превенції
Звягельського РВП ГУНП в Житомирській області |
| Осіпчук
Юрій Миколайович | - | Начальник Новоград-Волинського районного
сектору №1 філії Державної установи «Центр
пробації» в Житомирській області |

Із обов'язковим залучення старости старостинського округу за місцем проживання/перебування конкретної дитини.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 252

Про припинення дії договору про патронат над дітьми та вибуття дітей з сім'ї патронатного вихователя

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 252 - 253 Сімейного кодексу України, Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 27.11.2023 р., виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Припинити 30.11.2023 року дію Договору № 5 від 01.09.2023 року про патронат над дітьми та перебування в сім'ї патронатного вихователя Шеріпітко Марії Василівни, яка проживає за адресою: XXXXXXXXX дітей, позбавлених батьківського піклування XXXXXXXXX.
2. Визнати таким, що втрачає чинність 30.11.2023 року рішення виконавчого комітету міської ради від 31.08.2023 року №190 «Про влаштування дітей у сім'ю патронатного вихователя».
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 253

Про продовження строку перебування дитини, залишеної без батьківського піклування в закладі

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», відповідно до абз.7 п.35 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 27.11.2023, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Продовжити строк перебування в КНП «Житомирський обласний спеціалізований будинок дитини для дітей-сиріт та дітей, які залишились без піклування батьків» Житомирської обласної ради дитини, залишеної без батьківського піклування Клосовського Михайла Юрійовича, ХХХХ р.н. терміном на 6 місяців.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 254

Про надання повної цивільної
дієздатності неповнолітній
Назарчук Іванні Олександрівні

Відповідно до ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 35 Цивільного кодексу України, ст. 156 Сімейного Кодексу України, розглянувши заяву Назарчук І.О. та письмову згоду батьків Назарчук В.А. та Назарчука О.М. на надання неповнолітній дочці повної цивільної дієздатності, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 27.11.2023, подання служби у справах дітей міської ради, виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Надати повну цивільну дієздатність Назарчук Іванні Олександрівні, XXXX року народження, у зв'язку з тим, що вона досягла 16-річного віку та записана матір'ю малолітньої дитини XXXXXXXXXXXX видане 21.02.2023 року відділом ДРАЦС у м. Житомирі ЦМУ МЮ (м. Київ).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 255

Про надання статусу дитини
яка постраждала внаслідок
воєнних дій та збройних
конфліктів Кисілю Т.С.,
Кисілю Є.С., Кисілю Г.С.

Керуючись підпунктом 4 пункту 6 частини першої статті 34, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 30 Закону України «Про охорону дитинства», підпунктом 3 пункту 2, підпунктом 6 пункту 3 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, пунктом 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 27.11.2023 року та висновок служби у справах дітей, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати неповнолітнім дітям: Кисілю Тимофію Сергійовичу, ХХХХХХХ, Кисілю Єлисею Сергійовичу, ХХХХХХХХ, Кисілю Гордію Сергійовичу, ХХХХХХХХ, які проживають за адресою: ХХХХХХХ (місце реєстрації та проживання до переміщення: ХХХХХХХ, статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, у зв'язку з тим, що неповнолітні діти зазнали психологічного насильства (довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб від 24.10.2023 ХХХХХХХХ).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 256

Про надання статусу дитини,
яка постраждала внаслідок
воєнних дій та збройних
конфліктів Горбунову Б.А.

Керуючись підпунктом 4 пункту 6 частини першої статті 34, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 30 Закону України «Про охорону дитинства», підпунктом 3 пункту 2, підпунктом 6 пункту 3 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 №268, пунктом 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 27.11.2023 року та висновок служби у справах дітей міської ради, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати неповнолітній дитині Горбунову Богдану Андрійовичу, XXXXXXXX (місце реєстрації та проживання до переміщення: XXXXXXXX), статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, у зв'язку з тим, що він зазнав психологічного насильства (довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи від 30.08.2023 XXXXXXXXXX).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 257

Про надання статусу дитини,
яка постраждала внаслідок
воєнних дій та збройних
конфліктів Леонтевій А.А.,
Леонтеву І.А., Леонтеву В.А.

Керуючись підпунктом 4 пункту 6 частини першої статті 34, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 30 Закону України «Про охорону дитинства», підпунктом 3 пункту 2, підпунктом 6 пункту 3 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 №268, пунктом 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 27.11.2023 року та висновок служби у справах дітей, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати неповнолітнім дітям: Леонтевій Анастасії Артемівні, ХХХХХХХХ, Леонтеву Івану Артемовичу, ХХХХХХХХ, Леонтеву Володимир Артемовичу, ХХХХХХХХ, які проживають за адресою ХХХХХХХХХХ (місце реєстрації та проживання до переміщення: ХХХХХХХХХХ), статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, у зв'язку з тим, що неповнолітні діти зазнали психологічного насильства (довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб від 15.08.2022 ХХХХХХХХХХ).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 258

Про надання статусу дитини,
яка постраждала внаслідок
воєнних дій та збройних
конфліктів Петрик О.О.,
Петрику Є.О.

Керуючись підпунктом 4 пункту 6 частини першої статті 34, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 30 Закону України «Про охорону дитинства», підпунктом 3 пункту 2, підпунктом 6 пункту 3 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 №268, пунктом 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 27.11.2023 року та висновок служби у справах дітей міської ради, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати неповнолітнім дітям Петрик Ользі Олександрівні, XXXXXXX та Петрику Євгенію Олександровичу, XXXXXXX, які проживають за адресою XXXXXXX (місце реєстрації та проживання до переміщення: XXXXXXX), статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, у зв'язку з тим, що неповнолітні діти зазнали психологічного насильства (довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб від 18.04.2022 XXXXXXX).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 259

Про надання статусу дитини,
яка постраждала внаслідок воєнних
дій та збройних конфліктів Строгіну М.О.,
Строгіній М.О.

Керуючись підпунктом 4 пункту 6 частини першої статті 34, статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 30 Закону України «Про охорону дитинства», підпунктом 3 пункту 2, підпунктом 6 пункту 3 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, пунктом 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 27.11.2023 року та висновок служби у справах дітей міської ради, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати неповнолітнім дітям Строгіну Марку Олексійовичу, XXXXXXXXX та Строгіній Маргариті Олексіївні, XXXXXXXXXXXX, які проживають за адресою XXXXXXXXXXXX (місце реєстрації та проживання до переміщення: XXXXXXXXXXXX, статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, у зв'язку з тим, що неповнолітні діти зазнали психологічного насильства (довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб від 17.02.2023 XXXXXXXXXXXX).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова
Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Олександр МІГЕЙ
Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№ 260

Про відзначення в громаді
Міжнародного дня
осіб з інвалідністю

Відповідно до Законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», указів Президента України від 24.02.2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), від 06.11.2023 року №734/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», розпорядження Президента України від 28.11.1992 від 28.11.1992 № 185/92 – рп «Про відзначення Міжнародного дня інвалідів в Україні», на виконання розпорядження начальника Житомирської обласної військової адміністрації від 25.10. 2023 року №499 «Про відзначення Міжнародного дня осіб з інвалідністю», розпорядження начальника Звягельської районної військової адміністрації від 13.11. 2023 року №172 «Про відзначення Міжнародного дня осіб з інвалідністю», з метою привернення уваги суспільства, органів державної влади, громадських та інших організацій до проблем осіб з інвалідністю надання рівних з усіма громадянами можливостей для участі в політичній, економічній і соціальній сфері життя, виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Затвердити заходи щодо соціального захисту громадян з обмеженими фізичними можливостями (додаються).

2. Управлінню соціального захисту населення Баранівської міської ради (Нікітчина Н.В.), гуманітарному відділу міської ради (Лисюк І.В.), загальному відділу міської ради (Кравчук Т.В.), відділу містобудування та архітектури, земельних відносин та комунальної власності міської ради (Шевчук О.Г.):

1) забезпечити виконання заходів;

2) інформувати управління соціального захисту населення Баранівської міської ради до 05 грудня 2023 року для подальшого узагальнення та інформування управління соціального захисту населення Звягельської районної військової адміністрації до 07 грудня 2023 року.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину Приймак.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
Баранівської міської ради
від 29.11.2023 року №260

Заходи
щодо соціального захисту громадян
з обмеженими фізичними можливостями

1. Провести обстеження матеріально-побутових умов проживання одиноких осіб з інвалідністю з метою надання їм соціальної допомоги за місцем проживання, особливо одиноким малозабезпеченим.

УСЗН міської ради
грудень 2023 року

2. Провести «День відкритих дверей» та майстер - клас для дітей з декорування скляних виробів різнокольоровою сіллю в управлінні соціального захисту населення Баранівської міської ради для осіб та дітей з інвалідністю.

3.Провести виставку дитячої творчості «Наші руки золоті».

УСЗН міської ради
27.11-05.12. 2023 року

4. Випуск стіннівки «Всі ми різні , але всі ми рівні» для дітей з інвалідністю.

УСЗН міської ради
27.11-05.12. 2023 року

5. Співпрацювати з благодійними організаціями, релігійними конфесіями, підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності з метою надання гуманітарної допомоги особам та дітям з інвалідністю, які опинилися в складних життєвих обставинах.

УСЗН міської ради
постійно

6. Забезпечити особам з інвалідністю переважне право на влаштування до будинків-інтернатів та зарахування на соціально-побутове обслуговування до центру надання соціальних послуг управління соціального захисту населення Баранівської міської ради.

УСЗН міської ради
постійно

7. Забезпечувати своєчасне надання особам з інвалідністю передбачених законодавством пільг.

УСЗН міської ради
постійно

8. Забезпечувати доступ для осіб з інвалідністю до об'єктів соціального та громадського призначення громади та місць проведення заходів.

Відділ містобудування та
архітектури, земельних відносин та
комунальної власності міської ради,
керівники підприємств, установ,
організацій
постійно

9. Провести у навчальних закладах освіти «уроки доброти».

Гуманітарний відділ
міської ради
грудень 2022 року

10. Надавати матеріальну допомогу особам з інвалідністю з метою поліпшення їх матеріально-побутових умов проживання, придбання ліків.

УСЗН міської ради
листопад – грудень 2023 року

11. Забезпечити висвітлення в засобах масової інформації заходів, присвячених Міжнародному дню осіб з інвалідністю та розміщення публікацій з питань соціального захисту осіб з інвалідністю.

Загальний відділ міської
ради, УСЗН міської ради
грудень 2023 року

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

29 листопада 2023 року

№261

Про розгляд заяви Назарчук Я.Б.
щодо звільнення
від плати за надання
соціальної послуги догляд вдома

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про соціальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», наказом Міністерства соціальної політики України від 13.11.2013 року №760 «Про затвердження Державного стандарту догляду вдома», наказом Міністерства соціальної політики України від 17.05.2022 № 150 «Про затвердження Методики обчислення середньомісячного сукупного доходу сім'ї для надання соціальних послуг», розглянувши заяву Назарчук Я.Б., виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Відмовити Назарчук Ядвізі Броніславівні, ХХХХ року народження, яка проживає за адресою: ХХХХХХХХ, середньомісячний сукупний дохід якої перевищує два прожиткових мінімуми, у наданні соціальної послуги догляд вдома на безоплатній основі.

2. Рекомендувати Назарчук Я.Б. замовити соціальну послугу догляду вдома на платній або диференційованій основі, згідно сукупного доходу, що враховується для надання соціальної послуги, за один квартал, який передує місяцю, що є попереднім до місяця звернення.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК