



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

31 серпня 2023 року

№172

#### **Про підготовку господарського комплексу громади до роботи в осінньо-зимовий період 2023/24 років**

Відповідно до Законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про місцеві державні адміністрації», «Про житлово-комунальні послуги», «Про тепlopостачання», «Про комерційний облік теплової енергії та водopостачання», указів Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), з метою забезпечення якісної підготовки житлово-комунального господарства та об'єктів соціально-культурного призначення Баранівської міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2023-24 років, своєчасного початку опалювального сезону, керуючись п.20 ч.4 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Інформацію про підготовку об'єктів соціальної сфери та інфраструктури міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2023-24 років взяти до відома.

2. Керівникам підприємств, організацій та установ Баранівської міської ради забезпечити стабільну роботу підпорядкованих об'єктів в осінньо-зимовий період 2023-24 років.

3. Керівникам структурних підрозділів міської ради: гуманітарний відділ (Ірина ЛИСЮК), управління соціального захисту населення (Наталія НІКІТЧИНА), директору КНП «Центр ПМСД Баранівської міської ради» (Віктор ОСІПЧУК), КНП «Баранівська лікарня Баранівської міської ради» (Ігор ШАТРОВСЬКИЙ), директору Баранівського ліцею №1 (Віктор ПРИСЯЖНЮК), старостам Баранівської міської ради на підвідомчих територіях та в межах повноважень та фінансових можливостей:

- забезпечити на належному рівні підготовку підпорядкованих установ до стабільної роботи в осінньо-зимовий період 2023-24 років;
- призначити відповідальних працівників з відповідною освітою та групою допуску за утримання та обслуговування електричного і газового обладнання, систем опалення, провести необхідні навчання та інструктажі;
- вжити заходи щодо забезпечення пожежної безпеки на підвідомчих об'єктах у період опалювального сезону 2023-24 років.

5. Встановити, що уповноважені особи міської ради, структурних підрозділів міської ради, комунальних підприємств (у т.ч. некомерційних), які визначені відповідальними за організацію та проведення процедур закупівлі/спрощених закупівель, несуть персональну відповідальність згідно Закону України «Про публічні закупівлі» за вчасне планування та здійснення відповідних закупівель (дров, вугілля, палива, сипучих матеріалів для боротьби з ожеледицею та інших товарів, робіт, послуг, для забезпечення опалювального сезону 2023-24 років у Баранівській міській територіальній громаді).

6. КП «Баранівка міськводоканал» (Анатолій ЮРЧУК), КП «Водоканал Полісся» (Людмила ФЕДУЛАЄВА) у межах фінансових можливостей:

- забезпечити стабільну роботу комунального підприємства в осінньо-зимовий період 2023-24 років;
- вжити заходи щодо недопущення виникнення надзвичайних ситуацій у житлово-комунальному господарстві громади, зокрема, на водо- та каналізаційних мережах, очисних спорудах тощо;
- забезпечити утримання у постійній готовності комунальної техніки та обладнання підприємств на випадок дій при несприятливих погодних умовах;
- вжити заходи щодо забезпечення пожежної безпеки на всіх підвідомчих об'єктах.

7. Відділу благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради (Василь САВЧУК) у межах фінансових можливостей:

- продовжити грейдеравання та поточний ремонт комунальних доріг на території Баранівської міської територіальної громади;
- забезпечити належне утримання комунальних доріг громади в осінньо-зимовий період 2023-24 років;
- забезпечити створення запасів сипучих матеріалів у достатній кількості для боротьби з ожеледицею;
- забезпечити утримання у постійній готовності комунальної техніки та відповідного обладнання на випадок дій при несприятливих погодних умовах та належне функціонування котелень комунальної власності громади.

8. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Наталія НІКІТЧИНА) продовжити роботу щодо забезпечення твердим паливом одиноких, пристарілих жителів громади та своєчасного надання списків пільгових категорій громадян для отримання пільгового твердого палива готівкою, а також надання допомоги зазначеним категоріям громадян при оформленні житлових субсидій.

9. Відділ фінансів міської ради (Олександр ВАСИЛЕВСЬКИЙ) спільно з керівниками структурних підрозділів, комунальних установ та підприємств міської ради провести роботу щодо передбачення відповідних коштів у їхніх

бюджетах на належну підготовку об'єктів комунальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2023-24 років.

10. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

**Міський голова**

**Олександр МІГЕЙ**

**Керуюча справами (секретар)  
виконавчого комітету**

**Тетяна КРАВЧУК**



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ

виконавчого комітету

31 серпня 2023 року

№ 173

Про затвердження мережі закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти на 2023-2024 н.р.

Відповідно до Закону України «Про освіту», ст. 8 Закону України «Про повну загальну середню освіту», ст. 19 Закону України «Про дошкільну освіту», ст. 10 Закону України «Про позашкільну освіту», наказу МОН від 12.01.2016р. №8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти», ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

### **В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити мережу закладів дошкільної освіти Баранівської міської територіальної громади на 2023-2024 навчальний рік (додаток 1).
2. Затвердити мережу закладів загальної середньої освіти Баранівської міської територіальної громади на 2023- 2024 навчальний рік (додаток 2).
3. У зв'язку із наповнюваністю класів менше 5 учнів організувати навчання у формі педагогічного патронажу:
  - учнів 7 класу філії «Зеремлянська гімназія» Баранівського ліцею №2 ім. О.Сябрук;
  - учнів 3 класу філії «Климентіївська гімназія» Баранівського ліцею №2 ім. О.Сябрук;
  - учнів 1 та 2 класу Явненської гімназії;
4. Затвердити мережу груп подовженого дня закладів загальної середньої освіти Баранівської міської ради на 2023-2024 навчальний рік (додаток 3).
5. Затвердити мережу гуртків Баранівського центру дитячої та юнацької творчості Баранівської міської ради на 2023-2024 навчальний рік (додаток 4).
6. Уповноважити начальника гуманітарного відділу Баранівської міської ради Ірину ЛИСЮК вносити відповідні зміни в штатні розписи закладів дошкільної та позашкільної освіти й погоджувати штатні розписи закладів загальної середньої освіти.
7. Директорам закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти

забезпечити дотримання вимог Типових штатних нормативів.

8. Начальнику гуманітарного відділу Баранівської міської ради Ірині ЛИСЮК забезпечити регулярний підвіз дітей і вчителів до закладів освіти та додому шкільними автобусами за визначеними маршрутами.
9. Начальнику відділу фінансів Баранівської міської ради Олександрю ВАСИЛЕВСЬКОМУ забезпечити цільове використання бюджетних коштів, виділених на оплату праці, теплоносії, харчування учнів та матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу.
10. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

**МЕРЕЖА**  
**закладів дошкільної освіти Баранівської міської**  
**ТГ на 2023-2024 навчальний рік**

№ з/п	Назва закладу	Групи
1.	Баранівський заклад дошкільної освіти комбінованого типу «Сонечко»	11
2.	Полянківський заклад дошкільної освіти «Ялинка»	4
3.	Кашперівський заклад дошкільної освіти «Ромашка»	2
4.	Зеремлянський заклад дошкільної освіти «Буратіно»	1
5.	Вірлянський заклад дошкільної освіти «Сонечко»	2
6.	Суємецький заклад дошкільної освіти «Теремок»	2
7.	Острожецький заклад дошкільної освіти «Дзвіночок»	2
8.	Мирославльський заклад дошкільної освіти «Струмочок»	1
9.	Рогачівський заклад дошкільної освіти «Калинка»	2
10.	Явненський заклад дошкільної освіти «Лісова казка»	1
11.	Першотравенський заклад дошкільної освіти «Мрія»	5
12.	Баранівський заклад дошкільної освіти «Лесина казка»	2
	Разом:	35

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 2  
до рішення виконкому  
від 31.08.2023 р. №173

МЕРЕЖА КЛАСІВ

закладів загальної середньої освіти Баранівської міської ТГ на 2023-2024 навчальний рік

Заклади освіти	N п/п	Класи														Усього класів
		1-й	2-й	3-й	4-й	Всього	5-й	6-й	7-й	8-й	9-й	Всього	10-й	11-й	Всього	
		класів	класів	класів	класів	класів	класів	класів	класів	класів	класів	класів	класів	класів	класів	
Баранівський ліцей №1		3	3	3	3	<b>12</b>	4	3	4	3	4	<b>18</b>	2	3	<b>5</b>	<b>35</b>
Баранівський ліцей №2 ім. О.Сябрук		2	3	3	3	<b>11</b>	3	3	2	3	3	<b>14</b>	2	2	<b>4</b>	<b>29</b>
Зеремлянська гімназія		1	1	0	1	<b>3</b>	1	1	0	1	1	<b>4</b>			<b>0</b>	<b>7</b>
Климентіївська гімназія		1	1	0	1	<b>3</b>	1	1	1	1	1	<b>5</b>			<b>0</b>	<b>8</b>
<b>Разом</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>17</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>23</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>44</b>
Полянківський ліцей	3	1	1	1	1	<b>4</b>	1	1	1	1	1	<b>5</b>	1	1	<b>2</b>	<b>11</b>
Першотравенський ліцей	4	2	2	2	2	<b>8</b>	2	2	2	2	2	<b>10</b>	2	2	<b>4</b>	<b>22</b>
Баранівська початкова школа	5	0	0	0	0	<b>0</b>						<b>0</b>			<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Всього по місту:</b>		<b>10</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>41</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>56</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>15</b>	<b>112</b>
Кашперівський ліцей	6	1	1	1	1	<b>4</b>	1	1	1	1	1	<b>5</b>	1	1	<b>2</b>	<b>11</b>
Рогачівська гімназія	7	1	1	1	1	<b>4</b>	1	1	1	1	1	<b>5</b>			<b>0</b>	<b>9</b>
Смолдирівська гімназія	8					<b>0</b>	1	1	1	1	1	<b>5</b>			<b>0</b>	<b>5</b>
Явненська гімназія	9	0	0	1	1	<b>2</b>	1	1	1	1	1	<b>5</b>			<b>0</b>	<b>7</b>
Суемецька початкова школа	10	1	1	1	1	<b>4</b>						<b>0</b>			<b>0</b>	<b>4</b>
Острожецька початкова школа ім В.Коростинського	11	1	1	1	1	<b>4</b>						<b>0</b>			<b>0</b>	<b>4</b>

<b>Всього по селу:</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>40</b>
<b>Всього:</b>		<b>14</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>16</b>	<b>59</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>76</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>17</b>	<b>152</b>

Керуючий справами  
( секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 3  
до рішення виконкому  
від 31.08.2023 року  
№173

**Мережа груп подовженого дня  
закладів загальної середньої освіти Баранівської  
міської ради на 2023-2024 навчальний рік**

№ з/п	Школа	Кількість груп	Кількість ставок
1.	Баранівський ліцей №1	11	6,25
2.	Баранівський ліцей №2 ім. О.Сябрук	10	5
3.	Першотравенський ліцей	5	2,5
4.	Кашперівський ліцей	1	0,5
5.	Полянківський ліцей	2	1
6.	Рогачівська гімназія	1	0,5
7.	Явненська гімназія	2	0,5
8.	Суємецька початкова школа	3	1
Усього		<b>35</b>	<b>17,25</b>

Керуючий справами  
( секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 4  
до рішення виконкому  
від 31.08.2023 року №173

**МЕРЕЖА**  
**гуртків Баранівського центру дитячої та юнацької**  
**творчості Баранівської міської ради**  
**на 2023-2024 навчальний рік**

№ з/п	Напрямок	Гуртки	Групи
1.	Художньо-естетичний	12	20
2.	Туристсько-краєзнавчий	4	4
3.	Мистецький	8	12
4.	Науково-технічний	4	9
5.	Гуманітарний	1	3
6.	Еколого-натуралістичний	1	3
Разом:		30	51

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

31 серпня 2023 року

№ 174

Про затвердження контингенту учнів  
та розміру плати за надання пільг за навчання у  
Баранівській школі мистецтв на 2023 – 2024 н.р.

Керуючись п.п. 2 б) ст.28, ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», відповідно до постанови КМУ від 25.03.1997 р. № 260 «Про встановлення розміру плати за навчання у державних школах естетичного виховання дітей», постанови КМУ від 30.09. 2019 року № 215 «Про встановлення розміру плати за навчання дітей у початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладах» та Положенням про мистецьку школу від 09.08.2018 р. №686, виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити контингент учнів у Баранівській школі мистецтв в межах 450 учнів.
2. Затвердити розмір батьківської плати за навчання дітей згідно додатку, що додається.
3. Встановити наступні пільги по оплаті за навчання учнів у школі відповідно до статті 26 п.2 ЗУ «Про позашкільну освіту»:
  - 3.1.Звільнити від оплати за навчання :
    - дітей з багатодітних сімей;
    - дітей з малозабезпечених сімей;
    - дітей-інвалідів;
    - дітей-сиріт;
    - дітей, позбавлених батьківського піклування;
    - дітей, що знаходяться під опікою.
  - 3.2.Встановити додаткові пільги з плати за навчання у розмірі 100%:
    - діти загиблих при виконанні службових обов'язків військовослужбовців та працівників органів внутрішніх справ;

– діти, батьки яких являються учасниками АТО/ООС/УБД

3.3. Зменшити оплату за навчання на 50% дітям внутрішньо переміщених осіб та дітям, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів.

4. Встановити що:

– учні школи, які навчаються грі одночасно на двох інструментах (відділах) вносять плату за навчання в повному розмірі.

– при оплаті за навчання за кожного окремого учня може застосовуватись лише одна пільга. Діти, що належать до пільгових категорій звільняються від плати за навчання лише з одного інструменту (відділу), оплата якого менша за розміром.

– у разі хвороби учня протягом двох місяців і більше, при наявності документів з лікувального закладу та заяви батьків, за перший місяць хвороби оплачується 100%, за наступні – 50%.

– переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних конкурсів та рішенням педради мають право бути звільнені від плати за навчання. (з розрахунку не більше 3% від контингенту).

5. Встановити, що пільги надаються учням, які успішно навчаються, мають зразкову поведінку і систематично відвідують заняття. При неуспішності учня чи порушенні учнівської дисципліни директору надається право скасувати встановлені пільги. Пільги надаються при наявності відповідних документів, поданих батьками або представниками здобувача освіти, що свідчать про можливість встановлення пільгової оплати лише по одній із вищезазначених категорій з 1-го до 15-го вересня поточного навчального року. В разі виникнення підстави для надання пільги, пізніше зазначеного терміну, пільга надається з дати подання заяви. При поданні батьками документів на встановлення пільг після 15-го числа, оплата за відповідний місяць стягується у повному обсязі.

6. Плата за навчання вноситься до 10-го числа поточного місяця з вересня по травень включно.

7. Учні, батьки яких не внесли плату за навчання до 10-го числа поточного місяця до занять не допускаються.

8. При заборгованості за 2 місяці – один минулий та 10 днів поточного учні можуть бути виключені зі школи.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток  
до рішення виконавчого  
комітету  
31.08.2023 року № 174

Розмір батьківської плати за навчання дітей  
у Баранівській школі мистецтв

№	Відділи/класи	Розмір плати (грн)
1.	Фортепіано	300
2.	Гітара	300
3.	Сольний спів	300
4.	Духові та ударні інструменти	150
5.	Баян, акордеон	180
6.	Художній відділ	200
7.	Клас хореографії	200
8.	Скрипка	260
9.	Клас театру	250

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

31 серпня 2023 року

№ 175

Про організацію відпочинку  
дітей пільгових категорій  
за кордоном

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи запрошення від бургомістра м.Плонськ (Польща) Анжея Петрашека, з метою оздоровлення та всебічного розвитку дітей, які проживають на території Баранівської міської територіальної громади, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Організувати з 19 вересня 2023 року по 25 вересня 2023 року відпочинок для 9 дітей, які проживають на території Баранівської міської територіальної громади, до м. Плонськ (Польща) згідно запрошення від бургомістра міста Плонськ.
2. Виділити кошти у сумі 36 тис. грн на придбання квитків на членів делегації за маршрутом: м. Звягель – м. Львів – м.Плонськ (Польща) та в зворотньому напрямку, які видати під звіт супроводжуючій особі, яка буде визначена комісійно.
3. Взяти до відома, що старостат м. Плонськ (Польща) бере на себе зобов'язання щодо проживання, харчування та дозвілля членів делегації.
4. Управлінню соціального захисту населення Баранівської міської ради:
  - 1) комісійно визначити склад делегації ( список дітей та 1 особу, яка буде супроводжувати їх під час поїздки);
  - 2) провести з дітьми додатковий інструктаж з правил поведінки при подорожі автомобільним транспортом та правилами перетину кордону.

3) забезпечити належне оформлення документів дітей для перетину кордону.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконкому

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

31 серпня 2023 року

№ 176

**Про надання одноразової**  
**матеріальної допомоги**

Розглянувши звернення жителів громади про надання грошової допомоги на лікування та на покращення матеріально-побутових умов, протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 30.08.2023 року, керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити протокол засідання комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської територіальної громади від 30.08.2023 року.
2. Надати одноразову грошову допомогу на лікування та на покращення матеріально-побутових умов громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно додатку.
3. Відділу фінансів міської ради (Олександр ВАСИЛЕВСЬКИЙ.) перерахувати кошти в загальній сумі 58000 гривень (п'ятдесят вісім тисяч гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту населення міської ради для виплати 58 000 гривень (п'ятдесят вісім тисяч гривень 00 коп).
4. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Наталія НІКІТЧИНА) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова  
Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Олександр МІГЕЙ  
Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

### Житомирської області

#### РІШЕННЯ

виконавчого комітету

31 серпня 2023 року

№ 177

**Про затвердження  
Положення про надання  
одноразової матеріальної  
допомоги жителям  
Баранівської міської  
громади (в новій редакції)**

Відповідно до ст.ст.34,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.8 Закону України «Про звернення громадян», враховуючи пропозиції комісії по розгляду звернень громадян щодо надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської ОТГ, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Положення про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської громади у новій редакції згідно з додатком.
2. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 30.12.2021 № 219 «Про затвердження Положення про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської об'єднаної територіальної громади (в новій редакції)».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про надання одноразової матеріальної допомоги жителям Баранівської міської громади**

Розділ 1. Загальні положення.

1.1. Це Положення визначає умови та порядок надання одноразової матеріальної допомоги (далі – матеріальна допомога) для підтримки незахищених верств населення, громадян, які опинилися в складних життєвих обставинах та інших категорій громадян.

1.2. Матеріальна допомога надається громадянам, які проживають та зареєстровані на території Баранівської міської громади.

1.3. Підставою для розгляду питання щодо надання матеріальної допомоги є заява громадянина на ім'я міського голови разом з копіями документів, визначених цим Положенням.

Розділ 2. Порядок надання матеріальної допомоги.

2.1 Загальний відділ міської ради приймає та реєструє заяви громадян на ім'я міського голови, про надання матеріальної допомоги з повним відповідним пакетом документів і передає керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету для винесення їх на розгляд комісії.

2.2 Виплата матеріальної допомоги громадянам проводиться за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті на поточний рік, у межах сум, затверджених сесією міської ради на виплату матеріальної допомоги жителям громади.

2.3 Сума на отримання одноразової матеріальної допомоги або відмова у наданні матеріальної допомоги визначається Комісією, складається відповідний протокол за підписом голови та секретаря комісії.

2.4. Для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги надаються наступні документи (з огляду на причину звернення):

- особиста заява, або заява від члена сім'ї, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса та мотиви звернення;
- копія паспорту;
- копія ідентифікаційного номеру;
- копія пенсійного посвідчення, посвідчення інваліда (за наявності), посвідчення члена добровольчого формування Баранівської міської територіальної громади;

- номер розрахункового рахунку, відкритий у філії банку-резидента України.

Крім того, для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги надаються:

- на лікування та операцію – довідка медичного закладу;
- на ліквідацію наслідків, заподіяних пожежею – акт пожежної частини про пожежу, яка сталася;
- документ, що підтверджує статус військовослужбовця військової служби за мобілізацією;
- документ, що підтверджує необхідність лікування або реабілітації або довідка про обставини травми, отриманої військовослужбовцем;
- довідка про демобілізацію;
- довідка для отримання допомоги на поховання встановленого зразка;
- інші документи, що підтверджують настання особливих життєвих обставин (за потреби);
- згода на збір та обробку персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2.5. Розмір матеріальної допомоги визначається виходячи з обставин, що склалися та в межах виділених міським бюджетом асигнувань.

2.6. Допомога надається у таких розмірах:

- громадянам на проведення медичних операцій, довготривалого лікування – від 1 до 3 тисяч гривень в залежності від важкості захворювання, терміну лікування;
- громадянам, які потребують дороговартісного лікування, на проведення складних медичних операцій – від 3 до 10 тисяч гривень;
- військовослужбовцям військової служби за мобілізацією, які отримали травми під час безпосередньої участі у забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки оборони, відсічі і стримування збройної агресії РФ в районі ведення бойових дій - 3 тисячі гривень ;

2.7. одному з членів сімей, які проводили поховання загиблих військовослужбовців військової служби за мобілізацією на встановлення пам'ятних могил, надгробків – 10 000 гривень. До членів сім'ї включаються особи першого ступеня споріднення згідно з вимогами IV Податкового кодексу України, а вразі відсутності таких – другого ступеня споріднення. В такому випадку додаються також документи, які підтверджують факт проведення заявником поховання та документ, що підтверджує родинні зв'язки .

2.8. Членам добровольчого формування Баранівської територіальної громади (крім депутатів, членів виконавчого комітету та посадових осіб Баранівської міської ради) - до 11 тисяч гривень.

2.9. Громадянам, майно яких знищене або пошкоджене пожежею – від 3 до 10 тисяч гривень.

2.10. Допомога іншим категоріям громадян, що опинились в складних життєвих обставинах, надається відповідно до складності ситуації в розмірі до 1000 гривень.

2.11. Допомога на поховання надається в розмірі 2000 грн.

2.12. Матеріальна допомога надається особі або одному з членів сім'ї не

більше ніж один раз на рік (в окремих випадках, в особливо гострих життєвих ситуаціях розглядається вдруге). При одночасному зверненні членів однієї сім'ї, допомога надається лише одній особі.

2.13. В окремих випадках громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах (необхідність проведення складного і дороговартісного лікування, хірургічна операція, придбання медичних апаратів тощо), матеріальна допомога може бути більшою від розміру, встановленого даним Положенням, але не більше 15 000 гривень.

Повторне звернення громадян щодо надання матеріальної допомоги передається на розгляд комісії лише за наявності резолюції голови ОТГ про наявність особливо гострої життєвої ситуації. В інших випадках повторні звернення відповідно до ст. 8 Закону України «Про звернення громадян» не підлягають розгляду про що загальний відділ інформує заявника.

2.11. Матеріальна допомога не надається у разі:

- коли на момент розгляду звернення заявник або особа, яка потребує матеріальної допомоги, перебуває у списку померлих осіб;
- коли за даними відповідних служб особа перебуває на обліку як неблагополучна сім'я або має негативну характеристику, зловживає алкоголем, наркотиками або веде аморальний спосіб життя.

2.12. Рішення про надання чи відмову у наданні матеріальної допомоги приймається на засіданні комісії та оформлюється відповідним протоколом, затверджується на засіданні виконавчого комітету. Загальний відділ інформує заявників про результати розгляду звернень.

### Розділ 3. Заключні положення

3.1 Прийняті рішення виконавчого комітету про надання матеріальної допомоги разом з відповідним реєстром заявників передається для виплати управлінню соціального захисту населення Баранівської міської ради.

3.2 Звернення щодо надання матеріальної допомоги розглядаються протягом 30 календарних днів.

Для виплати матеріальної допомоги громадянам кошти з міського бюджету направляються управлінню соціального захисту населення міської ради.

Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради проводить нарахування одноразової матеріальної допомоги громадянам, на особові рахунки заявників, відкриті в банківських установах.

3.3. Контроль за повнотою і достовірністю наданих документів, які додаються до заяви, формування реєстру заявників, підготовка проекту рішень на виконком покладається на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету.

3.4. Контроль за виплатою матеріальної допомоги покладається на управління соціального захисту населення Баранівської міської ради.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

31 серпня 2023 року

№ 178

Про надання дозволу на  
встановлення тимчасової споруди  
гр. Луговському А.О.

Керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про основи містобудування», «Про регулювання містобудівної діяльності», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 року №244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для підприємницької діяльності», розглянувши заяву Луговського Артема Олександровича про надання дозволу на встановлення тимчасової споруди, виконавчий комітет

#### ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл Луговському Артему Олександровичу, який зареєстрований по ХХХХХХХХХХ на встановлення однієї тимчасової споруди (далі – ТС) для провадження підприємницької діяльності по вул. Звягельська, 8, в м. Баранівка Житомирської області.

2. Zobov'язати Луговського А.О.:

2.1. погодити відповідність намірів щодо місця розташування вищезазначеної ТС будівельним нормам у відділі містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради, оформити паспорт прив'язки ТС з відображенням благоустрою прилеглої території (на топографо-геодезичній основі М 1:500) та встановлювати ТС у повній відповідності до паспорта прив'язки ТС;

2.2. повідомити виконавчий комітет Баранівської міської ради про встановлення ТС.

2.3. укласти договір з Баранівською міською радою на вивезення сміття та дотримуватися «Правил благоустрою і утримання території Баранівської міської ОТГ», затверджених рішенням 29 сесії 7 скликання Баранівської міської ради від 12.03.2019 р. № 1754.

2.4. Забезпечити працевлаштування працівників встановлених тимчасових споруд.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуюча справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

31 серпня 2023 року

№179

Про взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов та соціальний квартирний облік

Керуючись статтями 30, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа», Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», статтями 34,39,46 Житлового кодексу Української РСР, пунктами 15, 46 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, Порядком взяття громадян на соціальний квартирний облік, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23.07.2008 № 682, пунктом 64 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866, розглянувши подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 22.08.2023 №294, враховуючи висновок житлової комісії (протокол від 29.08.2023 №6), виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1.Взяти на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов в позачергову чергу та на облік громадян, які мають право на отримання соціального житла (соціальний квартирний облік) в позачергову чергу дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування XXXXXXXX, що зареєстрований за адресою: XXXXXXXX.

2.Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова  
Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Олександр МІГЕЙ  
Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області  
**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

31 серпня 2023 року

№ 180

Про затвердження висновку органу  
опіки та піклування Баранівської  
міської ради щодо можливості виконання  
Кобилянською Марією Едуардівною  
обов'язків опікуна

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 56, 60, 63 Цивільного Кодексу України, наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України №34/166/131/88 від 26.05.99 «Про затвердження Правил опіки та піклування» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 червня 1999 р. за №387/3680, розглянувши проект висновку органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання обов'язків опікуна, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити висновок органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання Кобилянською Марією Едуардівною, ХХХХ р.н. обов'язків опікуна над сином Лукавським Олександром Андрійовичем, ХХХХ р.н., що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

## ВИСНОВОК

органу опіки та піклування Баранівської міської ради  
щодо можливості виконання Кобилянською Марією Едуардівною  
обов'язків опікуна над повнолітнім сином  
Лукавським Олександром Андрійовичем

Розглянувши заяву Кобилянської Марії Едуардівни, ХХХХ р.н., що проживає по ХХХХХХХХХХ про надання висновку органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання нею обов'язків опікуна над повнолітнім сином Лукавським Олександром Андрійовичем, ХХХХ р.н та заслухавши інформацію представника управління соціального захисту населення з необхідним пакетом документів з'ясовано наступне:

Лукавський Олександр Андрійович перебуває на обліку у лікаря психіатра в комунальному некомерційному підприємстві «Баранівська лікарня» Баранівської міської ради, як інвалід 1-ї групи «А» (інвалідність з дитинства) внаслідок психічного розладу, що потребує постійного стороннього нагляду та догляду. 19.07.2023 року Житомирським обласним центром медико-соціальної експертизи йому встановлена 1 група «А» інвалідності безтерміново. Згідно висновку лікарської комісії КНП «Баранівська лікарня» Баранівської міської ради від 18.08.2023 року №365 Олександр має обмеження самообслуговування, обмеження здатності до орієнтації, обмеження здатності до спілкування, обмеження здатності контролювати свою поведінку, потребує постійного стороннього догляду.

Повнолітній унаслідок психічної хвороби не розмовляє, не навчався в школі, не може висловлювати свої думки, не може одягатись, приготувати собі їжу, не може дати оцінку своїм діям чи діям оточуючих.

На даний час, Марія Едуардівна є найближчим родичом для свого сина, повністю утримує, надає йому постійну допомогу по догляду, опікується ним. Тому бажає і надалі доглядати за своїм сином і бути його опікуном.

Виходячи з вищевказаного, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 56, 60, 63 Цивільного кодексу України, п. 2.1. наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України №34/166/131/88 від 26.05.99 «Про затвердження Правил опіки та піклування» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 червня 1999 р. за №387/3680, орган опіки та піклування Баранівської міської ради вважає можливим виконання Кобилянською Марією Едуардівною

обов'язків опікуна над повнолітнім сином Лукавським Олександром Андрійовичем, в разі визнання Лукавського О.А. судом недієздатним.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ

виконавчого комітету

31 серпня 2023 року

№181

#### **Про надання дозволу на вчинення правочину від імені недієздатної особи**

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34, частиною 1 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 56, 71, 72 Цивільного кодексу України, пунктами 2.10, 4.7 Наказу Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88 «Про затвердження Правил опіки та піклування» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 червня 1999 р. за №387/3680, розглянувши заяву Поліщук Валентини Павлівни про надання дозволу на вчинення правочину від імені Нестюк Наталії Павлівни, враховуючи пропозиції опікунської ради (протокол № 7 від 29.08.2023) виконавчий комітет міської ради,

#### **ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл Поліщук Валентині Павлівні, ХХХХ р.н., яка рішенням Баранівського районного суду Житомирської області від 12.06.2015 року призначена опікуном над недієздатною особою – Нестюк Наталією Павлівною, ХХХХ р.н., на вчинення правочину щодо відчуження 1/3 частини земельних ділянок (паю), що належать їй на праві спільної часткової власності на підставі витягів з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 22.02.2019 року: загальною площею 0,1812 га, кадастровий номер (ХХХХХХХХ); загальною площею 0,2187 га, кадастровий номер (ХХХХХХХХ); загальною площею 3,7235 га, кадастровий номер (ХХХХХХХХ).
2. Zobov'yazati Polishchuk Valentynu Pavlivnu, meshkanku ХХХХХХХХХ:

- 1) кошти, отримані від правочинів використовувати в інтересах Нестюк Наталії Павлівни, мешканки XXXXXXXXXX;
- 2) на вимогу управління соціального захисту населення Баранівської міської ради надати звіт про витрачання коштів, але не пізніше 01.02.2024 року.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

31 серпня 2023 року

№ 182

Про виведення особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування Вороб'я Василя Васильовича з прийомної сім'ї Цимбалюк М.В.

Керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.15 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», п.6 Положення про прийомну сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 року №565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю», п.54 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», відповідно до заяви прийомної матері Цимбалюк М.В., рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Баранівської міської ради від 25.08.2023 р., виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Вивести 01.09.2023 року з прийомної сім'ї Цимбалюк Марії Василівни, жительки XXXXXXXXXX прийомну дитину, особу з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування Вороб'я Василя Васильовича, XXXX р.н. у зв'язку з досягненням ним повноліття та закінченням навчання.

2. Припинити дію договору № 2 від 01.04.2019 року про влаштування дітей на виховання та спільне проживання у прийомній сім'ї.

3. Вважати такими, що втратили чинність пункти 2-4 рішення виконавчого комітету міської ради від 29.03.2019 р. № 85 «Про створення прийомної сім'ї Цимбалюк М.В. і влаштування на виховання та спільне проживання дітей Райковської Т.В. та Вороб'я В.В.».

4. Відділенню №1 управління соціального захисту населення Звягельської райдержадміністрації (Наталія ЛИСЮК) припинити 1.09.2023 року виплату грошового забезпечення Цимбалюк Марії

Василівні на особу із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування Вороб'я Василя Васильовича.

5. Службі у справах дітей міської ради (Олександр СУС) забезпечити передачу документів прийомною матір'ю Цимбалюк М.В. особі з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування Вороб'ю В.В.

6. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Наталія НІКІТЧИНА) забезпечити соціальний супровід особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування Вороб'я В.В. за його згодою.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

31 серпня 2023 року

№183

Про затвердження висновку  
органу опіки та піклування  
про доцільності позбавлення  
батьківських прав Мельник А.О.  
та призначення опікуна над дитиною

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 164, 171, 180 Сімейного кодексу України, пунктом 3 статті 60 Цивільного кодексу України, Порядком провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866, розглянувши висновок органу опіки та піклування Баранівської міської ради, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини від 25.08.2023 р., виходячи з інтересів дитини та захисту її права на належне виховання, утримання та догляд, виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити висновок органу опіки та піклування Баранівської міської ради про доцільність позбавлення батьківських прав Мельник Анастасії Олександрівни, ХХХХ, уродженки ХХХХ відносно малолітньої дитини Мельник Валентини Дмитрівни, ХХХХХХХХХХ та призначення Мельник Валентини Олександрівни опікуном над дитиною (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток  
до рішення виконавчого комітету  
Баранівської міської ради  
№ 183 від 31.08.2023 р.

## ВИСНОВОК

органу опіки та піклування Баранівської міської ради про доцільність позбавлення батьківських прав та призначення опікуна над дитиною

До органу опіки та піклування Баранівської міської ради звернулася Мельник Валентина Олександрівна, жителька ХХХХХХХХ про надання висновку органу опіки та піклування Баранівської міської ради про доцільність позбавлення батьківських прав її дочки Мельник Анастасії Олександрівни, ХХХХ р.н. відносно її малолітньої дитини Мельник Валентини Дмитрівни, ХХХХ р.н. та подання до суду про призначення її опікуном.

Малолітня ХХХХХХХХХХ, ХХХХ р.н. з 15.10.2020 року перебуває на обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах служби у справах дітей Баранівської міської ради у зв'язку з ухиленням матері Мельник Анастасії Олександрівни, ХХХХ р.н. від виконання батьківських обов'язків.

Згідно витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження батько малолітньої ХХХХХХХХХХ записаний відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.

Основними ознаками та чинниками, що спричинили складні життєві обставини у сім'ї є зловживання алкоголем матір'ю, безробіття, ухилення від виконання нею своїх батьківських обов'язків.

Неодноразово до служби у справах дітей надходили скарги від бабусі Мельник Валентини Олександрівни на поведінку Мельник А.О. по відношенню до виховання та утримання своєї дочки через вживання алкогольних напоїв, яка веде аморальний спосіб життя, постійно відсутня за місцем проживання, місце її перебування часто невідоме, вихованням дочки не займається взагалі, коштів на її утримання не надає. Дитина постійно проживає у бабусі, яка піклується про внучку, купує все необхідне, займається її вихованням та утриманням.

Згідно характеристики дитини Мельник В.Д. із Першотравенського ЗДО «Мрія» дівчинка характеризується із позитивної сторони. За два роки відвідування дитиною садочка мама з'являлася лише три рази, натомість опікується Валентиною бабуся, яка приводить та забирає із садочка, цікавиться дитиною, у дитини з нею довірливі стосунки.

Відповідно характеристики на Мельник А.О., виданої старостою Першотравенського старостинського округу Баранівської громади, жінка не працює, вихованням дочки не займається, часто відсутня за місцем проживання, матеріально дочці не допомагає.

У зв'язку із відсутністю належної турботи про дитину систематично суб'єктами організації соціального захисту дітей громади проводилася

профілактична робота з матір'ю Мельник А.О. щодо попередження наслідків безвідповідального батьківства.

З Мельник А.О. також були проведені бесіди щодо зміни свого ставлення до виховання та розвитку дитини, ведення належного способу життя, недопустимості вживання спиртних напоїв, роз'яснювалось, що неналежне виконання батьківських обов'язків, ведення асоціального способу життя може призвести до позбавлення батьківських прав, але належних висновків мати не зробила.

Питання стану утримання та виховання дитини у вказаній сім'ї розглядалося на засіданні комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради ХХХХ, де мама пообіцяла змінити свою поведінку, займатися вихованням дочки, проте змін не відбулося, Анастасія продовжила неналежний спосіб життя.

Відповідно інформації наданої управлінням соціального захисту населення міської ради Мельник А.О. запропоновано надання соціальних послуг з метою подолання складних життєвих обставин, неодноразово проводилася робота щодо підвищення виховного потенціалу, створення умов для проживання та виховання дитини, проте жінка не виконувала рекомендацій фахівця із соціальної роботи, продовжує залишати малолітню дочку з бабусею на довгий термін, зловживає алкоголем, часто змінює місце проживання. Мельник Валентина Олександрівна неодноразово зверталася до поліції щодо зникнення дочки, поліція знаходила Анастасію, повертала додому, проте в той же день вона знову тікала з дому. На даний час Анастасія проживає у ХХХХХХХХ (з її слів у телефонному режимі), вихованням та утриманням дочки не займається і не планує займатися, проти позбавлення її батьківських прав не заперечує, про що написала відповідну заяву.

Все вищезазначене свідчить, що Мельник А.О. самоусунулась від виконання своїх батьківських обов'язків, не займається вихованням дитини, не проявляє турботу про неї, зловживає алкогольними напоями, веде аморальний спосіб життя, ніде не працює, негативно впливає на розвиток своєї дитини.

Незважаючи на контроль та підтримку відповідних служб, проведені превентивні та мотивуючі заходи впливу на матір, поведінка та ставлення Мельник А.О. до виховання дитини не змінилася, мати надалі ухиляється від виконання своїх батьківських обов'язків.

Вважаємо, що поведінка гр. Мельник А.О. є такою, що шкодить психічному та фізичному здоров'ю дитини, її законним правам та інтересам, прояви безвідповідального ставлення до виконання батьківських обов'язків набули систематичного характеру.

Щодо питання призначення Мельник Валентини Олександрівни опікуном над малолітньою ХХХХХХХХ службою у справах дітей Баранівської міської ради з'ясовано обставини зазначеної справи. Встановлено, що малолітня ХХХХХХХХ є рідною онукою заявниці.

Згідно характеристики Мельник В.О., ХХХХ р.н., зареєстрована і проживає за адресою ХХХХХХХХ, не працює, є особою з інвалідністю 3 групи загального захворювання, виховує двоє власних малолітніх дітей:

XXXXXXXXXX, на даний час разом з нею проживає внучка XXXXXXXXXXXX, бабуся займається її вихованням. Також відповідно до висновку про стан здоров'я Мельник В.О. за станом здоров'я може здійснювати догляд за дітьми та бути опікуном.

Заявниця Мельник В.О. має у власності житловий будинок загальною площею 48.9 кв.м., у якому актом обстеження матеріально-побутових умов сім'ї від 15.08.2023 року встановлено, що для дітей створені належні умови для повноцінного розвитку, навчання та виховання. Побутові умови проживання в належному стані. Діти забезпечені повноцінним харчуванням, необхідним навчальним інвентарем, приладдям, одягом та взуттям в належному обсязі відповідно до сезону, іграшками та іншими необхідними речами.

Заявниця має достатній матеріальний дохід (розмір пенсії 2760 грн. та державна соціальна допомога малозабезпеченим сім'ям в розмірі 6809,51 грн.)

Стосунки в сім'ї заявниці доброзичливі, дружні, сімейних конфліктів та серйозних непорозумінь не виникає. Мельник В.О. має бажання і надалі займатися вихованням та утриманням онуки та бути її опікуном.

Мельник В.О. надала необхідні документи службі у справах дітей для призначення її опікуном над дитиною, передбачені п. 40 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою КМУ від 24.09.2008 року №866.

Враховуючи вищезазначене, відповідно до пп. 2 п. 1 ст. 164, 171, 180 Сімейного кодексу України, Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 р. №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», з метою захисту законних прав та інтересів дитини, виконавчий комітет Баранівської міської ради вважає за доцільне позбавити гр. Мельник Анастасію Олександрівну, XXXX р.н., уродженку XXXXXXXXXXXX, батьківських прав відносно малолітньої Мельник Валентини Дмитрівни, 18 січня XXXX року народження.

У разі задоволення судом позову про позбавлення батьківських прав гр. Мельник Анастасії Олександрівни, XXXX. відносно малолітньої дочки XXXXXXXXXXXX, XXXX р.н., орган опіки та піклування міської ради вважає за доцільне призначити опікуном дитини її бабусю на утриманні та вихованні якої вона перебуває – Мельник Валентину Олександрівну, XXXX р.н., жительку XXXXXXXXXXXX.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

31 серпня 2023 року

№ 184

Про припинення дії договору про патронат над дітьми та вибуття дітей з сім'ї патронатного вихователя

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 252 - 253 Сімейного кодексу України, Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 25.08.2023 р., у зв'язку із подальшим влаштуванням дітей, позбавлених батьківського піклування XXXXXXXXXX у прийомну сім'ю, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Припинити 31.08.2023 року дію Договору № 4 від 28.10.2022 року та додаткової угоди № 4 від 28.07.2023 року до цього договору про патронат над дітьми щодо перебування в сім'ї патронатного вихователя Шеріпітко Марії Василівни, яка проживає за адресою: XXXXXXXX, малолітніх дітей XXXXXXXX.
2. Визнати таким, що втрачає чинність 31.08.2023 року рішення виконавчого комітету міської ради від 28.10.2022 року №149 «Про влаштування дітей у сім'ю патронатного вихователя».
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

31.08.2023

№ 185

Про утворення прийомної сім'ї

Керуючись статтею 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 6,11,12 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Положенням про прийомну сім'ю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 року №565, на підставі заяви Вовк Д.І. та Вовка А.В., враховуючи висновок служби у справах дітей міської ради про можливість утворення прийомної сім'ї, рекомендацію комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 25.08.2023 року, виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Утворити прийомну сім'ю на базі родини Вовк Дар'ї Ігорівни, ХХХХ р.н. та Вовка Андрія Валерійовича, ХХХХ р.н. які проживають за адресою: ХХХХХХХХ.
2. Влаштувати з 01.09.2023 року на виховання та спільне проживання у прийомну сім'ю дітей, позбавлених батьківського піклування ХХХХХХХХ.
3. Міському голові укласти з прийомними батьками договір про влаштування дітей на виховання та спільне проживання у прийомній сім'ї.
4. Покласти персональну відповідальність на прийомних батьків за життя, здоров'я, фізичний і психічний розвиток влаштованих у сім'ю прийомних дітей.
5. Службі у справах дітей міської ради (Олександр СУС):
  - 1) здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дітей у прийомній сім'ї;
  - 2) щорічно до 01 вересня готувати звіт про стан виховання, утримання і розвиток дітей у прийомній сім'ї.
6. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Наталія НІКІТЧИНА):
  - 1) забезпечити фахівцем із соціальної роботи соціальне супроводження прийомної сім'ї з метою надання комплексу

- послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування даної сім'ї;
- 2) щорічно до 20 серпня подавати службі у справах дітей міської ради інформацію про виконання плану соціального супроводження прийомної сім'ї.
7. Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» (Віктор ОСІПЧУК):
- 1) забезпечити проведення медичного огляду прийомних дітей;
  - 2) щорічно до 20 серпня подавати службі у справах дітей міської ради інформацію про стан здоров'я прийомних дітей, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікарів.
8. Гуманітарному відділу міської ради (Ірина ЛИСЮК):
- 1) забезпечити права прийомних дітей на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти;
  - 2) щорічно до 20 серпня подавати службі у справах дітей міської ради інформацію про рівень розвитку та знань дітей, забезпеченість дітей необхідним шкільним одягом, шкільним приладдям, систематичне відвідування дошкільних та шкільних занять, своєчасність та якість виконання домашніх завдань, відвідування гуртків, секцій, шкільних та позашкільних заходів, участь прийомних батьків у шкільному та позашкільному житті дітей;
  - 3) забезпечити прийомних дітей щорічним пільговим оздоровленням.
9. Відділу поліцейської діяльності №1 Звягельського РВП ГУНП в Житомирській області (Микола БІЛЬСЬКИЙ) щорічно до 20 серпня подавати службі у справах дітей міської ради інформацію про відсутність чи наявність проявів асоціальної поведінки з боку прийомних батьків та прийомних дітей.
10. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

31.08.2023

№ 186

Про надання статусу дитини-сироти  
XXXXXXXXXX

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пунктами 22, 23 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 28.08.2023 р. щодо дітей, мати яких померла (свідоцтво про смерть матері – І-ТП №453278 від 17.08.2023 р. а батько записаний згідно ч.1 ст. 135 Сімейного кодексу України (витяги з ДРАЦС про державну реєстрацію народження - №00036713938, 00036713981 від 02.02.2022 р. видані Баранівським ВДРАЦС у Новоград-Волинському районі Житомирської області ЦЗ МУ МЮ (м. Хмельницький та №00041020595 від 17.08.2023 р. видані Баранівським ВДРАЦС у Звягельському районі Житомирської області ЦМУ МЮ (м. Київ), та які тимчасово влаштовані в сім'ю бабусі Борейко Н.Д., жительки XXXXXXXXXXX, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати статус дитини-сироти XXXXXXXXXXX.
2. Надати статус дитини-сироти XXXXXXXXXXX.
3. Надати статус дитини-сироти XXXXXXXXXXX.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова  
Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Олександр МІГЕЙ  
Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

31 серпня 2023 року

№ 187

Про затвердження складу комісії  
по визначенню кандидатур на присвоєння  
почесного звання України «Мати-героїня»  
в новій редакції

Відповідно ст.39 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у зв'язку з кадровими змінами у структурі Баранівської міської ради, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад комісії по визначенню кандидатур на присвоєння почесного звання України «Мати-героїня» в новій редакції, що додається.
2. Вважати таким, що втратив чинність пункт 1 рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 26.02.2021 року №37 «Про затвердження Положення та складу комісії по визначенню кандидатур на присвоєння почесного звання України «Мати-героїня» в новій редакції».
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконкому

Тетяна КРАВЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням виконавчого  
комітету Баранівської  
міської ради  
від 31.08.2023 №187

**Склад  
комісії по визначенню кандидатур  
на присвоєння почесного звання України «Мати-героїня»**

Приймак Ірина Володимирівна	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії
Кравчук Тетяна Василівна	керуючий справами (секретар) виконкому, заступник голови комісії
Ткачук Ірина Олегівна	головний спеціаліст управління соціального захисту населення міської ради, секретар комісії
Нікітчина Наталія Володимирівна	начальник управління соціального захисту населення міської ради
Сус Олександр Іванович	начальник служби у справах дітей міської ради
Лисюк Наталія Володимирівна	начальник відділу №1 м. Баранівка УСЗН Звягельської РДА
Лисюк Ірина Володимирівна	начальник гуманітарного відділу міської ради
Власюк Альона Дмитрівна	депутат міської ради
Корнійчук Наталія Василівна	Інспектор ювенальної превенції Звягельського РВП ГУНП в Житомирській області
Горшкова Любов Василівна	керівник громадської організації «Баранівська міська рада жінок»

Керуючий справами  
(секретар) виконкому

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

31 серпня 2023 року

№ 188

Про надання дозволу Присяжнюк К.В.  
на дарування житлового будинку

Керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст. 18 Закону України «Про охорону дитинства», ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», п. 67 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866, розглянувши заяву Присяжнюк К.В., враховуючи подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 28.08.2023 та рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 25.08.2023 р., виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Присяжнюк Катерині Валентинівні, ХХХХ р.н., жительці ХХХХХХХХХХ дозвіл на дарування житлового будинку, який розташований за адресою: ХХХХХХХХХХ на користь підопічної дитини-сироти ХХХХХХХХХХ, яка зареєстрована та проживає за тією ж адресою.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

31 серпня 2023 року

№ 189

Про продовження строку перебування  
дітей, позбавлених батьківського  
піклування в закладах

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», відповідно до абз.7 п.35 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 25.08.2023 р., виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Продовжити строк перебування в КНП «Житомирський обласний спеціалізований будинок дитини для дітей-сиріт та дітей, які залишились без піклування батьків» Житомирської обласної ради терміном на 6 місяців дитини, позбавленої батьківського піклування XXXXXXXXXXXX.
2. Продовжити строк перебування в КНП «Житомирський обласний спеціалізований будинок дитини для дітей-сиріт та дітей, які залишились без піклування батьків» Житомирської обласної ради терміном на 6 місяців дитини, позбавленої батьківського піклування XXXXXXXXXXXX.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

31.08.2023

№ 190

Про влаштування дітей у сім'ю  
патронатного вихователя

Керуючись підпунктом 4 пункту б частини 1 статті 34, статтями 40, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.252-256 Сімейного кодексу України, постановами Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 24.09.2021 р. № 154 «Про створення сім'ї патронатного вихователя», відповідно до заяви опікуна Вишинської Н.Л., з метою забезпечення належного догляду дітей до вирішення опікуном дітей складних життєвих обставин, що виникли в сім'ї, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Влаштувати 01.09.2023 р. в сім'ю патронатного вихователя Шеріпітко Марії Василівни, ХХХХ р.н., яка проживає за адресою: ХХХХХХХХ неповнолітніх дітей: ХХХХХХХХХХ.
2. Укласти договір про патронат над дітьми між виконавчим комітетом Баранівської міської ради, патронатним вихователем та опікуном вказаних дітей.
3. Службі у справах дітей міської ради (Олександр СУС) підготувати договір про патронат над дітьми, здійснювати контроль за виконанням договору про патронат над дітьми, умовами утримання та виховання, забезпеченням їх прав та інтересів у сім'ї патронатного вихователя.
4. Гуманітарному відділу міської ради (Ірина ЛИСЮК) забезпечити надання дітям освітніх та виховних послуг згідно віку.
5. КНП «Баранівська лікарня» (Ігор ШАТРОВСЬКИЙ) та КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» міської ради (Віктор ОСІПЧУК) забезпечити надання дітям стаціонарної та амбулаторної медичної допомоги за потребою.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірина ПРИЙМАК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК