



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№

Про відшкодування витрат на копіювання  
або друк документів, що надаються за  
запитами на інформацію

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року №740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», з метою відшкодування фактичних витрат на копіювання та друк документів обсягом більше 10 сторінок виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію (Додаток 1) .
2. Затвердити розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію (Додаток 2).
3. Затвердити зразок рахунку на відшкодування фактичних на копіювання, друк, сканування документів, що надаються за запитами на інформацію (Додаток 3).
4. Контроль за виконання даного рішення покласти не керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

## ПОРЯДОК

відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів,  
що надаються за запитами на інформацію

1. Цей Порядок визначає механізм відшкодування запитувачем інформації фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються Баранівською міською радою, її виконавчими органами (далі – Розпорядник інформації) за запитом на інформацію.
2. Порядок відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію (далі - Порядок), застосовується у випадку, коли Баранівська міська рада, її виконавчі органи є розпорядниками інформації.
3. Документи за запитом на інформацію надаються безкоштовно:
  - особі у разі надання інформації про неї;
  - якщо задоволення запиту передбачає виготовлення копій документів обсягом, що не перевищує 10 сторінок;
  - щодо інформації, яка становить суспільний інтерес.
4. Відшкодування запитувачами інформації витрат на копіювання або друк документів здійснюється у разі необхідності виготовлення більш як 10 сторінок запитуваних документів, починаючи з першої сторінки, відповідно до фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію, розпорядником якої є Баранівська міська рада, її виконавчі органи.
5. Розмір відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк запитуваних документів визначається Розпорядником інформації з урахуванням розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб на дату направлення запитувачу інформації повідомлення про розмір вартості витрат.
6. До розміру відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк (виготовлення) документів, що надаються за запитами на інформацію, також ураховуються витрати, пов'язані зі скануванням або іншою комп'ютерною обробкою цих документів.
7. Оплата рахунку на відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію, здійснюються у будь-якій фінансовій установі, зручній для запитувача.
8. Кошти, що сплачуються як відшкодування витрат на копіювання або друк документів, зараховуються на реєстраційний рахунок загального фонду місцевого бюджету Баранівської міської ради, відкритий у Державній казначейській службі України, та спрямовуються на відновлення касових видатків для відновлення витрат за придбання паперу, якщо видатки були проведені в межах одного бюджетного періоду.
9. У випадках, коли запитувана інформація міститься в документах обсягом більш як 10 сторінок, відповідальна особа, не пізніше п'яти робочих днів, а у випадку продовження строку розгляду запиту, не пізніше 20 робочих днів, з дня

надходження до Розпорядника інформації запиту повідомляє про це заявника із зазначенням вартості фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням або друком документів, та реквізитів і порядку сплати цих витрат.

10. Відповідь на запит не надається у разі повної або часткової відмови запитувача від оплати Рахунку.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 2  
до рішення виконавчого комітету  
Баранівської міської ради  
№ \_\_\_\_\_

**ГРАНИЧНІ НОРМИ**  
витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на  
інформацію

Послуга, що надається	Граничні норми витрат
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,2 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк)	0,3 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	0,5 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки
Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування	0,1 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за сканування однієї сторінки

Розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки встановлюється на дату копіювання або друку документів.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 3  
до рішення виконавчого комітету  
Баранівської міської ради  
№ \_\_\_\_\_

**ЗРАЗОК**  
рахунку на відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк  
документів, що надаються за запитами на інформацію

Надавач послуг: Баранівська міська рада  
Реєстраційний рахунок: \_\_\_\_\_  
МФО банку: \_\_\_\_\_  
Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_  
Платник: \_\_\_\_\_

РАХУНОК № \_\_\_\_\_  
від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

Найменування	Вартість виготовлення 1 стор. (без ПДВ), грн.	Кількість сторінок, од.	Ціна (без ПДВ). грн.
Відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються запитом на інформацію			

\_\_\_\_\_ (сума прописом)

Виконавець

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (посада)

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (П.І.Б.)

Керуюча справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№

Про організацію та проведення  
VIII обласного фестивалю-конкурсу хорової пісні  
пам'яті Анатолія Пашкевича «Мамина вишня»

З метою гідної організації та проведення VIII обласного фестивалю-конкурсу хорової пісні пам'яті Анатолія Пашкевича «Мамина вишня», популяризації вокально-хорового мистецтва, залучення молоді до активної участі в культурному житті краю, популяризації пісень народного артиста України, композитора Анатолія Пашкевича, керуючись ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Баранівської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити план заходів щодо організації та проведення VIII обласного фестивалю-конкурсу хорової пісні пам'яті Анатолія Пашкевича «Мамина вишня» згідно додатку 1, що додається.
2. Гуманітарному відділу Баранівської міської ради (Лисюк І.В.) забезпечити виконання та фінансування вище зазначених заходів в межах кошторису згідно додатку 2, що додається.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитра НЕЧИПОРУКА.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
Баранівської міської ради  
від 27.04.2023 р. №

**План заходів щодо організації та проведення  
VIII обласного фестивалю-конкурсу хорової пісні  
пам'яті Анатолія Пашкевича «Мамина вишня»**

1. Забезпечити підготовку та проведення VIII обласного фестивалю-конкурсу хорової пісні пам'яті Анатолія Пашкевича «Мамина вишня» в м. Баранівка.

Гуманітарний відділ  
Баранівської міської ради,  
заклади культури Баранівської громади  
06 травня 2023 р.

2. Розробити план заходу, підготувати концертну програму з нагоди проведення VIII обласного фестивалю-конкурсу хорової пісні пам'яті Анатолія Пашкевича «Мамина вишня» за участю творчих колективів Баранівської міської територіальної громади.

Гуманітарний відділ  
Баранівської міської ради,  
заклади культури Баранівської громади  
06 травня 2023 р.

3. Забезпечити приміщення Баранівського міського будинку культури ім. А. Пашкевича та відповідне озвучення для проведення конкурсної програми.

Гуманітарний відділ  
Баранівської міської ради,  
До 06 травня 2023 р.

4. Забезпечити дотримання правил поведінки в разі повітряної тривоги, довести до відома місце розташування укриття під час проведення VIII обласного фестивалю-конкурсу хорової пісні пам'яті Анатолія Пашкевича «Мамина вишня».

Гуманітарний відділ  
Баранівської міської ради,  
06 травня 2023 р.

5. Оприлюднити в місцевих ЗМІ та на веб-сайті міської ради план проведення заходів з нагоди проведення VIII обласного фестивалю-конкурсу хорової пісні пам'яті Анатолія Пашкевича «Мамина вишня». Запросити до участі

в урочистостях керівників підприємств, установ та організацій громади, депутатів міської ради, членів міськвиконкому, Почесних громадян м. Баранівка.

Загальний відділ  
Баранівської міської ради  
До 06 травня 2023 р.

6. Організувати та забезпечити роботу польової кухні з нагоди проведення VIII обласного фестивалю-конкурсу хорової пісні пам'яті Анатолія Пашкевича «Мамина вишня».

Відділ благоустрою та житлово-  
комунального господарства  
Баранівської міської ради,  
гуманітарний відділ  
Баранівської міської ради  
06 травня 2023 р.

7. Провести комплекс заходів з упорядкування території міста.

Відділ благоустрою та житлово-  
комунального господарства  
Баранівської міської ради  
До 06 травня 2023 р.

8. Забезпечити охорону громадського порядку під час проведення VIII обласного фестивалю-конкурсу хорової пісні пам'яті Анатолія Пашкевича «Мамина вишня».

Баранівське відділення поліції  
До 06 травня 2023 р.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 2  
до рішення виконавчого комітету  
Баранівської міської ради  
від 27.04.2023р. №

**Кошторис витрат  
з нагоди VIII обласного фестивалю-конкурсу хорової пісні  
пам'яті Анатолія Пашкевича «Мамина вишня»**

<b>Найменування витрат</b>	<b>Необхідно придбати</b>	<b>Орієнтовна сума, грн.</b>
Премії для переможців	1 шт. x 1200,00 грн. 2 шт. x 1000,00 грн. 2 шт. x 900,00 грн. 2 шт. x 800,00 грн.	6600,00
Сувенірна продукція для колективів-учасників	Чашки, нагороди, блокноти	2500,00
Матеріали для декорування фотолокації	Штучні квіти, клей, скотч	1500,00
Друкована продукція: дизайн та друк	Дипломи, подяки, сертифікати, афіші, запрошення	3500,00
Рамки	10 шт. x 75,00 грн.	750,00
Квіти на покладання		500,00
<b>Всього:</b>		<b>15350,00</b>

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

**РІШЕННЯ  
виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№ \_\_\_\_

**Про надання одноразової  
матеріальної допомоги**

Розглянувши звернення жителів громади про надання грошової допомоги на лікування та на покращення матеріально-побутових умов, керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати одноразову грошову допомогу на лікування та на покращення матеріально-побутових умов громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно додатку.
2. Відділу фінансів міської ради (Василевський О.В.) перерахувати кошти в загальній сумі 36 000 гривень (тридцять шість тисяч гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту населення міської ради для виплати 36 000 гривень (тридцять шість тисяч гривень 00 коп).
3. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Нікітчина Н.В.) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

27 квітня 2023 року

№ \_\_\_\_

#### **Про виплату допомоги на поховання**

Розглянувши звернення жителів громади про надання допомоги на поховання померлих громадян міста, котрі на день смерті ніде не працювали й не отримували пенсійних та інших соціальних виплат, документи, додані до звернень, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року №99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, виконавчий комітет міської ради

#### **ВИРІШИВ:**

1. Надати одноразову грошову допомогу на поховання громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети згідно додатку.
2. Відділу фінансів міської ради ( Василевський О.В.) перерахувати кошти взагальній сумі 5 000 гривень (п'ять тисяч гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту населення міської ради для виплати 5 000 гривень (п'ять тисяч гривень 00 коп).
3. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Нікітчина Н.В.) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№

Про визначення величини  
опосередкованої вартості  
наймання (оренди) житла в  
м. Баранівка у I  
кварталі 2023 року

Відповідно до статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10, 16, 20 Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», Порядку визначення величини опосередкованої вартості наймання (оренди) житла в населеному пункті, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2008 року № 682 «Деякі питання реалізації Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Визначити величину опосередкованої вартості наймання (оренди) житла в м. Баранівка у I кварталі 2023 року у розмірі 420 гривень, відповідно до додатку.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Т.В.Кравчук.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Визначення величини опосередкованої  
вартості наймання (оренди) житла  
в м. Баранівка у I кварталі 2023 року

На підставі проведених моніторингів величина опосередкованої вартості наймання (оренди) житла в м. Баранівка за перший квартал 2023 році за один квадратний метр загальної площі квартири/житловому будинку складає:  
70 грн.

$ОПн = (Пн + Пн + Пн) : 3$ , де

Пн(1), Пн(2), Пн(3) – розмір плати за найм (оренду) житла на одну людину, яка розраховується шляхом множення мінімального розміру плати за найм (оренду) одного квадратного метра в квартирі/житловому будинку у першому кварталі 2023 року на мінімальну норму забезпечення в ньому житлом (6 кв.м.)

- I квартал 2023 року: ОПн= 420 грн. 00 коп.

До розміру плати за наймання (оренду) житла не зараховується плата за комунальні послуги та послуги з утримання будинку та прибудинкової території.

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

27 квітня 2023 року

№

Про внесення змін до рішення виконкому міської ради від 20.03.2014 року №41 «Про розгляд заяв на будівництво, реконструкцію приміщень та інших об'єктів, а також щодо погодження місця розташування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності»

Керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет

#### **ВИРІШИВ:**

1. Визнати таким, що втратив чинність пункт 3 рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 20.03.2014р. №41 ««Про розгляд заяв на будівництво, реконструкцію приміщень та інших об'єктів, а також щодо погодження місця розташування тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності»», враховуючи заяву Паламарчука Сергія Анатолійовича.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

**РІШЕННЯ  
виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№

Про надання дозволу на  
встановлення тимчасової споруди

Керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законами України «Про основи містобудування», «Про регулювання містобудівної діяльності», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 року №244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для підприємницької діяльності», розглянувши заяву Шевчука Ігоря Миколайовича про надання дозволу на встановлення тимчасової споруди, виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл Шевчуку Ігорю Миколайовича, який зареєстрований по XXXXXXXXX на встановлення однієї тимчасової споруди (далі – ТС) для провадження підприємницької діяльності по вул. Партизанська, в м. Баранівка, Житомирської області.
2. Зобов'язати Шевчука І.М.:
  - 1) погодити відповідність намірів щодо місця розташування вищезазначеної ТС будівельним нормам у відділі містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради, оформити паспорт прив'язки ТС з відображенням благоустрою прилеглої території (на топографо-геодезичній основі М 1:500) та встановлювати ТС у повній відповідності до паспорта прив'язки ТС;
  - 2)повідомити виконавчий комітет Баранівської міської ради про встановлення ТС.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ



## БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

### РІШЕННЯ виконавчого комітету

27 квітня 2023 року

№

Про присвоєння поштової адреси  
об'єктам нерухомого майна

Керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяви громадян про присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна, з метою впорядкування нумерації приміщень та будівель, виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти житловому будинку в с. Стара Гута, який належить на праві власності XXXXXXXXXXXX нову поштову адресу: «вул. Лесі Українки, 1-А, с. Стара Гута» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
2. Zobov'язати XXXXXXXXXXXX, внести зміни до інвентаризаційних та правовстановлюючих документів.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№

Про внесення змін до рішення  
виконкому міської ради  
від 28.09.2011 року №215  
«Про присвоєння номерних  
знаків житловим будинкам та  
земельним ділянкам»

Керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,  
виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради, від 28.09.2011 року №215 «Про присвоєння номерних знаків житловим будинкам та земельним ділянкам», а саме, в пункт №2 та викласти в новій редакції:  
«Присвоїти квартири в м. Баранівка пров. Цегельний, 9, кв.1-2, який належить на праві приватної спільної сумісної власності XXXXXXXXX нову поштову адресу: «вул. Цегельна, 9, кв.1-2 м. Баранівка» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.».
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№

Про внесення змін до рішення  
виконкому міської ради  
від 26.08.2011 року №185  
«Про присвоєння номерних  
знаків житловим будинкам»

Керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,  
виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Визнати таким, що втратив чинність пункт 1 рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 26.08.2011р. №185 «Про присвоєння номерних знаків житловим будинкам», враховуючи заяву Шевченко Ніни Іванівни.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області  
**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№

Про призначення помічника  
дієздатній фізичній особі Горячко Л.С.

Керуючись пп. 4 п. «б» ч.1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 78 Цивільного кодексу України, рішенням виконавчого комітету Баранівської міської ради від 30.11.2022 року №166 «Про затвердження Положення про порядок призначення помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки», враховуючи рекомендації органу опіки та піклування виконавчого комітету Баранівської міської ради (протокол №3 від 25.04.2023 року), виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Призначити Горячко Сергія Миколайовича, XXXXXXXXX помічником дієздатної Горячко Лідії Сергіївни, XXXX року народження, яка зареєстрована та проживає в XXXXXXXXXXXX та за станом здоров'я потребує постійного стороннього догляду, не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки, з метою надання їй допомоги терміном до 12.04.2024 року.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК







**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області  
**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№

Про призначення помічника  
дієдатній фізичній особі  
Тимощук А.А.

Керуючись пп. 4 п. «б» ч.1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 78 Цивільного кодексу України, рішенням виконавчого комітету Баранівської міської ради від 30.11.2022 року №166 «Про затвердження Положення про порядок призначення помічника дієдатній фізичній особі, яка за станом здоров'я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки», враховуючи рекомендації органу опіки та піклування виконавчого комітету Баранівської міської ради (протокол №3 від 25.04.2023 року), виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Призначити Тимощука Сергія Володимировича, ХХХХ року народження, який зареєстрований та проживає в ХХХХХХХХХХ помічником дієдатної Тимощук Антоніни Андріївни, ХХХХ року народження, яка зареєстрована та проживає в ХХХХХХХХХХ та за станом здоров'я потребує постійного стороннього догляду, не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов'язки, з метою надання їй допомоги терміном до 24.03.2024 року.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючу справами (секретаря) виконавчого комітету Тетяну КРАВЧУК.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК





**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

**27 квітня 2023 року**

**№**

Про затвердження персонального складу  
міждисциплінарної команди у новій редакції

Керуючись Порядком забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають складних життєвих обставинах, у тому числі таких, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року №585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах» та в зв'язку з кадровими змінами у структурі Баранівської міської ради, виконавчий комітет

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити персональний склад міждисциплінарної команди для організації соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах у новій редакції, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність п.1 рішення виконавчого комітету Баранівської міської ради від 28 січня 2022 року №19 «Про затвердження персонального складу міждисциплінарної команди у новій редакції».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину Приймак.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого  
комітету

Тетяна КРАВЧУК

**Персональний склад міждисциплінарної команди**  
для організації соціального захисту дітей, які перебувають  
у складних життєвих обставинах

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Савич Світлана<br>Сергіївна        | - головний спеціаліст служби у справах дітей<br>міської ради   |
| Лашевич Марина<br>Геннадіївна      | - головний спеціаліст гуманітарного відділу<br>міської ради  |
| Нікітчина Наталія<br>Володимирівна | - начальник управління соціального захисту<br>населення міської ради                                     |
| Лісюк Наталія<br>Володимирівна     | - начальник відділення №1 м. Баранівка<br>УСЗН Новоград-Волинської РВА<br>(за згодою)                    |
| Корнійчук Наталія<br>Василівна     | - інспектор сектору ювенальної превенції<br>Звягельського РВП ГУНП<br>в Житомирській області (за згодою) |

Із обов'язковим залученням старости старостинського округу за місцем проживання/перебування конкретної дитини.

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого  
комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№

Про надання дозволу Олійнику С.В.  
на укладання договору купівлі-  
продажу з метою купівлі житлового будинку

Керуючись ст. 18 Закону України «Про охорону дитинства», ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», п. 67 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866, ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву Олійника С.В., враховуючи подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 25.04.2023 р., виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Олійнику Степану Васильовичу, ХХХХ р.н., жителю ХХХХХХХХХХ дозвіл на укладання договору купівлі-продажу з метою купівлі житлового будинку, який знаходиться за адресою: ХХХХХХХХХХ з оформленням його у власність на свою підопічну, дитину-сироту ХХХХХХХХХХХХ.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину Приймак.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого  
комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№

Про надання статусу дитини,  
позбавленої батьківського  
піклування XXXXXXXXX  
та призначення опікуна над ним

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», статтями 55, 56, 58, 61, 62, 63 Цивільного кодексу України, статтями 243, 244 Сімейного кодексу України, пунктами 22, 24, 42 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 "Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини", розглянувши подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 25.04.2023 р., заяву Зарудської Н.О. про призначення її опікуном над дитиною, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 25.04.2023 р., виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати статус дитини, позбавленої батьківського піклування XXXXXXXXX, XXXX р.н., жителю XXXXXXXXXX, мати якого померла (свідоцтво про смерть XXXXXXXXX а батько вважається безвісно зниклим (відомості за фактом безвісно зниклого винесено до Єдиного реєстру досудових розслідувань №XXXXXXX).
2. Встановити опіку над XXXXXXXXX, та призначити опікуном над ним Зарудську Ніну Олександрівну, XXXX р.н., жительку XXXXXXXXX.
3. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток дитини на опікуна Зарудську Н.О.
4. Службі у справах дітей Баранівської міської ради (Сус О.І.) здійснювати постійний контроль за умовами проживання та виховання дитини в сім'ї опікуна Зарудської Н.О.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину Приймак.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого  
комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№ \_\_\_\_\_

Про призначення піклувальника над  
дитиною-сиротою ХХХХХХХ

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», статтями 55, 56, 59, 61, 62, 63 Цивільного кодексу України, статтею 243 Сімейного кодексу України, пунктами 35, 42 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866, розглянувши подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 25.04.2023 р., враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 25.04.2023 р., виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Встановити піклування над дитиною-сиротою ХХХХХХХХ, уродженкою ХХХХХХ та призначити піклувальника над нею Макаренка Павла Валентиновича, ХХХХ р.н., жителя ХХХХХХ.
2. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психологічний розвиток дитини на піклувальника Макаренка П.В.
3. Службі у справах дітей Баранівської міської ради (Сус О.І.) здійснювати постійний контроль за умовами утримання та виховання зазначеної дитини в сім'ї піклувальника.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину Приймак.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого  
комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
**виконавчого комітету**

27 квітня 2023 року

№

**Про продовження строку перебування  
дітей в сім'ї патронатного вихователя**

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 252 Сімейного кодексу України, п.27 Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 № 893 “Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною“, враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 25.04.2023 р., у зв'язку з тим, що справа щодо позбавлення батьківських прав матері дітей знаходиться на розгляді у суді, з метою забезпечення захисту прав малолітніх дітей, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Продовжити до 31.07.2023 року строк перебування в сім'ї патронатного вихователя Шеріпітко Марії Василівни, ХХХХ р.н., яка проживає за адресою: ХХХХХХХХ малолітніх дітей: ХХХХХХХХХХХХ.
2. Укласти додаткову угоду до Договору №4 про патронат над дітьми від 28.10.2022 року між виконавчим комітетом Баранівської міської ради та патронатним вихователем.
3. Службі у справах дітей міської ради (О. Сус) підготувати додаткову угоду до Договору №4 про патронат над дітьми від 28.10.2022 року та здійснювати контроль за її виконанням.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань виконавчих органів ради Ірину Приймак.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого  
комітету

Тетяна КРАВЧУК



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
Житомирської області

**РІШЕННЯ**  
виконавчого комітету

27 квітня 2023 року

№ \_\_\_\_\_

**Про надання статусу дитини-сироти**  
**XXXXXXXXXXXX**

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пунктами 22, 23 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 26.04.2023 р. щодо дітей, батьки яких померли (свідоцтво про смерть матері – XXXXXXXX. та витяг з ДРАЦСГ щодо актового запису про смерть батька - XXXXXXXX видані Баранівським ВДРАЦС у Звягельському районі Житомирської області ЦМУ МЮ (м. Київ), та які тимчасово влаштовані в сім'ю родички Кошової Н.М., жительки XXXXXXXX, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати статус дитини-сироти XXXXXXXX.
2. Надати статус дитини-сироти XXXXXXXX.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину Приймак.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами  
(секретар) виконавчого  
комітету

Тетяна КРАВЧУК