БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1944

Про звіт міського голови
про діяльність виконавчих
органів ради

Заслухавши і обговоривши звіт міського голови Олександра Мігея про роботу міської ради та виконавчих органів, відповідно до пунктів 9,11 частини першої статті 26, частин шостої та сьомої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Звіт міського голови Олександра Мігея про роботу міської ради та діяльність виконавчих органів ради взяти до відома.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Шановні виборці! Шановні депутати, запрошені!

Згідно п.7 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» надаю звіт про роботу за листопад 2021 – листопад 2022 року.

2022 рік розпочався звично, ми почали працювати по затвердженому бюджету та програмі соціально-економічного розвитку громади. Однак 24 лютого наше з вами життя змінилося. Сусідня держава, яка вдавала з себе брата, вторглася на нашу землю. Всі ми відчули шок, невідомість, нерозуміння чому, але не страх. Вже о 7 годині був створений оперативний штаб, який діє і досі. Перша доба була найважчою в плані відсутності повної інформації. Тому ми орієнтувалися по ситуації, рішення приймалися миттєво. Одночасно було утворено добровольче формування Баранівської міської громади, яке очолив Прокопів Михайло Михайлович. По всій громаді, як і по всій країні почали споруджуватися блокпости, люди почали готувати коктейлі Молотова. 24 лютого розпочалася мобілізація.

З перших днів повномасштабного вторгнення активізувалися волонтери, підприємці, наші закордонні друзі. Був створений гуманітарний штаб, який отримував та розподіляв отриману допомогу. Тільки в березні спільними зусиллями нам вдалося вивезти з Києва 70 жителів нашої (і не тільки) громади.

Поряд з боротьбою, міська рада, виконавчі органи забезпечують виконання своїх повноважень в повному обсязі. Для оперативного та вчасного надання інформації населенню окрім офіційного сайту, сторінки в Фейсбук було додатково створено Телеграм-канал, забезпечено оприлюднення актуальних новин в громаді на шпальтах газети «Слово Полісся». Також отримано дозвіл Національної ради телебачення та радіомовлення на трансляцію новин нашої громади на хвилі 94,2 FM.

Звичайно, першочерговим завданням є допомога Збройним Силам України наблизити Перемогу. Ми пишаємося нашими колегами, які нині боронять Україну. Це депутат Іван Коробенко, старости Володимир Вітюк, Микола Коржовський .

Ми разом з вами намагалися виконати замовлення наших Захисників та спільними зусиллями передали на фронт 7 автомобілів і один квадроцикл.

За звітний період проведено 18 пленарних засідань сесій, 45 засідань постійних комісій, 24 засідання виконавчого комітету.

За підсумками січня-листопада 2022 року (без урахування міжбюджетних трансфертів з державного бюджету) до загального фонду міського бюджету надійшло 87 012 400 грн., що становить 70,6% до

затвердженого плану на звітний період або міським бюджетом недоотримано 36 290 800 грн.

Однак є і приріст доходів, яких досягнуто за рахунок збільшення надходжень податку на доходи фізичних осіб в сумі 6 962 300 грн. або 14,3%. Надходження податку на доходи фізичних осіб із заробітної плати у січні-листопаді 2022 року становили 46 261 500 грн. У певній мірі компенсатором втрат є податок з грошового забезпечення військовослужбовців, якого надійшло 6 788 400 грн.

Крім цього, збільшилися надходження по рентній платі за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування – 338 700 грн. або 26,2%.

Зростання надходжень єдиного податку склало 655 600 грн. або 4,1%. Разом з тим, на 439 900 грн. або на 24,5% зменшилися надходження рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування).

На 464 200 грн. або на 6,4%, в порівнянні з відповідним періодом 2021 року, зменшилися надходження плати за землю.

Протягом січня - листопада поточного року надійшли трансферти з державного та інших місцевих бюджетів, а саме:

- Базова дотація – 23 127 500 грн.
- Освітня субвенція – 57 695 700 грн.
- Субвенція на надання інклюзивної освіти – 101 700 грн.
- Дотація на оплату енергоносіїв – 850 700 грн.
- Інша субвенція – 430 500 грн.

За січень-листопад поточного року здійснено видатки в сумі 163 605 100 грн., а саме:

- Оплата праці з нарахуваннями – 142 897 700 грн.
- Оплата харчування – 1 093 600 грн.
- Оплата за спожиті енергоносії – 7 636 700 грн.
- інші видатки – 11 977 100 грн.

Сума погашеної кредиторської заборгованості станом на 01.01.2022 на звітну дату складає 7 807 000 грн.

Станом на 01.12.2022 року рахується кредиторська заборгованість в сумі 2 117 000 грн., в зв’язку з не проведенням платежів органами державної казначейської служби.

За кошти місцевого бюджету у 2022 році було придбано:

- піщано-сольову суміш 24т. на суму 12,9 тис. грн.
- паливні гранули з деревини (пеллети) 163,78 т. на суму 1 131 900 грн.
- дрова 33,422 $м^3$ на суму 41,8 тис. грн.

Були виконані роботи з поточного ремонту на суму 241 тис.грн, капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Старченка в м.Баранівка Житомирської області» на суму 823,4 тис. грн.

Інформуємо депутатів, що ми були вимушені оплатити роботи ТОВ «Арамбуд» в сумі 2 791 700 грн, які були не сплачені в попередньому

скликанні, хоча і були виконані у 2019 році. Це «Капітальний ремонт дорожнього покриття від буд. №1 вул. Першотравнева – площа Волі – буд. №14 вул. Звягельська в м. Баранівка Житомирської області» та «Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Звягельська від буд. 35 до буд. №138 в м. Баранівка Житомирської області».

Окрім того сплачено кредит НЕФКО 1 300 000 гривень (теж отриманий і не сплачений в попередньому скликанні).

Баранівською міською радою оприбутковано та поставлено на баланс міської ради транспортні та основні засоби, отримані як гуманітарна допомога від Ганжи Олега Вадимовича, Німеччина (3 автомобілі та студійне обладнання до радіо 10 шт.) та Тирваської сільської ради, Естонія (1 автомобіль), а саме:

OPEL MERIVA, 2005 р.в., 1шт.;

VOLVO S8, 2001 р.в., 1 шт.;

FIAT DUCATO 18, 2006 р.в., 1 шт.

студійне обладнання для радіо, 10 шт. ;

MERCEDES-BENZ, 2001 р.в., 1шт.

Квадроцикл TGB FBE BLADE 425, 1 шт., який в подальшому переданий до ЗСУ.

Відділом містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності у звітний період:

- затверджено три «Детальних плани території»
- продано 1 земельну ділянку комунальної власності Баранівської ТГ для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості загальною площею 0,2797 га на суму 54 094,50 грн.
- на електронних земельних торгах (аукціоні) продано право оренди 8 земельних ділянок на території Рогачівського та Суємецького старостинського округу для ведення товарного сільськогосподарського виробництва загальною площею 129,4616 га. Розмір орендної плати – 192 456 грн. на рік.
- Підготовлено та укладено 23 договорів оренди землі на землі запасу несільськогосподарського призначення загальною площею 133,6567 га на загальну суму 385 тис. грн. та 35 договорів на землі запасу сільськогосподарського призначення (в т.ч. невитребувані земельні частки (паї) загальною площею 355,9917 га на загальну суму 463 тис. грн. Переважна більшість земельних ділянок передається міською радою в оренду з розміром орендної плати відповідно до рішень сесії – 12% від нормативної грошової оцінки землі, на землі сільськогосподарського призначення, відповідно до вимог чинного законодавства, – 8%.

За 2022 рік Баранівською міською радою через електронно-торгову систему (ЕТС) Прозоро.Продажі підготовлено та успішно проведено 3 аукціони з оренди комунального майна.

Крім того, внесені зміни до 7 договорів оренди комунального майна з метою приведення його строку у відповідність із визначеним Законом мінімальним терміном, продовжено 1 договір оренди без проведення аукціону з установою, що надає соціально важливі послуги населенню, укладено без проведення аукціону 2 договори оренди.

Окрім того проведено процедуру передачі в оренду мін-сироварні в с.Рогачів (орендна плата складає близько 23 тис в місяць). Орендар вже запустив виробництво, наразі вдосконалює систему резервного живлення електроенергії.

Гуманітарна сфера є важливою ланкою в структурі виконавчих органів ради і робота в цій галузі проводиться на належному рівні. Коротко зупинюся на цьому.

Станом на 03.02.2022 року в громаді функціонує 14 закладів дошкільної освіти, 36 груп, із них 5 ясельних, 28 дошкільних, 3 групи короткотривалого перебування дітей. У травні 2022 року в зв'язку зі зменшенням кількості дітей було призупинено діяльність Старогутянського та Йосипівського ДНЗ короткотривалого перебування дітей.

З 01.09.2022 року введено в дію ще одну групу в Баранівському ЗДО «Лесина казка». Тож, на кінець 2022 року в громаді функціонує 12 закладів дошкільної освіти.

За даними проведеного обліку дітей, у громаді проживають 996 дітей віком від 0 до 6 років.

Відвідують дошкільні заклади 657 дітей, з них 30 дітей з числа ВПО.

Організацію освітнього процесу забезпечують 88 педагогічних працівників.

У ЗДО працюють 11 гуртків за інтересами, які відвідують 100 дітей.

Харчується 629 дітей. Звільнено від плати за харчування 207 дітей. Середня вартість утримання одного вихованця за 2022 рік становить 26313,28 грн.

Відомості про освітню діяльність працівників дошкільної освіти громади систематично висвітлюється в засобах масової інформації.

На початок 2022 року усі 13 закладів загальної середньої освіти працювали у звичному режимі, проте з початком повномасштабного вторгнення з березня усі школи працювали дистанційно.

Новий навчальний рік 7 ЗЗСО розпочали свою роботу в очному режимі, 6 – у змішаному форматі. До 1 класу 01 вересня 2022 року було зараховано 230 здобувачів освіти (16 класів). Усього за шкільними партами громади навчається 2809 учнів у 157 класах.

З початку повномасштабного вторгнення Росії в Україну 182 здобувачі освіти виїхали закордон, проте навчалися дистанційно у закладах освіти Баранівської ТГ. 6 педагогів також виїхали закордон. На сьогодні, 1 педагог повернувся, 1 звільнився, 4 педагоги та 109 учнів досі перебувають закордоном.

З березня 2022 року на навчання до закладів загальної середньої освіти Баранівської ТГ було зараховано 90 учнів з числа внутрішньо

переміщених осіб. Станом на листопад 2022 року у ЗЗСО навчається 50 учень з числа ВПО.

Освітній процес у 2022/2023 н.р. у закладах загальної середньої освіти громади забезпечують 358 педагогічних працівників.

Приємно, що у листопаді 2022 року 88 педагогів громади 5-11 класів отримали хромбуки для якісної організації освітнього процесу. Очікується отримати ще 125 хромбуків для решти педагогів ЗЗСО. Хромбуки надійшли в межах національного проєкту «Ноутбук кожному вчителю» завдяки співпраці Міністерства освіти і науки України з компанією «Google» та за підтримки Організації Об'єднаних Націй, ЮНЕСКО та ЮНІСЕФ.

Керівництво гуманітарного відділу активно долучається до проєктної діяльності і залучають фахівців з інших сфер для урізноманітнення виховної роботи. Так, зокрема, розпочалася співпраця шкіл з Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) в Україні за підтримки Першої леді Олени Зеленської з впровадження спільної ініціативи, щоб підтримати освіту дітей в умовах обмежень та викликів війни .

Восени цього року більшість закладів освіти громади долучилися до всеукраїнського проєкту «Flowers4school» (Нідерланди). На сьогодні, 7 ЗЗСО уже отримали посилки з 500 цибулинами квітів, які висаджуватимуть на пришкільних ділянках.

Щоденно забезпечується підвіз 748 учнів шкіл, 61 дитини ЗДО та 158 працівників закладів освіти до місця навчання (роботи) і назад до місця проживання 6-ма шкільними автобусами та автобусом ГАЗ із 26 населених пунктів до 12 шкіл та 8 садочів за відповідними маршрутами.

Завдяки ініціативі старости Суємецького старостинського округу Миколи Деревянченка школи в Суємцях і Зеремлі опалюються, оскільки ним самотужки встановлено бензинові двигуни на насосне обладнання.

Освітній процес в Баранівському міському Будинку дитячої творчості забезпечують 10 досвідчених педагогів, працює 22 гуртки, де займаються учні шкіл міста Баранівка та смт. Полянка. У 42-ох групах навчається 684 вихованців віком від 5 до 18 років.

Навіть у такі непрості часи, вихованці гуртків МБДТ не перестають натхненно працювати та творчо розвиватись. Так протягом 2022 року гуртківці завоювали 107 нагород.

Порівнюючи діяльність закладу з попереднім роком, можна констатувати, що не дивлячись на те, що педагоги та вихованці працюють в умовах воєнного стану, результативність роботи МБДТ зросла на третину.

Культурне обслуговування населення Баранівської територіальної громади здійснює 41 заклад культури, з них: 20 клубних закладів, 19 бібліотек, 1 школа мистецтв та 1 музей. Роботу галузі культури забезпечує 100 працівників, з яких у м. Баранівка – 60 осіб, у сільській (селищній) місцевості – 40 осіб. Працевлаштовано в заклади культури 2 ВПО.

Гордістю є 8 творчих аматорських колективів громади, які мають почесне звання, з них 6 - «народний», 2 – «зразковий». Також, громада має 21 народного умільця, з яких 8 мають звання «майстер народної творчості».

В Баранівській школі мистецтв працює 26 осіб (з них 24 викладачі, 1 бухгалтер, 1 прибиральник службових приміщень) та навчається 342 учні.

В КУ «Історико-краєзнавчий народний музей» Баранівської міської ради працює 4 штатні одиниці: з них 3 спеціаліста, 1 технічний працівник. За 2022 рік музей відвідало 947 відвідувачів.

Не зважаючи, на складну ситуацію в країні, протягом року заклади культури Баранівської ТГ провели 620 заходів, більшість з яких носила благодійний характер. Також, працівники долучались до районних, обласних заходів, брали участь у конкурсах та фестивалях різних рівнів.

Колектив Баранівської школи мистецтв є активним учасником усіх заходів громади. Заходи проведені за ініціативи та на базі школи мистецтв: майстер-клас «Писанка в тривожну годину», пленер «АРТ – терапія» до Дня захисту дітей, майстер-клас з гри на барабанах, АРТ-терапія (Кляксографія) і т.д. Також, було організовано літній табір емоційного відновлення «ЛЮБОВ.ТУРБОТА.ЗАХИСТ».

За 2022 рік учні та викладачі Баранівської школи мистецтв завоювали 5 Гран-прі, 4 - І місця, 2 - ІІ місця, 1 – ІІІ місце на мистецьких конкурсах. Школа мистецтв долучилась до благодійної акції на підтримку дітей України у Празі (Чехія), де до продажу було представлено 12 картин. Вихованці (клас скрипки) стали учасниками проєкту «MUSICFORFUTURE» (Польща). Учні та викладачі школи взяли участь у відкритті парку Свободи в м.Тирва (Естонія).

В комунальній установі «Історико-краєзнавчий народний музей» Баранівської міської ради проведено 23 заходи та онлайн - заходи.

В умовах російсько-української війни та оголошеного в Україні воєнного стану працівники культури Баранівської ТГ, спільно зі своїми вихованцями, надавали допомогу Збройним Силам України. Організовували благодійні концерти, плели маскувальні сітки, виготовляли окопні свічки, долучались до збору коштів і гуманітарної допомоги, популяризували українську культуру не лише в своїй країні, а й за її межами. Завідувачка бібліотеки та завідувачка сільського клубу с.Гриньки в складі волонтерської групи «Поліські господині» займаються випічкою та підготовкою консервів для ЗСУ майже з перших днів війни і до цього часу. Майстри народної творчості відкрили власну майстерню, де плетуть маскувальні сітки, виготовляють окопні свічки.

На території громади функціонує Баранівська дитячо-юнацька спортивна школа, в якій систематично займається 321 дитина з таких видів спорту: футбол, волейбол, легка атлетика та важка атлетика.

Всі спортивні заходи, які проводились на території громади були благодійними на підтримку ЗСУ.

18-20 лютого 2022 року в м. Київ відбувся чемпіонат України серед ДЮСШ та СДЮШОР із легкої атлетики у приміщенні серед юнаків та дівчат 2007-2008 р.н. Вихованка відділення легкої атлетики Баранівської ДЮСШ Уляницька Анастасія стала чемпіонкою України у своїй віковій категорії з бігу на 3000 м. (тренер-викладач Баранівської ДЮСШ Данилюк І.Л.).

На запрошення Республіки Польща та голови ГО «Польської громадської організації ім. Адама Міцкевича» пані Людмили Вольської вихованці Баранівської дитячо-юнацької спортивної школи відділення футболу взяли участь в XXII Полонійських іграх шкільної молоді ім. Яна Стипули, які проходили в м.Ломжа, Польща з 26 червня по 01 липня 2022 року.

В загальному підсумку наша команда юнаків (2006-2008 р.н.) зайняла перше місце з футболу (тренери-викладачі Баранівської ДЮСШ Присяжнюк В.М. та Підгурський М.П.).

В громаді велика увага приділяється розвитку спорту серед ветеранів. Протягом 2022 року проведено благодійний турнір з міні-футболу серед ветеранів 45+ та ветеранська футбольна команда взяла участь у повноцінному Чемпіонаті Житомирської області з футболу.

Станом на 01.01.2022 року в громаді нараховується 86 спортивних споруд: 2 стадіони, 62 площинних споруд, 7 футбольних полів, 14 майданчиків з тренажерним обладнанням, 1 тенісний корт, 2 майданчика з синтетичним покриттям, 8 приміщень для фізкультурно-оздоровчих занять, 9 спортивних залів, 1 фізкультурно-оздоровчий зал.

На галузь фізична культура та спорт станом на 01.11.2022 р. було використано: на утримання Баранівської ДЮСШ 879,1 тис. грн., спортивні заходи 93,4 тис. Грн.

Загальний бюджет галузі освіти, культури та спорту ОТГ у 2022 році становив 158,6 млн. грн. Із них: освітня субвенція – 62,7 млн. грн. видатки місцевого бюджету – 88,3 млн. грн. видатки спеціального фонду – 7,6 млн. грн.

Вдалося виконати значний обсяг поточних ремонтних робіт ЗЗСО та ЗДО, на ці цілі придбано та розподілено по потребі господарські товари на суму 105 тис. грн.;

Проведено перезарядку вогнегасників всіх закладів освіти на суму 29тис.грн.

Придбано автомобільні автозапчастини для поточного ремонту шкільного автотранспорту на суму 12тис.грн.

Станом на 01.11.2022 року простроченої кредиторської заборгованості у гуманітарному відділі не має.

Як засновник, Баранівська міська рада у 2022 р. вживала заходи для поліпшення умов навчання наших дітей.

Зокрема:

- Для потреб Першотравенського ЗДО «Мрія» придбано твердопаливний котел KRONAS потужністю 98 кВТ.
- Для потреб гуманітарного відділу закуплено трьохфазний генератор потужністю 5,5 кВт
- За сприяння Новоград-Волинської РЦА та БО «Центр волонтерства та захисту» отримано 215 шкільних парт та 155 стільців для Баранівського ліцею №2 ім. О. Сябрук .
- у 2022 році за рахунок коштів, отриманих з інших надходжень спеціального фонду, проведено роботи з облаштування укриттів ЗЗСО та ЗДО на суму 103,5 тис. грн. Насамперед закуплено лінолеум, вогнегасники, електротовари, шанцеві інструменти, світодіодні лампи, цемент, фарба тощо.
- у липні 2022 року укладений договір цільової пожертви в рамках реалізації проєкту «Надзвичайне реагування на підтримку дітей, постраждалих від збройних конфліктів, шляхом грошових переказів муніципалітетам, які включені до Ініціативи «Громади, дружні до дітей та молоді» для підтримки нагальних потреб сімей з дітьми». У серпні відповідно до договору кошти в сумі 1,5 млн.грн. надійшли на рахунок відділу.

Станом на 10 жовтня 22 року всі кошти освоєно, а саме придбано:

1) товари першої необхідності для забезпечення ВПО

2) планшети для надання доступу до освіти 40 сім'ям з дітьми, які постійно проживають у громаді та внаслідок воєнної агресії опинилися у складних життєвих обставинах, залишилися без заробітку.

3) побутове обладнання для забезпечення умов проживання внутрішньо переміщених осіб на базі визначених закладів.

4) спортивний майданчик для дозвілля дітей,який було встановлено на території Баранівського ліцею №2.

Також благодійно від UNICEFF було надано гуманітарному відділу та передано в заклади освіти 16 наборів мультифункціональних для прибирання приміщень та 6 контейнерів для фільтрування води.

Робота старостинських округів в звітному періоді проводилася згідно спільних намічених планів. Дякую всім старостам та діловодам, які сумлінно відносять до своїх обов'язків та забезпечують роботу підзвітних округів.

Висловлюю вдячність нашим виробничникам, які завжди підставляють своє плече. Так, значну допомогу по надають: СТОВ «МирославельАгро», ТОВ «Галекс Агро», ТОВ «Кусто Агро», ДП «Баранівське ЛМГ», ТОВ «Агрополісся» та інші. З ними налагоджено співпрацю щодо надання допомоги у виконанні робіт по благоустрою населених пунктів та підтримки закладів освіти, медицини та культури. Вручаються подарунки для дітей до Дня Святого Миколая та Нового року.

На території всіх старостатів постійно проводяться заходи з благоустрою, забезпечується співпраця із закладами освіти, культури, медицини. Цьогоріч всі старостати гарно попрацювали на заготівлі дров для опалення об'єктів комунальної власності.

Активну участь старостати беруть у зборах продуктів харчування на підтримання ЗСУ. Жителями старостату постійно надається підтримка ЗСУ а саме: Плетіння сіток; Пошив розгрузок; Пошив балаклав; Виготовлення бліндажних свічок; виготовлення продуктів харчування.

Медична допомога населенню надається в амбулаторно - поліклінічному відділенні та стаціонарі на 110 ліжок. За 9 місяців 2022 р. в районній поліклініці здійснено – 68 593 відвідувань, в стаціонарі проліковано – 2 778 чол.

В закладі працює – 43 лікарів, 110 середнього медичного персоналу. Укомплектованість штатних посад лікарів складає – 65%, середнього медичного персоналу 98%. В 2022 році укладено договір з Національною службою здоров'я України на 8 пакетів надання медичної допомоги.

Станом на 28.11.2022 року благодійної та гуманітарної допомоги в натуральних показниках надійшло – 4 642 100 грн., в тому числі: дороговартісного обладнання на суму - 2 032 900 грн., вироби медичного призначення – 466 200 грн. (екран захисний, респіратори, шини вакуумні, комірець Шанца, турнікети, зажими, пінцети, термометри безконтактні)., лікарські засоби – 2 015 400 грн, твердий інвентар – 39,6 тис.грн, засоби гігієни – 25,1 тис.грн, продукти харчування – 26,7 тис.грн, м'який інвентар – 36,2 тис.грн. (підодіяльніки, наволочки, матраци, нижня білизна).

Придбано дороговартісного обладнання та інших необоротних активів за кошти НСЗУ на суму 973,8 тис.грн.

Фахівці лікарні вперше розпочали надання мобільної паліативної допомоги населенню у 2022 році.

В наступному році планується розширення діагностичних можливостей закладу, підписання пакетів «Езофагогастродуоденоскопія, колоноскопія».

Як позитив, слід зазначити, що знизився рівень захворюваності на соціально-небезпечні хвороби. Захворюваність на туберкульоз зменшилась

на 58%, показник захворюваності осіб хворих на СНІД нижчий від середньо обласного на 15%.

Станом на 30.11.2022 року у КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради працює 41 особа, з них лікарів 8, середнього медичного персоналу – 16, молодшого медичного персоналу – 5, обслуговуючого персоналу - 8 осіб.

За програмою медичних гарантій підписано 3 пакети послуг: первинна медична допомога, вакцинація, лікарі – інтерни.

КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради задекларовано 10393 особи. За 11 місяців 2022 року в КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради здійснено 23940 відвідувань. Проведено роботу щодо вакцинації дитячого населення (провакциновано 396 дітей). За 11 місяців 2022 року проведено профілактичних щеплень від COVID 19 – 1550 особам.

Отримано основних засобів та матеріалів безкоштовно та благодійно на суму 388 887 грн.

Пишаємося жителями нашої громади, які активно здають кров, а таких більше 100 осіб.

На обслуговуванні у центрі надання соціальних послуг управління соціального захисту населення Баранівської міської ради перебуває 270 осіб.

З лютого 2022 року налагоджено зв'язок:

- з релігійною конфесією м.Баранівка, благодійним фондом «Карітас – Спес» м. Житомир, українською християнською місією «Вефіль», товариством з обмеженою відповідальністю «Органік мілк».

В рамках реалізації проекту ЮНІСЕФ надано допомогу 132 сім’ям в кількості 1659,6 кг.

За сприяння Баранівської міської ради видано гуманітарної допомоги 2574 особам– 19353 кг.

В центрі надання соціальних послуг на обліку перебуває 41 сім’я, що опинилася в складних життєвих обставинах, в яких виховується 119 дітей.

Спільно із службою у справах дітей міської ради, представниками старостинських округів, медичними працівниками, поліцією, здійснено 167 виїздів, обстежено 308 сімей.

У серпні 2022 року 2-є дітей з сімей військовослужбовців, які перебувають у зоні бойових дій, відпочивали у Республіках Хорватії та Італії. У вересні 2022 року 1 дитина військовослужбовця, який загинув у районі проведення бойових дій, оздоровлювалась у ДПУ «Міжнародний дитячий центр «Артек».

Проведена посильна робота щодо сприяння у придбанні житла за рахунок субвенції з державного бюджету для 1 особи з числа дітей-сиріт,

яка перебувала на квартирному обліку в громаді. Придбано квартиру та оформлено документи в м.Бердичів.

Протягом 11 місяців 2022 року в багатофункціональному центрі реабілітації послуги комплексної реабілітації отримали 95 дітей. До реабілітаційних послуг залучено 1 дитину з Дубрівської ТГ.

Реабілітаційні послуги отримали 9 дітей із числа ВПО та 7 дітей, що виховуються в ДБСТ.

За сприяння міської ради, Фонду відновлення та розбудови України та Всеукраїнської Ліги Українських Жінок (ВЛУЖ) багатофункціональний центр реабілітації отримав бігову доріжку, що значно розширило спектр послуг реабілітації.

У 2022 році використані кошти державної субвенції 2021 року на придбання житла в повному обсязі. Надано допомогу у оформленні та придбанні житла за кошти державної субвенції воїнам АТО/ООС – 2 чол. (2 028 700 грн), воїну афганцю – 1 чол.(752 тис. грн), особі з числа дітей-сиріт – 1 чол.(382 тис. грн) .

З жовтня 2022 року за підтримки ЮНІСЕФ розпочала свою роботу точка «Спільно» для підтримки дітей та сімей ВПО та СЖО. Діти ВПО соціалізуються в громаді, отримують соціально-психологічну підтримку та гуманітарну допомогу від «ЮНІСЕФ».

31.05.2022 за Програмою «U-LEAD з Європою» отримали два набори невідкладної допомоги «Прихисток» та «Освітлення». Загальна вартість отриманого складає 786 тис. грн.

Працівниками відділу благоустрою та житлово-комунального господарства виконується щоденна робота стосовно покращення благоустрою і санітарного стану міста та населених пунктів громади.

На роботах з вивезення твердих побутових відходів задіяно три сміттєвози і два трактори МТЗ-80 (на заміні), які курсують згідно із затвердженим графіком. За 11 місяців 2022 року на міське сміттєзвалище було вивезено близько 26070,0 м.куб (6517,7 тонн) твердих побутових відходів.

У Баранівці діє одне централізоване міське паспортизоване місце видалення відходів (звалище побутових відходів) площею 2.6 га.

Певні обсяги робіт виконані у галузі дорожнього господарства. Зокрема, проводились роботи з грейдерування вулиць громади, ремонту дорожнього покриття шляхом розгортання шлакових відходів по вул.Шевченка , вул.Поліській, вул. Урожайній та 2-му пров. Звягельському. Також було укладено договір з ВКФ «Урарту» на суму 240 922 грн та проведено поточний ремонт дорожнього покриття пневмо-струменевим методом по вул. Воздвиженській (Гагаріна), вул.Івана Франка, вул.Соборній, вул.Європейській, вул. Поліській, вул.Пашкевича та вул.Олексія Дем'янюка (Леваневського). Частково відновлено асфальто-бетонне покриття по вул.Некрасова.

Проведено поновлення дорожньої розмітки на пішохідних переходах по вул.Соборній, вул.Європейській, вул.Звягельській та вул.Пашкевича. З метою належного сходження дощових і талих вод

виконувались роботи з ремонту та чищення зливової каналізації по вул.Соборній та вул.Звягельській.

З настанням холодів та випаданням великої кількості снігу у листопаді місяці було кинуто всі сили відділу благоустрою та житлово-комунального господарства на розчищення вулиць міста та мікрорайону Заріччя з тим, щоб забезпечити доступ людей до навчальних закладів, садочків, установ соціальної сфери, лікарні, банків і т.д. На роботах з розчищення доріг було задіяно чотири одиниці техніки.

Працівниками відділу благоустрою та старостинських округів відновлено дорожні знаки та вказівники по громаді, які були демонтовані від початку військових дій.

Виконувалась перевірка КТП ліхтарних ліній з метою часткового відновлення освітлення вулиць міста, селищ та сіл. Але через введення військового стану в Україні вуличне освітлення довелось вимкнути.

Регулярно проводиться моніторинг стану зелених насаджень і встановлюється ступінь їх аварійності . Комісією , затвердженою рішенням виконкому Баранівської міської ради, складаються акти обстеження зелених насаджень , які підлягають видаленню і , на підставі розпорядження міського голови , спецавтомобілем (автовишка) здійснюються висотні роботи по зрізанню таких дерев. В першу чергу ці роботи виконуються у місцях масового скупчення людей - на території шкіл, дитячих садочків, кладовищ, лікарні, вздовж тротуарів, тощо. Зокрема, проведено зрізання та кронування дерев на території шкіл у с.Рогачів, с.Острожок, с.Климентіївка, смт.Полянка, на території ДНЗ в смт.Першотравенськ, на території колишнього Будинку культури у с.Озерянка, на території кладовищ у с.Мирославль та Берестівка.

З метою покращення роботи у сфері природоохоронного законодавства та поліпшення екологічного стану річок та водойм на території Баранівської ТГ було придбано міні-земснаряд Нептун-4 з додатковим обладнанням та причепом для перевезення. Для збільшення течії та русла р. Хомори у смт.Першотравенськ працівниками відділу благоустрою були розпочаті роботи з чистки річки від водоростей, намулу, рослинності ,тощо.

Значна увага приділяється утриманню в належному санітарному стані місць поховання та кладовищ по громаді. Проводиться збір та вивезення сміття, вирубування чагарників, порослі кущів і дерев, скошування зілля. Всі кладовища забезпечені піском. Надаються ритуальні послуги по копанню та прибиранню могил.

Відділом благоустрою надаються адміністративні послуги з видачі довідок (363 шт на суму 192 грн.) , виготовлення ксерокопій (на суму 1017,40 грн.), актів на матеріальну допомогу та послуг ринку (на суму 84668,75 грн.) , виконується нарахування та приймаються платежі за вивезення твердих побутових відходів від громадян м.Баранівки (482 400 грн.) і платежі від старостатів Баранівської ТГ (349 154 грн.), проводяться щоденні касові операції з відділенням Ощадбанку та податкової інспекції,реєстрація внутрішньо-переміщених осіб.

Видано ордери-дозволи (19 шт.) на проведення земляних робіт по підключенню до мережі водопостачання, водовідведення та їх ремонту.

КП «Баранівка міськводоканал» надає послуги з централізованого водопостачання та водовідведення, реалізацію піску та ін..

Станом на 01.01.2022р. валовий дохід по підприємству становить 7 841 300 грн. (з ПДВ), що на 576, 8 тис. грн. більше за 2021рік.

Витрати 2022 рік – 7 164 500 грн.

Протягом 2022 року на підприємстві збільшилися витрати на оплату праці на 688,9 тис.грн (через зростання мінімальної зарплати, приєднання дільниці смт.Першотравенськ). Податкові зобов'язання підприємством виконуються вчасно.

За 2022 рік компенсовано міською радою різниці в тарифах на послуги водопостачання на водовідведення, надані населенню 450 тис.грн.

Комунальне підприємство «Полісся» Баранівської міської ради працює в сфері виготовлення друкованої продукції на замовлення у т.ч. бланків, журналів, квитків, газет, бухгалтерських книг, квитанцій, ярликів та інше, порізка паперу на потрібний формат, надання нежитлових приміщень в оренду. Кількість працюючих 4 чол.

За 11 місяців 2022 року:

- виготовлено друкованої продукції на суму – 223 577,00 грн.
- здано в оренду нежитлових приміщень друкарні на суму - 179 087,00 грн.
- повернено відшкодування комунальних витрат на суму – 209 527,00 грн.

Всього на суму – 612 191,00 грн.

Кошти з місцевого бюджету не надходили і не використовувались.

Витрати станом на 01.12. 2022 рік – 610 291,00 грн.

Податки в бюджет -98 745,00 грн.

Заробітна плата (на карткові рахунки) – 232070,00 грн.

Заборгованість на 01.12.2022 р. підприємству різними організаціями - 47915,00 грн.

Комунальне підприємство «Трудовий архів Баранівського району» здійснює свою діяльність у сфері ведення архівної справи.

В звітному періоді збільшено загальну площу орендованих приміщень на 27,3 м. кв., під архівосховище, оскільки архівний фонд постійно збільшується.

Прийнято документи тривалого терміну (понад 10 років) від ліквідованих юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, які припинили свою діяльність, що діяли (були зареєстровані) на території Баранівської міської ради в кількості 1525, в т.ч. документи з кадрових питань (особового складу), в кількості 1083, документи тимчасового зберігання в кількості 33 одиниці .

У архівосховищах Трудового архіву загальна протяжність металевих, дерев'яних стелажів 599 пог. м. та зберігається 19890 од. зб., що об'єднані у 123 фонди.

Станом на 30.11.2022 року на запити фізичних і юридичних осіб соціально – правового характеру видано 500 архівних довідок, копій

документів, архівних витягів, листів з їх виконання. За надані архівні послуги отримано на суму 22,0 тис. грн.

Через Центр надання адміністративних послуг надається 285 адміністративних послуг. З початку дії воєнного стану протягом 2 місяців ЦНАП працював лише на видачу результатів надання адмінпослуг, оскільки прийом документів було призупинено на рівні держави.

Протягом року адміністраторами Центру постійно здійснювалось консультування з питань надання адміністративних послуг, в тому числі з реєстрації внутрішньо переміщених осіб.

Протягом звітного періоду центром надання адміністративних послуг було надано 14 002 адмінпослуг.

У 2022 році на період дії військового стану сектор реєстрації місця проживання жодного дня не припиняв роботу. Кількість громадян, яким були надані послуги працівниками сектору за звітний період – 6 082 осіб.

Відділом адміністрування послуг соціального характеру протягом 2022 року всього було надано 9289 послуг соціальног характеру в т.ч. 6713 електронно.

Прийнято і передано до відділу №1 Новоград - Волинської РДА - 2576 паперових пакетів документів, з них 197 на виготовлення посвідчень з багатодітної сім'ї та посвідчень особам з інвалідністю або дітям з інвалідністю.

Зареєстровано - 8 колективних договорів, 2 додатки до колективного договору та 1 штатний розпис.

З 6713 послуг - 2373 надано на прийомі жителям міста, 4340 — віддаленими робочими місцями (на період відсутності старост прийомом жителів сіл займались працівники відділу адміністрування).

Адміністратори ЦНАП постійно підвищують свій рівень кваліфікації шляхом участі в онлайн семінарах, які організовують Мінцифра та на цифровій платформі “Дія”. Після участі в навчанні адміністратори ЦНАП отримали відповідні сертифікати.

З метою організації системи доступності адміністративних послуг Центром надаються послуги не лише мешканцям міста. Так, низка видів послуг надаються мешканцям і суб’єктам господарювання інших населених пунктів.

Також для створення зручних та доступних умов отримання послуг суб’єктами звернень у межах громади утворено 13 віддалених місць для роботи адміністраторів ЦНАП, у яких обслуговування здійснюють старости-адміністратори відповідних сіл та селищ.

Для оплати послуг в приміщені ЦНАП встановлено платіжний термінал, в якому можна здійснити оплату адміністративних послуг, а саме: за реєстрацію місця проживання, реєстрацію нерухомого майна, послуги ДЗК, сплатити комунальні платежі, здійснити поповнення мобільного, інтернет зв’язку, сплатити земельний податок з фізичних осіб та здійснити інші платежі.

Відвідувачі мають можливість скористатись безкоштовним WI-FI.

Станом на 01.12.2022 року на первинному обліку служби у справах дітей перебуває 93 дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, з них влаштовані:

- в сім'ї опікунів/піклувальників – 69;
- в прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу – 22;
- в державні заклади – 2.

На даний час частка охоплених дітей сімейними формами виховання складає 98% від загальної кількості дітей, які перебувають на обліку служби у спрвах дітей.

Також в громаді на даний час проживає 14 дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, які прибули з інших територій та влаштовані в сім'ї опікунів/піклувальників нашої громади.

В громаді проживає 9 усиновлених дітей, за якими здійснюється нагляд та 10 дітей, які проживають в різних сімейних формах та можуть бути усиновлені.

На території громади функціонує 6 прийомних сімей та 1 дитячий будинок сімейного типу в яких виховується 16 дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування.

Протягом 2022 року створено та забезпечено функціонування 1 дитячого будинку сімейного типу на базі придбаного за кошти державної субвенції житлового будинку в м. Баранівка де виховується 10 дітей та створено 1 прийомну сім'ю куди влаштовано 2 дитини.

Наявна 1 сім'я потенційних кандидатів на створення прийомної сім'ї, документи якої подані на проходження.

У 2022 році на первинний облік служби у справах дітей поставлено 8 дітей, які набули статусу дітей позбавлених батьківського піклування, 7 дітей з яких влаштовані в сімейні форми виховання та 1 дитина тимчасово перебуває в обласному будинку дитини.

Продовжує функціонування створена в 2021 році сім'я патронатного вихователя в с. Смолдирів, в якій протягом поточного року на тимчасовому перебуванні знаходились 14 дітей з сімей, які перебувають в складних життєвих обставинах, 5 з яких повернулися на проживання в рідні сім'ї.

Спільно з інспектором ювенальної превенції відділу поліції проведено 8 профілактичних рейдів «Діти вулиці» «Вокзал» та «Урок», в ході яких обстежено 29 сімей (101 дитина) .

Службою у справах дітей проведено у 2022 році 11 засідань комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради, на яких розглянуто 43 питань, що стосуються захисту прав та інтересів дітей.

Загальний відділ міської ради забезпечує організаційну роботу виконавчих органів ради, а також роботу у сфері цивільного захисту та мобілізації.

Проводиться робота щодо укладання та оформлення договорів на виконання мобілізаційного завдання. Укладено 10 договорів із

відповідними структурними підрозділами міської ради, комунальними підприємствами та виробниками продукції. Постійно проводиться робота щодо утримання в належному стані захисних споруд цивільного захисту. На даний час розробляється план укриття населення в захисних спорудах на території Баранівської міської ради. Головним спеціалістом відділу проводиться оповіщення населення про мобілізацію (доставляються повістки). З початку 2022 року по теперішній час було підготовлено 3 засідання комісії ТЕБ та НС, протоколи засідань направлені виконавцям.

За період з 1 січня по 28 листопада 2022 року до загального відділу надійшло загалом 3930 листів, з них: 343 – заяви від громадян,13 – запити на публічну інформацію.

Протягом 2022 року було підготовлено 85 проєктів розпоряджень міського голови в межах повноважень, проводилась робота з архівом Першотравенської селищної ради за період з 1944 по 2020 рік, наразі йде підготовка та сортування документації окремо на передачу до КП «Трудовий архів Баранівської міської ради», до Архівного сектору Новоград-Волинської РВА та на списання у зв'язку із закінченням терміну зберігання.

За звітний період за 2022 рік від громадян надійшло 294 індивідуальних та колективних звернень, кількість звернень громадян порівняно з минулим звітним періодом зменшилася на 40,4,%.

На особистому прийомі у міського голови було 140 громадян, що в порівнянні за 2021 рік лише 77 громадян, тобто на 55 % більше.

Забезпечується прийом звернень через «гарячу лінію» Баранівської міської ради, на яку за звітній період надійшло 149 звернень, що на 51% більше за 2021 р. Актуальність «гарячої лінії» зберігається і значно зросла з початком війни. Найбільша кількість дзвінків консультативного та інформаційного характеру надано в усному порядку.

Слід зазначити, що позитивно розглянуто 24 звернень родин військовослужбовців про надання амуніції та гуманітарних допомог.

Відділом юридичної роботи та управління персоналом здійснювалось представництво інтересів Баранівської міської ради та її виконавчих органів у судових справах, які розглядались у цивільному, адміністративному, господарському провадженнях.

Справи, які задоволено за позовом міської ради - ТОВ «СНК Континент» про звільнення приміщення, заява Баранівської міської ради до Управління Північного офісу Держаудитслужби у Житомирській області задоволена та визнано протиправним та скасовано висновок Управління від 11.07.2019 року про результати моніторингу закупівлі.

Працівники відділу взяли участь в слуханнях 50 справ від фізичних осіб щодо визнання права власності на спадкове майно, про визначення додаткового строку для подання нотаріусу заяви про прийняття спадщини.

Також проводиться постійна правова оцінка та погодження локальних документів, розроблено проект колективного договору та положення про преміювання. За минулий рік, відділом під час проведення комісій про адміністративні правопорушення прийнято рішення щодо притягнення до адміністративної відповідальності 8 осіб, сплачено коштів на користь міської ради на суму 27897,00 гривень.

Крім того, відділом юридичної роботи та управління персоналом Баранівської міської ради систематично ведеться робота щодо запобігання та протидії корупції в апараті Баранівської міської ради на 2022 рік, складання проектів та надання правової оцінки договорам, які укладаються Баранівською міською радою.

Працівниками відділу проведено моніторинг реєстрації суб'єктів господарювання, які знаходяться на території міста.

Важлива робота також була проведена в облаштуванні «Пунктів незламності». Наразі в громаді існує 5 цілодобових пунктів, а також в кожному старостаті.

Шановні депутати, присутні та жителі громади! Цей звітний рік показав, що українці – сильна і мудра нація. Жоден з Вас, шановні колеги, не стояв осторонь проблем громади. Я ціную вашу допомогу, поради та реальні справи.

Ми проходимо іспит на людяність, милосердя та згуртованість.

Наші добрі справи проявилися у круговороті допомоги: Отримали – подякували - передали далі тим, хто цього найбільше потребує.

Я дякую депутатам, які приймали активну участь у пленарних засіданнях, постійних комісіях, членам виконавчого комітету. Дякую старостам, керівникам комунальних підприємств, начальникам відділів та всім працівникам міської ради.

І звичайно велика подяка всім, хто став волонтером, благодійником!Тільки разом ми переможемо!

Слава Україні! Слава Збройним Силам України!

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1945

Про бюджет Баранівської міської
територіальної громади на 2023 рік

(06511000000) код бюджету

На підставі Конституції України, Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державний бюджет України на 2023 рік», «Про правовий режим воєнного стану», указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 №252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану» (із змінами), Баранівська міська рада
ВИРІШИЛА
1.Визначити на 2023 рік:
1) Доходи бюджету міської територіальної громади у сумі 170693424 гривень, в тому числі доходи загального фонду бюджету міської територіальної громади 161321121 гривень, доходи спеціального фонду бюджету міської територіальної громади 9372303 гривень згідно з додатком №1 до цього рішення. Затвердити інші субвенції з місцевих бюджетів бюджету Баранівської міської територіальної громади згідно з додатком № 1.1 до цього рішення.
2) Видатки бюджету міської територіальної громади у сумі 170693424 гривень, в тому числі видатки загального фонду бюджету міської територіальної громади 150125121 гривень та видатки спеціального фонду бюджету міської територіальної громади 19861303 гривень, згідно з додатком № 3 до цього рішення.
3) Профіцит загального фонду бюджету міської територіальної громади у сумі 10489000 гривень, напрямком використання якого визначити передачу коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) згідно з додатком № 2 до цього рішення.
4) Дефіцит за спеціальним фондом бюджету міської територіальної громади в сумі 10489000 гривень джерелом покриття якого визначити надходження із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду) згідно з додатком № 2 до цього рішення.

5) Оборотний залишок бюджетних коштів бюджету у сумі 1000 гривень, що становить 0,0006 відсотка видатків загального фонду бюджету міської територіальної громади визначених цим рішенням.
6) Резервний фонд міського бюджету у сумі 10000 гривень, що становить 0,006 відсотка видатків загального фонду бюджету міської територіальної громади, визначених цим рішенням.
2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів бюджету міської територіальної громади на 2023 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами, згідно з додатком № 3 до цього рішення.
3. Затвердити на 2023 рік міжбюджетні трансферти згідно з додатком № 4.
4. Затвердити в складі видатків бюджету міської територіальної громади обсяги капітальних вкладень у розрізі інвестиційних проєктів згідно з додатком №5.
5. Затвердити в складі видатків бюджету міської територіальної громади кошти на реалізацію місцевих/регіональних програм на загальну суму 7404125 гривень згідно з додатком №6.
6. Визначити на 2023 рік (окрім періоду воєнного стану), відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України, захищеними видатками бюджету міської територіальної громади видатки загального фонду на:
- оплату праці працівників бюджетних установ;
- нарахування на заробітну плату;
- придбання медикаментів та перев’язувальних матеріалів;
- забезпечення продуктами харчування;
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
- обслуговування місцевого боргу;
- соціальне забезпечення;
- поточні трансферти місцевим бюджетам.
7. Надати право відділу фінансів Баранівської міської ради у межах поточного бюджетного періоду здійснювати на конкурсних засадах розміщення тимчасово вільних коштів бюджету міської територіальної громади на вкладних (депозитних) рахунках у банках, з урахуванням вимог Бюджетного кодексу України та постанови Кабінету Міністрів України від 12.01.2011 № 6 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасово вільних коштів місцевих бюджетів на вкладних (депозитних) рахунках у банках» (зі змінами), з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду.
8. Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право відділу фінансів Баранівської міської ради отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів міського бюджету, пов’язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

9. Відділу фінансів Баранівської міської ради готувати подання щодо внесення змін до міського бюджету.
10. Установити, що джерелами формування загального фонду бюджету міської територіальної громади на 2023 рік у частині доходів є надходження, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України, та трансферти, визначені статтями 97, 101 Бюджетного кодексу України.
11. Установити, що джерелами формування спеціального фонду бюджету міської територіальної громади на 2023 рік:
- у частині доходів є надходження, визначені пунктами 1, 4, 4-1, 6, 12 статті 69.1 Бюджетного кодексу України;
- у частині фінансування є надходження, визначені пунктом 10 частини 1 статті 71 Бюджетного кодексу України.
12. Головним розпорядникам бюджетних коштів міського бюджету:
1) затвердити паспорти бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цього рішення;
2) здійснювати управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;
3) забезпечити доступність інформації про бюджет відповідно до законодавства, а саме:
- публічне представлення та публікацію інформації про бюджет за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України, до 15 березня 2024 року;
- оприлюднення паспортів бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів;
4) забезпечити взяття бюджетних зобов'язань та здійснення витрат бюджету;
5) затвердити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань;
6) забезпечити у повному обсязі проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладання договорів за кожним видом енергоносіїв у межах встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання;
7) до закінчення першого кварталу 2023 року внести пропозиції щодо приведення мережі та штатів бюджетних установ у відповідність до виділених асигнувань на фінансування галузей соціально-культурної сфери, забезпечивши при цьому неухильне виконання вимог Бюджетного кодексу України щодо утримання керівниками бюджетних установ чисельності працівників та здійснення фактичних видатків на заробітну

плату (включаючи видатки на премії та інші види заохочень чи винагород, матеріальну допомогу) лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого для бюджетних установ у кошторисах;
8) на усіх стадіях бюджетного процесу вживати заходів з безумовного виконання пункту 4 статті 77 Бюджетного кодексу України щодо забезпечення в першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами;
9) у бюджетних закладах, в яких допущена незабезпечена потреба із заробітної плати, усі кошти спрямовувати насамперед на обов'язкові виплати із заробітної плати;
10) видатки, пов'язані із стимулюванням, преміюванням працівників бюджетних закладів, здійснювати виключно після забезпечення обов'язковими складовими заробітної плати в річному вимірі;
11) провести інвентаризацію діючих регіональних (комплексних) програм та детальний аналіз передбачених у них завдань і заходів з метою упорядкування (та/або припинення) тих програм (завдань, заходів), які не є першочерговими та вважаються неефективними, недоцільними, неактуальними на сьогодні, а також тих, на реалізацію яких протягом останніх бюджетних років не виділялися кошти з бюджету міської територіальної громади;
12) на підставі проведеного аналізу надати пропозиції міській раді щодо внесення змін до регіональних (комплексних) програм, а також припинення їх дії.
13. Установити, що використання бюджетних коштів на реалізацію регіональних програм здійснюється за порядками, які затверджуються міською радою.
14. Надати право виконавчому комітету Баранівської міської ради приймати рішення щодо передачі бюджетних призначень на виконання функцій або надання послуг, на яке надано бюджетне призначення, від одного головного розпорядника бюджетних коштів до іншого, за погодженням з постійною комісією з питань планування, бюджету, фінансів та соціально-економічного розвитку, відповідно до частини 6 статті 23 Бюджетного кодексу України, у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.
15. Надати право виконавчому комітету Баранівської міської ради приймати рішення у межах загального обсягу бюджетних призначень, передбачених головному розпоряднику бюджетних коштів, щодо перерозподілу видатків бюджету і надання кредитів з бюджету за бюджетними програмами, включаючи резервний фонд бюджету, додаткові дотації та субвенції, а також збільшення обсягу видатків розвитку за рахунок зменшення обсягу інших видатків (окремо за загальним та спеціальним фондами бюджету), за погодженням з постійною комісією з

питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту і зв’язку, відповідно до частини 8 статті 23 Бюджетного кодексу України, у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.
16. Це рішення набирає чинності з 1 січня 2023 року.
17. Додатки № 1-6 до цього рішення є його невід’ємною частиною.
18. Забезпечити публікацію рішення в 10 денний строк з дня його прийняття, відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.
19. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту і зв’язку.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Пояснювальна записка
до оцінки доходів, видатків та фінансування бюджету Баранівської міської територіальної громади на 2023 рік

Доходи місцевого бюджету

Показники дохідної частини міського бюджету на 2023 рік розроблені на базі основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України, які враховують дії правового режиму воєнного стану, та із застосуванням норм, як чинних бюджетного та податкового законодавства, так і пропозицій змін до Податкового кодексу України.

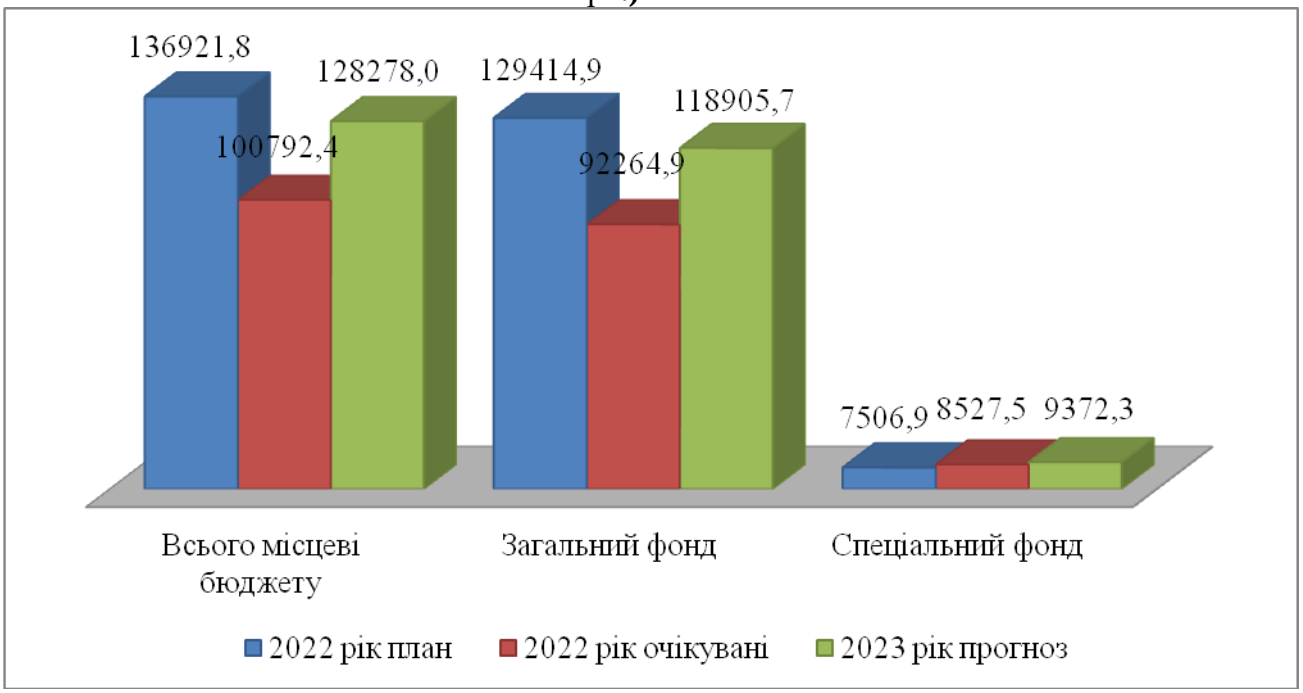
При прогнозуванні дохідної частини місцевого бюджету на 2023 рік було враховано:

- статистичні показники, які використовуються при розрахунку прогнозних надходжень податків та зборів, зокрема за 2021 рік, очікувані макропоказники Мінекономіки на 2022 рік та прогнозні на 2023 рік;
- фактичне виконання дохідної частини бюджету за результатами 2019-2021 років та 11 місяців 2022 року;
- продовження на 2023 рік дії тимчасової норми щодо підвищеного (+ 4%) нормативу зарахування податку на доходи фізичних осіб до місцевих бюджетів (крім бюджету м. Києва);
- періоди дії воєнного стану та ліквідації наслідків збройної агресії проти України;
- ставки акцизного податку на пальне, які визначені проектом Закону України «Про внесення змін до розділу XX «Перехідні положення» Податкового кодексу України щодо ставок акцизного податку на період дії правового режиму воєнного, надзвичайного стану» (реєстр. №7668-д від 29.08.2022).

В цілому, показник доходів бюджету на 2023 рік обраховано в сумі **128278,0тис.грн.,** у тому числі:

- *загальний фонд – **118905,7тис.грн.;***
- *спеціальний фонд –**9372,3тис.грн..***

Показники надходжень до МІСЦЕВИХ БЮДЖЕТІВ за 2022-2023 роки (тис. грн**.)**

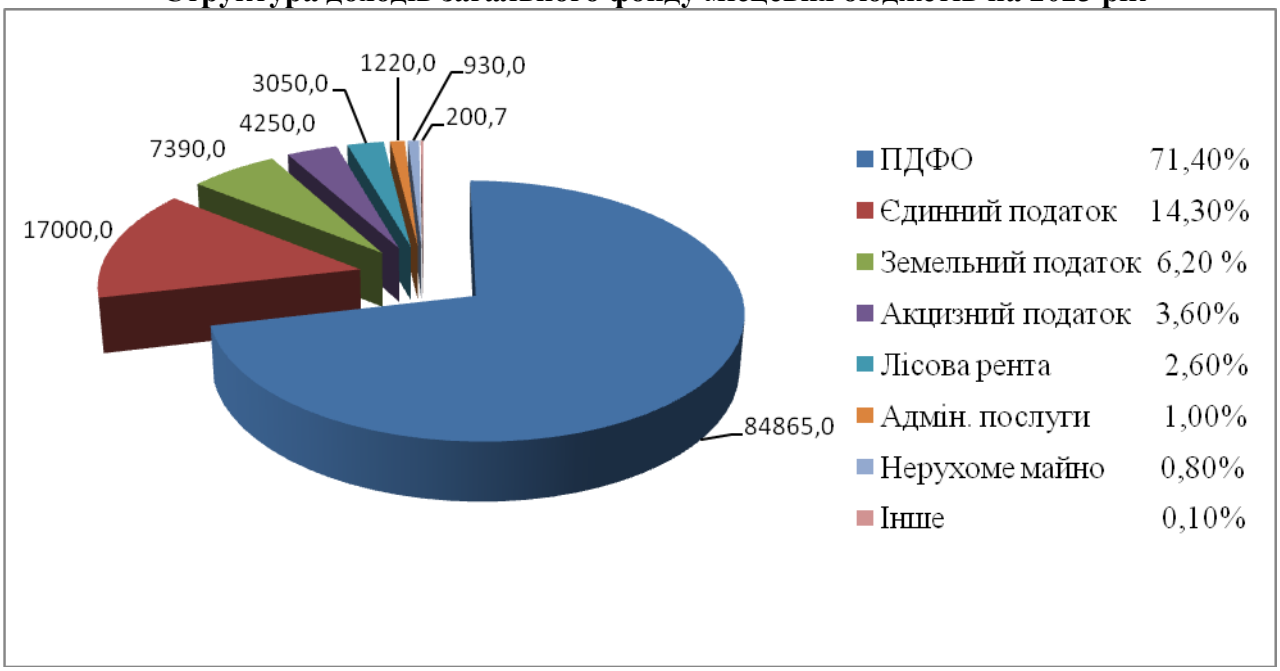


***Прогнозні показники** доходів **міського бюджету** на **2023 рік**, у порівнянні до плану зі змінами на **2022 рік**, **зменшено** на **8643,8тис.грн.** або на **6,3%** (до **очікуваних збільшено** на **27485,6тис.грн.,** або на **27,3%**), у тому числі по:*

✓ *загальному фонду – зменшується на* ***10509,2тис.грн.*** *або на* ***8,1%*** *(до* ***очікуваних збільшується*** *на* ***26640,8тис.грн.*** *або на* ***28,9%****);*

✓ *спеціальному фонду – збільшується на* ***1865,4тис. грн.*** *або на* ***24,8%*** *(до* ***очікуваних*** *збільшується на* ***844,8тис.грн.*** *або на* ***9,9%****).*

Структура доходів загального фонду місцевих бюджетів на 2023 рік



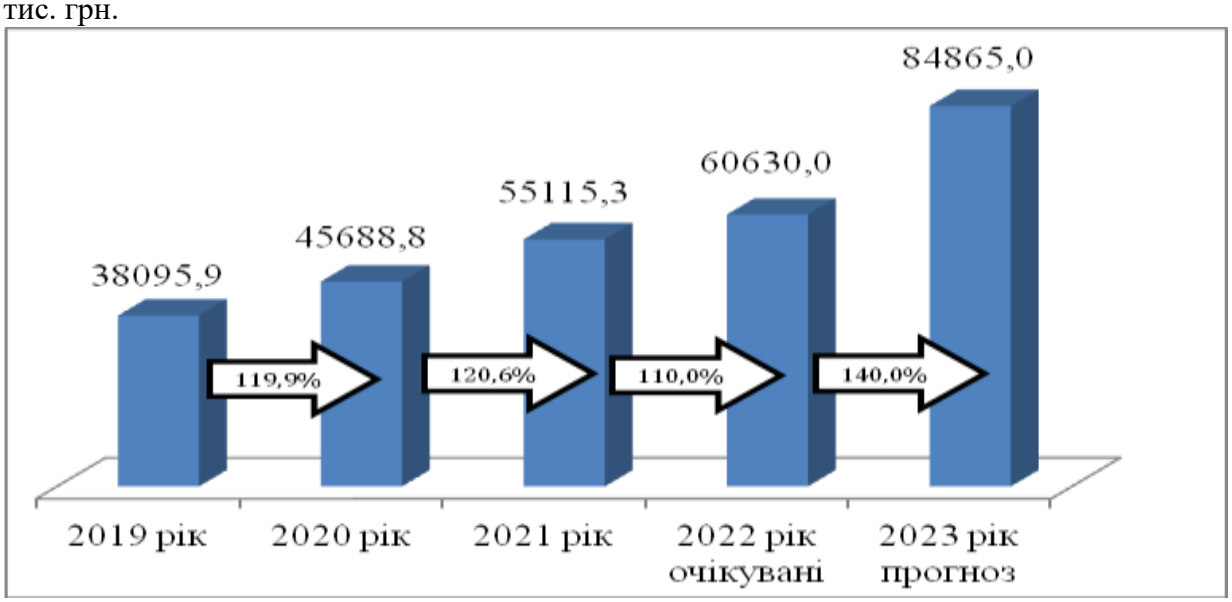
Основним джерелом надходжень загального фонду є **податок та збір на доходи фізичних осіб**, що становить **71,4%** від прогнозного показника **доходів** загального фонду **2023 р**.

Розрахунок прогнозу надходжень податку на доходи фізичних осіб на наступний рік розрахований із урахуванням прогнозного обсягу фонду оплати праці, рівня середньої заробітної плати, розміру мінімальної заробітної плати на 2023 рік, а також бази та ставок оподаткування доходів фізичних осіб.

Факторами впливу на стан надходжень податку на доходи фізичних осіб у 2023 році є ділова активність суб'єктів господарювання, виходячи з можливостей в періоди дії воєнного стану та ліквідації наслідків збройної агресії проти України

Динаміка надходжень податку та збору на доходи фізичних осіб до бюджету міської ради

тис. грн.



Враховані в бюджеті показники **податку та збору на доходи фізичних осіб** на **2023 рік**, становлять:

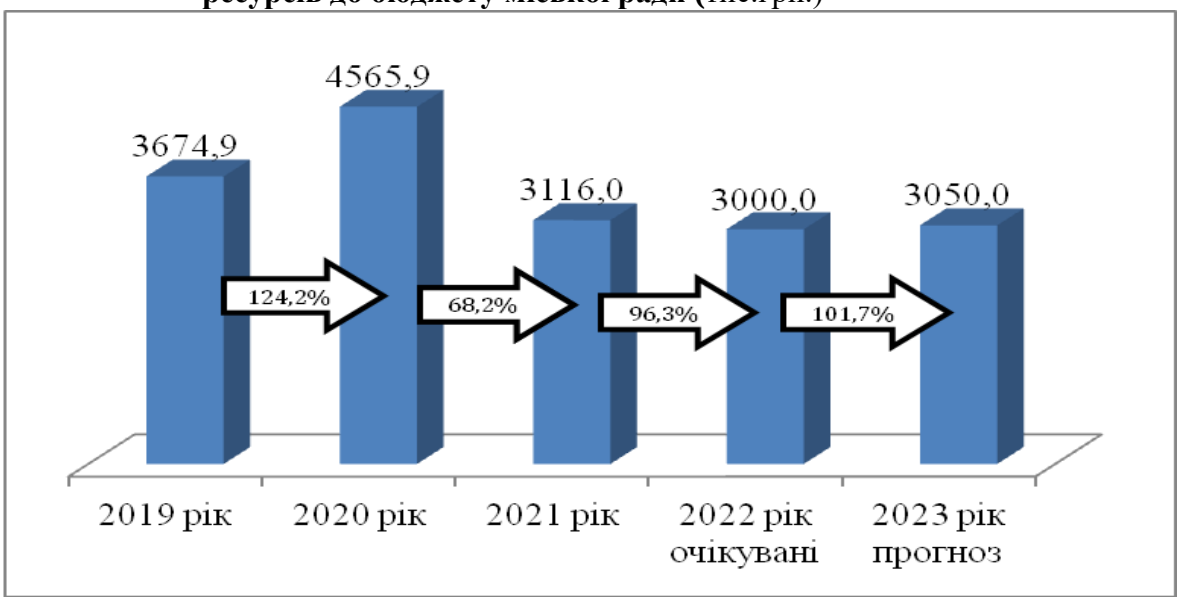
- податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати (11010100) – **79405,7тис.грн., або 93,6% від загальної суми ПДФО;**
- податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами (11010200) – **2900,0тис.грн. (3,4%);**
- податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата (11010400) - **2059,3тис.грн. (2,4%);**
- податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування (11010500) **– 500,0тис.грн**. **(0,6%**).

Розрахунок показника рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів на 2023 рік здійснено із врахуванням очікуваних надходжень (нарахувань) такої рентної плати у поточному році, термінів сплати, а також аналізу динаміки надходжень у попередніх періодах та без застосування індексації ставок, визначених в абсолютних значеннях.

Об’єктом оподаткування рентною платою за спеціальне використання лісових ресурсів є: деревина, заготовлена в порядку рубок головного користування; деревина, заготовлена під час проведення заходів щодо поліпшення якісного складу лісів, використання корисних властивостей лісів та інше.

Починаючи з 01.01.2019 року, рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів зараховується у пропорціях: 37% - до загального фонду державного бюджету, 26% - до спеціального фонду державного бюджету та 37% - до доходів місцевих бюджетів.

Динаміка надходжень рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів до бюджету міської ради (тис.грн.)



Показники рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів до місцевого бюджету на **2023 рік** складають **3050,0тис.грн**., порівняно із очікуваним показником 2022 року збільшується на 50,0тис.грн. або на 1,7%. Тобто, рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування (13010100) становить 1450,0тис.грн., рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування) – 1600,0тис.грн.

Розрахунок рентної плати за видобування корисних копалин загальнодержавного та місцевого значення на 2023 рік здійснено з урахуванням динаміки надходжень за попередні роки, прогнозного індексу цін виробників у добувній промисловості і розробленні кар'єрів (крім застосування їх до рентної плати за користування надрами в цілях, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин), а також тенденції видобутку (погашення) корисних копалин та діючих ставок.

Починаючи з 2019 року, рентна плата за видобування корисних копалин загальнодержавного значення (крім рентної плати за користування надрами для видобування нафти, природного газу та газового конденсату) зараховується у розмірі 5% до доходів місцевих бюджетів, також до місцевих бюджетів у повному обсязі зараховується рентна плата за видобування корисних копалин місцевого значення. В 2023 році очікуємо даних надходжень, відповідно, **10,0тис.грн. та 60,0тис.грн.,** порівняно із очікуваним показником за 2022 рік, **збільшуються на 0,7тис.грн.** або на **1,0%**.

Показник надходжень **акцизного податку** на **2023 рік** становить **4250,0тис. грн.**

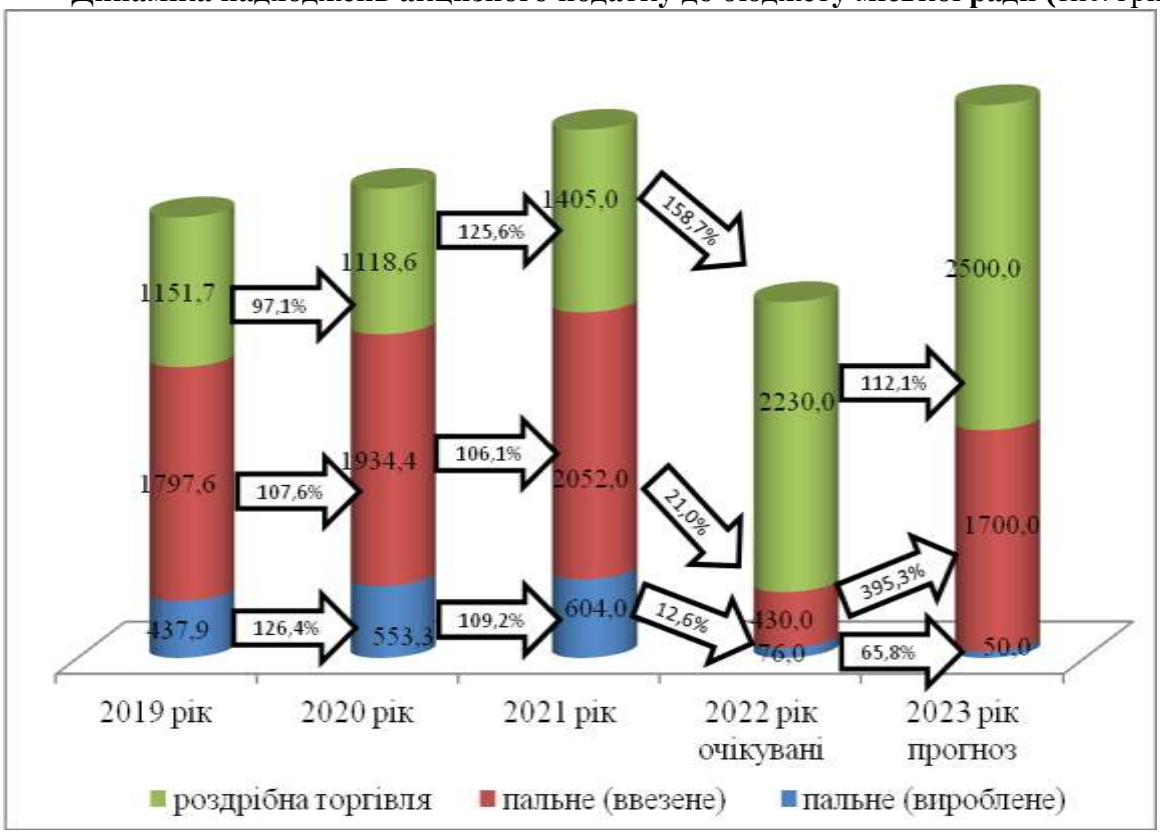
Прогнозні надходження акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів визначені по діючому законодавству, що передбачає зарахування надходжень з алкогольних напоїв та тютюнових виробів до бюджетів місцевого самоврядування в обсязі **2500,0**тис.грн, порівняно із очікуваним показником на 2022 рік **збільшуються** на **270,0тис.грн.** або на **12,1%.**

Починаючи з 01.01.2017 року 13,44% акцизного податку з виробленого в Україні та ввезеного на митну територію України пального зараховуються до загального фонду бюджетів місцевого самоврядування.

Показники акцизного податку з виробленого в Україні та ввезеного на митну територію України пального на **2023 рік**, порівняно із очікуваними надходженнями

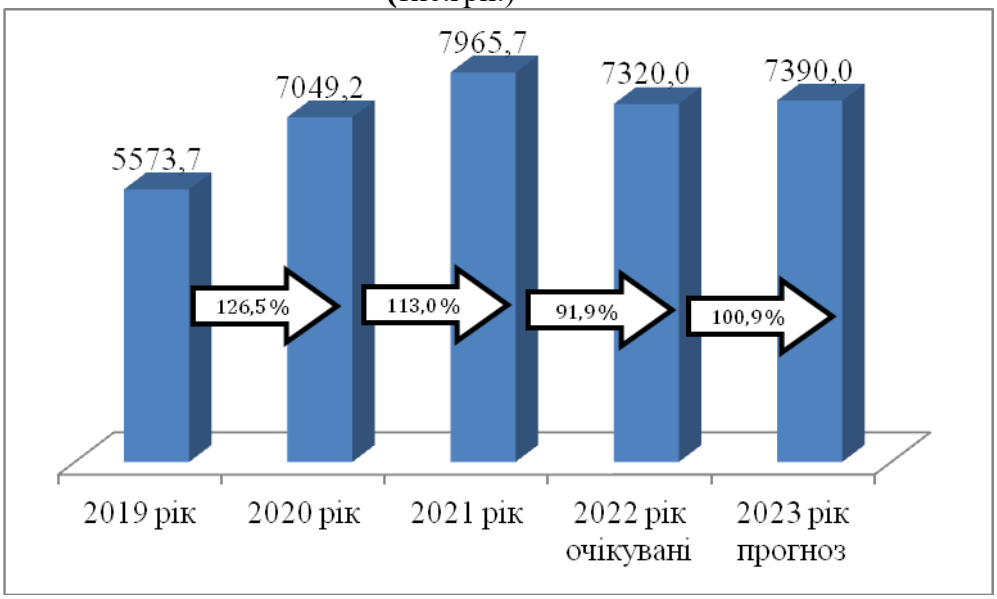
2022 року, **збільшуються** на **26,0тис.грн.** або на **34,2%**, та на **1270,0тис.грн.** або в 4 рази відповідно.

Динаміка надходжень акцизного податку до бюджету міської ради (тис. грн.)



Розрахунок податку на майно, зокрема, *плати за землю* на **2023 рік** проведено у розрізі юридичних та фізичних осіб за видами земельного податку та орендної плати за земельні ділянки державної і комунальної власності, а також із врахування індексації нормативно грошової оцінки земельних ділянок, крім сільськогосподарських угідь (ріллі, багаторічних насаджень, пасовищ та перелогів).

Динаміка надходжень податку на майно (плата за землю) до бюджету міської ради (тис.грн.)



Прогнозний показник **податку на майно *(плата за землю)*** до місцевого бюджету на **2023 рік** становить **7390,0тис.грн**., що більше очікуваного показника 2022 року на **70,0тис.грн. або на 1,0%.**

З 2019 року запроваджено земельний податок за лісові землі та встановлено ставки податку за один гектар лісових земель відповідно до статей 274 та 277 Податкового кодексу України.

Починаючи з 2021 року за земельні ділянки (крім земельних ділянок сільськогосподарського призначення, що використовуються для ведення сільськогосподарського товаровиробництва), в тому числі за земельні ділянки сільськогосподарського призначення, що не використовуються для ведення сільськогосподарського товаровиробництва, юридичні особи – платники єдиного податку IV групи сплачують земельний податок на загальних підставах.

Прогноз надходжень плати за землю розраховано із врахуванням підпункту 69.14 пункту 69 підрозділу 10 розділу XX Податкового кодексу України, що діє по 31 грудня року наступного за роком, у якому припинено або скасовано воєнний, надзвичайний стан, яким визначено, що не нараховується та не сплачується плата за землю (земельний податок та орендна плата за земельні ділянки державної та комунальної власності) за земельні ділянки (земельні частки (паї), що розташовані на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, або на територіях, тимчасово окупованих.

Розрахунок показника суми **податку на майно** ***(податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки)*** на **2023 рік** проведено у розрізі об'єктів житлової та комерційної нерухомостей, юридичних та фізичних осіб і становить **930,0тис.грн.**

Прогнозний розрахунок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, розраховано із врахуванням підпункту 69.22 пункту 69 підрозділу 10 розділу XX Податкового кодексу України, який визначає порядок сплати такого податку в умовах воєнного стану.

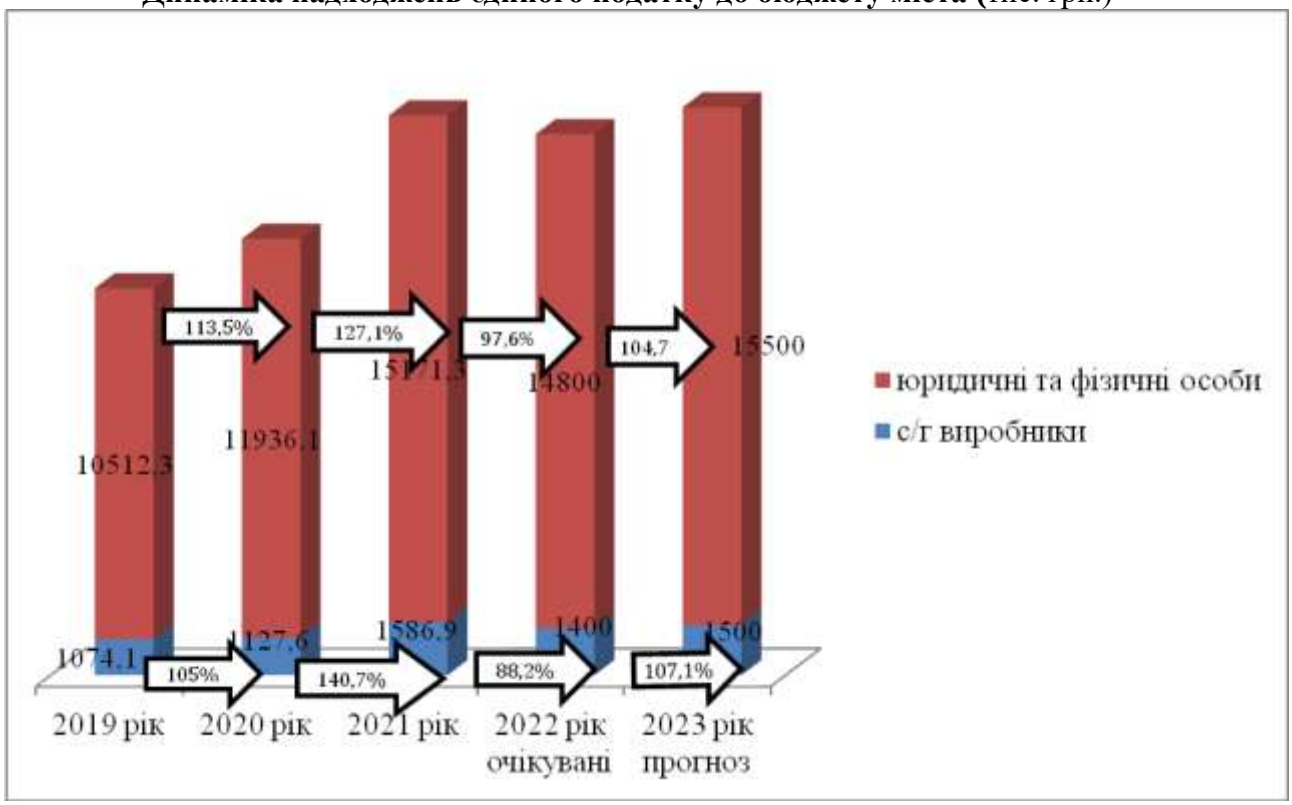
Прогнозна сума **єдиного податку** на **2023 рік** становить **17000,0тис.грн.**, і збільшується порівняно із очікуваним показником у 2022 році на **800,0тис.грн.**, або на **4,9%**.

У 2019 році до четвертої групи (сільськогосподарські товаровиробники) віднесені фізичні особи-підприємці, які провадять діяльність виключно в межах фермерського господарства, зареєстрованого відповідно до Закону України «Про фермерське господарство», за умови виконання сукупності вимог, визначених податковим законодавством.

З 23 травня 2020 року Законом України від 16.01.2020 № 466-IX збільшено граничний обсяг доходу для платників, що перебувають на спрощеній системі оподаткування та сплачують єдиний податок: I групи – з 300тис.грн до 167 розмірів мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року (далі – МЗП); II групи – з 1,5млн.грн до 834 розмірів МЗП; III групи – з 5млн.грн. до 1167 розмірів МЗП.

При розрахунку прогнозу суми єдиного податку на 2023 рік було враховано пункт 9 підрозділу 8 розділу XX Податкового кодексу України, зокрема визначено, що тимчасово, з 01.04.2022 до припинення або скасування воєнного, надзвичайного стану на території України платниками єдиного податку третьої групи можуть бути фізичні особи-підприємці та юридичні особи – суб'єкти господарювання будь-якої організаційно-правової форми, та до таких осіб не застосовується обмеження щодо обсягу доходу та кількості осіб, які перебувають з ними у трудових відносинах, із застосуванням ставки єдиного податку 2 відсотки.

Динаміка надходжень єдиного податку до бюджету міста (тис. грн.)



Крім вищенаведеного бюджет міста в 2023 році поповниться платою за надання адмінпослуг в сумі 1220,0тис.грн., державним митом – 65,0тис.грн., адміштрафами – 55,0тис.грн., іншими надходженнями – 10,0тис.грн.

Основними платежами **спеціального фонду є власні надходження бюджетних установ, кошти від продажу землі, екологічний податок, грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності,** що відповідно становлять **96,9%, 2,1%, 0,7%** та **0,3%** від показника доходів спеціального фонду місцевого бюджету на 2023 рік.

Показник суми **власних надходжень бюджетних установ** на **2023 рік** становить **9080,3тис.грн.**

Показник суми коштів від продажу землі на **2023 рік** становить **200,0тис.грн**.

Показник суми **екологічного податку** на **2023 рік** становить **62,0тис.грн.**

Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності становить **30,0тис.грн**.

Отже, загальна сума надходжень по спеціальному фонду складає **9372,3тис.грн. в т. ч. бюджет розвитку – 200,0тис.грн.**

ВИДАТКИ МІСЦЕВОГО БЮДЖЕТУ

Розрахунки обсягів видатків місцевого бюджету здійснено на основі положень Податкового і Бюджетного кодексів України, Наказу Міністерства фінансів України від 23.06.2021 №365 та інших законодавчих актів, що стосуються місцевих бюджетів та міжбюджетних відносин, Програми діяльності Кабінету Міністрів України, Цілей сталого розвитку України на період до 2030 року, Стратегії економічної безпеки України на період до 2025 року Національної економічної стратегії на період до 2030 року, Бюджетної декларації на 2022-2024 року, схваленої постановою Кабінету Міністрів України від 31.05.2021 №548, законодавства України прийнятих на період воєнного стану, в зв’язку з військовою агресією російської федерації, проєкту програми

соціально-економічного розвитку Баранівської міської територіальної громади та інших цільових програм, а також реалізації реформ у галузі освіти та охорони здоров'я.

При плануванні видаткової частини міського бюджету основною метою було збереження соціальної спрямованості місцевого бюджету для забезпечення фінансування гарантованих державою конституційних та законодавчих норм.

Обсяг видатків проекту бюджету Баранівської міської ради на 2023 рік визначено у сумі 170697,9тис.грн. а саме:

- видатки загального фонду місцевого бюджету – 150836,6тис.грн., у тому числі субвенції обласного бюджету, бюджетів територіальних громад – 401,7тис.грн., базова дотація – 42018,2тис.грн.;

- видатки спеціального фонду місцевого бюджету – 19861,3тис.грн.

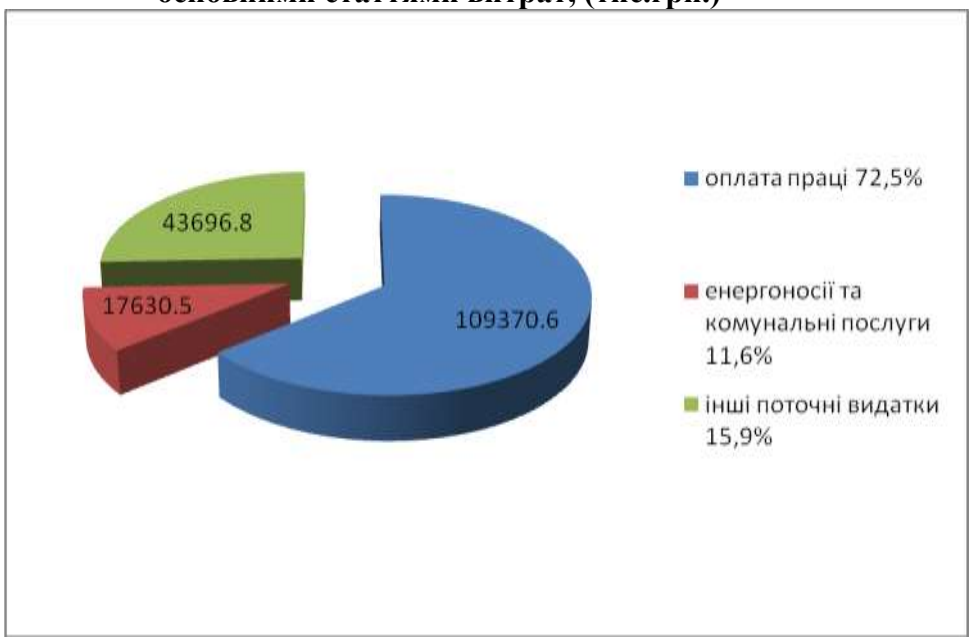
Проект бюджету розрахований з урахуванням встановлення мінімальної заробітної плати в розмірі 6700,00грн. з 01.01.2023 на місяць та встановлення посадового окладу працівника І тарифного розряду ЄТС у розмірі 2893,00грн. з 01.01.2023.

Видатки на оплату праці передбачено в сумі 109370,6тис.грн., що становить 72,5%.

За рахунок спеціального фонду видатки на оплату праці передбачено в сумі 182,0тис.грн. (надання спеціальної освіти мистецькими школами). В частині відділу благоустрою видатки на оплату праці за рахунок спеціального фонду не передбачаються, оскільки можлива реорганізація через створення комунального підприємства.

Видатки загального фонду на комунальні послуги та енергоносії передбачено включно з медициною в сумі 17630,5тис.грн., без медицини – 13639,5тис.грн. Питома вага видатків на енергоносії становить 11,6%.

Аналіз передбачених бюджетних асигнувань загального фонду за основними статтями витрат, (тис.грн.)



Капітальні видатки спеціального фонду бюджету заплановано в сумі 10689,0тис.грн., з них капітальні видатки за рахунок коштів, що передаються із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду) – 10489,0тис.грн., які направляються на придбання основних засобів, капітальний ремонт доріг комунальної власності та реконструкція котелень закладів освіти.

По Баранівській міській раді на 2023 рік пропонуються до затвердження призначення загального фонду в сумі 55908,1тис.грн., що на 24,2% (11124,0тис.грн.) більше уточненого річного плануна 2022 рік (45807,1).

Для організаційного, інформаційно-аналітичного та матеріального забезпечення діяльності Баранівської міської ради передбачені видатки в сумі

26777,2тис.грн. На заробітну плату з нарахуваннями органів місцевого самоврядування передбачено видатки у сумі 22310,5,0тис.грн., що складає 83,3% від загального обсягу видатків. На оплату комунальних послуг та енергоносіїв передбачено видатки в сумі 2080,0тис.грн., що складає 7,8% від загального обсягу видатків. Видатки, які передбачається проводити за рахунок власних надходжень (плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю, плата за оренду майна бюджетних установ) в сумі 150,0тис.грн., планується спрямувати на інші першочергові видатки. Капітальні видатки складають 400,0тис.грн.

Для іншої діяльності у сфері державного управління передбачено кошти в сумі 766,0тис.грн, (представницькі та трудовий архів)

За отримувачами коштів міського бюджету які здійснюють діяльність у галузі медицини обсяг видатків передбачено в сумі 4403,2тис.грн. з них:

- 3927,9тис.грн.. на оплату енергоносіїв;
- 475,3тис.грн. на інші програми та заходи, у т.ч:
  - програми і централізовані заходи боротьби з туберкульозом - 15,0тис.грн.;
  - централізовані заходи з лікування онкологічних хворих - 250,0тис.грн.;
  - інші програми (пільгові медикаменти) - 50,0тис.грн.

Станом на дату формування бюджету суміжні (Довбиська та Дубрівська) громади не передбачили повна потреба у наданні таких субвенцій складає 1146,5 та 482,5тис.грн. відповідно.

На організацію благоустрою населених пунктів громади передбачено 16751,7тис.грн.

Видатки на заробітну плату з нарахуваннями загального фонду на 2023 рік визначено в загальній сумі 82277,0тис.грн., що складає 49,1% від загального обсягу видатків. Видатки на енергоносії передбачено у сумі 1300,0тис.грн. (загальний фонд – 1000,0тис.грн., спеціальний - 300,0тис.грн.). По спеціальному фонду видатки для при придбання предметів та матеріалів становлять 1300тис.грн., для оплати послуг крім комунальних 20,0тис.грн. За рахунок відповідних видатків проводиться утримання вуличного освітлення у тому числі.

Для покриття різниці в тарифах КП «Баранівка міськводоканал» передбачено видатки в сумі 100,0тис.грн.(відшкодування різниці між розміром ціни (тарифу) на житлово-комунальні послуги, що затверджувалися або погоджувалися рішенням місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання).

Видатки на поховання учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни на 2023 складають 120,0тис. грн.

На заходи та роботи з територіальної оборони передбачено кошти в сумі 3,0тис.грн.

На утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету за загальним фондом передбачено 1400,0тис.грн. а також 5000,0тис.грн. за спеціальним фондом на проведення капітальних ремонтів доріг комунальної власності.

На утримання КУ «Агенція місцевого органічного розвику – АМОР» Баранівської міської рад» передбачено 495,0тис.грн.

На природоохоронну діяльність передбачено 92,0тис.грн. за рахунок спеціального фонду.

Для будівництва інших об'єктів комунальної власності(просторовий розвиток) за рахунок спеціального фонду передбачено 1023,0тис.грн.

За головним розпорядником «Гуманітарний відділ Баранівської міської ради» видатки складають 97989,8тис.грн., в тому числі по загальному фонду 86719,5тис.грн., по спеціальному – 11270,3тис.грн. За рахунок місцевого бюджету у 2023 році будуть фінансуватися всі інші заклади освіти, культури та спорту громади. Мережа установ «Освіта» нараховує 26 бюджетних установ, з них:

- 12 закладів дошкільної освіти;
- 11 закладів загальної середньої освіти;
- 1 позашкільний заклад освіти;
-1 централізована бухгалтерія і господарча група;
- 1 центр професійного розвитку педагогічних працівників.

Мережа установ культури та спорту нараховує 43 установи.

На утримання установ і закладів галузі виключно коштом місцевого бюджету плануються видатки загального фонду в сумі 86719,5тис.грн. У 2022 році на такі цілі було направлено на гуманітарний відділ - 148992,6тис.грн. З них: «Освіта» 137459,0тис.грн., культура і мистецтво – 8859,4тис.грн., фізична культура і спорт – 2674,2тис.грн.

Відділ фінансів звертає вашу увагу, що у Законі України «Про Державний бюджет України на 2023 рік» не здійснено на 2023 рік розподіл освітньої субвенції, субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами та додаткової дотації з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я в розрізі місцевих бюджетів у зв'язку із суттєвою вимушеною міграцією учнів у поточному році та неможливістю здійснити достовірний прогноз кількості учнів. Розподіл вказаних видів міжбюджетних трансфертів здійснюватиметься Кабінетом Міністрів України на основі верифікованих Міністерством освіти і науки України даних про кількість учнів.

Тому, зважаючи на вищезазначене, тільки після прийняття Кабінетом Міністрів України рішень щодо розподілу освітньої субвенції, субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами та додаткової дотації з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я місцевим радам необхідно буде врахувати у відповідних місцевих бюджетах на 2023 рік зазначені міжбюджетні трансферти.

На заробітну плату з нарахуваннями заплановано 66463,0тис.грн., що становить 76,6% від загального обсягу видатків загального фонду по галузі. На енергоносії – 10387,9тис.грн., що складає 11,98% в структурі видатків галузі. Видатки на харчування на 2023 рік заплановані в сумі 10973,8тис.грн. (загальний фонд – 4000,0тис.грн., спеціальний – 6973,8тис.грн.), в т. ч.:

1. Видатки на харчування дітей в закладах дошкільної освіти – 3875,4тис.грн. (загальний фонд – 2000,0тис.грн., спеціальний фонд – 1875,4тис.грн.).

2. Видатки на харчування дітей в закладах загальної середньої освіти – 7098,4тис.грн. (загальний фонд – 2000,0тис.грн., спеціальний фонд – 5098,4тис.грн.).

Видатки по дошкільній освіті становлять 33801,0тис.грн., в тому числі по загальному фонду – 29925,6тис.грн., спеціальний фонд – 3875,4тис.грн. Видатки на оплату праці з нарахуваннями становлять 24400,0тис.грн.

На утримання ЗЗСО видатки становлять 36999,4тис.грн., видатки на оплату праці з нарахуваннями становлять 17080,0тис.грн.

По позашкільній освіті видатки становлять 2129,4тис.грн., на оплату праці з нарахуваннями становлять 1903,2тис.грн.

По інших закладах освіти видатки становлять 6294,0тис.грн. Видатки на оплату праці з нарахуваннями 5368,0тис.грн.

На утримання бібліотек по загальному фонду передбачаються видатки в розмірі 2515,2тис.грн., по спеціальному фонду – 10,1тис.грн. Оплата праці з нарахуваннями становить 2328,0тис.грн., за спожиті енергоносії 117,0тис.грн.

На утримання клубів та будинків культури по загальному фонду передбачаються видатки в розмірі 5166,1тис.грн. Оплата праці з нарахуваннями становить 4872,1тис.грн., за спожиті енергоносії 243,0тис.грн.

На утримання Баранівської школи мистецтв по загальному фонду передбачаються видатки в розмірі 5120,0тис.грн., по спеціальному фонду –

255,0тис.грн. Оплата праці з нарахуваннями становить 5102,0тис.грн., за спожиті енергоносії 135,5тис.грн.

На утримання музею передбачаються видатки в розмірі 410,0тис.грн., по спеціальному фонду – 8,6тис.грн. Оплата праці з нарахуваннями становить 393,5тис.грн., за спожиті енергоносії 8,5тис.грн.

На проведення міських заходів протягом року передбачаються видатки в розмірі 70,0тис.грн.

Передбачено також видатки на утримання ДЮСШ, ФОКу та проведення спортивних заходів. Обсяг видатків загального фонду на фізичну культуру і спорт запланований у сумі 2528,1тис.грн. На заробітну плату з нарахуваннями заплановано кошти в сумі 2196,0тис.грн. На оплату комунальних послуг та енергоносіїв заплановано кошти в сумі 250,0тис.грн.

Видатки на спортивні заходи плануються в сумі 200,0тис.грн.

За головним розпорядником «Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради» затверджується загальний обсяг видатків в сумі 10544,9тис.грн., що на 592,6тис.грн. більше затвердженого обсягу видатків 2022 року.

На утримання керівництва та управління головного розпорядника бюджетних коштів у галузі соціального захисту на 2023 пропонується передбачити видатки на загальну суму 1439,8тис.грн. На заробітну плату з нарахуваннями 1342,0тис.грн. Питома вага заробітної плати з нарахуваннями в загальному обсязі видатків складає 93,2%. Видатки на оплату комунальних послуг та енергоносіїв заплановано в сумі 41,8тис.грн. Питома вага енергоносіїв в загальних видатках складає 2,9%.

На утримання закладу соціального обслуговування (надання соціальних послуг) громадян, які не здатні до самообслуговування, на 2023 рік пропонуються до затвердження видатки загального фонду в сумі 5448,3тис.грн., що менше обсягу видатків 2022 року на 753,0тис.грн. Видатки на заробітну плату з нарахуваннями заплановано в сумі 5220,3тис.грн. Питома вага заробітної плати з нарахуваннями в загальному обсязі видатків складає 95,8%. Видатки на оплату комунальних послуг та енергоносіїв заплановано в сумі 16,0тис.грн. (уточнений обсяг 2022 року – 15,6тис.грн.). Питома вага енергоносіїв в загальних видатках складає 0,3%. Видатки спеціального фонду затверджено в сумі 40,0тис.грн. за рахунок власних надходжень.

На утримання центру соціальної реабілітації дітей - інвалідів в 2023 році пропонуються до затвердження видатки в сумі 766,5тис.грн. Видатки на заробітну плату з нарахуваннями заплановано в сумі 663,4тис.грн. Питома вага заробітної плати з нарахуваннями в загальних видатках складає 86,5%. Видатки на оплату комунальних послуг та енергоносіїв заплановані в сумі 57,6тис.грн. або 7,5%.

На утримання Центру соціальної служби для сім'ї, дітей та молоді пропонуються до затвердження видатки в сумі 608,4тис.грн. На оплату праці з нарахуваннями передбачено 585,0тис.грн. Питома вага заробітної плати з нарахуваннями в загальних видатках складає 96,1%.

На забезпечення видатків по догляду громадян відповідних категорій на професійній та непрофесійній основі передбачено кошти в сумі 2000,0тис.грн., що більше показника 2022 року на 1000,0тис.грн.

На виплату одноразових допомог громадянам передбачено 200,0тис.грн. На пільговий проїзд залізничним транспортом – 2,0тис.грн. та на пільгове медичне обслуговування чорнобильців – 13,9тис.грн.

Для утримання Служби у справах дітей Баранівської міської ради передбачено призначення загального фонду в сумі 1070,4тис.грн., у т.ч. заробітна плата з нарахуваннями – 1027,2тис.грн., витрати за спожиті енергоносії – 17,2тис.грн.

За головним розпорядником «Відділ містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради» передбачено видатки на:

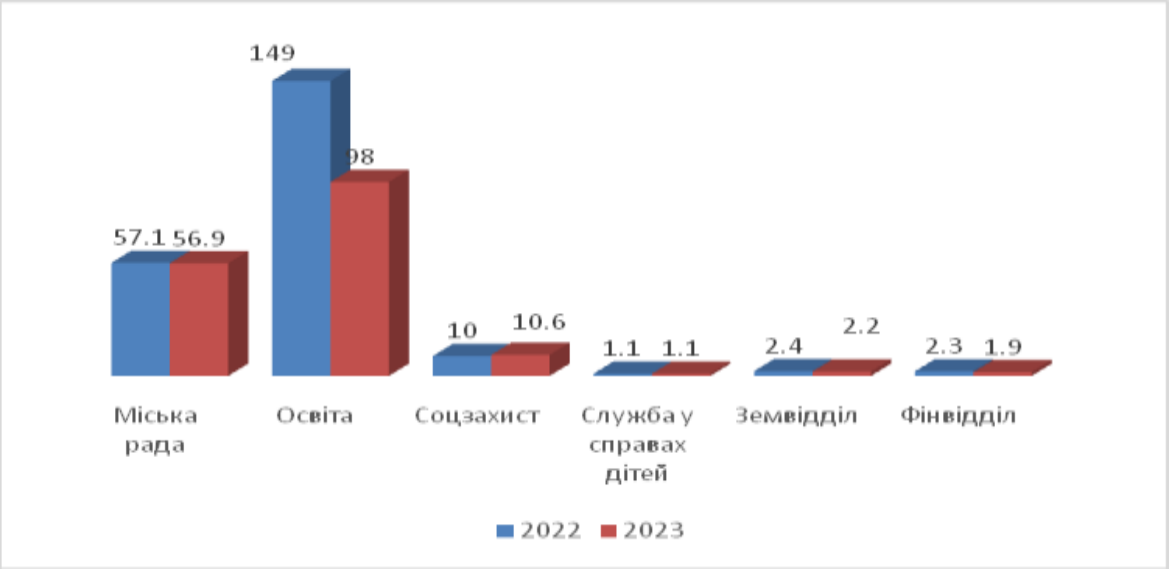
- керівництво і управління в сумі 1927,6тис.грн. у в т.ч. оплата праці з нарахуваннями – 1849,6тис.грн., за спожиті енергоносії – 41,0тис.грн.;

- здійснення заходів із землеустрою - 200,0тис.грн. (загальний фонд – 100,0тис.грн., спеціальний фонд – 100,0тис.грн.);
- розроблення схем планування та забудови територій - 50,0тис.грн. (спеціальний фонд);
- проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї (спеціальний фонд) – 30,0тис.грн.
- підготовки земельних ділянок несільськогосподарського призначення або прав на них комунальної власності для продажу на земельних торгах та проведення таких - 20,0тис.грн. (спеціальний фонд).

За головним розпорядником Відділ фінансів Баранівської міської ради по загальному фонду передбачено видатки на:

- керівництво і управління в сумі 1775,9тис.грн. у в т.ч. оплата праці з нарахуваннями – 1681,9тис.грн., за спожиті енергоносії – 48,0тис.грн.;
- резервний фонд - 10,0тис.грн.;
- інші субвенції (обласному бюджету на забезпечення виконання регіонального замовлення підвищення кваліфікації педагогічних працівників) – 149,2тис.грн.

Порівняльний аналіз видатків головних розпорядників коштів у бюджеті Баранівської міської ради 2022-2023 (млн. грн.)



Начальник відділу фінансів Олександр ВАСИЛЕВСЬКИЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року № 1946

Про внесення змін до бюджету
Баранівської міської територіальної
громади на 2022 рік

(06511000000) код бюджету

На підставі статті 143 Конституції України, Бюджетного кодексу України, статей 26, 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», підпункту 2 пункту 1 Постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2022 №252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», враховуючи звернення розпорядників коштів та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту і зв'язку, Баранівська міська рада

ВИРІШИЛА:
1. Внести зміни до рішення 25 сесії 8 скликання міської ради від 23.12.2021 №1388 із змінами та доповненнями від 25.01.2022 №1647, від 15.02.2022 №1654, від 27.02.2022 №1660, від 12.05.2022 №1663, від 30.06.2022 №1722, від 28.07.2022 №1775, від 18.08.2022 №1802, від 27.09.2022 №1816, від 25.10.2022 №1823, від 07.11.2022 №1872 та від 25.11.2022 №1941, рішення виконавчого комітету від 18.03.2022 №28, від 30.03.2022 №30, від 15.04.2022 №32 та від 09.06.2022 №75, а саме:

1.1. В пункті 1 підпункті 1) цифри 227394461 та 218946124 замінити відповідно цифрами 213879591 та 205431254.
1.2. В пункті 1 підпункті 2) цифри 229682867,99, 214526040,99 та 15156827 замінити відповідно цифрами 216167997,99, 201050075,99 та 15117922.
1.3. В пункті 5 цифри 8172727 замінити на 7859598.
2. Додатки № 1, 3, 4 та 5 викласти в новій редакції.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту і зв'язку.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1947

Про затвердження Програми
соціально-економічного розвитку
Баранівської міської територіальної
громади на 2023 рік

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», заслухавши та обговоривши проєкт програми соціально-економічного розвитку Баранівської міської територіальної громади на 2023 рік, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму соціально-економічного розвитку Баранівської міської територіальної громади на 2023 рік (далі Програма), що додається.
2. Довести до підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності і підпорядкування основні завдання Програми.

3. Щопівроку аналізувати хід виконання основних показників Програми та при необхідності вносити пропозиції щодо їх коригування.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту і зв’язку.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Додаток
до рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022р. №1947

Програма

соціально-економічного розвитку Баранівської міської територіальної громади на 2023 рік

Паспорт
Програми соціально-економічного розвитку
Баранівської міської ОТГ на 2023 рік

	Назва програми	Програма соціально-економічного розвитку Баранівської міської територіальної громади на 2023 рік
	Мета програми	Узгодження спільних дій органу місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання різних форм власності по створенню сприятливих умов для забезпечення соціально-економічного розвитку громади.
	Очікувані результати виконання програми	Розв'язання соціальних проблем та зростання якості життя населення за рахунок створення передумов для стійкого соціально-економічного розвитку громади
	Структура програми	Вступ Загальні положення 1. Аналітична частина 2. Цілі та пріоритети економічного і соціального розвитку громади у 2023 році 3. Бюджет громади на 2023 рік 4. Розвиток економічного потенціалу та підприємництва 5. Управління об'єктами комунальної власності 6. Розвиток житлово-комунального господарства та благоустрою громади 7. Органи місцевого самоврядування 8. Соціальний захист населення 9. Надання адміністративних послуг 10. Культура, розвиток фізичної культури та спорту 11. Освіта 12. Охорона здоров'я 13. Землеустрій громади 14. Фінансове забезпечення заходів Програми та цільових Програм
	Ініціатор розроблення програми	Виконавчий комітет Баранівської міської ради
	Розробник програми	Відділ бухгалтерського обліку Баранівської міської ради
	Відповідальні виконавці програми	Виконавчі органи міської ради, територіальні підрозділи центральних органів виконавчої влади, заклади, установи, фонди, суб'єкти господарювання міста
	Термін реалізації програми	2023 рік
	Обсяги фінансування програми, тис. грн.	Фінансування заходів проводиться згідно цільових програм з міського, Державного та обласного бюджетів та за кошти інших джерел не заборонених чинним законодавством
	Контроль за виконанням програми	Покладається на голів постійних депутатських комісій міської ради, заступників міського голови, начальників відділів.

Вступ

Програма соціально-економічного розвитку Баранівської ТГ на 2023 рік (далі - Програма) враховує основні пріоритети розвитку громади, конкретні завдання щодо підвищення ефективності використання наявного природного, виробничого і трудового потенціалів, ґрунтується на комплексі галузевих програм.

Співпраця органів місцевого самоврядування на виконання зазначених умов передбачає досягнення визначеної у Програмі мети, отримання підтримки громади.

Програма розроблена відповідно до вимог законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», «Про державні цільові програми», «Про стимулювання розвитку регіонів» та Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України №695 від 05.08.2020 року.

Метою Програми є узгодження спільних дій органу місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання різних форм власності по створенню сприятливих умов для забезпечення соціально-економічного розвитку громади, зростання добробуту і підвищення якості життя населення Баранівської об'єднаної територіальної громади за рахунок забезпечення позитивних структурних зрушень в економіці, підвищення її конкурентоспроможності, як основи для збалансованого зростання стандартів та показників економічного розвитку. Програма визначає цілі, завдання та основні заходи економічного і соціального розвитку Баранівської міської ради на 2023 рік.

Основні показники Програми базуються на намірах господарюючих суб'єктів громади, пропозиціях структурних підрозділів міської ради та враховують існуючі тенденції соціально-економічного розвитку громади та поточну економічну ситуацію в країні.

Термін реалізації Програми соціально-економічного розвитку Баранівської ОТГ – 2023 рік.

Виконання зазначених пріоритетних завдань дасть можливість забезпечити стабільні темпи економічного зростання, сприятиме наповненню бюджету міста та дозволить спрямувати фінансові ресурси у соціальну сферу для створення повноцінного життєвого середовища, додержання державних соціальних стандартів та гарантій.

На підставі оцінки ресурсного потенціалу громади, тенденцій соціально-економічного розвитку в 2022році, наявних проблем і можливих ризиків у Програмі визначено пріоритети, оперативні цілі, завдання та заходи економічної та соціальної політики влади на 2023 рік, які спрямовані на підвищення конкурентоспроможності економіки територіальної громади на основі інноваційно-інвестиційної складової,

забезпечення якісного та безпечного середовища життєдіяльності населення, а також критерії ефективності її реалізації.

Враховуючи, що обмеженість бюджетних коштів не дозволяє в повній мірі вирішити ключові проблеми громади, Програма передбачає концентрацію ресурсів на реалізацію низки інфраструктурних проектів, вкрай необхідних для об'єднаної територіальної громади, а також виконання заходів, спрямованих на підвищення якості освіти і медичного обслуговування, рівня соціального захисту громадян, реформування житлово-комунального господарства, подальше поліпшення інвестиційного клімату та застосування інноваційних механізмів управління.

Програма визначає цілі та пріоритети соціально-економічного розвитку об'єднаної територіальної громади на 2023 рік, заходи та завдання для розвитку галузі (сфери діяльності), які відповідають основним стратегічним напрямам розвитку і заходам регіональних цільових програм.

Фінансування заходів Програми у 2023 році здійснюватиметься за рахунок різних джерел фінансування: бюджетних коштів, власних коштів господарюючих суб'єктів, грантів, міжнародної технічної допомоги, доходів від надання платних послуг бюджетними установами, благодійної, гуманітарної, спонсорської допомоги та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

У процесі виконання Програма може уточнюватися. Зміни і доповнення до Програми затверджуються Баранівською міською радою за поданням депутатів, постійних комісій міської ради, членів виконкому та мешканців міста. Звітування про виконання Програми двічі на рік – за шість місяців та підсумками року.

І.Аналітична частина
Коротка характеристика громади

Баранівська об’єднана територіальна громада утворена у грудні 2016 року відповідно до Закону України «Про добровільне об’єднання територіальних громад» шляхом об'єднання 13 міської/селищної/ сільських рад Баранівського району. Згідно постанови Кабінету Міністрів України від 12 червня 2020 року №711-р «Про визначення адміністративних центрів та затвердження територій територіальних громад Житомирської області», підпункту 4 п.2 Прикінцевих положень Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо визначення територій та адміністративних центрів територіальних громад». Процес утворення Баранівської міської територіальної громади завершено проведенням перших місцевих виборів у жовтні 2020 року. До складу Баранівської міської ТГ увійшли 35 населених пунктів, доєднавши до громади смтю Першотравенськ.

ТГ займає площу 602,001 км2 з населенням 26 тис. мешканців, у тому числі у м. Баранівка – 12 тис. осіб.

Баранівська громада розташована у південно-західній частині Житомирської області на обох берегах р. Случ, за 78 км від обласного центру м. Житомира та за 220 км від столиці України м. Києва. Відстань до найближчої станції Радулин – 26 км. Район відноситься до Полісся. Межує:

- на півночі - з Новоград-Волинським районом;
- на сході – з Довбиською громадою;
- на заході –з Дубрівською громадою;
- на півдні – з Хмельницькою областю та Романівським районом.

Баранівську громаду перетинає одноколійна електрифікована залізнична лінія Новоград-Волинський - Шепетівка Південно-Західної залізниці. Власні зовнішні перевезення громади здійснюються по мережі територіальних автодоріг, до яких відносяться - Т-06-12 /Новоград-Волинський – Полонне – Старокостянтинів/ та Т-06-01 /Баранівка – Висока Піч/.

Адміністративний центр громади – місто Баранівка.

17 липня 2020 року Верховна Рада України прийняла Постанову № 3650 «Про утворення та ліквідацію районів». Після внесення змін до адміністративно-територіального устрою в Україні Баранівська міська ТГ ввійшла до складу новоствореного Новоград-Волинського району (Склад району - 2 міські громади, 3 селищні громади, 7 сільських громад). Баранівська громада зайняла друге місце за кількістю населення після Новоград-Волинської міської ТГ, та друге місце за площею після Ємільчинської селищної ТГ.

Порівняння Баранівської міської ТГ, району та області

	Площа, км^2	Площа ОТГ, % до району/області	Населення	Населення ОТГ, % до району/області	Густота населення
Баранівська міська ТГ	602,001	х	26745	х	44,4
Новоград – Волинський район	5237,300	11,5%	169704	15,8%	32,4
Житомирська область	29651,700	2,0%	1208212	2,2%	40,7

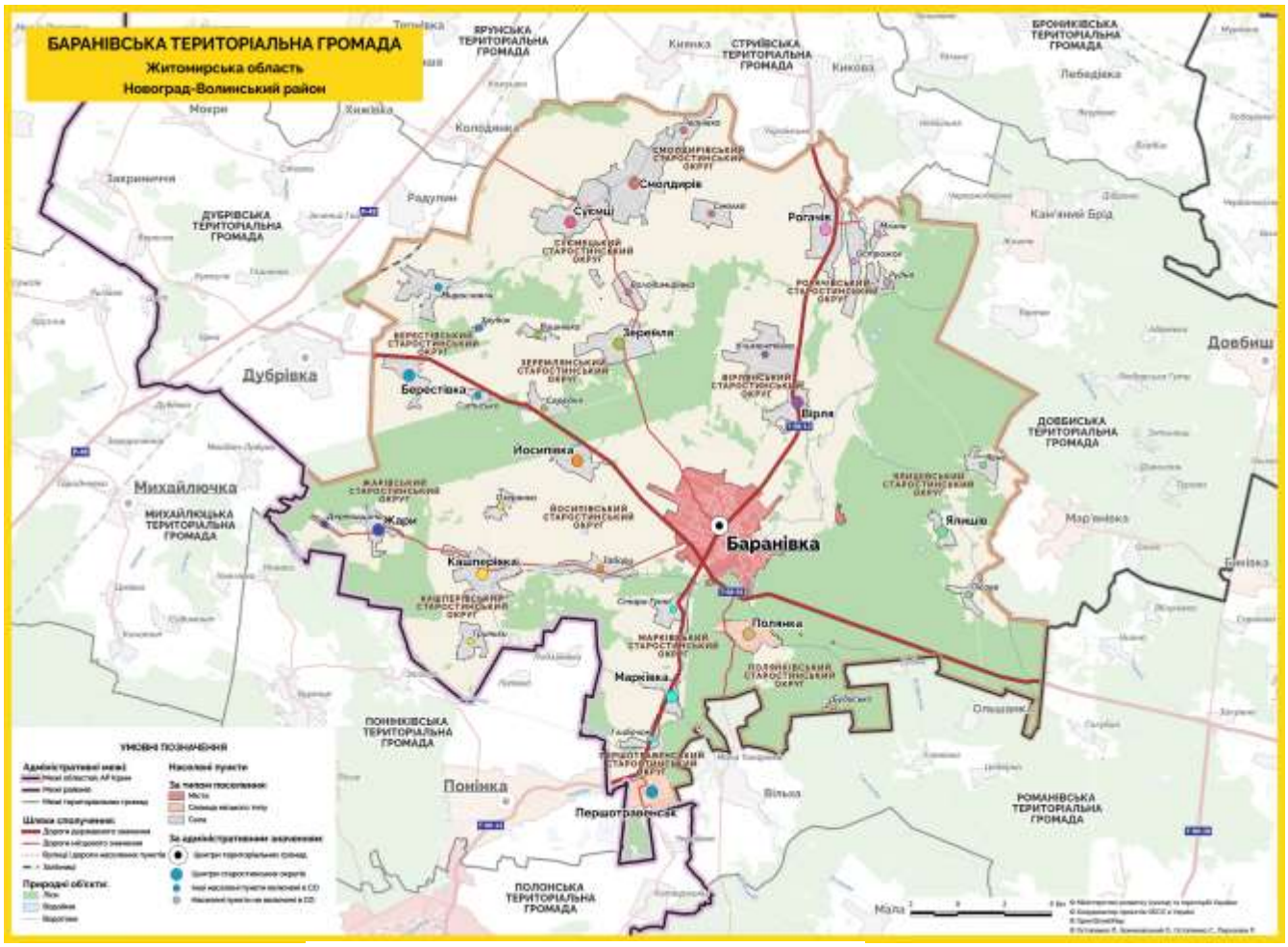


Рис.1. Мапа Баранівської міської ТГ

Виробнича інфраструктура

На території громади представлені такі галузі промисловості: легка, харчова, будівельних матеріалів, сільське господарство.

Повномасштабна війна проти України у 2022 році спричинила негативні тенденції у розвитку промисловості через низку дестабілізаційних факторів. Труднощі із логістикою, звуження можливості експорту та імпорту, падіння попиту на продукцію, скорочення замовлень

через військові дії, несприятлива цінова кон’юнктура на зовнішніх ринках, наявність складнощів з постачанням сировини, висока собівартість виробництва, зростання цін на вантажні залізничні перевезення та високі ціни на енергоносії, значні курсові коливання – всі ці фактори негативно впливають на можливість здійснення виробничої діяльності та експортно-імпортних операцій підприємствами-виробниками промислового комплексу міста.

Однак, попри всі складнощі, провідними промисловими підприємствами вживаються заходи з адаптації роботи в умовах воєнного часу. Найбільшими промисловими підприємствами ТГ є: ДП «Баранівське лісомисливське господарство», ТОВ «Органік мілк», ТОВ «Органічний м'ясний продукт», ТОВ «Баранівський молокозавод», ТОВ «Декор Кераміка», ТОВ «Декор Україна», ТОВ «Полянківська кераміка», ПАТ «Екоугольгруп», ТОВ «Альянс Техфарфор», Меблева фабрика “Гермес”, ДП «Шпат». Виробнича спеціалізація: лісопереробна, виробництво органічної харчової продукції, меблів, продукції з фарфору та скла.

Розпочали свою роботу нові органічні виробники: ФГ “Органічна курочка”, ТОВ “Органік Берріз”, ТОВ “Альфабет Агро”- виробництво органічних яєць, малини, часнику, картоплі, суниці, смородини.

У промисловості найбільшу питому вагу займають такі галузі: - лісопереробна - 40%; - обробна – 30%; - м'ясо-молочна - 25%; - інші – 5%

Водночас, на місцевих підприємствах офіційно зайнято не більше 15% працездатного населення (усього - 13 тисяч осіб). Вагому роль відіграє як фактор географічної близькості обласного центру – Житомира (75 км) та м. Новоград-Волинського (40 км), так і сезонна зайнятість на сільськогосподарських роботах і неформальна зайнятість. Крім того, частина працездатного населення виїздить у пошуках роботи за межі країни.

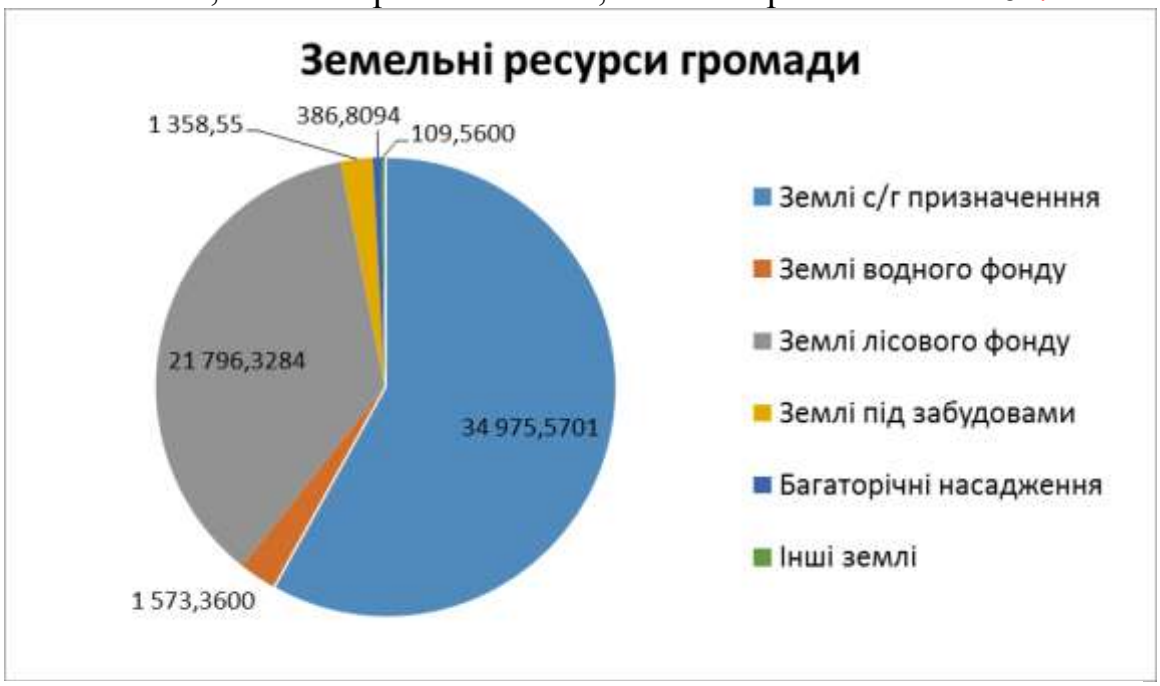
Частка осіб старшого працездатного і пенсійного віку у громаді динамічно зростає. Тому для Баранівської міської ТГ актуальними є ті ж демографічні проблеми, що і на національному рівні: передусім - старіння населення. Ще майже 1000 осіб зареєстровані як фізичні особи-підприємці.

Банківська система представлена філіями банків «Ощадбанк», «Приват банк», «Райфайзен банк Аваль», та кредитною спілкою «Добробут».

Земельні ресурси громади, га

Категорія земель	Площа,га	%
Землі с/г призначенння	34975,5701	59
Землі водного фонду	1573,36	2
Землі лісового фонду	21796,3284	36
Землі під забудовами	1358,5521	2
Багаторічні насадження	386,8094	-
Інші землі	109,56	1
Разом	60200,18	100

Основними сільськогосподарськими підприємствами, зареєстрованими на території громади є ТОВ «Галекс Агро», ТОВ «Агровест Груп», ТОВ «БСП 1», СТОВ «МиРославель Агро», ТОВ «Марківка Агро -ВТ», ТОВ «Баранівка Агро», ФОП Обухівський Р. В., Ф/г «Сахнюкове», ТОВ «Агрополісся-12», ТОВ «Форест Полісся-10».



Транспортна інфраструктура

Транспортне сполучення забезпечується автомобільними дорогами загального користування державного та місцевого значення. Основний транспортний вузол-зв'язок розташований у в місті Баранівка, де перетинаються автомобільні шляхи. За діючою маршрутною мережею пасажирського автомобільного транспорту здійснюється перевезення на приміській маршрутній мережі та на внутрішньо обласній маршрутній мережі.

Дорожня інфраструктура громади знаходиться в незадовільному стані, цьому передував низький рівень фінансування дорожніх робіт, через недостатнє фінансування порушувалися нормативні міжремонтні строки, не було можливості здійснити технічне переоснащення дорожньої галузі, широко запровадити нові технології, машини, механізми, матеріали і конструкції.

Найбільш проблемними, що потребують ремонту, є дороги загального користування місцевого значення та вулиці і дороги комунальної форми власності. Наразі ведеться активна робота щодо будівництва, капітального ремонту та реконструкції дорожнього покриття громади, проте у зв'язку з недостатнім фінансуванням значна кількість доріг знаходиться у вкрай занедбаному стані.

Містобудівні документи

На території громади наявна актуальна містобудівна документація:

«Генеральний план м. Баранівка Житомирської області» затверджений рішенням 16 сесії 7 скликання Баранівської міської ради від 22.12.2017р. №778.

«Схема планування території Баранівської міської об'єднаної територіальної громади Житомирської області» затверджена рішенням 30 сесії 7 скликання Баранівської міської ради від 10.05.2019 №1802 (без території Першотравенської селищної ради).

ІІ. ЦІЛІ ТА ПРІОРИТЕТИ ЕКОНОМІЧНОГО І СОЦІАЛЬНОГО РОЗВИТКУ ГРОМАДИ У 2023 РОЦІ

У 2023 році основні зусилля органів влади спрямовуватимуться на досягнення позитивних тенденцій економічного розвитку громади, застосування ефективної раціональної політики використання бюджетних коштів, реалізацію державної політики, спрямованої на реанімування економіки, підвищення соціальних стандартів і покращення добробуту мешканців громади.

Програма спрямована, насамперед, на стабілізацію економіки міста, недопущення погіршення якості життя населення, а також стабільну роботу систем забезпечення життєдіяльності громади.

Основна мета:

Забезпечення захисту прав та добробуту громадян, зменшення негативних наслідків в економіці шляхом ефективного використання усіх інструментів та чинників її відновлення і модернізації, реалізація в громаді власного потенціалу розвитку.

Пріоритети економічного розвитку громади:

- збереження та зростання економічного потенціалу громади, забезпечення конкурентоспроможності продукції місцевих виробників через інноваційний розвиток, освоєння нових видів продукції та послуг;
- сприяння створенню привабливого інвестиційного клімату у громаді та залучення стратегічних інвесторів у реальний сектор економіки громади;
- участь у проектах міжнародної технічної допомоги;
- розширення мережі сучасних закладів торгівлі та побутового обслуговування;
- ефективне використання земельних ресурсів громади та об'єктів комунальної власності;
- якісне утримання території та об'єктів благоустрою;
- підвищення рівня енергозбереження та ефективності використання енергоресурсів у всіх сферах господарювання;
- розвиток малого та середнього підприємництва, приватної ініціативи.

У сфері соціальної та гуманітарної політики:

- забезпечення соціального захисту та підтримки незахищених верств населення;
- послаблення напруги на ринку праці, підвищення соціальної захищеності безробітних;
- легалізація робочих місць та недопущення тіньової зайнятості;
- зростання рівня заробітної плати, в тому числі у бюджетній сфері;
- підвищення безпеки життєдіяльності населення;
- забезпечення пріоритетного фінансування соціальних програм;
- забезпечення подальшого розвитку дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти;
- якісне медичне обслуговування населення;
- залучення широких верств населення до занять фізичною культурою та спортом;
- культурний розвиток громадян, зростання духовно-інтелектуального потенціалу мешканців міста.

Основні завдання Програми полягають у:

- забезпеченні гідних умов життя громадян за рахунок нарощування та утримання рівня економічного зростання, проведення структурних перетворень, впровадження нових енергозберігаючих технологій;
- стимулюванні раціонального використання енергоресурсів, що сприятиме забезпеченню потреби мешканців багатоповерхового та приватного секторів в енергоресурсах;
- створенні позитивної тенденції, щодо залучення вітчизняних та іноземних інвестицій;

- сприянні суб`єктам господарювання у реалізації інвестиційних проектів, спрямованих на створення нових робочих місць, освоєння передових технологій;
- забезпеченні подальшого розвитку малого і середнього підприємництва, підвищення їх ролі у соціально-економічному житті громади;
- забезпечення населення якісними комунальними послугами;
- забезпечення в повному обсязі ефективного фінансування діяльності установ бюджетної сфери, виплати заробітної плати і соціальних виплат, економія коштів та енергетичних ресурсів.

ІІІ. БЮДЖЕТ ГРОМАДИ НА 2023 РІК

Бюджетна політика 2023 року буде спрямована на вирішення вкрай нагальних та проблемних питань, забезпечення цільового та ефективного використання коштів міського бюджету.

Доходи місцевого бюджету

Показники дохідної частини міського бюджету на 2023 рік розроблені на базі основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України, які враховують дії правового режиму воєнного стану, та із застосуванням норм, як чинних бюджетного та податкового законодавства, так і пропозицій змін до Податкового кодексу України.

При прогнозуванні дохідної частини місцевого бюджету на 2023 рік було враховано:

- статистичні показники, які використовуються при розрахунку прогнозних надходжень податків та зборів, зокрема за 2021 рік, очікувані макропоказники Мінекономіки на 2022 рік та прогнозні на 2023 рік;

- фактичне виконання дохідної частини бюджету за результатами 2019 - 2021 років та 11 місяців 2022 року;

- продовження на 2023 рік дії тимчасової норми щодо підвищеного (+ 4%) нормативу зарахування податку на доходи фізичних осіб до місцевих бюджетів (крім бюджету м. Києва);

- періоди дії воєнного стану та ліквідації наслідків збройної агресії проти України;

- ставки акцизного податку на пальне, які визначені проектом Закону України «Про внесення змін до розділу XX «Перехідні положення» Податкового кодексу України щодо ставок акцизного податку на період дії правового режиму воєнного, надзвичайного стану» (реєстр. № 7668-д від 29.08.2022).

В цілому, показник доходів бюджету на 2023 рік обраховано в сумі **128278,0тис.грн,** у тому числі:

- *загальний фонд – **118905,7 тис. грн.;***
- *спеціальний фонд –**9372,3 тис. грн..***

***Прогнозні показники** доходів **міського бюджету** на **2023 рік**, у порівнянні до плану зі змінами на **2022 рік**, **зменшено** на **8643,8тис.грн** або на **6,3%** (до **очікуваних збільшено** на **27485,6тис.грн.,** або на **27,3%**), у тому числі по:*

- ✓ *загальному фонду – зменшується на **10509,2тис.грн** або на **8,1%** (до **очікуваних збільшується** на **26640,8 тис. грн** або на **28,9%**);*
- ✓ *спеціальному фонду – збільшується на **1865,4тис. грн** або на **24,8%** (до **очікуваних** збільшується на **844,8 тис. грн** або на **9,9%**).*

Основним джерелом надходжень загального фонду є **податок та збір на доходи фізичних осіб**, що становить **71,4%** від прогнозного показника **доходів** загального фонду **2023 року**.

Розрахунок прогнозу надходжень податку на доходи фізичних осіб на наступний рік розрахований із урахуванням прогнозного обсягу фонду оплати праці, рівня середньої заробітної плати , розміру мінімальної заробітної плати на 2023 рік, а також бази та ставок оподаткування доходів фізичних осіб.

Факторами впливу на стан надходжень податку на доходи фізичних осіб у 2023 році є ділова активність суб'єктів господарювання, виходячи з можливостей в періоди дії воєнного стану та ліквідації наслідків збройної агресії проти України

Враховані в бюджеті показники **податку та збору на доходи фізичних осіб** на **2023 рік**, становлять:

- податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати (11010100) – **79405,7 тис. грн., або 93,6 % від загальної суми ПДФО;**
- податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького

складу, що сплачується податковими агентами (11010200) – **2900,0 тис. грн. (3,4 %);**

- податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата (11010400) - **2059,3 тис. грн. (2,4 %);**

податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування (11010500) **– 500,0 тис. грн**. **(0,6%**).

Розрахунок показника рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів на 2023 рік здійснено із врахуванням очікуваних надходжень (нарахувань) такої рентної плати у поточному році, термінів сплати, а також аналізу динаміки надходжень у попередніх періодах та без застосування індексації ставок, визначених в абсолютних значеннях.

Об'єктом оподаткування рентною платою за спеціальне використання лісових ресурсів є: деревина, заготовлена в порядку рубок головного користування; деревина, заготовлена під час проведення заходів щодо поліпшення якісного складу лісів, використання корисних властивостей лісів та інше.

Починаючи з 01.01.2019 року, рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів зараховується у пропорціях: 37% - до загального фонду державного бюджету, 26% - до спеціального фонду державного бюджету та 37% - до доходів місцевих бюджетів.

Показники рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів до місцевого бюджету на **2023 рік** складають **3050,0 тис. грн**. , порівняно із очікуваним показником 2022 року збільшується на 50,0 тис. грн. або на 1,7 відсотка. Тобто, рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування (13010100) становить 1450,0 тис. грн. , рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування) – 1600,0,0 тис. грн.

Розрахунок рентної плати за видобування корисних копалин загальнодержавного та місцевого значення на 2023 рік здійснено з урахуванням динаміки надходжень за попередні роки, прогнозного індексу цін виробників у добувній промисловості і розробленні кар'єрів (крім застосування їх до рентної плати за користування надрами в цілях, не пов'язаних з видобуванням корисних копалин), а також тенденції видобутку (погашення) корисних копалин та діючих ставок.

Починаючи з 2019 року, рентна плата за видобування корисних копалин загальнодержавного значення (крім рентної плати за користування надрами для видобування нафти, природного газу та

газового конденсату) зараховується у розмірі 5% до доходів місцевих бюджетів, також до місцевих бюджетів у повному обсязі зараховується рентна плата за видобування корисних копалин місцевого значення . В 2023 році очікуємо даних надходжень, відповідно, **10,0 тис. грн. та 60,0 тис. грн.,** порівняно із очікуваним показником за 2022 рік, **збільшуються на** 0,7 **тис. грн** або на **1,0 відсоток**.

Показник надходжень **акцизного податку** на **2023 рік** становить **4250,0тис. гривень.**

Прогнозні надходження акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів визначені по діючому законодавству, що передбачає зарахування надходжень з алкогольних напоїв та тютюнових виробів до бюджетів місцевого самоврядування в обсязі **2500,0** тис. грн, порівняно із очікуваним показником на 2022 рік **збільшуються** на **270,0 тис. грн** або на **12,1 відсотка.**

Починаючи з 01.01.2017 року 13,44% акцизного податку з виробленого в Україні та ввезеного на митну територію України пального зараховуються до загального фонду бюджетів місцевого самоврядування.

Показники акцизного податку з виробленого в Україні та ввезеного на митну територію України пального на **2023 рік**, порівняно із очікуваними надходженнями 2022 року, **збільшуються** на **26,0тис.грн.** або на **34,2 відсотка**, та на **1270,0 тис. грн** або в 4 рази відповідно.

Розрахунок податку на майно, зокрема, *плати за землю* на **2023 рік** проведено у розрізі юридичних та фізичних осіб за видами земельного податку та орендної плати за земельні ділянки державної і комунальної власності, а також із врахування індексації нормативно грошової оцінки земельних ділянок, крім сільськогосподарських угідь (ріллі, багаторічних насаджень, пасовищ та перелогів).

Прогнозний показник **податку на майно *(плата за землю)*** до місцевого бюджету на **2023 рік** становить **7390,0 тис. грн**., що більше очікуваного показника 2022 року на **70,0 тис. грн. або на 1,0 відсоток.**

З 2019 року запроваджено земельний податок за лісові землі та встановлено ставки податку за один гектар лісових земель відповідно до статей 274 та 277 Податкового кодексу України.

Починаючи з 2021 року за земельні ділянки (крім земельних ділянок сільськогосподарського призначення, що використовуються для ведення сільськогосподарського товаровиробництва), в тому числі за земельні ділянки сільськогосподарського призначення, що не використовуються для ведення сільськогосподарського товаровиробництва, юридичні особи –

платники єдиного податку IV групи сплачують земельний податок на загальних підставах.

Прогноз надходжень плати за землю розраховано із врахуванням підпункту 69.14 пункту 69 підрозділу 10 розділу XX Податкового кодексу України, що діє по 31 грудня року наступного за роком, у якому припинено або скасовано воєнний, надзвичайний стан, яким визначено, що не нараховується та не сплачується плата за землю (земельний податок та орендна плата за земельні ділянки державної та комунальної власності) за земельні ділянки (земельні частки (паї), що розташовані на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, або на територіях, тимчасово окупованих

Розрахунок показника суми **податку на майно** ***(податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки)*** на **2023 рік** проведено у розрізі об'єктів житлової та комерційної нерухомостей, юридичних та фізичних осіб і становить **930,0 тис. грн.**

Прогнозний розрахунок податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, розраховано із врахуванням підпункту 69.22 пункту 69 підрозділу 10 розділу XX Податкового кодексу України, який визначає порядок сплати такого податку в умовах воєнного стану.

Прогнозна сума **єдиного податку** на **2023 рік** становить **17000,0 тис. грн**, і збільшується порівняно із очікуваним показником у 2022 році на **800,0 тис. грн**, або на **4,9 відсотка**.

У 2019 році до четвертої групи (сільськогосподарські товаровиробники) віднесені фізичні особи - підприємці, які провадять діяльність виключно в межах фермерського господарства, зареєстрованого відповідно до Закону України «Про фермерське господарство», за умови виконання сукупності вимог, визначених податковим законодавством.

З 23 травня 2020 року Законом України від 16.01.2020 № 466-IX збільшено граничний обсяг доходу для платників, що перебувають на спрощеній системі оподаткування та сплачують єдиний податок: I групи – з 300 тис. грн до 167 розмірів мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітного) року (далі – МЗП); II групи – з 1,5 млн грн до 834 розмірів МЗП; III групи – з 5 млн грн до 1167 розмірів МЗП.

При розрахунку прогнозу суми єдиного податку на 2023 рік було враховано пункт 9 підрозділу 8 розділу XX Податкового кодексу України, зокрема визначено, що тимчасово, з 01.04.2022 до припинення або скасування воєнного, надзвичайного стану на території України платниками єдиного податку третьої групи можуть бути фізичні особи - підприємці та юридичні особи - суб'єкти господарювання будь-якої організаційно-правової форми, та до таких осіб не застосовується

обмеження щодо обсягу доходу та кількості осіб, які перебувають з ними у трудових відносинах, із застосуванням ставки єдиного податку 2 відсотки.

Крім вищенаведеного бюджет міста в 2023 році поповниться платою за надання адміністративних послуг в сумі 1220,0 тис. грн. , державним митом – 65,0 тис. грн., адміністративними штрафами – 55,0 тис. грн., іншими надходженнями – 10,0 тис. грн..

Основними платежами **спеціального фонду є власні надходження бюджетних установ, кошти від продажу землі, екологічний податок, грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності,** що відповідно становлять **96,9%, 2,1%, 0,7%,** та **0,3%** від показника доходів спеціального фонду місцевого бюджету на 2023 рік.

Показник суми **власних надходжень бюджетних установ** на **2023 рік** становить **9080,3 тис. гривень.**

Показник суми коштів від продажу землі на **2023 рік** становить **200,0 тис. грн**.

Показник суми **екологічного податку** на **2023 рік** становить **62,0тис. гривень.**

грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності становлять **30,0 тис. грн**.

Отже, загальна сума надходжень по спеціальному фонду складає **9372,3 тис. грн. в т. ч. бюджет розвитку – 200,0 тис. грн.**

ВИДАТКИ МІСЦЕВОГО БЮДЖЕТУ

Розрахунки обсягів видатків місцевого бюджету здійснено на основі положень Податкового і Бюджетного кодексів України, Наказу Міністерства фінансів України від 23.06.2021 №365 та інших законодавчих актів, що стосуються місцевих бюджетів та міжбюджетних відносин, Програми діяльності Кабінету Міністрів України, Цілей сталого розвитку України на період до 2030 року, Стратегії економічної безпеки України на період до 2025 року Національної економічної стратегії на період до 2030 року, Бюджетної декларації на 2022-2024 року, схваленої постановою Кабінету Міністрів України від 31.05.2021 №548, законодавства України прийнятих на період воєнного стану, в зв’язку з військовою агресією російської федерації, проєкту програми соціально-економічного розвитку Баранівської міської територіальної громади та інших цільових програм, а також реалізації реформ у галузі освіти та охорони здоров’я.

При плануванні видаткової частини міського бюджету основною метою було збереження соціальної спрямованості місцевого бюджету для забезпечення фінансування гарантованих державою конституційних та законодавчих норм.

Обсяг видатків проекту бюджету Баранівської міської ради на 2023 рік визначено у сумі 170697,9 тис. грн. а саме:

- видатки загального фонду місцевого бюджету – 150836,6 тис. грн., у тому числі субвенції обласного бюджету, бюджетів територіальних громад – 401,7 тис. грн., базова дотація – 42018,2 тис. грн.;

- видатки спеціального фонду місцевого бюджету – 19861,3 тис. грн.

Проект бюджету розрахований з урахуванням встановлення мінімальної заробітної плати в розмірі 6700,00 грн. з 01.01.2023 на місяць та встановлення посадового окладу працівника І тарифного розряду ЄТС у розмірі 2893,00 грн. з 01.01.2023.

Видатки на оплату праці передбачено в сумі 109370,6 тис. грн., що становить 72,5%.

За рахунок спеціального фонду видатки на оплату праці передбачено в сумі 182,0 тис. грн. (надання спеціальної освіти мистецькими школами). В частині відділу благоустрою видатки на оплату праці за рахунок спеціального фонду не передбачаються, оскільки можлива реорганізація через створення комунального підприємства.

Видатки загального фонду на комунальні послуги та енергоносії передбачено включно з медициною в сумі 17630,5 тис. грн., без медицини – 13639,5 тис.грн. Питома вага видатків на енергоносії становить 11,6%.

Капітальні видатки спеціального фонду бюджету заплановано в сумі 10689,0 тис. грн., з них капітальні видатки за рахунок коштів, що передаються із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду) – 10489,0 тис. грн., які направляються на придбання основних засобів, капітальний ремонт доріг комунальної власності та реконструкція котелень закладів освіти.

По Баранівській міській раді на 2023 рік пропонуються до затвердження призначення загального фонду в сумі 55908,1 тис. грн., що на 24,2% (11124,0 тис. грн.) більше уточненого річного плануна 2022 рік (45807,1).

Для організаційного, інформаційно-аналітичного та матеріального забезпечення діяльності Баранівської міської ради передбачені видатки в сумі 26777,2 тис.грн. На заробітну плату з нарахуваннями органів місцевого самоврядування передбачено видатки у сумі 22310,5 тис. грн., що складає 83,3% від загального обсягу видатків. На оплату комунальних послуг та енергоносіїв передбачено видатки в сумі 2080,0 тис. грн., що

складає 7,8 % від загального обсягу видатків. Видатки, які передбачається проводити за рахунок власних надходжень (плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю, плата за оренду майна бюджетних установ) в сумі 150,0 тис. грн., планується спрямувати на інші першочергові видатки. Капітальні видатки складають 400,0тис.грн.

Для іншої діяльності у сфері державного управління передбачено кошти в сумі 766,0 тис.грн, (представницькі та трудовий архів)

За отримувачами коштів міського бюджету які здійснюють діяльність у галузі медицини обсяг видатків передбачено в сумі 4403,2 тис.грн. з них:

- 3927,9 тис. грн.. на оплату енергоносіїв;

- 475,3 тис. грн. на інші програми та заходи, у т.ч:

- програми і централізовані заходи боротьби з туберкульозом - 15,0 тис. грн.;
- централізовані заходи з лікування онкологічних хворих - 250,0 тис. грн..;
- інші програми (пільгові медикаменти) - 50,0 тис. грн.

Станом на дату формування бюджету суміжні (Довбиська та Дубрівська) громади не передбачили повна потреба у наданні таких субвенцій складає 1146,5 та 482,5 тис. грн. відповідно.

На організацію благоустрою населених пунктів громади передбачено 16751,7 тис. грн.

Видатки на заробітну плату з нарахуваннями загального фонду на 2023 рік визначено в загальній сумі 8227,7 тис. грн., що складає 49,1% від загального обсягу видатків. Видатки на енергоносії передбачено у сумі 1300,0 тис. грн. (загальний фонд – 1000,0тис.грн., спеціальний - 300,0тис.грн.). По спеціальному фонду видатки для придбання предметів та метеріалів становлять 1300 тис.грн., для оплати послуг крім комунальних 20,0 тис.грн. За рахунок відповідних видатків проводиться утримання вуличного освітлення у тому числі.

Для покриття різниці в тарифах КП «Баранівка міськводоканал» передбачено видатки в сумі 100,0 тис. грн.(відшкодування різниці між розміром ціни (тарифу) на житлово-комунальні послуги, що затверджувалися або погоджувалися рішенням місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання)).

Видатки на поховання учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни на 2023 складають 120,0 тис.грн.

На заходи та роботи з територіальної оборони передбачено кошти в сумі 3,0 тис.грн.

На утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету за загальним фондом передбачено 1400,0 тис. грн. а також 5000,0 0 тис. грн. за спеціальним фондом на проведення капітальних ремонтів доріг комунальної власності.

На утримання КУ «Агенція місцевого органічного розвику – АМОР» Баранівської міської рад» передбачено 495,0 тис. грн.

На природоохоронну діяльність передбачено 92,0 тис. грн. за рахунок спеціального фонду.

Для будівництва інших об'єктів комунальної власності(просторовий розвиток) за рахунок спеціального фонду передбачено 1023,0 тис.грн.

За головним розпорядником «Гуманітарний відділ Баранівської міської ради» видатки складають 97989,8 тис.грн., в тому числі по загальному фонду 86719,5 тис.грн., по спеціальному – 11270,3 тис.грн. За рахунок місцевого бюджету у 2023 році будуть фінансуватися всі інші заклади освіти, культури та спорту громади. Мережа установ «Освіта» нараховує 26 бюджетних установ, з них:

- 12 закладів дошкільної освіти;

- 11 закладів загальної середньої освіти;

- 1 позашкільний заклад освіти;

-1 централізована бухгалтерія і господарча група;

- 1 центр професійного розвитку педагогічних працівників.

Мережа установ культури та спорту нараховує 43 установи.

На утримання установ і закладів галузі виключно коштом місцевого бюджету плануються видатки загального фонду в сумі 86719,5 тис. грн. У 2022 році на такі цілі було направлено на гуманітарний відділ - 148992,6тис.грн. З них: «Освіта» 137459,0 тис. грн. , культура і мистецтво – 8859,4тис.грн., фізична культура і спорт – 2674,2 тис.грн.

Відділ фінансів звертає вашу увагу, що у Законі України «Про Державний бюджет України на 2023 рік» не здійснено на 2023 рік розподіл освітньої субвенції, субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами та додаткової дотації з державного

бюджету місцевим бюджетам на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я в розрізі місцевих бюджетів у зв’язку із суттєвою вимушеною міграцією учнів у поточному році та неможливістю здійснити достовірний прогноз кількості учнів. Розподіл вказаних видів міжбюджетних трансфертів здійснюватиметься Кабінетом Міністрів України на основі верифікованих Міністерством освіти і науки України даних про кількість учнів.

Тому, зважаючи на вищезазначене, тільки після прийняття Кабінетом Міністрів України рішень щодо розподілу освітньої субвенції, субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами та додаткової дотації з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров’я місцевим радам необхідно буде врахувати у відповідних місцевих бюджетах на 2023 рік зазначені міжбюджетні трансферти.

На заробітну плату з нарахуваннями заплановано 66463,0 тис. грн., що становить 76,6 % від загального обсягу видатків загального фонду по галузі. На енергоносії – 10387,9 тис. грн., що складає 11,98 % в структурі видатків галузі. Видатки на харчування на 2023 рік заплановані в сумі 10973,8 тис.грн. (загальний фонд – 4000,0 тис. грн., спеціальний – 6973,8 тис.грн.).

в т. ч.:

1. Видатки на харчування дітей в закладах дошкільної освіти – 3875,4 тис.грн. (загальний фонд – 2000,0тис.грн., спеціальний фонд – 1875,4тис.грн.).

2. Видатки на харчування дітей в закладах загальної середньої освіти – 7098,4тис.грн. (загальний фонд – 2000,0тис.грн., спеціальний фонд – 5098,4тис.грн.).

Видатки по дошкільній освіті становлять 33801,0тис.грн., в тому числі по загальному фонду – 29925,6тис.грн., спеціальний фонд – 3875,4тис.грн. Видатки на оплату праці з нарахуваннями становлять 24400,0тис.грн..

На утримання ЗЗСО видатки становлять 36999.4 тис.грн., видатки на оплату праці з нарахуваннями становлять 17080,0тис.грн..

По позашкільній освіті видатки становлять 2129.4тис.грн.,на оплату праці з нарахуваннями становлять 1903.2тис.грн..

По інших закладах освіти видатки становлять 6294,0тис.грн. Видатки на оплату праці з нарахуваннями 5368,0тис.грн.,

На утримання бібліотек по загальному фонду передбачаються видатки в розмірі 2515,2 тис. грн., по спеціальному фонду – 10,1тис.грн. Оплата

праці з нарахуваннями становить 2328,0тис.грн., за спожиті енергоносії 117,0тис.грн.

На утримання клубів та будинків культури по загальному фонду передбачаються видатки в розмірі 5166,1 тис. грн. Оплата праці з нарахуваннями становить 4872,1тис.грн., за спожиті енергоносії 243,0тис.грн.

На утримання Баранівської школи мистецтв по загальному фонду передбачаються видатки в розмірі 5120,0 тис. грн., по спеціальному фонду – 255,0тис.грн. Оплата праці з нарахуваннями становить 5102,0тис.грн., за спожиті енергоносії 135,5тис.грн.

На утримання музею передбачаються видатки в розмірі 410,0тис. грн., по спеціальному фонду – 8,6 тис.грн. Оплата праці з нарахуваннями становить 393,5тис.грн., за спожиті енергоносії 8,5тис.грн.

На проведення міських заходів протягом року передбачаються видатки в розмірі 70,0 тис. грн.

Передбачено також видатки на утримання ДЮСШ, ФОКу та проведення спортивних заходів. Обсяг видатків загального фонду на фізичну культуру і спорт запланований у сумі 2528,1 тис. грн. На заробітну плату з нарахуваннями заплановано кошти в сумі 2196,0 тис. грн..На оплату комунальних послуг та енергоносіїв заплановано кошти в сумі 250,0 тис. грн.

Видатки на спортивні заходи плануються в сумі 200,0 тис. грн.

За головним розпорядником «Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради» затверджується загальний обсяг видатків в сумі 10544,9 тис. грн., що на 592,6 тис. грн. більше затвердженого обсягу видатків 2022 року.

На утримання керівництва та управління головного розпорядника бюджетних коштів у галузі соціального захисту на 2023 пропонується передбачити видатки на загальну суму 1439,8 тис.грн. На заробітну плату з нарахуваннями 1342,0 тис.грн. Питома вага заробітної плати з нарахуваннями в загальному обсязі видатків складає 93,2 %. Видатки на оплату комунальних послуг та енергоносіїв заплановано в сумі 41,8 тис. грн.. Питома вага енергоносіїв в загальних видатках складає 2,9%.

На утримання закладу соціального обслуговування (надання соціальних послуг) громадян, які не здатні до самообслуговування, на 2023 рік пропонуються до затвердження видатки загального фонду в сумі 5448,3 тис. грн., що менше обсягу видатків 2022 року на 753,0 тис. грн. Видатки на заробітну плату з нарахуваннями заплановано в сумі 5220,3 тис. грн. Питома вага заробітної плати з нарахуваннями в загальному обсязі

видатків складає 95,8 %. Видатки на оплату комунальних послуг та енергоносіїв заплановано в сумі 16,0 тис. грн. (уточнений обсяг 2022 року – 15,6 тис. грн.). Питома вага енергоносіїв в загальних видатках складає 0,3%. Видатки спеціального фонду затверджено в сумі 40,0 тис. грн. за рахунок власних надходжень.

На утримання центру соціальної реабілітації дітей - інвалідів в 2023 році пропонуються до затвердження видатки в сумі 766,5 тис. грн. Видатки на заробітну плату з нарахуваннями заплановано в сумі 663,4 тис. грн. Питома вага заробітної плати з нарахуваннями в загальних видатках складає 86,5%. Видатки на оплату комунальних послуг та енергоносіїв заплановані в сумі 57,6 тис. грн. або 7,5%.

На утримання Центру соціальної служби для сім'ї, дітей та молоді пропонуються до затвердження видатки в сумі 608,4 тис. грн. На оплату праці з нарахуваннями передбачено 585,0 тис. грн. Питома вага заробітної плати з нарахуваннями в загальних видатках складає 96,1%.

На забезпечення видатків по догляду громадян відповідних категорій на професійній та непрофесійній основі передбачено кошти в сумі 2000,0тис.грн., що більше показника 2022 року на 1000,0тис.грн.

На виплату одноразових допомог громадянам передбачено 200,0тис.грн. На пільговий проїзд залізничним транспортом – 2,0тис.грн. та на пільгове медичне обслуговування чорнобильців – 13,9тис.грн.

Для утримання Служби у справах дітей Баранівської міської ради передбачено призначення загального фонду в сумі 1070,4 тис. грн., у т.ч. заробітна плата з нарахуваннями – 1027,2 тис. грн., витрати за спожиті енергоносії – 17,2тис.грн.

За головним розпорядником «Відділ містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради» передбачено видатки на:

- керівництво і управління в сумі 1927,6 тис. грн. у в т.ч. оплата праці з нарахуваннями – 1849,6 тис. грн., за спожиті енергоносії – 41,0тис.грн.;
- здійснення заходів із землеустрою - 200,0 тис. грн. (загальний фонд – 100,0тис.грн., спеціальний фонд – 100,0тис.грн.);
- розроблення схем планування та забудови територій - 50,0 тис. грн. (спеціальний фонд);
- проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї (спеціальний фонд) – 30,0 тис.грн.

- підготовки земельних ділянок несільськогосподарського призначення або прав на них комунальної власності для продажу на земельних торгах та проведення таких - 20,0 тис. грн.(спеціальний фонд).

<u>За головним розпорядником Відділ фінансів Баранівської міської ради</u> по загальному фонду передбачено видатки на:

- керівництво і управління в сумі 1775,9 тис. грн. у в т.ч. оплата праці з нарахуваннями – 1681,9 тис. грн., за спожиті енергоносії – 48,0тис.грн.;
- резервний фонд - 10,0 тис. грн.;
- інші субвенції (обласному бюджету на забезпечення виконання регіонального замовлення підвищення кваліфікації педагогічних працівників) – 149,2 тис. грн.

IV. РОЗВИТОК ЕКОНОМІЧНОГО ПОТЕНЦІАЛУ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА

Основними завданнями є поліпшення бізнес-клімату, створення сприятливих умов для стабільної та ефективної роботи суб'єктів підприємництва, консолідація зусиль структурних підрозділів міської ради та бізнесу для вирішення актуальних питань цього сектору економіки, скорочення державного регулювання та адміністративного втручання у діяльність суб'єктів господарювання, інформаційно-консультаційна допомога суб'єктам господарської діяльності, підтримка молодіжних підприємницьких ініціатив.

Інвестиційна діяльність.

На території громади продовжує проводитися політика в напрямку залучення нових інвестиційних проектів та підтримки вже діючих.

Головна мета: створення привабливого інвестиційного клімату та розвиток інвестиційної діяльності громади для забезпечення сталого економічного зростання та покращення добробуту територіальної громади, розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури, відновлення промислового потенціалу, поширення інформації про інвестиційні можливості громади серед міжнародних інвестиційних фондів та компаній для зростання соціально - економічного розвитку громади.

Проблемні питання розвитку:

- недостатня кількість дієвих важелів стимулювання інвестиційної діяльності;
- складний процес відведення та надання земельних ділянок інвесторам для здійснення господарської діяльності;

•нестабільність і непередбачуваність податкової системи, що призводить до високих податкових ризиків для бізнесу й обмежує можливість середньо - і довгострокового планування;

•складна процедура погодження документів по інвестиційних проектах, для реалізації яких надається державна підтримка.

•обтяжливий процес підключення енергопотужностей, необхідних для реалізації нових інвестиційних проектів.

•недосконаліть механізмів державно-приватного партнерства.

Основні напрями діяльності:

•підвищення інвестиційної привабливості громади за рахунок функціонування стабільного економічного середовища;

•інвентаризація старих промислових зон на території громади, з метою пошуку незадіяних місць для здійснення діяльності;

•систематичне оновлення баз даних інвестиційних пропозицій у пріоритетних сферах інвестування, вільних об'єктів нерухомості, земельних ділянок тощо;

•формування переліку об'єктів, фінансування яких буде здійснюватися за рахунок коштів державного бюджету та обласного бюджету;

•налагодження співпраці з різними міжнародними організаціями та прийняття участі у міжнародних проектах;

•розробка і захист проектів розвитку інфраструктури громади через Державний фонд регіонального розвитку;

•співфінансування програм та проектів;

•участь в інвестиційних форумах, ярмарках, семінарах та конференціях в Україні та за кордоном;

•розробка та виготовлення сувенірної продукції, що презентує громада.

Очікувані результати:

- збільшення обсягу загальних інвестицій в основний капітал та прямих вітчизняних та іноземних інвестицій в економіку громади;
- створення нових робочих місць на території громади;
- покращення інвестиційного рейтингу громади.

V. УПРАВЛІННЯ ОБ'ЄКТАМИ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

Управління комунальним майном міста здійснюється у наступних напрямках: оренда майна, передача об'єктів права комунальної власності у постійне або тимчасове користування юридичним та фізичним особам; приватизація майна; облік фінансових результатів діяльності та розподіл коштів, отриманих від оренди та приватизації майна.

Одним з основних завдань міської влади є ефективне та раціональне використання наявних об'єктів нерухомого майна комунальної власності міста в інтересах збільшення надходжень до міського бюджету.

Головне завдання – збереження, ефективне та цільове використання об’єктів комунальної власності Баранівської об’єднаної територіальної громади.

Основні завдання:

- підвищення ефективності управління об’єктами комунальної форми власності та збільшення надходжень до міського бюджету;
- збереження і ефективне використання комунального майна, збільшення надходжень до міського бюджету від його використання.

Заходи з реалізації:

- проведення балансоутримувачами систематичних перевірок стану утримання, використання та збереження комунального майна громади;
- пошук нових об’єктів оренди та укладення нових договорів оренди, здійснення контролю за станом їх використання, вжиття дієвих заходів щодо погашення заборгованості з орендної плати.
- при прийманні-передачі комунального майна здійснення його закріплення за комунальними підприємствами, установами, закладами на правах господарського відання чи оперативного управління шляхом підписання актів приймання-передачі;
- продовження роботи щодо проведення технічної інвентаризації об’єктів права комунальної власності та заходів по реєстрації прав власності на комунальне майно;
- виготовлення технічних паспортів на об’єкти комунальної власності;
- удосконалення форм контролю за виконанням умов договорів оренди майна комунальної власності;
- вжиття заходів щодо недопущення виникнення заборгованості з орендних платежів та погашення заборгованості минулих років,

КУ «Агенція місцевого розвитку»

У своїй діяльності Агенція є неприбутковою установою, керується чинним законодавством. За період 2022 року :

- за Програмою «U-LEAD з Європою» отримали два набори невідкладної допомоги «Прихисток» та «Освітлення». Загальна вартість отриманого складає 786 тис. грн.. Дані набори включають :10 – генераторів, 1- вуличний освітлювач, 1- відрізна машина (в комплекті 3 круги), 5- ланцюгових пил(в комплекті 15- ріжучих ланцюгів), 10- похідних ліжок, 10- карематів, 10- спальних мішків, 20- ковдр, 1 – бак для води на 1000 літрів, 90 - базових наборів для ВПО.

- Реалізовано проєкт «Надзвичайне реагування на підтримку дітей, постраждалих від збройних конфліктів, шляхом грошових переказів муніципалітетам, які включені до Ініціативи «Громади, дружні до дітей та молоді» для підтримки нагальних потреб сімей з дітьми». Даний проект впроваджувався за підтримки Асоціації міст України. Сума проєкту

становить 1,5 млн. грн. Які отримала громада на розрахунковий рахунок з цільовим призначенням відповідно до детального кошторису.

У жовтні у межах проєкту ГО «НУО «Ін Тач Юкрейн Фундейшен» за підтримки дитячого фонду ООН UNICEF відкрито «Дитячу точку «СПІЛЬНО». Даний проєкт реалізовується за кошти UNICEF.

Головна мета: розробка та сприяння реалізації стратегії розвитку територіальної громади (далі ТГ), надання аналітичної підтримки цьому процесу, залучення для проектів розвитку ТГ позабюджетних фінансових та інших ресурсів, інвестицій, а також налагодження партнерських відносин з містами побратимами та донорськими організаціями.

Проблемні питання: недостатнє фінансування з місцевого бюджету на 2023 рік для п'яти штатних одиниць, це впливає на якість та кількість підготовлених грантових заявок, що готує Агенція з метою вирішення проблем громади та залучення додаткових коштів до місцевого бюджету.

Цілі та завдання на 2023 рік: Завершення оновлення Інвестиційного паспорту громади, вкл. каталог ділянок типу "грінфілд", "браунфілд" та профілі діючих інвесторів на території громади. Підготовка документів для земельних ділянок типу "грінфілд", "браунфілд". Поширення оновленого інвестиційного паспорту серед цільової аудиторії (у т.ч. за підтримки АРР Житомирської області). Підготовка каталогу діючих інвесторів на території громади.

Продовження надання підтримки, консультацій на базі Агенції для підприємців щодо обміну досвідом та поєднання можливостей мікро- і малого бізнесу.

Підтримка лідерів та громадські організації, реалізація молодіжних проектів та ініціатив.

Розробка нових туристичних послуг на шляху туристичних потоків. Створення туристичних маршрутів по туристичним магнітам громади. Проведення кампанії «Бюджет участі – 2023».

Популяризація зареєстрованої торгової марки "Баранівка - органічний простір" серед місцевих підприємців і підприємств. Організація спільних маркетингових кампаній для просування місцевих товарів і послуг під спільною ТМ, зокрема підтримка участі місцевих підприємців у регіональних і національних виставках.

Здійснювати моніторинг впровадження Стратегії розвитку Баранівської міської територіальної громади на 2021-2027 роки та Плану заходів із реалізації стратегії розвитку Баранівської міської територіальної

громади на 2021-2023 роки та готувати щоквартальний моніторинговий звіт на розгляд міського голови.

Очікувані результати: Інвестиційний паспорт громади з оновленим інтерфейсом. Поширення інформації про інвестиційні можливості громади серед цільової аудиторії. Збільшення продажів продукції і послуг місцевих підприємців і підприємств. Зростання рівня пізнаваності громади в Житомирській області й Україні. Популяризація туристичних магнітів Баранівської громади, розвиток туристичних можливостей громади (харчування, розваги, ремесла) поширення самозайнятості для сільського населення.

КП«Полісся» Баранівської міської ради.

Комунальне підприємство «Полісся» Баранівської міської ради є підприємством комунальної власності територіальної громади Баранівської міської ради з правом найму робочої сили. КП "Полісся" діє на принципах комунальної власності, несе відповідальність за результати своєї виробничо-господарської діяльності, за виконання взятих зобов'язань перед партнерами по угодах, сплатах платежів до бюджетів усіх рівнів та державних цільових фондів, трудовим колективом згідно з діючим законодавством України

Підприємство діє за принципами повного госпрозрахунку, самофінансування, самоокупності та за погодженням з Баранівською міською радою визначає перспективи розвитку, планує і здійснює свою діяльність, виходячи з попиту на послуги і роботи, що ним надаються, а також необхідності забезпечити виробничий та соціальний розвиток підприємства, підвищення доходів.

Сфера діяльності – виготовлення друкованої продукції на замовлення у т. ч. бланків, газет, журналів, квитків, ярликів, бухгалтерських книг, квитанцій, папок (справ) з хромерзацу та іншої друкованої продукції, порізка (розрізка) паперу з рулонів на потрібні формати.

З дозволу сесії міської ради та голови міської ради надання підприємствам, установам, організаціям та приватним підприємцям в оренду вільних приміщень для їхньої господарської діяльності.

Підприємство знаходиться на загальній системі оподаткування.

Не являється платником з податку на додану вартість.

В комунальному підприємстві «Полісся» Баранівської міської ради працює 4 фізичні особи (штатних працівників 3 особи, за договором ЦПХ – 1 особи), в т. ч.:

Директор 1 особа
Бухгалтер 1 особа
Палітурниця 1 особа
Друкар 1 особа

Фінансовий план є основним документом, відповідно до якого підприємство отримує доходи і здійснює видатки, визначає обсяг та спрямування коштів для виконання своїх функцій протягом року відповідно до установчих документів.

Витрати підприємства заплановані згідно показників за 2022 рік та прогнозних цін на паливно-мастильні матеріали, електроенергію, друкарські матеріали та послуги сторонніх організацій, необхідних для функціонування та діяльності підприємства з метою надання поліграфічної, друкованої продукції підприємствам, фізичним особам, населенню.

КП «Трудовий архів Баранівського району»

Основними завданнями Трудового архіву є:

- забезпечення централізованого тимчасового зберігання архівних документів, ведення їх обліку та використання відомостей, що в них містяться;
- додержання законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи.

Трудовий архів відповідно до покладених на нього завдань:

1) здійснює приймання документів з кадрових питань (особового складу) в упорядкованому стані за описами справ, схваленими (погодженими) державними архівами, архівними відділами міських рад;

2) здійснює приймання виборчої документації тимчасового строку зберігання відповідно до законодавства;

3) здійснює приймання документів тимчасового зберігання (до 10 років), у тому числі регістрів бухгалтерського обліку, фінансової звітності та інших документів, пов’язаних з обчисленням і сплатою податків, зборів, строки зберігання яких на момент ліквідації не закінчилися;

4) веде облік юридичних осіб, що перебувають на стадії ліквідації (банкрутства) протягом ліквідаційної процедури, з метою контролю за науково-технічним опрацюванням, забезпеченням збереженості архівних документів до передачі їх на зберігання до Трудового архіву;

5) здійснює моніторинг збереження та науково-технічного опрацювання документів з кадрових питань (особового складу) на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форми власності;

6) забезпечує зберігання архівних документів ліквідованих юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців, які здійснювали свою діяльність (були зареєстровані) на відповідній території, відповідно до умов та строків зберігання, визначених Міністерством юстиції;

7) здійснює на підставі договору з юридичною особою, фізичною особою - підприємцем науково-технічне опрацювання документів, що підлягають подальшому зберіганню в Трудовому архіві;

8) проводить експертизу цінності архівних документів, строки зберігання яких закінчилися, що зберігаються в Трудовому архіві, подає на розгляд експертній комісії архівного відділу відповідної районної,

районних у містах Києві та Севастополі державних адміністрацій, міської ради акти про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду;

9) веде облік документів, що зберігаються в Трудовому архіві, у тому числі шляхом створення та підтримання облікових баз даних;

10) створює і вдосконалює довідковий апарат до архівних документів;

11) здійснює впровадження та використання автоматизованих архівних технологій, створення, вдосконалення та поповнення баз даних, довідкового апарату до документів, що зберігаються у Трудовому архіві;

12) організовує користування документами у службових, соціально-правових, наукових та інших цілях;

13) інформує громадян, органи державної влади та місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації про склад і зміст документів Трудового архіву;

14) проводить роботи щодо встановлення місцезнаходження документів ліквідованих юридичних осіб, що не надійшли до Трудового архіву, інформує про це заінтересовані підприємства, установи, організації та громадян;

15) видає архівні довідки, копії документів на запити фізичних і юридичних осіб;

16) забезпечує збереження конфіденційності персональних даних, що обробляються в його інформаційних системах;

17) вивчає, узагальнює і поширює досвід роботи архівних установ.

Перелік питань які потребують вирішення:

1. Встановлення охоронної та пожежної сигналізації.
2. Оброблення вогнезахисним розчином в архівосховищі дерев’яних стелажів,

забезпечення фарбування металевих стелажів.

3. Оббиття дверей архівосховищ металом.
5. Придбання стелажів для архівосховищ.

VI. РОЗВИТОК ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА БЛАГОУСТРОЮ ГРОМАДИ

Технічне переоснащення житлово-комунального господарства, у тому числі реконструкція та капітальний ремонт житлових будинків, модернізація та розвиток централізованих систем водопостачання, водовідведення, оснащення наявного житлового фонду будинковими засобами обліку та регулювання споживання води, підвищення якості надання житлово-комунальних послуг, зокрема забезпечення споживачів якісною питною водою, створення об’єднань співвласників багатоповерхових житлових будинків – реалізація цих завдань дозволить забезпечити підвищення надійності функціонування житлово-комунального господарства, поліпшення якості житлово-комунального обслуговування населення.

Водопровідно-каналізаційне господарство

Головна мета: створення умов для забезпечення споживачів Баранівської ТГ достатньою кількістю питної води гарантованої якості, реформування та сталого розвитку водопровідно-каналізаційного господарства, надання якісних послуг з водопостачання і водовідведення за економічно обґрунтованими тарифами, зменшення негативного впливу стічних вод на природні водні джерела.

КП «Баранівка міськводоканал» Основними завданнями комунального підприємства «Баранівка міськводоканал» є надання послуг централізованого водопостачання та водовідведення для населення, установ, організацій, підприємств. Дільниці розташовані в трьох населених пунктах громади – м. Баранівка (водопостачання та водовідведення (1094 споживачі (населення)), смт. Першотравенськ (водопостачання та водовідведення (650 споживачів (населення)), с. Зеремля (водопостачання (82 споживачі (населення)). Окрім цього надаються послуги з викачки нечистот, гідродинамічного очищення, а також реалізація піску та доочищеної води з бювету.

Головною метою підприємства є покращення надання послуг, шляхом модернізації та ремонту наявного устаткування та мереж. Збільшення кількості споживачів послуг, реалізації піску.

Аналізуючи роботу комунального господарства, яке знаходиться в сфері обслуговування КП «Баранівка міськводоканал» інформуємо про стан та необхідність забезпечення виконання слідуючих мероприємств для якісного питного водопостачання, водовідведення та допоміжного господарства:

-відновлення покрівлі водонапірної башти в смт. Першотравенськ (близько 250 тис. грн.), що забезпечить цілісність споруди та недопущення руйнації, а також збереження якості водопостачання;

-реконструкція станції знезалізнення (водонапірної башти) м. Баранівка (близько 1 млн. грн.), забезпечення дебету водопостачання у випадках короткострокових перебоях в електропостачання, забезпечення якості водопостачання;

-ремонт фекального насосу «Грундфос» (263тис. грн.), забезпечить стабільність роботи відділу водовідведення в смт. Першотравенськ;

-ремонт мулового майданчика №1 на очисних спорудах м. Баранівка (близько 40 тис. грн.), забезпечить якість очистки стічних вод.

Для забезпечення комерційного обліку надання послуг з водопостачання необхідне встановлення вузлів обліку (лічильники, запірна арматура, фільтри, фітинги і т.п.) для багатоповерхових будинків. Слід зазначити, що деякі житлові будинки не мають підвальних приміщень (необхідне облаштування колодязів обліку).

Наразі основою негативного впливу на якість питної води є забрудненість та фізично-зношений стан споруд, водопровідних мереж та запірної арматури, частково м. Баранівка та с. Зеремля, а також в більшій мірі смт. Першотравенськ.

Основними проблемними питаннями водовідведення є відсутність резервної лінії напірного колектора, зношеність діючої ділянки протяжністю біля 1,5 км та частково зруйновані конструкції полів фільтрації смт. Першотравенськ.

При постійному зростанні об'ємів викачування та перевезення нечистот назріває потреба в придбанні нового асенізаційного транспорту.

Дільниці, які технічно не задіяні - смт. Полянка, лазня м. Баранівка, знаходяться в стані консервації.

При виконанні плану видобування піску, згідно проекту розробки родовища, видобуток буде закінчено на протязі чотирьох років.

КП «Водоканал «Полісся»

Надає послуги по утриманню будинків, по поводженню з відходами, оренда приміщення і ін..

Головною метою підприємства є покращення надання послуг шляхом модернізації та ремонту наявного устаткування, збільшення кількості споживачів послуг.

На підприємстві є наступні проблемні питання, що потребують вирішення за рахунок державного та місцевого бюджету:

- капітальний ремонт трактора ЮМЗ (близько 70 тис. грн..) ;
- капітальний ремонт причіпу 2ПТС-4 (заміна шин,ресорів,нарощення бортів,близько 40 тис. грн..);
- незалежне електропостачання адмінбудинку;
- ремонт господарського приміщення на підсобному (близько 30 тис.грн.) ;
- ремонт будівель критих прилавків (близько 10 тис. грн.)

Благоустрій

Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради створено з метою надання адміністративних послуг фізичним та юридичним особам з питань ЖКГ та благоустрою, зокрема :

- збір, перевезення, зберігання та захоронення твердих побутових відходів;
- ліквідація несанкціонованих сміттєзвалищ;
- утримання території міста і ТГ в належному санітарному стані;
- благоустрій автошляхів, тротуарів, кладовищ, пляжів , і т.д.;
- озеленення територій;
- надання адміністративних послуг з видачі довідок, виготовлення ксерокопій , та ін.;
- надання ритуальних послуг (копання та прибирання могил);
- надання послуг ринку.

1. Благоустрій

Працівниками відділу благоустрою та житлово-комунального господарства виконується щоденна робота стосовно покращення благоустрою і санітарного стану міста та населених пунктів Баранівської ТГ, місць масового відпочинку громадян, ремонту та обслуговування дорожньої мережі , освітлення вулиць, озеленення, , видалення аварійних насаджень, утримання місць поховання та кладовищ, міського сміттєзвалища тощо.

Одночасно, з метою зменшення накопичення відходів , забезпечення санітарної, епідеміологічної та екологічної безпеки навколишнього природного середовища виконується значна робота з ліквідації несанкціонованих та стихійних звалищ відходів; моніторинг території ТГ для виявлення нових вогнищ стихійних місць видалення відходів. На виконання вимог Закону України «Про відходи» щодо заборони захоронення непереробленних (необроблених) побутових відходів у місті та населених пунктах ТГ забезпечується функціонування й подальше вдосконалення системи збору й вивезення твердих побутових відходів як від підприємств, установ, організацій, суб'єктів підприємницької діяльності ,так і від населення та здійснюється певна робота щодо налагодження роздільного збирання ТПВ (їх корисних компонентів), хоча й відсутня відповідна матеріально-технічна база для його повного запровадження.

На роботах з вивезення твердих побутових відходів задіяно три сміттєвози і два трактори МТЗ-80 (на заміні), які курсують згідно із затвердженим графіком .

У Баранівці діє одне централізоване міське паспортизоване місце видалення відходів (звалище побутових відходів) площею 2.6 га, власником якого є Баранівська міська рада , на якому періодично здійснюються заходи щодо впорядкування його території та підтримання її в належному санітарному стані. Налагоджено облік прийнятих відходів.

Працівниками відділу благоустрою забезпечується належне обслуговування урн і контейнерів для сміття , території міста та ТГ.

Основною проблемою функціонування ринків збирання, вивезення, перероблення захоронення, утилізації та роздільного збирання ТПВ на території м.Баранівки та ТГ є 100-відсоткове охоплення споживачів цих послуг договорами. За 11 місяців 2022 р. договірними відносинами у цій сфері охоплено лише 80% *(3668 договорів)* від загальної кількості домоволодінь міста та 79,7% *(3026 договорів)* по населених пунктах ТГ. Як результат - виникнення стихійних сміттєзвалищ вздовж доріг, берегів річок та на пустирях, куди виносять сміття ті, хто не уклав відповідні угоди. Але силами працівників відділу благоустрою вони періодично ліквідовуються.

Дане питання можна вирішити тільки на державному рівні шляхом внесення відповідних змін до Закону України «Про відходи» із запровадженням норми щодо обов'язковості укладання договорів з надавачами послуг із збирання, вивезення, перероблення, захоронення та утилізації ТПВ.

Разом з тим, проблема, яка потребує невідкладного вирішення, - фінансування заходів із запровадження роздільного збирання ТПВ. Як відомо, малі міста, у тому числі й Баранівка, не забезпечені достатніми фінансовими та матеріальними ресурсами на впровадження вищезгаданих заходів. У той же час Закон України «Про відходи» зобов'язує органи місцевого самоврядування невідкладно розпочати робот з організації роздільного збирання ТПВ на підвідомчих територіях. Зокрема, для цих цілей необхідно закупити відповідні контейнери, спецавтомобілі, облаштувати сортувальну станцію або лінію, закупити необхідне обладнання пресування пластикової тари тощо. На це потрібні чималі кошти, які на даний час відсутні у міському бюджеті. Тому необхідно вирішити питання щодо надання державних субвенцій місцевим бюджетам на придбання техніки та обладнання для роздільного збирання ТПВ.

Потреба – як мінімум один сміттєвоз з можливістю встановлення навісного обладнання для грейдерування та очистки доріг в осінньо-зимовий період та понад 400 контейнерів для збору ТПВ.

Важливою проблемою на ринках збирання, вивезення (перевезення), перероблення(оброблення), захоронення та утилізації твердих побутових відходів є щорічне зростання обсягів ТПВ, що з часом може призвести до перевантажень діючих місць видалення відходів та засміченості ними територій. Для вирішення цієї проблеми необхідно розпочати будівництво в Україні ряду сміттєпереробних заводів, а також на законодавчому рівні заборонити використання в Україні пластикової та поліетиленової тари.

Запровадження цих заходів дасть змогу суттєво знизити обсяги ТПВ, а відповідно й зменшити рівень забрудненості ними навколишнього природного середовища.

Одним із варіантів вирішення проблеми щодо збирання, вивезення, перероблення, захоронення , утилізації та роздільного збирання ТПВ є запровадження загальнодержавного збору за забруднення навколишнього середовища як для суб'єктів господарювання, так і для населення, кошти від якого направляти органам місцевого самоврядування на ліквідацію несанкціонованих звалищ, запровадження роздільного збирання ТПВ тощо.

Особлива увага приділяється роботі у галузі дорожнього господарства та освітлення вулиць міста і населених пунктів ТГ.

Ремонтні роботи передбачають проведення ямкового ремонту , грейдерування доріг місцевого значення , ремонт дорожнього покриття шляхом підсипання щебенем або щебеневою сумішшю.

Отриманя субвенції Мінрегіону на розвиток комунальної інфраструктури, у тому числі придбання комунальної техніки. Співфінансування – 10%.

Капітальний ремонт доріг.

З метою забезпечення покращення освітлення вулиць міста та населених пунктів ТГ проводяться відповідні роботи по ремонту ліній електропередач вуличного освітлення, заміна ламп та ліхтарів, встановлюються лічильники та інше електрообладнання , яке вийшло з ладу.

Значна увага приділяється утриманню в належному санітарному стані місць поховання та кладовищ по Баранівській ТГ. Проводиться збір та вивезення сміття, вирубування чагарників, порослі кущів і дерев, скошування зілля. Всі кладовища ТГ забезпечені піском. Надаються ритуальні послуги по копанню та прибиранню могил .

Працівниками відділу благоустрою та ЖКГ проводиться щорічна робота з облаштування квіткових клумб – перекопування ділянок, посів та висаджування деяких видів багаторічних квітів, догляд за ними. Обкошується територія вздовж вулиці Першотравенської у напрямку КПП та Звягельської від «Органік-Мілк». Щотижня проводиться прибирання сміття у місцях масового відпочинку громадян – «Видолоч», «Журавель» та пляж.

Також працівниками відділу виконуються різні ремонтно-господарські роботи з благоустрою міста та ТГ.

2. Екологія.

Регулярно проводиться моніторинг стану зелених насаджень і встановлюється ступінь їх аварійності . Комісією , затвердженою рішенням виконкому Баранівської міської ради, складаються акти обстеження зелених насаджень , які підлягають видаленню і , на підставі розпорядження міського голови , спецавтомобілем (автовишка) здійснюються висотні роботи по зрізанню таких дерев. В першу чергу ці роботи виконуються у місцях масового скупчення людей , на території шкіл, дитячих садочків, кладовищ, лікарні, вздовж тротуарів, тощо. Також видалення зелених проводиться і за зверненнями громадян.

З метою покращення роботи у сфері природоохоронного законодавства та поліпшення екологічного стану річок та водойм на території Баранівської ТГ було придбано міні-земснаряд Нептун-4 з додатковим обладнанням та причепом для перевезення. Працівниками відділу благоустрою були розпочаті роботи з чистки річок від водоростей, намулу, рослинності ,тощо.

Продовжується співпраця зі спеціалізованими суб’єктами господарювання щодо виявлення забруднювачів природного середовища – повітря та водних об’єктів.

3. Енергоефективність.

Спільна подальша реалізація у 2023 році Плану дій сталого енергетичного розвитку.

Співпраця з DeutscheGesellschaftfürInternationaleZusammenarbeit (GIZ) GmbH в Україні в рамках проєкту «Просування енергоефективності та імплементації Директиви ЄС про енергоефективність в Україні» та Асоціацією «Енергоефективні міста України» (АЕМУ) в ході запровадження проекту «Впровадження Європейської Енергетичної Відзнаки України» за підтримки Швейцарії.

Заміна застарілого вуличного освітлення на енергозберігаючі LED-світильники

Розробка проектно-кошторисної документації на нові лінії вуличного освітлення.

Робота щодо удосконалення системи управління вуличним освітленням - придбання засобів керування, а при наявності фінансових ресурсів – впровадження автоматизованої системи керування з використанням програмного забезпечення та дистанційного обліку);

Модернізація систем опалення комунальних будівель (теплоізоляція трубопроводів, технічне обслуговування котельного обладнання).

Модернізація котельні Баранівського ДНЗ «Сонечко», корпус №2, а саме монтаж модульної котельні на твердому паливі та завершення реконструкції корпусу №1.

Перехід на альтернативні види палива у Баранівському ліцеї №1, а саме встановлення модульної котельні на твердому паливі та Полянківській ЗОШ шляхом встановлення твердопаливних котелень.

Розробка документації по термомодернізації та реконструкції Баранівського ліцею №2 ім. Ольги Сябрук з подальшим виконанням робіт.

Придбання генераторів (дизельних або бензинових) для забезпечення безперебійної роботи закладів освіти та комунальних закладів ТГ.

4. Охорона праці.

Щорічне проходження навчань з техніки безпеки робіт на висоті, охорони праці по електроенергетиці та працівників з охорони праці та отримання відповідних посвідчень. Оплата за рахунок коштів місцевого бюджету.

5. Основні цілі та завдання на 2023 рік:

1. Подальше налагодження на території Баранівської ОТГ роздільного збирання ТПВ .
2. Продовження роботи щодо обов’язковості укладання населенням ОТГ договорів на збирання, вивезення та захоронення ТПВ.
3. Запровадження енергозберігаючих джерел світла, модернізація електромереж зовнішнього освітлення та технічного переоснащення у цій сфері.
4. Проведення капітального та поточного ремонту доріг. Стан вулиць і доріг населених пунктів ОТГ, у значній своїй кількості, можна визнати

незадовільним. Одним з головних недоліків є поганий стан дорожнього покриття (руйнація, пошкодження), яке не забезпечує безпеку дорожнього руху.

5. Ліквідація несанкціонованих сміттєзвалищ.

6. Озеленення та благоустрій території ОТГ.

7. Очистка природних водойм міні-земснарядом.

8. Проведення комплексу робіт щодо видалення на території ОТГ аварійно - небезпечних зелених насаджень та зелених насаджень, які досягли вікової межі. .

6. Очікувані результати.

У разі виконання поставлених завдань очікується покращення санітарного стану та мікроклімату населених пунктів ТГ, збереження об'єктів та елементів благоустрою, у тому числі зелених насаджень, їх раціональне використання, належне утримання та охорона, створення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля.

Благоустрій населених пунктів безпосередньо пов’язаний із життєдіяльністю населення і включає в себе утримання територій населених пунктів у належному стані, їх санітарного очищення, збереження об'єктів загального користування, а також природних ландшафтів, інших природних комплексів і об'єктів, організацію належного утримання та раціонального використання територій, будівель, інженерних споруд та об'єктів природоохоронного, оздоровчого, історико-культурного та іншого призначення, створення умов для реалізації прав суб'єктами у цій сфері. Також передбачає розвиток дорожньо- мостового господарства, зовнішнє освітлення, озеленення та комплексний благоустрій, санітарну очистку та поводження з відходами, а також належне утримання місць відпочинку громадян, прибудинкових територій , будівель і споруд , благоустрій місць поховань , об’єктів поводження з тваринами , тощо.

Розвиток населених пунктів потребує активізації зусиль в першу чергу на місцевому рівні – з боку органів місцевого самоврядування, щодо належного утримання та використання об’єктів благоустрою та іншої інфраструктури. Благоустрій – це візитка картка кожного населеного пункту. Перше враження кожного з нас складається саме з того ,який у ньому благоустрій, як виглядають дороги,тротуари, зупинки, фасади будинків, зелені насадження, як освітлюються вулиці, який його санітарний стан та багато іншого. А тому й оцінка роботи місцевої влади в значній мірі залежить від зовнішнього вигляду населеного пункту.

З метою формування екологічної свідомості в населення щодо раціонального поводження з відходами, популяризації даного питання , а також виконання природоохоронного законодавства і дотримання встановлених Правил благоустрою на території Баранівської ТГ працівниками відділу благоустрою проводиться значна роз’яснювальна робота серед населення громади та учнівської молоді . З цих питань було

підготовлено і опубліковано ряд матеріалів на сторінках періодичної преси та на офіційному сайті міської ради.

VII. ОРГАНИ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

У зв'язку із утворенням Баранівської територіальної громади, виникла необхідність у розширенні структури чисельності апарату виконавчого комітету Баранівської міської ради, що тягне за собою створення належних умов для підвищення ефективності діяльності органів місцевого самоврядування, поліпшення матеріально-технічного забезпечення для вирішення ними питань громадського значення.

Основні завдання:

- поліпшення матеріально-технічного забезпечення роботи органів місцевого самоврядування (ремонт приміщення, придбання автомобіля, придбання комп'ютерної та оргтехніки, обладнання та ін.);
- організація та проведення органами місцевого самоврядування урочистих заходів та конференцій;
- організація прийому та перебування офіційних делегацій та налагодження зв'язків з іншими громадами та містами;
- сплата членських внесків до Асоціацій, учасником яких є міська рада;
- підвищення рівня кваліфікації спеціалістів органів місцевого самоврядування;
- проведення конкурсів і нагород Баранівської міської ради.

Очікувані результати:

- покращення матеріально-технічного забезпечення органів місцевого самоврядування;
- створення прозорої системи в прийнятті рішень органами місцевого самоврядування, підвищення рівня довіри до місцевої ради;
- підвищення кваліфікації посадових осіб органів місцевого самоврядування та депутатів;
- створення належних умов для реалізації органами місцевого самоврядування прав та повноважень, визначених чинним законодавством України;
- вивчення та впровадження кращого досвіду в сфері розвитку місцевого самоврядування.

VIII. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ НАСЕЛЕННЯ

Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради забезпечує реалізацію державної соціальної політики на території громади у сфері соціального захисту населення.

При управлінні діють структурні підрозділи

- центр надання соціальних послуг;
- багатофункціональний центр реабілітації;
- відділ бухгалтерського обліку;

Центр надання соціальних послуг відповідно до Державних стандартів надає базові соціальні послуги. Станом на 06.12.2022 року було надано послуг:

1.Догляд вдома - за 2022 рік надано послуг для 324 осіб. На кінець року на обслуговуванні перебуває 271 осіб;
2.Соціальний супровід – соціальним супроводом охоплено 28 сімей;
3.Соціальне супроводження прийомних сімей – здійснюється для 7-ми прийомних сімей та 2-х сімей ДБСТ, в яких виховується 24 дитини;
4.Усне консультування - надано 628 послуг;
5.Представництво інтересів – 17 осіб;
6.Соціальна профілактика – надано 7-м особам 17 послуг;
7.Соціальне таксі – 70 послуг для 33 осіб;
8.Натуральна допомога - видано 2 574 особам (з них повторно 752 ос.) 19 353 кг одягу, взуття, тощо;
9.Інформування – надано 762 послуги;
10.Послуга прокату – надано послуги 30 особам.

Діє соціальна послуга «Патронату над дитиною». За 2022 рік влаштовано на тимчасове виховання 16 дітей.

У 2022 році працівниками багатофункціонального центру реабілітації було надано послуг реабілітації 99-ти дітям (з них 18 дітей з інвалідністю), та надано послуг дітям, які належать до групи ризику, щодо отримання інвалідності – 81 дитині.

З 01 грудня 2022 року відповідно до постанови КМУ № 333 від 19.03.2022 року «Про затвердження Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану» проводиться прийом документів для відшкодування витрат жителям Баранівської ТГ за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану, прийнято 71 заяву.

За рахунок субвенції з державного бюджету у 2021 році було перераховано кошти

- КПКВК 0816083 на придбання житла особі з числа-дітей сиріт на суму 382 540,00 грн.
- КПКВК 0813223 воїну афганцю 727 435,80 грн.
- КПКВК 0813221 воїнам АТО/ООС – 2 чол. на суму 2 028 748,68 грн.

Житло було придбане у 2022 році

Фінасове забезпечення реалізації Плану (згідно таблиці)

Служба у справах дітей Баранівської міської ради забезпечує реалізацію на території громади державної політики з питань соціального захисту дітей, зокрема забезпечує безпосереднє ведення справ і координацію діяльності стосовно захисту прав дітей-сиріт, дітей,

позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах.

Станом на 05.12.2022 року на первинному обліку служби у справах дітей перебуває 93 дитини-сироти та дітей, позбавлених батьківського піклування, з них влаштовані до сімейних форм виховання 91 дитина, в державних закладах 2 дитини.

На даний час частка охоплених дітей сімейними формами виховання складає 98 від загальної кількості дітей, які перебувають на обліку служби у справах дітей.

Також, в громаді на даний час проживає 14 дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, які прибули з інших територій та влаштовані в сім'ї опікунів/піклувальників нашої громади.

Службою здійснюється нагляд за 9 усиновленими дітьми до досягнення ними 18-річного віку та 10 дітей, які проживають в різних сімейних формах та можуть бути усиновлені.

На території громади функціонує 6 прийомних сімей та 1 дитячий будинок сімейного типу, в яких виховується 16 дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування.

Протягом 2022 року створено та забезпечено функціонування 1 дитячого будинку сімейного типу на базі придбаного за кошти державної субвенції житлового будинку в м. Баранівка, де виховується 10 дітей та створену 1 прийомну сім'ю куди влаштовану 2 дитини.

Станом на 05.12.2022 року на обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах служби у справах дітей перебуває 101 дитина із 36 сімей.

Мета (основні пріорітети):

- захист прав та законних інтересів дітей, зокрема дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа та дітей, які у складних життєвих обставинах;
- запобігання соціальному сирітству;
- розвиток сімейних форм виховання;
- забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа

Проблемні питання:

- збільшення кількості дітей, які перебувають на обліку дітей, які опинились в складних життєвих обставинах служби у справах дітей;
- забезпечення дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа житлом або соціальним житлом після досягнення ними повноліття.

Цілі та завдання на 2023 рік:

Розв'язання проблем бездоглядності та правопорушень серед дітей громади шляхом:

- організації профілактичних заходів та своєчасне вилучення дітей із оточення, що становить безпосередню загрозу їх життю та здоров'ю;
- проведення профілактичних заходів, рейдів;

- контроль за умовами проживання та виховання дітей за місцем їх проживання, виховання, навчання;
- створення на території громади патронатних сімей;
- розвиток сімейних форм виховання шляхом збільшення кількості дитячих будинків сімейного типу, прийомних сімей;
- сприяння у постановці дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які не забезпечені житлом, на соціальний квартирний облік та (або) на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов.

Очікувані результати:
- збільшення кількості дітей знятих з обліку, як таких, що перебувають в складних життєвих обставинах, у зв'язку із зникненням підстав перебування на обліку;
- зменшення злочинності, негативних проявів серед дітей, випадків жорстокого поводження та проявів насильства у сім'ях;
- 100% охоплення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування сімейними формами виховання
- забезпечення захисту житлових та майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа.

IX. НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ

Центр надання адміністративних послуг є моделлю інтегрованого офісу, діяльність якого здійснюється виключно через адміністраторів за принципом «єдиного вікна».

Основним завданням Центру є – своєчасне, повне і якісне надання адміністративних послуг населенню.

До безперечних переваг роботи ЦНАП можна віднести:

- спрощене й комфортне отримання громадянами адміністративних послуг,
- протидію корупції та уникнення використання посередницьких послуг,
- повне інформування клієнтів та відвідувачів з будь-яких питань,
- організацію інформаційного обміну даними між службами і повний контроль за здійсненням їх адміністрування,
- скорочення кількості документів, що подаються замовниками в складі вхідного пакету документів.

Через Центр надання адміністративних послуг надається 285 адміністративних послуг, але на теперішній час, з урахуванням воєнного стану, надання деяких адміністративних послуг призупинено.

З початку дії воєнного стану 2 місяці ЦНАП працював лише на видачу результатів.

Протягом 2022 року адміністраторами Центру постійно здійснювалось консультування з питань надання адміністративних послуг, в тому числі з реєстрації внутрішньо переміщених осіб.

Також через Центр надаються платні послуги, плата за надання адміністративних послуг зараховується до міського та до державного бюджетів.

Статистика обслуговування

Протягом року центром надання адміністративних послуг було надано 14002 адмінпослуг, а саме:

- питання місцевого значення (житло, містобудування, земля, благоустрій тощо) - 425;
- паспортні послуги (вклейка 25-45років) – 6;
- державний земельний кадастр – 1076 ;
- реєстрація речових прав на нерухоме майно – 1350;
- реєстрація юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців -138;
- реєстрація/зняття з реєстрації місця проживання – 4272;
- адмінпослуги соціального характеру — 6713;
- послуги ДІАМ — 22.

З метою покращення надання якісних адміністративних послуг на 2023 рік заплановано придбання робочої станції для оформлення та видачі паспортних документів, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус, з комплектом обладнання для зняття біометричних даних (параметрів) особи.

Ціллю та завданням ЦНАП на 2023 рік є надання якісних адміністративних послуг жителям територіальної громади та суб'єктам господарювання інших населених пунктів, наповнення місцевого бюджету.

Очікуваним результатом є розширення переліку надання адміністративних послуг, звернень до ЦНАП за адмінпослугами та надходженя коштів до місцевого бюджету.

Фінансове забезпечення реалізації Плану (згідно таблиці):

X. КУЛЬТАРА, РОЗВИТОК ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ

1. Протягом 2022 року культурне обслуговування населення Баранівської територіальної громади здійснював 41 заклад культури, з них: 20 клубних закладів, 19 бібліотек, 1 школа мистецтв та 1 музей. Роботу галузі культури в 2022 році забезпечувало 100 працівників, з яких у м. Баранівка – 60 осіб, у сільській (селищній) місцевості – 40 осіб. Працевлаштовано в заклади культури 2 ВПО.

Гордістю є 8 творчих аматорських колективів громади, які мають почесне звання, з них 6 - «народний», 2 – «зразковий». Також, громада має 21 народного умільця, з яких 8 мають звання «майстер народної творчості».

Матеріально-технічна забезпечення закладів культури за 2022 р.

У 2022 році КУ «Бібліотека для дорослих та дітей» Баранівської міської ради було виділено кошти в сумі 6000 гривень на покращення

матеріально-технічної бази: частково утеплили стелю, зробили косметичний ремонт приміщення, постелили лінолеум.

Протягом 2022 року Баранівська школа мистецтв Баранівської міської ради придбала за кошти благодійників 2 труби, 1 кларнет, 2 набори діатонічних дзвоників.

У 2022 році в КУ «Історико-краєзнавчий народний музей» Баранівської міської ради проведено косметичний ремонт приміщення (побілка). Замовлено туристичну продукцію на 2000 грн.

Дровами забезпечені усі сільські заклади культури.

Клубна мережа Баранівської ТГ налічує 20 клубних закладів: Баранівський міський будинок культури ім. А. Пашкевича, 9 сільських (селищних) Будинків культури, 10 сільських клубів. В клубних закладах громади працює 47 працівників, з яких 17 – працівники Баранівського міського будинку культури ім. А. Пашкевича. На базі цих закладів діє та плідно працює 18 творчих різножанрових колективів, 8 – Баранівського міського будинку культури ім. А. Пашкевича, 10 – сільських (селищних) БК та клубів. Окрім цього, діють 67 гуртків та клубів за інтересами: вокально-хорові - 19; музично-інструментальні - 6; театральні - 14; хореографічні - 9; фольклорні - 2; циркові - 1; любительські об'єднання та клуби за інтересами - 16.

Протягом звітного періоду бібліотечне обслуговування населення громади здійснювали 11 публічних бібліотек. Із них КУ «Бібліотека для дорослих та дітей» Баранівської міської ради, 2 – селищні бібліотеки (смт Полянка, смт Першотравенськ) та 8 сільських. Штатна чисельність працівників бібліотек Баранівської ТГ налічує 24 працівника, з яких 13 – працівники КУ «Бібліотека для дорослих та дітей» Баранівської міської ради.

Книжковий фонд бібліотек становить 165573 екз., за рік було обслуговано 6500 читачів, книговидача становить 59000 екз.

В Баранівській школі мистецтв Баранівської міської ради працює 26 осіб (з них 24 викладачі, 1 бухгалтер, 1 прибиральник службових приміщень) та навчається 342 учні.

В КУ «Історико-краєзнавчий народний музей» Баранівської міської ради працює 4 штатні одиниці: з них 3 спеціаліста, 1 технічний працівник. За 2022 рік музей відвідало 947 відвідувачів.

Заходи Баранівської ТГ. Не зважаючи, на складну ситуацію в країні, протягом року закладами культури Баранівської територіальної громади було проведено 620 заходів. Також, працівники долучались до районних, обласних заходів, брали участь у конкурсах та фестивалях різних рівнів.

За 2022 рік усіма сільськими (селищними) клубними закладами було реалізовано 429 заходів, Баранівським міським будинком культури ім. А.Пашкевича, спільно з іншими закладами культури ТГ, - 50. За 2022 рік працівники Баранівського міського будинку культури та їх вихованці

завоювали 2 Гран-прі, 4 - І місця, 1 - ІІ місце на Міжнародних, Всеукраїнських, обласних мистецьких конкурсах.

Бібліотеками Баранівської громади було проведено 168 заходів: майстер-класи, віртуальні історичні екскурси, онлайн інформаційні повідомлення, засідання клубу за інтересом, онлайн – огляди літератури, книжкові виставки літератури, виставки вшанування, онлайн – презентації, години мужності, години історії, години пам'яті, тематичні перегляди літератури, огляди літератури, літературно-музичні години, бесіди.

Колектив Баранівської школи мистецтв Баранівської міської ради є активним учасником усіх заходів громади. Також, було організовано літній табір емоційного відновлення «ЛЮБОВ.ТУРБОТА.ЗАХИСТ». За 2022 рік учні та викладачі Баранівської школи мистецтв завоювали 5 Гран-прі, 4 - І місця, 2 - ІІ місця, 1 – ІІІ місце на мистецьких конкурсах. Школа мистецтв долучилась до благодійної акції на підтримку дітей України у Празі (Чехія), де до продажу було представлено 12 картин. Вихованці (клас скрипки) стали учасниками проєкту «MUSIC FOR FUTURE» (Польща). Учні та викладачі школи взяли участь у відкритті парку Свободи в м.Тирва (Естонія).

В КУ «Історико-краєзнавчий народний музей» Баранівської міської ради проведено 23 заходи з них: декоративно-прикладних виставок – 7; фотодокументальних виставок - 7, творчих зустрічей - 2, туристичних виставок - 3, майстер-класів - 4.

В умовах російсько-української війни та оголошеного в Україні воєнного стану працівники культури Баранівської ТГ, спільно зі своїми вихованцями, надавали допомогу Збройним Силам України. Організовували благодійні концерти, плели маскувальні сітки, виготовляли окопні свічки, долучались до збору коштів і гуманітарної допомоги, популяризували українську культуру не лише в своїй країні, а й за її межами.

У 2022 році, з метою моніторингу та оцінки ефективності роботи, активізації професійного розвитку, покращення якості надання культурних послуг населенню, робоча група гуманітарного відділу здійснила об'їзд закладів культури Баранівської ТГ, за результатами якого було проведено підсумкову нараду з культпрацівниками.

2. Головною метою на 2023 рік є діяльність у галузі культури, що визначна законами України «Про культуру», «Про охорону культурної спадщини», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», та іншими нормативно-правовими документами, згідно пріоритетів державної політики у сфері культури.

3. Проблемні питання закладів культури Баранівської ТГ.

Бібліотечні заклади Баранівської ТГ. Переважна більшість сільських бібліотек не опалюється, з 10 діючих бібліотек опалюється лише 3. Незадовільний стан поповнення книжкових фондів та підписки періодичних видань у зв'язку з недостатнім фінансуванням. Є потреба в оновленні меблів, стелажів, комп’ютеризації бібліотек.

Сільські клубні заклади мають потребу в поточному ремонті, придбанні музичної апаратури (активні акустичні системи, мікрофони, стійки), сценічних костюмів.

Баранівський міський будинок культури ім. А. Пашкевича. Потреба на 2023 рік в капітальному ремонті, оновленні матеріально-технічної бази (пульт мікшерний, музичні інструменти, сценічні костюми), облагородженні території навколо БК.

Баранівська школа мистецтв Баранівської міської ради потребує ремонту класів: художнього та хореографії.

КУ «Історико-краєзнавчий народний музей» Баранівської міської ради. Потреба в удосконаленні системи освітлення та придбанні підлогових обігрівачів для відділу музейних цінностей із фарфору Баранівського історико-краєзнавчого музею.

4. Цілі та завдання на 2023 рік:

– створення умов для функціонування базової мережі закладів культури, ефективні зміни в організації їх роботи;

– надання якісних культурних послуг для всіх верств населення, оновлення форм роботи, зважаючи на потреби суспільства;

– розвиток кадрового потенціалу, забезпечення умов для підвищення кваліфікації працівників закладів культури;

– оновлення матеріально-технічної бази закладів культури (проведення ремонтних робіт, забезпечення необхідним обладнанням, сценічними костюмами, оновлення книжкових фондів, тощо);

– збереження, охорона та популяризація нематеріальної культурної спадщини громади;

– збереження та розвиток самодіяльного народного мистецтва, підтримка діяльності аматорських колективів та майстрів народної творчості;

– створення належних умов для здобуття початкової мистецької освіти;

– сприяння збереженню культурної спадщини через розвиток виставкової та музейної справи, з урахуванням сучасних тенденцій розвитку галузі культури;

– удосконалення туристичних маршрутів;

– модернізація, комп’ютеризація бібліотек Баранівської ТГ, реалізація державної політики у сфері книговидавничої справи.

5. Очікувані результати: втілення поставлених цілей та завдань сприятиме покращенню ефективності надання культурних послуг, охопленню більшої кількості населення, оновленню та модернізації

закладів культури, підвищенню їх ролі у суспільному житті громади, створенню умов для духовного, культурно-освітнього, національно-патріотичного становлення та наповнення населення, реалізації творчого потенціалу аматорських колективів, збереженню і розвитку традиційної культурної спадщини, туристичній привабливості.

Фізична культура і спорт є невід'ємною частиною виховного процесу дітей, молоді та повноцінного життя дорослого населення нашої громади. Її основне призначення – зміцнення здоров'я, підвищення фізичних і функціональних можливостей людського організму, забезпечення збільшення обсягу рухової активності, відродження трудового потенціалу.

Організацію роботи з фізичної культури і спорту здійснює гуманітарний відділ відповідно до реалізації Програми розвитку фізичної культури та спорту.

Для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей і молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя на території громади функціонує Баранівська дитячо-юнацька спортивна школа. У ДЮСШ працює чотири відділення з таких видів спорту: футбол, волейбол, легка атлетика та важка атлетика, у яких займається 321 вихованець, що відповідає показникам аналогічного періоду минулого року.

Для створення сприятливих умов для занять фізичною культурою та спортом в громаді розташовано 86 спортивних споруд.

Навчально-тренувальний процес у ДЮСШ здійснюють 12 тренерів-викладачів, з них – чотири штатних.

В зв'язку з обмеженням проведення спортивних та масових заходів місцевого рівня протягом даного періоду було проведено 8 місцевих змагань, взяли участь у 7 обласних, 2 Всеукраїнських спортивних змаганнях (Чемпіонати України з легкої атлетики серед юнаків та дівчат) та в 1 Міжнародних змаганнях (XXII Полонійські ігри шкільної молоді ім.Яна Стипули, місто Ломжа, Польща).

Всі спортивні заходи, які проводились на території громади були благодійними на підтримку ЗСУ.

Основні проблеми:

- **Проведення капітального ремонту з термосанацією фізкультурно-оздоровчого залу м.Баранівка, яке б відповідало вимогам для проведення місцевих спортивних заходів для дітей, молоді та населення громади із різних видів спорту та проведення змагань обласного та Всеукраїнського рівнів;**
- **недостатня кількість спортивного обладнання у закладах освіти для занять фізичною культурою та спортом під час уроків та у вільний від навчання час;**
- потреба в удосконаленні системи організаційного та кадрового забезпечення розвитку фізкультурно-спортивної сфери;

- недостатній рівень фінансового забезпечення проведення змагань;
- недостатня мережа спортзалів і стадіонів для заняття фізичною культурою та спортом;
- недостатня зацікавленість підприємців, комерційних та інших структур щодо розвитку фізичної культури та спорту;
- не створено систему пропаганди здорового способу життя;
- необхідність реформування організаційних основ фізкультурно-спортивного руху, стимулювання створення широкої мережі фізкультурно-спортивних клубів, починаючи із школи, які б забезпечили належне проведення спортивно-масових та оздоровчих заходів на території громади;
- відсутність використання народних традицій при проведенні спортивно-масової роботи;
- відновлення втрачених традицій фізичного вдосконалення молоді;
- формування резерву та підготовки тренерських кадрів, працівників у галузі фізичного виховання.

Основні завдання: удосконалення та впровадження ефективних форм залучення різних груп населення до регулярних занять фізичною культурою та спортом; формування у населення інтересу і звичок до занять фізичними вправами;

- підвищення якості роботи дитячо-юнацького спорту, системи відбору обдарованих осіб до резервного спорту, створення умов для розвитку індивідуальних здібностей спортсменів на етапах багаторічної підготовки;
- збереження існуючої мережі об'єктів і закладів фізичної культури та спорту, ефективне їх використання та будівництво сучасних спортивних споруд;
- удосконалення економічних засад у сфері фізичної культури та спорту, запровадження ефективного кадрового, фінансового, матеріально-технічного, наукового, методичного та інформаційного забезпечення.
-

Основні показники розвитку

Показники	**2023, прогноз**	**2024, прогноз**
Кількість населення, яке охоплено всіма видами фізкультурно-оздоровчої і спортивної роботи, чол.	2000	2500
Мережа закладів фізкультури та спорту, од.	3	3

Заходи щодо виконання основних завдань:

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання
1	Проведення щорічного місячника «Спорт для всіх – спільна турбота» по облаштуванню спортивних майданчиків після зимового періоду для нормального їх функціонування у літній та осінній період.	Гуманітарний відділ

Напрямки розвитку фізичної культури і спорту

- фізичне виховання і фізкультурно-оздоровча робота у навчально-виховній сфері;
- фізкультурно-оздоровча робота у виробничій та соціально-побутовій сферах;
- фізичне виховання серед сільського населення;
- дитячо-юнацький спорт та спорт вищих досягнень;
- масовий спорт;
- фізкультурно-оздоровча, реабілітаційна та спортивна діяльність серед інвалідів;
- спорт ветеранів;
- фінансове забезпечення;
- кадрове забезпечення, соціальний захист;
- медичне забезпечення;
- інформаційне забезпечення.

XI. ОСВІТА

Дошкільна освіта

Станом на 01.12.2022 року в громаді функціонує 12 закладів дошкільної освіти, з них **10 ЗДО** з режимом роботи **9-10,5 год** (4 - ясла-садки, 6-дитячі садки) та **2 заклади** дошкільної освіти з режимом роботи **4 год.**

Усього в них створено 35 груп: із них 5 ясельних, 30 дошкільних.

За даними проведеного обліку дітей, у громаді проживають **996** дітей віком від 0 до 6 років. При здійсненні щорічного обліку дитячого населення відстежується тенденція щодо зменшення чисельності народжених та збільшення кількості дітей, що постійно змінюють місце проживання разом з батьками (80 дітей виїхали закордон).

У 2022/2023 н.р. відвідують дошкільні заклади **657** дітей, з них **30** дітей з числа ВПО. **32** дитини охоплено соціально-педагогічним патронатом. Відсоток охоплення навчанням дітей 3-6 років у закладах дошкільної освіти становить: місто – 90%, село – 94%.

Керівниками закладів дошкільної освіти проводиться належна робота щодо організації харчування дітей відповідно до статті 35 Закону

України «Про дошкільну освіту» та Санітарного регламенту ЗДО. У 10 дошкільних закладах організовано 3-разове харчування.

Організацію освітнього процесу забезпечують **88** педагогічних працівників, **63** з яких мають вищу педагогічну освіту та **25** середню фахову.

Проводяться заходи щодо забезпечення особистісного зростання кожної дитини з урахуванням її задатків, нахилів, здібностей. У ЗДО працюють 11 гуртків за інтересами, які відвідують 100 дітей.

Харчується в ЗДО **629** дітей. Звільнено від плати за харчування **207** дітей, з них 48 малозабезпечені, 4 діти-сироти, 47 дітей воїнів АТО, ООС, УБД, 6 діти з особливими освітніми проблемами, 19 внутрішньо переміщені, 83 багатодітні. Виконання натуральних норм харчування в середньому становило 48,6% в яслах та 53,3% у садках.

Середня вартість утримання одного вихованця за 2022 рік становить 26313,28 грн.

Здійснюється постійний контроль за станом здоров'я дітей. За результатами медичних оглядів складені листки здоров'я та відповідно промарковані меблі. Проведений облік дітей, що віднесені до диспансерної групи.

Організація освітнього процесу в закладах дошкільної освіти громади у 2022/2023 навчальному році здійснюються відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Базового компоненту дошкільної освіти, Концепції Національно-патріотичного виховання дітей та молоді, інших нормативно-правових актів.

Загальна середня освіта

Станом на 01.09.2022 року мережа закладів загальної середньої освіти громади складається з 5 ліцеїв, 3 гімназій та 3 початкових шкіл.

До 1 класу 01 вересня 2022 року було зараховано 230 здобувачів освіти (16 класів). Усього за шкільними партами громади навчається 2809 учнів. У цілому, організовано навчання у 157 класах.

Рішенням виконавчого комітету Баранівської міської ради було затверджено мережу 35 груп подовженого дня у 8 ЗЗСО (17,25 ставки). У поточному навчальному році організовано роботу 29 гуртків і секцій, якими охоплено 493 учні.

19 школярів навчаються за формою педагогічного патронажу (філія «Зеремлянська гімназія», філія «Климентіївська гімназія» Баранівського ліцею №2 ім. О.Сябрук, Явненська гімназія).

49 учнів мають статус дитини із особливими освітніми потребами, із них 26 у сільській місцевості. У 2022/2023 році організоване інклюзивне навчання (18 класів) для 19 учнів у 4 ЗЗСО: Першотравенський ліцей, Баранівський ліцей №1, Баранівський ліцей №2 ім. О.Сябрук, Кашперівський ліцей.

Усього охоплено безкоштовним харчуванням 637 учнів. З них: 312 учнів – з малозабезпечених сімей, 240 учнів – АТО/ООС, УБД, 13 учнів – діти з ООП, 32 учні – ВПО, 40 учнів – сироти.

Освітній процес у 2022/2023 н.р. у закладах загальної середньої освіти громади забезпечують 358 педагогічних працівників, 15 працівників працюють в ЗЗСО за сумісництвом.

Центр професійного розвитку педагогічних працівників

Центр професійного розвитку педагогічних працівників Баранівської міської ради забезпечує організацію щорічного підвищення кваліфікації усіх педпрацівників ЗЗСО та планового працівників ЗДО і ЗПО на базі обраних ними суб'єктів за кошти регіонального замовлення, місцевого бюджету та спеціальної освітньої субвенції.

Відповідно до Порядку формування регіонального замовлення на підвищення кваліфікації фахівців, затвердженого розпорядженням голови Житомирської ОДА від 04.11.2021р. №614, між Баранівською міською радою та Житомирським ОІППО укладений договір на підвищення кваліфікації у 2022 році 233 педпрацівників ЗЗСО за 30-годинними програмами та 17 педпрацівників ЗДО і ЗПО за 120-годинними програмами на загальну суму 129430 грн., який повністю виконаний та профінансований. Окрім того укладені угоди з Житомирським медичним інститутом та Обласним центром підвищення кваліфікації працівників культури, мистецтва і туризму на підвищення кваліфікації за кошти місцевого бюджету на суму 7200 грн для медичних працівників закладів освіти та 3840 грн для шкільних бібліотекарів. Окрім того, наші педагоги мають можливість удосконалювати свої фахові компетенції в системі неформальної освіти на тренінгах, які проводять консультанти центру професійного розвитку.

Продовжувалась робота з приведення у відповідність до чинного законодавства установчих документів закладів освіти. За звітний період затверджена нова редакція статутів 11 закладів загальної середньої освіти, 1 закладу позашкільної освіти, 4 закладів дошкільної освіти, 1 закладу спеціалізованої мистецької освіти, стратегій розвитку 9 ЗЗСО та 1 ЗДО.

Попри карантинні обмеження та війну продовжується робота з упровадження Концепції нової української школи, нових державних стандартів освіти. Працівникам Центру професійного розвитку вдалося провести 237 індивідуальних консультацій для директорів і педпрацівників за їх запитами з різних проблем управлінської та педагогічної діяльності, 20 тренінгових занять різного спрямування, які відвідали 294 педагоги. Особлива увага зверталася на формування у педагогічних працівників громади інформаційно-цифрової компетентності, що стало нагальною потребою під час організації дистанційного навчання в умовах карантинних обмежень та воєнного стану.

Педагогічні працівники громади долучилися до проєкту ЮНІСЕФ "Спільно до навчання". З 25 по 28 жовтня 155 педагогів з усіх закладів загальної середньої освіти нашої громади пройшли спеціальне навчання за чотирма модулями:

🔷цифрові інструменти для змішаної форми навчання у школах;
🔷фасилітація в освітньому процесі;
🔷формування життєстійкості дитини в умовах війни та після;
🔷навчання з попередження ризиків від вибухонебезпечних предметів (EORE) за стандартами ЮНІСЕФ.

Навчання проводили фахівці Центру професійного розвитку педагогічних працівників Баранівської міської ради, які стали сертифікованими тренерами цього проєкту.

Учителі та практичні психологи отримали сертифікати і фінансування на проведення додаткових занять з учнями, які потребують психологічної, соціальної та академічної підтримки в умовах воєнного стану.

З метою інформування широкої педагогічної громадськості про новітні досягнення освітян Баранівської громади, поширення інноваційного педагогічного досвіду Центр професійного розвитку педагогічних працівників організував виставку педагогічної творчості «Сучасна освіта Баранівської громади–2022», на яку було подано 19 робіт. 18 посібників відзначені дипломами учасників обласної педагогічної виставки «Сучасна освіта Житомирщини – 2022».

Фінансово-господарська діяльність

Загальний бюджет галузі освіти, культури та спорту ОТГ у 2022 році становив 158,2 млн. грн. Із них: освітня субвенція – 62,7 млн. грн. видатки місцевого бюджету – 88,4 млн. грн. видатки спеціального фонду – 7,1 млн. грн.

Загалом за 11 місяців 2022 року з бюджету громади на всі ці видатки використано 129,2 млн. грн. У тому числі: 116,6 млн. грн. на заробітну плату, 1,9млн. грн. на продукти харчування, 441,4 тис. грн. на природний газ, 2,9 млн. грн. на тверде паливо, 1,4 млн. грн. на електроенергію, 1,4 млн. грн. на бензин , автозапчастини, господарські товари та матеріали.

Як комунальний власник Баранівська міська рада у 2022 р. вживала заходи для поліпшення умов навчання наших дітей.

у 2022 році за рахунок коштів отриманих з інших надходжень спеціального фонду проведено роботи по облаштуванню укриттів ЗЗСО та ЗДО на суму 219,8 тис. грн.

У липні 2022 року було укладено договір цільової пожертви в рамках реалізації проєкту «Надзвичайне реагування на підтримку дітей, постраждалих від збройних конфліктів, шляхом грошових переказів муніципалітетам, які включені до Ініціативи «Громади, дружні до дітей та молоді» для підтримки нагальних потреб сімей з дітьми». В серпні відповідно до договору кошти в сумі 1,5 млн. грн. надійшли на рахунок

відділу. Станом на 10 жовтня 22 року всі кошти було освоєно, а саме було придбано:

1.Товари першої необхідності для забезпечення ВПО які прибули у громаду та проживають чи будуть проживати в пунктах тимчасового базування та на території Баранівської ТГ

2. Планшети для надання доступу до освіти сім'ям з дітьми, які постійно проживають у громаді та внаслідок воєнної агресії опинилися у складних життєвих обставинах, залишилися без заробітку. Дані сім'ї не мали фінансової можливості придбати даний товар, який є дуже необхідним для здійснення навчання. Так як попередній навчальний рік складався із 70 % дистанційної форми навчання, дана категорія дітей не мала можливості повноцінно відвідувати онлайн уроки. Війна вплинула на якість освіти школярів, тому важливо створити всі умови аби діти мали можливість навчатися онлайн. Даними товарами було забезпечено 40 сімей визначених категорій. Їх було передано в постійне користування шляхом оформлення відповідних договорів з батьками даних дітей.

3. Обладнання для забезпечення умов проживання внутрішньо переміщених осіб на базі закладів освіти:

4. Спортивний майданчик для дозвілля дітей,який було встановлено на території Баранівського ліцею №2:

- спортивний комплекс
- спортивний комплекс
- скеледром
- дитячий комплекс
- гойдалка

За 11 місяців 2022 року касові видатки загального фонду склали 124,2 млн. грн., із них освітня субвенція – 57,7 млн. грн., видатки спеціального фонду– 3,3 млн. грн. Станом на 01.12.2022 р. відсутня заборгованість із виплати заробітної плати педагогам шкіл: виплачено зарплату, відпускні, матеріальну допомогу на оздоровлення всім працівникам галузі освіта, культура і спорт.

У бюджет 2022 року заклали середню вартість обіду в закладах загальної середньої освіти в розмірі 33,85 грн. та норми вартості середньоденного харчування дітей у закладах дошкільної освіти.

Вдалося виконати значний обсяг поточних ремонтних робіт ЗЗСО та ЗДО, на ці цілі придбано та розподілено по потребі частковій :

- господарські товари на суму 130,7тис. грн.;

Проведено перезарядку вогнегасників всіх закладів освіти на суму 29тис.грн.

Придбано автомобільні автозапчастини для поточного ремонту шкільного автотранспорту на суму 13,4 тис. грн.

Станом на 01.12.2022 року простроченої кредиторської заборгованості у гуманітарному відділі не має.

2. Головна мета

Основний пріоритет розвитку галузі освіти на 2023 рік вбачаємо у подальшій реалізації головних завдань державної політики в сфері освіти, приведенням системи провадження освітньої діяльності у відповідність до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», упровадженням Концепції «Нова українська школа».

3. Проблемні питання

- необхідність будівництва спортивного залу та перекриття даху в опорному закладі освіти «Баранівський ліцей №2 ім. О. Сябрук»;
- проведення заходів по протипожежній безпеці;
- заміна перекриття даху котельні Кашперівської ЗОШ І-ІІІ ступенів;
- ремонт внутрішніх туалетів у Полянківській та Кашперівській ЗОШ І-ІІІ ст.;
- капітальний ремонт ганку з улаштуванням пандусу Баранівського ліцею №1;
- реконструкція системи опалення з переходом на альтернативні види палива Баранівський ліцей № 1.

XII. ОХОРОНА ЗДОРОВ'Я

Діяльність у галузі охорона здоров'я в 2023 році буде спрямована на забезпечення доступності медичної допомоги первинного, вторинного рівнів для мешканців Баранівської ТГ. Протягом останніх років в громаді відбуваються процеси модернізації сфери охорони здоров'я, спрямовані на формування єдиного медичного простору з метою покращення якості та доступності медичної допомоги кожному мешканцю.

Мета розвитку галузі: продовження удосконалення системи охорони здоров'я, в інтересах мешканців громади на отримання якісної та доступної медичної допомоги на відповідному стандартам рівні.

Надання первинної медичної допомоги населенню Баранівської ТГ здійснюється **КНП «Центр ПМСД»** Баранівської міської ради.

До структури Центру входить: 6 АЗПСМ. Штатна чисельність підприємства становить 36 осіб із них 7 лікарів та 16 середній медичний персонал.

Пріоритетними напрямками розвитку первинної ланки надання медичної допомоги населенню Баранівської ТГ в 2023 році є покращення матеріально – технічної бази Центру ПМСД в плані закупівлі лабораторного обладнання та створення належних умов для покращення медичного обслуговування населення (приведення до ДБН приміщення Центру щодо доступності мало мобільних груп населення та людей з інвалідність). На виконання даних цілей планується за кошти НСЗУ здійснити закупівлю лабораторного обладнання та проведення ремонтів АЗПСМ згідно до норм ДБН в плані доступності.

Реалізація даної мети дасть можливість покращити діагностичний процес на рівні первинної ланки та поліпшити умови надання первинної медичної допомоги населенню Баранівської ТГ.

35 сесією 8 скликання Баранівської міської ради 01 жовтня 2019 року було винесено рішення № 2226 «Про створення комунального некомерційного підприємства «Баранівська центральна районна лікарня» Баранівської міської ради шляхом перетворення Баранівської комунальної центральної районної лікарні».

Заклад отримав:

- ліцензію на медичні практику – наказ МОЗ від 07.04.2020р.№803.
- ліцензію на роботу ЦРЛ з наркотичними та психотропними речовинами: серія Термін дії з 21.11.2019 р. по 21.11.2024 р.

У 2022 році лікарня працювала з 10 пакетами за програмою медичних гарантій з НСЗУ На 2023 рік планується працювати по 12 пакетах надання медичної допомоги.

Аналітична довідка діяльності КНП «Баранівська ЦРЛ» за 9 місяців 2022р

Кадрова ситуація стабільна-чисельність лікарів залишається незмінною - 38

Укомплектованість штатних лікарів посад фізичними особами дещо зросла і становить68% проти 67% та 64% у минулі роки.

Чисельність середнього медперсоналу також є сталою-96(100% укомплектованість).

Стаціонар. Кількість ліжок стаціонару зменшилось на 10(неврологічне відділення закрито)-110 проти 120 за аналогічний період минулого року.

Незважаючи на військовий стан кількість пацієнтів, яким надано стаціонарну медичну допомогу зросла на 4,1%(2778 пролікованих хворих в стаціонарі проти 2668 у минулому році). Зайнятість ліжка дещо знизилась, але це відбулося за рахунок скорочення середнього терміну тривалості лікування- 7,2 дня проти 8,5, у т.ч. і на хірургічному ліжку(7,7 проти 8,6).

Амбулаторно-поліклінічне відділення Кількість відвідувань до лікарів поліклініки у поточному році є меншою, ніж у минулому році(60791 проти 69154). Активно проводяться УЗД - проведено 10033 проти 9380 за аналогічний період минулого року, завдяки чому показник проведених УЗД на 100 відвідувань в поліклініці зросла до 16,5(проти 13,6). Аналогічна ситуація щодо ендоскопічних досліджень: проведено 421проти 364; досліджень на 100 відвідувань в поліклініці - 0,7 проти 0,5.

Головна мета

Основна мета в умовах війни - забезпечити стале функціонування закладу.

Основне завдання діяльності – в умовах воєнного стану забезпечити якість надання медичної допомоги задля безпеки пацієнтів.

Проблемні питання

1. Забезпечення послугами реабілітації дорослих і дітей в стаціонарних умовах
2. Придбання лапароскопічного обладнання для зниження ризику післяопераційних ускладнень та проведення ендоскопічних досліджень для ранньої діагностики новоутворень (гістероскопія та цистоскопія).

Цілі та завдання на 2023 рік

1. Створення відділення реабілітації для надання медичної допомоги за пакетом медичних послуг «Комплексна реабілітаційна допомога дорослим та дітям у стаціонарних умовах». Ця послуга покликана допомогти людині у відновленні порушених чи втрачених фізичних навичок, та пристосуватися до нових умов життя після перенесених травм або захворювань.

2. Впровадження лапароскопії як сучасного методу хірургічного лікування, з малою травматичністю і високою ефективністю результатів її застосування. Проведення лапароскопічних досліджень репродуктивної сфери та сечової системи для ранньої діагностики новоутворень.

Очікувані результати

1. Мультидисциплінарна та якісна реабілітаційна допомога дозволить в максимально короткі терміни повернути пацієнтів до повноцінного життя (моніторинг стану пацієнт, формування індивідуальної програми реабілітації; навчання пацієнтів та їхніх доглядачів особливостям догляду за людиною, запобіганню можливих ускладнень).

2. Переваги лапароскопії:

- скорочення тривалості операції (від 15 хвилин), швидка післяопераційна реабілітація пацієнта, мінімальний ризик занесення інфекції під час операції;
- діагностика захворювань органів черевної порожнини, заочеревинного простору і органів малого тазу для визначення картини перебігу онкологічного процесу

XIII. ЗЕМЛЕУСТРІЙ ГРОМАДИ

Реалізація політики у галузі будівництва, архітектури та земельних відносин

Відділ містобудування та архітектури, земельних відносин та комунальної власності **Баранівської міської ради був утворений** рішенням 1 сесії 8 скликання **Баранівської** міської ради від 11.01.2017 року №42.

У 2018 році відділ містобудування та архітектури, земельних відносин та комунальної власності **Баранівської міської ради** утворений як окрема юридична особа рішенням 26 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 12.11.2018 року № 1403. **Повне найменування Відділу: Відділ містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради** (далі – Відділ).

Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, наказами Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру, наказами Фонду державного майна

України, рішеннями міської ради, розпорядженнями міського голови, а також іншими актами.

Завдання Відділу на 2023 рік:

- ✓ забезпечення реалізації державної політики у сфері земельного законодавства, містобудування та архітектури, управління нерухомим майном, що належить до комунальної власності Баранівської міської територіальної громади;
- ✓ участь в розробленні комплексного плану просторового планування на території Баранівської міської територіальної громади;
- ✓ аналіз стану містобудування на території Баранівської міської об'єднаної територіальної громади, організація розроблення, проведення експертизи і забезпечення затвердження в установленому порядку генеральних планів населених пунктів Баранівської міської об'єднаної територіальної громади, його складових частин, іншої містобудівної документації;
- ✓ забезпечення додержання законодавства у сфері містобудування та архітектури, національних стандартів, норм і правил, регіональних правил забудови населених пунктів, затвердженої містобудівної документації;
- ✓ реалізація політики міської ради у сфері захисту та використання земельних ресурсів, регулювання земельних відносин, містобудування та благоустрою;
- ✓ забезпечення надходження коштів до міського бюджету за рахунок ефективного обліку, використання, продажу земель та майна, які знаходяться у комунальній власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади;
- ✓ здійснення аналізу ефективного використання земельних ресурсів Баранівської міської об'єднаної територіальної громади;
- ✓ взаємодія з постійними комісіями міської ради, підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями з питань земельних відносин та комунальної власності;
- ✓ здійснення контролю за ефективним використанням майна комунальних підприємств;
- ✓ забезпечення систематичного інформування населення Баранівської міської об'єднаної територіальної громади про хід приватизації та надання в орендну земель та майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста;
- ✓ проведення роботи щодо розробки, аналізу та надання пропозицій до проектів нормативно-правових актів та інших нормативних документів, а також концепцій і програм управління земельними ресурсами та комунальним майном;
- ✓ здійснення інших повноважень в сфері земельних відносин та управління майном комунальної власності, передбачені чинним законодавством, віднесені до компетенції виконавчих органів міської ради.

- ✓ участь у розробленні та виконанні міських програм у галузі земельних відносин та комунального майна, а також обліку та розподілу житла, містобудування та архітектури;
- ✓ організація роботи щодо забезпечення конституційних та законних прав громадян та юридичних осіб на землю відповідно до Земельного кодексу України та інших нормативно-правових актів України;
- ✓ здійснення обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, за місцем проживання.

Також у **2023** році відділом планується:

У сфері містобудування та архітектури:

- розгляд заяв щодо видачі будівельних паспортів забудови земельної ділянки;
- розгляд заяв щодо видачі паспортів прив'язки для впровадження підприємницької діяльності;
- розгляд заяв на видачу містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки;
- розроблення та затвердження містобудівної документації на місцевому рівні (детальних планів території);
- розгляд заяв від громадян та юридичних осіб про присвоєння поштових адрес житловим будинкам та нежитловим приміщенням;
- видача довідок громадянам та юридичним особам про відсутність або наявність забудови на земельних ділянках.

У сфері земельних відносин:

- здійснення самоврядного контролю за використанням та охороною земель на території Баранівської міської територіальної громади;
- підготовка документів, необхідних для замовлення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності Баранівської територіальної громади під громадськими пасовищами, сміттєзвалищем, польовими (проектними) дорогами, польовими лісосмугами;
- підготовка документів, необхідних для замовлення технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності;
- підготовка документів, необхідних для замовлення технічних документацій по нормативній грошовій оцінці населених пунктів: смт.Першотравенськ, смт.Полянка, с.Будисько, с.Рогачів, с.Острожок, с.Млини, с.Рудня, с.Вірля, с.Климентіївка, с.Ялишів, с.Явне, с.Лісове, с.Зеремля, с.Вишнівка, с.Середня;
- підготовка документів, необхідних для замовлення технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (зміни) меж населених пунктів Баранівської міської територіальної громади;
- укладення угод про соціальне партнерство;

- проведення робіт по укладанню договорів оренди землі з громадянами, суб'єктами підприємницької діяльності та юридичними особами;

- надання довідок громадянам та юридичним особам про кількісний облік земельних ділянок;

- розгляд земельних спорів, запитів про публічну інформацію, заяв та звернень;

- розгляд заяв громадян та суб'єктів господарювання із земельних питань;

- підготовка документів для продажу Баранівською міською радою земельних ділянок несільськогосподарського призначення, на яких розташовані об'єкти нерухомості, що належать покупцям на праві власності;

- укладення договорів про пайову участь на будівництво, розширення, ремонт, утримання об'єктів благоустрою соціальної і виробничої інфраструктури та на заходи щодо охорони навколишнього природного середовища та контроль за надходження коштів відповідно до укладених договорів;

- підготовка документів, необхідних для продажу на земельних торгах права оренди земельних ділянок за межами населених пунктів для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, які перебувають в комунальній власності Баранівської територіальної громади:

	Площа, га	**Кадастровий номер земельної ділянки**	**Цільове призначення землі**	**Умови продажу**
Берестівський старостинський округ				
1	14,1040	**1820680400:02:000:1823**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
2	12,2072	**1820680400:02:000:1653**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
3	56,1338	**1820680400:02:000:1619**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
4	28,1068	**1820680400:02:000:1620**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
5	12,1739	**1820680400:02:000:1878**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
Суємецький старостинський округ				
6	48,5092	**1820685800:04:000:1273**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
7	4,9853	**1820685800:04:000:1272**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
8	11,0808	**1820685800:04:000:1274**	для ведення товарного	оренда

			сільськогосподарського виробництва	
9	8,2792	**1820685800:04:000:1281**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
10	17,7941	**1820685800:04:000:1278**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
	Смолдирівський старостинський округ			
11	3,7765	**1820685300:01:000:0308**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
12	7,0295	**1820685300:05:000:0498**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
13	12,9814	**1820685300:05:000:0497**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
14	18,1188	**1820685300:05:000:0519**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
Зеремлянський старостинський округ				
15	83,6771	**1820682200:04:000:0171**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
16	13,7521	**1820682200:03:000:0172**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
17	4,2729	**1820682200:01:000:0328**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
18	7,6866	**1820682200:01:000:0386**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
19	4,8488	**1820682200:01:000:0329**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
20	1,9697	**1820682200:01:000:0321**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
21	0,6103	**1820682200:01:000:0320**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
22	3,7035	**1820682200:03:000:0170**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
Полянківський старостинський округ				
23	7,3520	**1820656300:04:000:0122**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
24	2,5200	**1820656300:04:000:0124**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда

25	7,6317	**1820656300:03:000:0087**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
26	3,8119	**1820656300:03:000:0137**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
27	8,7715	**1820656300:03:000:0119**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
Жарівський старостинський округ				
28	28,2913	**1820682000:02:000:0112**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
29	6,1752	**1820682000:02:000:0125**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
Кашперівський старостинський округ				
30	5,0758	**1820683000:01:000:0563**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
31	6,9150	**1820683000:05:000:0280**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
32	24,6972	**1820683000:01:000:0513**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
33	2,8521	**1820683000:01:000:0521**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
34	8,2598	**1820683000:01:000:0537**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
Ялишівський старостинський округ				
35	5,0797	**1820687600:03:000:0554**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
36	15,4600	**1820687600:03:000:0460**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
37	12,4028	**1820687600:03:000:0461**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
38	64,9829	**1820687600:03:000:0553**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
39	5,8955	**1820687600:03:000:0541**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
40	2,2597	**1820687600:03:000:0463**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
41	5,4433	**1820687600:03:000:0462**	для ведення товарного сільськогосподарського	оренда

			виробництва	
42	2,9383	**1820687600:06:000:0203**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
43	9,4422	**1820687600:06:000:0186**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
Йосипівський старостинський округ				
44	16,8742	**1820682600:05:000:0169**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
45	7,5727	**1820682600:05:000:0173**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
46	12,5711	**1820682600:03:000:0528**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
47	1,4908	**1820682600:03:000:0487**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
Місто Баранівка				
48	91,5590	**1820600000:04:000:0178**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
49	8,0748	**1820600000:04:000:0170**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
50	12,0428	**1820600000:02:000:0402**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
51	5,9128	**1820600000:02:000:0404**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
Вірлянський старостинський округ				
52	10,0352	**1820680800:05:000:0142**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
53	14,0904	**1820680800:05:000:0134**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
54	15,0878	**1820680800:05:000:0123**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
Рогачівський старостинський округ				
55	49,6631	**1820684800:07:000:0546**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
56	4,0150	**1820684800:01:000:0233**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
57	106,1462	**1820684800:01:000:0229**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда

58	8,6134	**1820684800:04:000:0712**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
59	12,8757	**1820684800:04:000:0626**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
60	19,5308	**1820684800:04:000:0627**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
61	7,3452	**1820684800:04:000:0709**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
62	10,2877	**1820684800:04:000:0710**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
63	2,3424	**1820684800:07:000:0567**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда
64	7,3348	**1820684800:01:000:0249**	для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	оренда

- підготовка на розгляд сесій та виконкому Баранівської міської ради проектів рішень;

- прийняття документів на реєстрацію пасік (згідно постанови Кабінету Міністрів України від 07.02.2018 року №107 та Порядку реєстрації пасік, затвердженому наказом Міністерства аграрної політики України і Української академії аграрних наук від 20.09.2000 р. №184/82).

У сфері комунального майна:

- розгляд заяв від громадян та юридичних осіб щодо оренди та малої приватизації комунального майна комунальної власності Баранівської міської ради;

- видача довідок про (не) перебування на квартирному обліку громадян що потребують поліпшення житлових умов при виконавчому комітеті Баранівської міської ради;

- підготовка та проведення аукціонів з оренди комунального майна Баранівської міської ради;

- укладання договорів та додаткових угод з оренди комунального майна;

- підготовка на розгляд профільних комісій, сесій та виконкому Баранівської міської ради проектів рішень;

- проведення перереєстрації облікових справ громадян, які потребують поліпшення житлових умов відповідно до п.25 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм приміщень в

Українській РСР, затверджених постановою Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11.12.1984 №470.

XIV . Фінансове забезпечення заходів Програми та цільових Програм

Всі заходи, які передбачаються у наведеній таблиці на 2023 рік мають плановий характер та будуть здійсненні тільки при наявності відповідних бюджетних призначень.

№ п/п	Назва проекту	Загальна вартість (тис. грн.)	Джерела фінансування, тис. грн.		
			Державний бюджет	Місцевий бюджет	Інші джерела
1	Надання медичної допомоги за пакетом медичних послуг «Комплексна реабілітаційна допомога дорослим та дітям у стаціонарних умовах»: 1.1. Придбання обладнання для реабіліаційного відділення 1.2.Навчання персоналу(2 лікарі)	2000,0 43,2			2000,0 43,2
2	Впровадження лапароскопії - сучасного методу хірургічного лікування: 2.1.Придбання набору для лапароскопічних операцій 2.2.Навчання персоналу(2 лікаря хірурга та 2 лікаря гінеколога)	4100,0 36,0			4100,0 36,0
3	Бюджет участі - 2023	300,0	-	300,0	-
4	Будівництво штучного поля для міні-футболу, волейбольної, баскетбольної площадки та бігової доріжки в Баранівському ліцеї №2 ім. О. Сябрук, за адресою: вул. Звягельська, 17 м. Баранівка, Житомирської обл.	1345,400		1345,400	-
5	Клуб арт-терапії для молоді з інвалідністю на базі багатофункціонального центру реабілітації УСЗН Баранівської міської ради	50,0		50,0	

6	Реконструкція системи опалення з переходом на альтернативні види палива Баранівський ЗДО «Сонечко»	2 000,0		2 000,0	
7	Робоча станція для оформлення та видачі паспортних документів, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус, з комплектом обладнання для зняття біометричних даних (параметрів) особи	400,0		400,0	
8	Реконструкція системи опалення з переходом на альтернативні види палива Баранівський ліцей № 1	2000,00		2000,00	
9	Капітальний ремонт ганку з облаштуванням пандусів у Баранівському ліцеї №1	578,473		578,473	
10	Ремонт крівлі Першотравенського ліцею	2000,0		2000,0	
11	Ремонт крівлі Баранівського ліцею №2 ім. О.Сябрук	2000,0		2000,0	
12	Ремонт крівлі Кашперівського ліцею	2000,0		2000,0	
13	Ремонт крівлі Першотравенського будинку культури ім. В.Д. Крищенка	1800,0		1800,0	
14	Дозавершення термосанації будівлі Баранівського ЗДО КТ «Сонечко»	1300,0		1300,0	
15	Придбання твердопаливного котла в Першотравенський ЗДО	150,0		150,0	
16	Заміна твердого покриття до входу в Кашперівський ЗДО	200,0		200,0	
17	Будівництво спортивного та актового залу в Баранівському ліцею №2 ім. О.Сябрук	8000,0	8000,0		
18	Капітальний ремонт харчоблоку в Баранівському ліцею №2	500,0		500,0	
19	Придбання генераторів 3-х фазних на 10 АМП (5 шт)	300,0		300,0	
20	Заміна твердопаливного котла в Смолдирівській гімназії	150,0		150,0	
21	Закінчення капітального ремонту Будинку культури с. Мирославль	2000,0		2000,0	

22	Закінчення капітального ремонту Будинку культури с. Рогачів	2000,0		2000,0	
23	Капітальний ремонт покрівлі даху Баранівського міського будинку культури ім. А. Пашкевича	1800,0		1800,0	
24	Закупівля пульту мікшерного Allen Heath QU -16 для Баранівського міського будинку культури ім. А. Пашкевича	100,0		100,0	
25	Закупівля активної акустичної системи CLARITY 8 шт.*10,6 (для сільських (селищних) клубних закладів)	84,8		84,8	
26	Кометичний ремонт класу хореографії Баранівської школи мистецтв Баранівської міської ради	30,0		30,0	
27	Капітальний ремонт художньої майстерні Баранівської школи мистецтв Баранівської міської ради	45,0		31,5	13,5
28	Удосконалення системи освітлення відділу музейних цінностей із фарфору Баранівського історико-краєзнавчого музею	20,0		20,0	
29	Придбання ноутбуків для бібліотек ТГ(КУ «Баранівська бібліотека для дорослих та дітей» Баранівської міської ради – 3, Зеремлянська сільська бібліотка – 1, Старогутянська сільська бібліотека – 1, Рогачівська сільська бібліотека - 1, Першотравенська селищна бібліотека– 1, Марківська сільська бібліотека – 1)	96,0		96,0	
30	Поповнення книжкових фондів для бібліотек Баранівської ТГ	50,0		50,0	
31	Будівництво прозорого офісу з блокованими приміщеннями торгово-тренінгового центру за адресою: вул. Звягельська, 7 Б, м. Баранівка, Баранівський район, Житомирська область	1023,0		1023,0	

32	Капітальний ремонт дорожнього покриття на території громади	5 000,0		5 000,0	
33	Поточний ремонт дорожнього покриття на території громади	550,0		550,0	

Фінансування заходів і проектів Програми планується здійснювати за рахунок коштів державного, обласного та місцевих бюджетів у межах бюджетних призначень на відповідний рік, а також за рахунок коштів інвесторів, які залучаються до реалізації конкретних інвестиційних проектів та виконання програм, міжнародних фінансових організацій, інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Обсяг фінансування заходів, спрямованих на виконання Програми, передбачається у проектах місцевих бюджетів за відповідними програмами у межах наявного фінансового ресурсу.

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1948

Про надання дозволу на списання
товарно-матеріальних цінностей,
непридатних до подальшого використання,
з балансу Баранівської міської ради

Відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999р. №966, Положення про порядок списання майна комунальної власності Баранівської міської об'єднаної територіальної громади, затвердженого рішенням сесії Баранівської міської ради № 1779 від 12 березня 2019 року, керуючись ст.26, ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту і зв'язку, міська рада:

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на списання товарно-матеріальних цінностей, непридатних для подальшого використання, з балансу Баранівської міської ради у зв'язку з їх незадовільним технічним станом та закінченням строків експлуатації (Першотравенський старостинський округ). Перелік майна зазначено в додатку (додається).
2. Відділу бухгалтерського обліку Баранівської міської ради (Цимбалюк Л.А.) провести списання товарно-матеріальних цінностей згідно до вимог чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту і зв'язку (Демчишина І.І.).

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Додаток
до рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022р. №1948

№ з/п	Найменування	Інвентарний номер	Од вим	Кіль-кість	Первісна вартість (грн)	Сума зносу (грн)
1	Рентгенапарат	10470006	шт	1	94931,00	94931,00
2	Друкарська машинка "Матриця"	10490037	шт	1	948,00	948,00
3	Бензопила "Лідер"	10490008	шт	1	2100,00	2100,00
4	Полове покриття 4,8 м.кв	10640001	шт	1	581,00	581,00
5	Апарат "Поток"	10420031	шт	1	2660,00	2660,00
6	Апарат УВЧ	10420032	шт	1	1901,00	1901,00
7	Шафа сушильна	10420036	шт	1	2407,00	2407,00
8	Велосипед	10540010	шт	1	550,00	550,00
9	Холодильник "Норд"	10630017	шт	1	1343,00	1343,00
10	Апарат "СНІМ"		шт	1	63,00	63,00
11	Апарат "Ампліпульс"		шт	1	396,00	396,00
12	Апарат "Поток"		шт	1	84,00	84,00
13	Апарат ЕКГ		шт	1	568,00	568,00
14	Апарат УВЧ		шт	2	202,00	404,00
15	Сухо жарова шафа		шт	1	351,00	351,00
16	Стерилізатор		шт	7	30,00	210,00
17	Лампа кварцова		шт	4	106,00	424,00
18	Тонометри		шт	2	238,00	476,00
19	Вага дитяча		шт	1	280,00	280,00
20	Вага напольна		шт	3	193,00	579,00
21	Штатив для переливання		шт	3	109,00	327,00
22	Ультразвук		шт	1	337,00	337,00
23	Кварц портативний		шт	2	80,00	160,00
24	Костилі		шт	2	31,00	62,00
25	Лампа солюкс		шт	1	23,00	23,00
26	Шпателя		шт	13	14,00	182,00
27	Ростомір		шт	1	223,00	223,00
28	Випромінювач бактерицидний		шт	3	396,00	1188,00
29	Інгалятор		шт	1	760,00	760,00
30	Дзеркало гінекологічне		шт	44	8,00	352,00
31	Шафа інструментальна		шт	2	42,00	84,00
32	Пристрій для приготування барію		шт	1	117,00	117,00
33	Електровідсмоктувач		шт	1	195,00	195,00
34	Ліжко доросле		шт	2	118,00	236,00

35	Тумбочка		шт	21	49,00	1029,00
36	Стільці		шт	78	52,07	4061,64
37	Вішалка стояча		шт	5	30,00	150,00
38	Буфет кухонний		шт	1	73,00	73,00
39	Стуло вертушка		шт	1	14,00	14,00
40	Телефон		шт	2	90,00	180,00
41	Радіатор масляний		шт	2	365,00	730,00
42	Карнизи		шт	17	16,00	272,00
43	Автомасажер		шт	1	153,00	153,00
44	Лічильник газовий		шт	2	1058,00	2116,00
45	Монітор		шт	1	1898,00	1898,00
46	Системний блок		шт	1	600,00	600,00
47	Принтер		шт	1	1282,00	1282,00
48	Колонка		шт	1	55,00	55,00
49	Мишка		шт	1	97,00	97,00
50	Клавіатура		шт	1	112,00	112,00
51	Балон газовий		шт	2	49,00	98,00
52	Годинник прцедурний		шт	1	5,00	5,00
53	Вітрина аптечна		шт	1	675,00	675,00
54	Одіяло шерстяне		шт	4	33,00	132,00
55	Подушка		шт	17	8,00	136,00
56	Штори		шт	36	12,00	432,00
57	Простиня доросла		шт	20	11,00	220,00
58	Підодіяльник		шт	18	21,00	378,00
59	Матрац		шт	1	49,00	49,00
60	Плед		шт	10	80,00	800,00
61	Одіяло ватне		шт	1	25,00	25,00
62	Наволочка		шт	38	5,13	195,00
63	Ковдри молдавські		шт	2	21,50	43,00
64	Монітор ГСД-19 Б/У каб.живл.+кабель		шт	1	1250,00	1250,00
	ВСЬОГО			**398**	*****	**132 762,64**

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1949

Про затвердження розпоряджень
міського голови прийнятих в
міжсесійний період

Заслухавши інформацію начальника відділу - головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку Баранівської міської ради Цимбалюк Л.А. про необхідність затвердження розпоряджень міського голови прийнятих в міжсесійний період, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Затвердити розпорядження міського голови прийняті в міжсесійний період згідно з додатком (додається).

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Додаток
до рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022р. №1949

1. Розпорядження від 22.11.2022 року № 223-од «Про затвердження зведених кошторисних розрахунків вартості об’єкта будівництва на поточний ремонт дорожнього покриття пневмоструменевим методом доріг комунальної власності».

2. Розпорядження від 25.11.2022 року № 228-од «Про внесення змін до річного кошторису асигнувань спеціального фонду Баранівської міської ради на 2022 рік».

3. Розпорядження від 06.12.2022року № 231-од «Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку вартості об’єкта будівництва».

4. Розпорядження від 08.12.2022року № 232-од «Про внесення змін до річного кошторису асигнувань спеціального фонду Баранівської міської ради на 2022 рік».

5. Розпорядження від 08.12.2022 року № 233-од «Про надання дозволу на передачу дров з балансу Баранівської міської ради на баланс гуманітарного відділу Баранівської міської ради».

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирська область

РІШЕННЯ

39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1950

Про затвердження Міської цільової програми часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів для забезпечення потреб об’єднання співвласників багатоквартирних будинків міста Баранівка під час підготовки опалювального сезону 2022/2023

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указом Президента України від 24.02.2022 №64 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», враховуючи розпорядження Баранівського міського голови від 27 жовтня 2022 рок №187-од «Про початок опалювального сезону 2022-2023 року в установах Баранівської міської ради», враховуючи листа депутатів політичної партії «СЛУГА НАРОДУ» від 09.12.2022 року, з метою запобігання виникненню надзвичайних ситуацій у зимовий період, у рамках підготовки до опалювального сезону 2022-2023 років, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Міську цільову програму часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів для забезпечення потреб об’єднання співвласників багатоквартирних будинків міста Баранівка під час підготовки опалювального сезону 2022/2023 (далі – Програма, що додається).

2. Визначити відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради відповідальним за реалізацію Програми.

3. Співвиконавцям Програми забезпечити виконання заходів Програми та інформувати відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської рад про хід і результати виконання заходів програми щоквартально до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом.

4. Відділу благоустрою та житлово-комунального господарств Баранівської міської ради:

4.1. Забезпечити виконання Програми в межах обсягу видатків передбачених у бюджеті міста Баранівка на відповідні роки.

4.2. Надавати Баранівській міській раді, відділу фінансів Баранівської міської ради:

квартальні та річні звіти про виконання завдань та заходів Програми – до 20 числа другого місяця, що настає за звітним періодом;

заключний звіт про виконання завдань та заходів Програми – не пізніше ніж у тримісячний строк після закінчення встановленого строку виконання Програми;

уточнені річні звіти про виконання завдань та заходів Програми (у разі необхідності) – до 01 квітня року, наступного за звітним.

4.3. Забезпечити розміщення на офіційному вебсайті Баранівської міської ради річного (квартального) звітів та заключного звіту про результати виконання Програми.

5. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

6. Це рішення набирає чинності з дня його оприлюднення.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту та зв’язку, на постійну комісію з питань екології, благоустрою та житлово-комунального господарства, а організацію його виконання – начальнику відділу фінансів Баранівської міської ради (Василевському О.В.), начальнику відділу благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради (Савчуку В.А.).

Міський голова Олександр МІГЕЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022р. №1950

МІСЬКА ЦІЛЬОВА ПРОГРАМА ЧАСТКОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ ВАРТОСТІ ЗАКУПІВЛІ ЕЛЕКТРОГЕНЕРАТОРІВ ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОТРЕБ ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНИХ БУДИНКІВ БАРАНІВСЬКОЇ ГРОМАДИ ПІД ЧАС ПІДГОТОВКИ ОПАЛЮВАЛЬНОГО СЕЗОНУ 2022/2023

БАРАНІВКА – 2022

1. ПАСПОРТ МІСЬКОЇ ЦІЛЬОВОЇ ПРОГРАМИ ЧАСТКОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ ВАРТОСТІ ЗАКУПІВЛІ ЕЛЕКТРОГЕНЕРАТОРІВ ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОТРЕБ ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНИХ БУДИНКІВ БАРАНІВСЬКОЇ ГРОМАДИ ПІД ЧАС ПІДГОТОВКИ ОПАЛЮВАЛЬНОГО СЕЗОНУ 2022/2023

1	Мета програми	Забезпечення об'єднання співвласників багатоквартирних житлових будинків альтернативними джерелами електроенергії з метою зниження фінансового навантаження на співвласників будинків під час придбання таких приладів для підготовки до опалювального сезону 2022-2023 років в умовах воєнного стану
2	Оперативні цілі, визначені стратегічними документами, на досягнення яких спрямована програма	Підвищення ефективності використання комунальної інфраструктури в умовах воєнного стану
3	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми	
4	Розробник програми	Депутати Баранівської міської ради
5	Відповідальний виконавець програми	Баранівська міська рада безпосередньо відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
6	Співвиконавці програми	Відділ фінансів Баранівської міської ради
7	Строки реалізації програми	2022 – 2023 роки
8	Джерела та обсяги фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми	Кошти міського бюджету та інші кошти не заборонені законодавством. Кошти, передбачені на виконання Програми, для Головних розпорядників коштів будуть затверджені у видатках бюджету Баранівської міської ради на відповідні роки

2. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА

Міська цільова програма часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків Баранівської громади під час підготовки опалювального сезону 2022/2023 (надалі – Програма) розроблена у зв'язку з введенням воєнного стану в Україні, з метою забезпечення об'єднання співвласників багатоквартирних житлових будинків альтернативними джерелами електроенергії та з ціллю зниження фінансового навантаження на співвласників будинків під час придбання таких приладів.

3. АНАЛІЗ ВПЛИВУ ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ НА СОЦІАЛЬНО - ЕКОНОМІЧНЕ СТАНОВИЩЕ РІЗНИХ КАТЕГОРІЙ ЖІНОК ТА ЧОЛОВІКІВ, А ТАКОЖ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ

Відповідно до частини першої статті 24 Конституції України громадяни мають рівні конституційні права і свободи та є рівними перед законом; не може бути привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, за мовними або іншими ознаками.

Частино четвертою статті 13 Конституції України гарантовано захист прав усіх суб'єктів права власності і господарювання. Усі суб'єкти права власності рівні перед законом.

Статтею 41 Конституції України гарантовано право володіти, користуватися і розпоряджатися своєю власністю.

Програма охоплює цільові групи фізичних осіб (споживачів житлово-комунальних послуг, власників квартир, співвласників багатоквартирних будинків, членів житлового (житлово-будівельного чи обслуговуючого кооперативу; членів товариства власників житла)), які відповідно до законодавства, мають захищене Конституцією і законами України право на своєчасне, безперервне, безперешкодне, недискримінаційне за статевою ознакою, в повному обсязі та якості надання житлово-комунальних послуг, відповідно до договорів про їх надання, у тому числі шляхом створення системи управління відповідно до національних або міжнародних стандартів.

Програма переслідує мету забезпечення гендерної рівності, розширення прав і можливостей жінок і чоловіків як споживачів житлово-комунальних послуг, не передбачає положень, які містять ознаки дискримінації, а також відсутні положення, які порушують принцип забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, якими обмежено територіальний доступ громадян міста до місця надання послуг.

За таких умов немає потреби в оцінці гендерного впливу.

Програма спрямована на задоволення потреб споживачів житлово-комунальних послуг, споживачів послуг дотичних до житлово-

комунального господарства і забезпечує однакове фінансування пріоритетних потреб як для жінок, так і для чоловіків.

Затвердження Програми забезпечить паритетний і вільний доступ жінок і чоловіків до житлово-комунальних послуг і не створює привілеїв за ознакою статі.

4. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ І ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ ТА РЕЗУЛЬТАТИВНІ ПОКАЗНИКИ

Виконання завдань та заходів Програми є запорукою надійного функціонування житлово-комунального господарства Баранівської громади в умовах воєнного стану.

4.1 Заходи програми:

4.1.1. Програмою передбачено компенсацію на відшкодування вартості закупівлі електрогенераторів у багатоквартирних будинках 2-х та більше поверхів.

4.1.2. Сума відшкодування не може перевищувати 50 % вартості електрогенератора, але не більше 25,0 тис. грн., в межах фінансової можливості міського бюджету.

4.1.3. Вимоги до електрогенератора: для будинків, де встановлено ІТП, водяні насоси – номінальна потужність від 5 кВт.

4.1.4. Розпорядженням міського голови утворюються комісія у складі уповноважених працівників відділу благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради, працівника РЕМу, відділу фінансів Баранівської міської ради та інших.

4.1.5. Комісія здійснює свою роботу у формі засідань офлайн або онлайн. Засідання комісії є правомочним, якщо у ньому бере участь більше половини її членів. Засідання комісії скликається згідно з рішенням голови комісії за умови наявності заявок.

4.1.6. Персональний склад комісії є змінним та фіксується на момент початку її роботи у протоколі засідання.

4.1.7. У разі подання неповного пакета документів заявник не допускається до участі у Програмі.

4.1.8. Відповідальність за надання достовірної інформації несуть безпосередньо заявники, які звернулись за отриманням компенсації.

4.1.9. Кожен пакет документів підлягає реєстрації через Центр надання адміністративних послуг у місті Баранівка, у тому числі через сервіс електронних звернень.

4.2. Механізм реалізації Програми

4.2.1. Учасники здійснюють оплату за придбання електрогенераторів згідно з пунктом 4.1.3 цієї Програми через установи банків.

4.2.2. Для отримання часткової компенсації Учасники Програми подають на розгляд комісії пакет документів:

- Заявку на часткову компенсацію вартості закупівлі електрогенератора відповідно до форми (додаток до цієї Програми) з відповідними додатками.

4.2.3. Комісія формує та затверджує перелік учасників, які відповідають вимогам Програми, та скеровує протокол комісії Головному розпоряднику коштів.

4.2.4. На підставі протоколу комісії Головний розпорядник готує зведений перелік Учасників Програми та проєкт розпорядження голови Баранівскої міської ради про розподіл часткової компенсації Учасникам Програми на придбання електрогенераторів.

5. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Безпосередній контроль за виконанням завдань і заходів Програми, за цільовим та ефективним використанням коштів здійснює відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради .

З урахуванням реалізації заходів Програми та виділених в кожному поточному році фінансових ресурсів, співвиконавці Програми надають свої пропозиції на наступний рік щодо обсягів фінансування з обґрунтуванням до відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради.

Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради щороку здійснює обґрунтовану оцінку результатів виконання програми та, у разі потреби, розробляє пропозиції щодо доцільності продовження тих чи інших заходів, включення додаткових заходів і завдань, уточнення результативних показників та індикаторів програми, обсягів і джерел фінансування, переліку співвиконавців, строків виконання програми та окремих її завдань і заходів тощо.

За ініціативою Баранівської міської ради, виконавчого органу Баранівської міської ради відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради, або головного розпорядника коштів Програми розгляд проміжного звіту про хід виконання Програми, ефективність реалізації її завдань і заходів, досягнення проміжних цілей та ефективність використання коштів може розглядатися на сесіях Баранівської міської ради та на засіданнях відповідних постійних комісій Баранівської міської ради протягом року в разі виникнення потреби.

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

Додаток
до Міської цільової програми часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів для забезпечення потреб об’єднання співвласників багатоквартирних будинків Баранівської громади під час підготовки опалювального сезону 2022/2023

Баранівському міському голові

ЗАЯВА

Прошу розглянути заявку на часткову компенсацію вартості закупівлі електрогенератора для забезпечення потреб об’єднання співвласників багатоквартирного будинку за адресою: _____-_____ _____.

Загальна вартість електрогенератора _____ грн.

Технічні характеристики:_____

Обладнання зберігається за адресою: _____.

Зазначити, яке з переліченого обладнання є у будинку: ІТП, водяні насоси, .

Обладнання планується використовувати для _____.

Додатки:

Копії платіжних документів (первинні документи, які підтверджують факт отримання електрогенератора та здійснення оплати за наданий товар).

Копії документів із зазначенням технічних характеристик та серійного номера (або інше заводське маркування).

Копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців юридичної особи, яка забезпечує утримання будинку.

Документ, який підтверджує повноваження юридичної особи на управління спільним майном (копія договору чи витяг з протоколу).

_____
_____
(дата)
(підпис)

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1951

Про затвердження звіту про незалежну
(експертну) оцінку

Керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Цивільним кодексом України, Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту та зв'язку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Затвердити звіт про незалежну оцінку на частину службового приміщення на 1-му та 2-му поверхах, загальною площею 185,8 кв.м., що знаходиться за адресою: вул. Соборна, 10, м.Баранівка, ринкова вартість об'єкта незалежної оцінки становить 351348,00 грн. (триста п'ятдесят одна тисяча триста сорок вісім гривень 00 копійок) без врахування ПДВ, незалежна оцінка виконана суб'єктом оціночної діяльності ФОП Соколовська Л.С.

2.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісії з питань бюджету та комунальної власності, транспорту та зв'язку (Демчишина І.І.).

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1952

Про звільнення від сплати
до міського бюджету
частину надходжень орендної плати

Керуючись ст.26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду державного та комунального майна», Порядком передачі в оренду державного та комунального майна затвердженого Постановою КМУ від 03.06.2020 №483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», враховуючи рішення 14 сесії 8 скликання від 18.06.2021 року №335 «Про порядок розподілу орендної плати за користування комунальною власністю Баранівської міської ради», розглянувши клопотання директора КП «Полісся» Баранівської міської ради І.М. Строєва від 06.12.2022р. №25, директора КП «Баранівка міськводоканал» Ю.С. Деревянка від 06.12.2022р. №80, директора КНП «Баранівська центральна районна лікарня» Баранівської міської ради І.В. Шатровського від 09.12.2022 №873, начальника гуманітарного відділу Баранівської міської ради І.В. Лисюк від 09.12.2022 №524, т.в.о директора КП «Водоканал «Полісся» Баранівської міської ради Л.М. Федулаєвої від 12.12.2022 №35, у зв’язку з складним фінансовим становищем, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту та зв’язку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Звільнити від сплати до міського бюджету:
- орендної плати в розмірі 30% від зданого в оренду майна КП «Полісся» Баранівської міської ради, КП «Баранівка міськводоканал» Баранівської міської ради, КНП «Баранівська центральна районна лікарня» Баранівської міської ради, гуманітарний відділ Баранівської міської ради з 01.01.2023 по 31.12.2023 року;
- орендної плати в розмірі 70% від зданого в оренду майна КНП «Баранівська центральна районна лікарня» Баранівської міської ради з 01.01.2023 по 31.12.2023 року.

2.Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Приймак І.В.

та на постійну комісію з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту та зв’язку (Демчишина І.І.).

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1953

Про погодження передачі в суборенду
нежитлових приміщень

Керуючись ст.26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду державного та комунального майна», Порядком передачі в оренду державного та комунального майна затвердженого Постановою КМУ від 03.06.2020 №483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», розглянувши листи ФОП Дем'яненко Юлії Ігорівни від 11.08.2022 та 08.12.2022, з метою ефективного та раціонального використання нерухомого майна, що належить до комунальної власності Баранівської міської ради, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту та зв'язку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Погодити відповідно до умов нотаріально посвідченого договору оренди нерухомого майна від 19.05.2016 року №1260 орендарю ФОП Дем'яненко Ю.І. передачу в суборенду нежитлових приміщень загальною площею 49,7 кв.м. міського будинку культури ім. А. Пашкевича за адресою: м. Баранівка, вул. Соборна 22, ФОП Завальнюк А.І. та ФОП Вишнівський О.О. для розміщення закладу громадського харчування на термін дії основного договору з дотриманням всіх вимог договору оренди.
2. Орендарю (ФОП Дем'яненко Ю.І.) надати протягом трьох робочих днів з дня укладення договору суборенди Орендодавцю (Баранівській міській раді) інформацію про суборендаря та один примірник договору суборенди для його оприлюднення Орендодавцем в електронній торговій системі.
3. Вважати таким що втратило чинність рішення 35 сесії 8 скликання від 25 жовтня 2022 року №1838 «Про погодження передачі в суборенду нежитлових приміщень».
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Приймак І.В. та на постійну комісію з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту та зв'язку (Демчишина І.І.).

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1954

Про продовження договору оренди
комунального майна (службового приміщення)
за адресою: м. Баранівка, вул. Соборна, 10,
без проведення аукціону

Керуючись ст.26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду державного та комунального майна», постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 року №483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», пп.1 п.19 дод.2 постанови Кабінету Міністрів України від 28.04.2021 року №630 «Деякі питання розрахунку орендної плати за державне майно», постановою Кабінету Міністрів України від 27.06.2022 р. № 634 «Про особливості оренди державного та комунального майна у період воєнного стану», розглянувши лист начальника КП «Трудовий архів Баранівського району» Тетяни ШЕМЧУК від 01.11.2022р. №65, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту та зв'язку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Погодити продовження договору оренди нерухомого майна комунальної власності Баранівської міської ради, який укладено між Баранівською міською радою та КП «Трудовий архів Баранівського району» на частину службового приміщення на 1-му та 2-му поверхах, загальною площею 185,8 кв.м., що знаходиться за адресою: вул. Соборна, 10, м.Баранівка, на той самий термін без проведення аукціону.
2. Встановити орендну плату на підставі застосування чинної на момент продовження договору оренди ставки – 2% від ринкової вартості об'єкта оренди.
3. Доручити міському голові від імені Баранівської міської ради укласти договір оренди нерухомого майна згідно вимог чинного законодавства.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Приймак І.В. та на постійну комісію з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту та зв'язку (Демчишина І.І.).

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1955

Про затвердження Програми фінансової підтримки КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Баранівської міської ради на 2023 рік

З метою належного виконання КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Баранівської міської ради Закону України від 19.10.2017 року № 2168 – VIII «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» Закону України від 07.12.2017 року № 2233 - VIII «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» та наказу МОЗ України № 504 від 19.03.2018 року «Про затвердження порядку надання первинної медичної допомоги», керуючись статею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада,

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму фінансової підтримки КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради на 2023 рік (додається).
2. Директору Осіпчуку В.В. забезпечити фінансове забезпечення Програми фінансової підтримки КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради на 2023 рік.
3. Уповноважити Баранівського міського голову Мігея О.Ю., при необхідності вносити зміни до Програми фінансової підтримки КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради на 2023 рік, з послідуючим затвердженням відповідного розпорядження на черговій сесії міської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – Нечипорука Д.В.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

«Затверджено»
Рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12. 2022 р. №1955

Програма
фінансової підтримки
комунального некомерційного підприємства
«Центр первинної медико - санітарної допомоги»
Баранівської міської ради
на 2023 рік

1	Ініціатор розроблення Програми	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Баранівської міської ради
2	Розробник Програми	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Баранівської міської ради
3	Відповідальний виконавець	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Баранівської міської ради
4	Учасник Програми	Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Баранівської міської ради, Баранівська міська рада
5	Термін реалізації Програми	2023 рік
6	Кошти задіяні на виконання Програми	Кошти державного бюджету, місцевого бюджету, інші надходження, не заборонені чинним законодавством України
7	Орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для виконання реалізації Програми	2023 рік – 475325,00 грн.

1. Загальні положення.

Програма фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства Центр первинної медико - санітарної допомоги Баранівської міської ради на 2023 рік (далі - Програма), розроблена на підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та ст. 91 Бюджетного кодексу України.

З метою виконання Програми планується забезпечити фінансову підтримку комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Баранівської міської ради на 2023 рік шляхом надання трансфертів.

Дана Програма необхідна для стабільного функціонування комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Баранівської міської ради, поліпшення його матеріально - технічної бази та створення належних умов для розвитку первинної медико - санітарної допомоги, наближення її до кожної сім'ї, покращення ефективності медичного обслуговування населення.

2. Мета Програми .

Метою Програми є:

- забезпечення стабільної роботи КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Баранівської міської ради відповідно до його функціонального призначення;
- забезпечення створення оптимальних умов для покращення ефективності медичного обслуговування населення;
- забезпечення лікарськими засобами пільгову категорію населення;
- забезпечення знеболюючими засобами онкологічних хворих в IV ст. захворювання (паліативне лікування);
- придбання лікарських засобів для діагностики та профілактики туберкульозу;
- забезпечення навчанням середнього медичного персоналу.

3. Завдання Програми.

Фінасова допомога, передбачена цією Програмою, надається на виконання основних функцій комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Баранівської міської ради за рахунок надання поточних трансфертів та здійснення внесків до статутного капіталу (згідно додатку).

4. Фінасове забезпечення Програми.

Видатки на фінансування Програми здійснюються за рахунок коштів, виділених в установленому порядку з міського бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України, на рахунок одержувача бюджетних коштів, відкритий в установленому порядку у ГУДКУ у Житомирській області.

Головним розпорядником бюджетних коштів на виконання програми є Баранівська міська рада, відповідальним виконавцем Програми - комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико - санітарної допомоги» Баранівської міської ради. Фінансова підтримка

надається в межах бюджетних призначень, встановлених рішенням міської ради про міський бюджет на відповідний рік за цією Програмою. Протягом року обсяг фінансування за рахунок коштів міського бюджету може змінюватися відповідно до рішення міської ради про внесення змін до показників, виходячи з наявного ресурсу.

5. Орієнтовний обсяг фінансування Програми фінансової підтримки комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Баранівської міської ради на 2023 рік 475325,00 грн.

6. Очікувані результати виконання Програми.

	2023 рік
Забезпечення лікарськими засобами пільгової категорії населення	50 000,00
Заходи з лікування онкологічних хворих	250 000,00
Забезпечення туберкуліном	15 000,00
Витрати на навчання персоналу	17 280,00
Забезпечення покриття витрат на заробітну плату та нарахувань працівників які обслуговують населення ТГ у сільській місцевості	143045,00
Всього:	**475 325,00**

Реалізація Програми дасть змогу:

- забезпечити стабільну роботу комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико – санітарної допомоги» Баранівської міської ради;
- забезпечити створення оптимальних умов для покращення ефективності медичного обслуговування населення;
- покращити фінансовий стан комунального некомерційного підприємства.

7. Звітність та контроль за виконанням Програми.

Комунальне некомерційне підприємство подає щомісяця до 20 числа, що настає за звітним, головному розпоряднику коштів Баранівської міської ради фінансові звіти з пояснювальною запискою.

Складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

Безпосередній контроль за виконанням завдань Програми здійснює відповідальний виконавець, а за цільовим та ефективним використанням коштів - головний розпорядник бюджетних коштів Баранівська міська рада та постійна комісія.

Секретар ради Володимир Заремба

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1956

Про затвердження фінансового плану
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО
ПІДПРИЄМСТВА «Центр первинної
медико - санітарної допомоги»
Баранівської міської ради на 2023 рік

Відповідно до Закону України від 19.10.2017 року № 2168 – VIII «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» Закону України від 07.12.2017 року № 2233 - VIII «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» та наказу МОЗ України № 504 від 19.03.2018 року «Про затвердження порядку надання первинної медичної допомоги», керуючись статею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити фінансовий план КНП «Центр ПМСД» Баранівської міської ради (додаток 1) на 2023 рік.
2. Директору Осіпчуку В.В. забезпечити фінансове забезпечення підприємства згідно фінансового плану зі змінами.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – Нечипорука Д.В.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Пояснювальна записка
до фінансового плану на 2023 рік
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "Центр первинної-медико санітарної допомоги" Баранівської міської ради

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "Центр первинної-медико санітарної допомоги" Баранівської міської ради населення: 10369 чоловік: 9273 дорослого населення, 1096- дитячого населення **.**

КНП «Центр ПМСД» на 2023 рік планує отримати дохід в сумі – 7720 тис. грн. від Національної служби здоров'я України.

Дохід з місцевого бюджету цільового фінансування на оплату комунальних послуг та енергоносіїв в сумі – 727.9 тис. грн., на оплату навчання медичних працівників – 17.3 тис. грн., витрати на заробітну плату та нарахувань працівників які обслуговують населення ТГ у сільській місцевості – 143.0тис. грн., Дохід з місцевого бюджету за цільовими програмами – 315тис. грн. (Додаток 1). Кількість штатних посад по КНП «Центр ПМСД» становить 35 одиниць, в т. ч.:

лікарі	- 7,25.;
середній медперсонал	- 12 од;
молодший медперсонал	- 5,25 од.;
інший персонал	- 10.5 од.

Дохідна частина фінансового плану на 2023 рік – 8923,2 тис.грн :

Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	7720
Дохід з місцевого бюджету цільового фінансування на оплату комунальних послуг та енергоносіїв, товарів, робіт та послуг	888,2
Дохід з місцевого бюджету за цільовими програмами	315,0

„ Витрати ” разом становить 8918.2 тис.грн. складається в тому числі з :

Витрати на послуги, матеріали та сировину, в т. ч.:	**48,6**
медикаменти ,обладнання та перев'язувальні матеріали	20.0
ремонт та запасні частини до транспортних засобів	8.6
господарчі товари та інвентар	6.0
транспортування аналізів	12.0
Утилізація відходів	2,0
Витрати на паливо-мастильні матеріали	**87.1**

Витрати на комунальні послуги та енергоносії, в т.ч.:	**727.8**
Витрати на теплопостачання	211.3
Витрати на електроенергію	196.0
Витрати на водопостачання та водовідведення	48,5
Витрати на інші енергоносії та інші комунальні послуги	272,0
Витрати на оплату праці	6185.3
Відрахування на соціальні заходи	1360.8
Витрати по виконанню цільових програм	**315.0**
Витрати на підтримку обє'єкта в робочому стані	**68.0**
(технічного огляду, обслуговування, експлуатаційних послуг)	**7.5**
Інші витрати (Послуги банку)	
Поточні витрати, у тому числі:	**123.1**
витрати на канцтовари, офісне приладдя та устаткування	*16,0*
витрати на охорону праці та навчання працівників	22,3
витрати на придбання та супровід програмного забезпечення	*47,0*
витрати на службові відрядження	*2,0*
витрати на зв'язок та інтернет	*20,0*
витрати на страхування працівників	*3.0*
витрати на обслуговування оргтехніки	*4.8*
витрати на культурно-масові заходи	*2.0*
інші адміністративні витрати, а саме	*6.0*

Капітальні інвестиції, усього, у тому числі:

придбання (виготовлення) основних засобів -

Підприємство планує за рахунок коштів місцевого бюджету здійснювати видатки на оплату енергоносіїв та комунальних послуг, забезпечувати лікарськими засобами пільгові категорії населення та заходи з боротьби з туберкульозом (туберкулінодіагностика), проводити навчання та підвищення кваліфікації медичного персоналу а за рахунок коштів отриманих від НСЗУ – оплату видатки безпосередньо пов'язані з наданням первинної медичної допомоги: оплата заробітної плати лікарів ЗПСЛ, сестер медичних ЗПСМ, молодших сестер медичних та адмінперсоналу, закупівля бензину, обслуговування медичного транспорту та комп'ютерної техніки, обов'язкові лабораторні дослідження (закупівля реактивів та витратних матеріалів, заробітна плата лаборантів), придбання медикаментів та витратних матеріалів тощо.

Запланований обсяг надходжень в розрізі їх видів (у т.ч. за рахунок коштів міського бюджету) дозволить забезпечити рівень та якість надання медичних послуг у 2023 році на рівні не нижчому, ніж у 2021-2022 роках.

Директор КНП «Центр ПМСД» Віктор ОСІПЧУК

Додаток 1
до рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022р. №1956

ПОТРЕБА ПО ФУНКЦІЯМ НА __2023___рік

Найменування показника	Функція	Витрати на захворювання 1 людини на місяць	Плановий 2023 РІК (усього) тис. грн.
1	2	3	4
Витрати всього:			**1203,2**
Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я	*112152*	Креон 25- 1380,00 грн.; Урсофальк 250 мг. - 890,40грн.; Бородуал -218,90грн.; Аквадекс - 179,00 грн.; Карсіл - 158,80грн.; АЦЦ - 885,00 грн.;Преднізолон -2588,50 Гіперт 7% - 5640,00 грн., Варфарін – 3000,00грн.	50.0
Централізовані заходи з лікування онкологічних хворих	*112145*	На лікарські засоби на 7 осіб (24 500,00 грн./міс.) при захворюванні 4 стадії онкохворого	250.0
Програми і централізовані заходи боротьби з туберкульозом	*112142*	На протязі 2023 року для 100% діагностики потрібно здійснити щеплення (360 дози). Ціна за одну дозу - 42 грн.	15,0
Первинна медична допомога населенню, що надається центрами ПМСД	*112111*	Комунальні послуги та енергоносії(727.9тис.грн), навчання працівників(6 осіб по 2880грн-17280грн), витрати на заробітну плату та нарахувань працівників які обслуговують населення ТГ у сільській місцевості (опалювачі 5 чол.на 3.5міс.143045грн.)	888,2

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1957

Про затвердження фінансового плану
Комунального некомерційного підприємства
«Баранівська центральна районна лікарня»
Баранівської міської ради на 2023 рік

Відповідно до статті 78 Господарського кодексу України, статті 17, статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та керуючись частиною 1 статті 59 зазначеного Закону, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, міська ради

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити фінансовий план Комунального некомерційного підприємства «Баранівська центральна районна лікарня» Баранівської міської ради на 2023р. (додаток 1).
2. Відповідальність за виконання показників фінансового плану покласти на директора комунального некомерційного підприємства «Баранівська центральна районна лікарня» Баранівської міської ради Шатровського І. В.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Пояснювальна записка
до фінансового плану на 2023 рік Комунального некомерційного підприємства «Баранівська центральна районна лікарня» Баранівської міської ради

Комунальне некомерційне підприємство «Баранівська центральна районна лікарня» Баранівської міської ради є закладом охорони здоров'я – комунальним некомерційним неприбутковим підприємством, що надає послуги вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги будь-яким особам в порядку та на умовах встановлених законодавством України та Статутом закладу.

Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку.

Фінансовий план є основним документом, відповідно до якого підприємство отримує доходи і здійснює видатки, визначає обсяг та спрямування коштів для виконання своїх функцій протягом року відповідно до установчих документів.

Дохідна частина фінансового плану на 2023 рік становить 67248,0 тис. грн. та складається з:

Рядок 1010 «Дохід (виручка) від реалізації (товарів, робіт, послуг)» становить 57500,0 тис. грн. (кошти НСЗУ-55000,0 тис. грн.., кошти від надання платних послуг – 2500,0 тис. грн..

Рядок 1020 «Дохід з місцевого бюджету за програмою підтримки» становить 3200,0 тис. грн. (кошти на оплату комунальних послуг)

Рядок 1040 «Інші доходи» становить 3094,4 тис. грн. (від здачі в оренду приміщень – 540,0 тис. грн., від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна) (склобій, металобрухт та ін..) – 15,0 тис. грн., добровільні (благодійні) внески – 10,0 тис. грн., безоплатне отримання оборотних активів (добровільні (благодійні) внески в натуральній формі) – 2529,4 тис. грн.)

Рядок 1050 «Очікуваний залишок коштів минулого року» становить 3453,6 тис. грн. (кошти НСЗУ)

Витратна частина фінансового плану на 2023 рік становить 67248,0 тис. грн. та складається з наступних витрат:

рядок 1060 «Заробітна плата» - 38425,0 тис. грн. (кошти НСЗУ);

рядок 1070 «Нарахування на оплату праці» - 7685,0 тис. грн. (кошти НСЗУ);

рядок 1080 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» - 1416,3 тис. грн. (кошти НСЗУ – 550,0 тис. грн., кошти від надання платних послуг – 176,9 тис. грн., кошти інших доходів підприємства – 689,4 тис. грн.);

рядок 1090 «Медикаменти та перев'язувальні матеріали» - 7340,0 тис. грн. (кошти НСЗУ – 5069,4 тис. грн., кошти інших доходів підприємства – 2087,5 тис. грн., кошти від надання платних послуг – 183,1 тис. грн..);

рядок 1100 «Продукти харчування» - 397,5 тис. грн. (кошти НСЗУ – 200,0 тис. грн., кошти інших доходів підприємства – 197,5 тис. грн.);

рядок 1110 «Оплата послуг (крім комунальних)» - 915,6 тис. грн. . (кошти НСЗУ – 215,6 тис. грн., кошти від надання платних послуг – 700,0 тис. грн.);

рядок 1120 «Видатки на відрядження» - 50,0 тис. грн. (кошти НСЗУ);

рядок 1130 « Оплата комунальних послуг та енергоносіїв» - 4100,0 тис. грн. (кошти місцевого бюджету – 3200,0 тис. грн., кошти від надання платних послуг – 900,0 тис. грн.);

рядок 1150 «Соціальне забезпечення» (пільгові рецепти, виплата пенсій) - 320,0 тис. грн. (кошти НСЗУ – 200,0 тис. грн., кошти інших доходів підприємства – 120,0 тис. грн.);

рядок 1160 «Інші поточні видатки» (сплата податків та зборів) – 540,0 тис. грн. (кошти від надання платних послуг);

рядок 1170 «Придбання основного капіталу» - 6058,6 тис. грн. (кошти НСЗУ).

Витрати підприємства заплановані згідно прогнозних показників на 2023 рік: відповідно до Проєкту Державного бюджету України на 2023 рік , Постанови Кабінету Міністрів України від 31 травня 2021 року №586 «Про схвалення Прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2022-2024 роки» та прогнозних цін на паливно-мастильні матеріали, електроенергію, інші матеріали та послуги сторонніх організацій, необхідних для функціонування підприємства з метою забезпечення статутної діяльності та надання вторинної медичної допомоги населенню.

Фінансовий план на 2023 рік із поквартальною розбивкою додається.

Директор КНП «Баранівська ЦРЛ» Ігор Шатровський

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1958_____

Про затвердження Положення
про управління соціального захисту
населення Баранівської міської ради
в новій редакції

На виконання законів України «Про соціальні послуги», «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, керуючись ст.26, ст. 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з гуманітарних питань, законності та депутатської етики, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про управління соціального захисту населення Баранівської міської ради в новій редакції, що додається.
2. Рішення 15 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 09.07.2021 року №521 «Про затвердження Положення про управління соціального захисту населення Баранівської міської ради в новій редакції» визнати таким, що втратило чинність.
3. Уповноважити начальника управління Нікітчину Н.В. подати документи для державної реєстрації змін до відомостей про управління соціального захисту населення Баранівської міської ради, що містяться в єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Затверджено
рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022 р. №1958 ____

ПОЛОЖЕННЯ

Про управління соціального захисту населення Баранівської міської ради в новій редакції

м.Баранівка
2022 рік

1. Загальні положення

1.1. Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради (далі по тексту Управління) є виконавчим органом Баранівської міської ради й утворюється рішенням Баранівської міської ради для реалізації завдань місцевого самоврядування у сфері соціального захисту населення.

1.2. Управління є підзвітним і підконтрольним міській раді та підпорядковується виконавчому комітету Баранівської міської ради, Баранівському міському голові, фінансується за рахунок коштів місцевого бюджету та інших надходжень.

1.3. Управління є юридичною особою, веде самостійний баланс, має право відкривати реєстраційні рахунки в установах Державного казначейства України, у межах своїх повноважень укладати від свого імені угоди з юридичними і фізичними особами, мати майнові і немайнові права, нести зобов'язання, бути позивачем і відповідачем у судах. Управління має печатку із зображенням Державного герба України і власним найменуванням та ідентифікаційним кодом, штамп, відповідні бланки та інші атрибути юридичної особи. Права й обов’язки юридичної особи Управління набуває з дня його державної реєстрації.

1.4. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, Європейською хартією місцевого самоврядування, іншими міжнародними договорами та правовими актами, ратифікованими Верховною Радою України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», « Про протидію торгівлі людьми», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» та іншими законами України з питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України та наказами відповідних департаментів і управлінь Житомирської обласної державної адміністрації, рішеннями Житомирської обласної ради, Баранівської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями та дорученнями Баранівського міського голови, цим Положенням та іншими нормативними актами.

1.5. Положення про Управління Баранівської міської ради, гранична чисельність та фонд оплати праці працівників Управління затверджується рішенням Баранівської міської ради.

1.6. Посадову інструкцію начальника Управління затверджує Баранівський міський голова, спеціалістів та інших працівників управління – начальник Управління.

1.7. Управління не є платником податку на прибуток.

1.8. Доходи (прибутки) Управління використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених цим Положенням.

1.9. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) серед працівників установи та інших, пов'язаних з ними осіб (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску).

1.10. Повна назва: управління соціального захисту населення Баранівської міської ради.

1.11. Скорочена назва: УСЗН Баранівської міської ради.

1.12. Юридична адреса: 12701, Житомирська область, м Баранівка, вул. Соборна, 12.

2. Завдання та повноваження Управління

2. 1. Основними завданнями управління є:

2.1.1.Участь у реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення.

2.1.2. Забезпечення виконання державних і місцевих програм соціального захисту населення, виконання функцій головного розпорядника коштів міського бюджету.

2.1.3. Здійснення контролю за дотриманням законодавства України з питань соціального захисту населення.

2.1.4. Організація соціального обслуговування населення, здійснення соціальної роботи та надання якісних соціальних послуг, у тому числі із залученням недержавних організацій, які надають соціальні послуги.

2.1.5. Розроблення та організація виконання комплексних програм та заходів щодо поліпшення становища соціально - вразливих верств населення, сімей та осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах, і потребують соціальної підтримки.

2.1.6. Забезпечення соціальної інтеграції/реінтеграції дітей та осіб з інвалідністю.

2.1.7. Вирішення відповідно до законодавства питань про надання допомоги особам з інвалідністю, ветеранам війни та праці, сім'ям загиблих (померлих або визнаних такими, що пропали безвісти) військовослужбовців.

2.1.8. Здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку дітей з інвалідністю; дітей, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, формування та розвиток фізичних, розумових, соціальних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу, створення передумов для інтеграції у суспільство.

2.1.9. Сприяння створенню умов для безперешкодного доступу осіб з інвалідністю до об'єктів соціальної інфраструктури, направлення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю до реабілітаційних установ та будинків – інтернатів.

2.1.10. Забезпечення здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов осіб з інвалідністю, ветеранів війни та праці, громадян, реабілітованих, як жертви політичних репресій, військовослужбовців, а також військовослужбовців, звільнених у запас або відставку, сімей, які втратили годувальника, багатодітних сімей, громадян похилого віку, які потребують обслуговування вдома, до влаштування в будинки інвалідів і громадян похилого віку, які мають потребу в цьому.

2.1.11. Здійснення контролю за діяльністю опікунів та піклувальників щодо виконання їх обов'язків над повнолітніми недієздатними особами.

2.1.12. Розгляд звернень та прийом громадян з питань, що відносяться до компетенції Управління.

2.1.13. Вирішення відповідно до законодавства питань надання соціальних послуг особам та сім'ям з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги.

2.1.14 Впровадження гендерних підходів в усі сфери життєдіяльності громади та європейських стандартів рівностей прав та можливостей жінок і чоловіків, ліквідацій всіх форм дискримінацій щодо жінок, запобігання конфліктів та насильства.

2.1.15. Підвищення рівня обізнаності суспільства щодо форм та проявів домашнього насильства, його причин та наслідків, формування нетерпимого ставлення до насильницької моделі сімейних відносин.

2.1.16. Удосконалення системи надання допомоги особам, які постраждали від домашнього насильства.

2.1.17. Проведення профілактичної роботи спрямованої на попередження протидії торгівлі людьми, особливо серед внутрішньо переміщених осіб.

2.1.18. Проведення інформаційно-освітніх заходів щодо інформування населення про запобігання ризикам потрапляння у ситуації торгівлі людьми та про можливості отримання комплексної допомоги постраждалим.

2.1.19. Вирішення пріоритетних завдань державної політики у сфері забезпечення житлових прав дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа.

2.1.20 Сприяння благодійним, релігійним організаціям, громадським об'єднанням, установам та організаціям недержавної форми власності, окремим громадянам у наданні соціальної допомоги та соціальних послуг громадянам похилого віку а також іншим особам, які перебувають у складних життєвих обставинах.

2.1.21. Інформування населення з питань соціального захисту, що належать до його компетенції , через засоби масової інформації.

2.1.22. Забезпечення на відповідному рівні реалізацію міжнародних проєктів із соціальних питань.

2.1.23. Сприяння волонтерським організаціям та окремим волонтерам у наданні допомоги соціально незахищеним громадянам.

2.1.24. Здійснення заходів щодо соціального захисту бездомних громадян та осіб, звільнених з місць позбавлення волі.

2.1.25. Визначення потреби громадян у соціальних послугах, забезпечення їх планування та визначення обсягів видатків з місцевого бюджету на надання таких послуг.

2.1.26. Здійснення відшкодування витрат за надання телекомунікаційних послуг на пільгових умовах населенню громади.

2.1.27. Здійснення оздоровлення дітей громади, які належать до пільгових категорій.

2.1.28. Забезпечення виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на непрофесійній та професійній основі.

2.1.29. Проведення соціальної роботи з внутрішньо переміщеними особами.

2.1.30. Забезпечення компенсації витрат населенню громади за тимчасове розміщення (перебування) внутрішньо переміщених осіб відповідно до чинного законодавства.

2.1.31. Виконання інших повноважень у сфері соціального захисту населення, визначених ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

2.1.32. При здійсненні повноважень Управління зобов’язано: забезпечити дотримання конституційних прав та свобод людини і громадянина, які закріплені в Конституції та законодавстві України:

- збезпечити виконання вимог чинного законодавства України щодо конфіденційності інформації відносно особи;
- не допускати в своїй діяльності порушення вимог антикорупційного законодавства.

Управління несе відповідальність за наслідки своєї діяльності в межах належних йому грошових коштів відповідно до чинного законодавства України.

2.2 Управління має право

2.2.1. Скликати в установленому порядку наради, ініціювати утворення та створювати робочі групи з питань, що належать до його компетенції.

2.2.2. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів виконкому міської ради, підприємств, установ і організацій усіх форм власності документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на Управління завдань.

2.2.3. Залучати до організації соціальної роботи спеціалістів інших структурних підрозділів виконкому міської ради, спеціалістів, окремих виконавців.

2.2.4. Залучати до розроблення програм розвитку соціального захисту населення та розгляду питань,що належать до його компетенції, спеціалістів інших структурних підрозділів виконкому міської ради, виконавчих органів державної влади, підприємств, установ, організацій та об'єднань громадян.

2.2.5. Вносити органам місцевого самоврядування пропозиції щодо фінансування Управління, брати безпосередню участь у формуванні бюджету соціальної сфери громади.

2.2.6. Перелік соціальних послуг, умови та порядок їх надання затверджуються Баранівською міською радою.

2.2.7. Структурні підрозділи Управління можуть надавати платні соціальні послуги. Тарифи на соціальні послуги щороку визначаються Управлінням і затверджуються рішенням виконавчого комітету Баранівської міської ради.

2.2.8. Надавати в оренду фізичним та юридичним особам не експлуатоване майно та вільні площі, які знаходяться на балансі Управління за попередньою згодою Баранівської міської ради (Уповноваженого органу).

2.2.9. Проводити соціальну роботу серед осіб/сімей, які перебувають в складних життєвих обставинах, внутрішньо переміщених осіб.

2.2.10. Проводити соціальну роботу із пільговими категоріями дітей, сімей, осіб. Вживати заходи щодо їх соціального захисту.

2.2.11. Представляти у разі необхідності інтереси осіб у судах.

2.2.12 Управління має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі із-за кордону, яка використовується для надання допомоги громадянам, які опинилися у складних життєвих обставинах, та потребують сторонньої допомоги.

3. Організація роботи Управління

3.1. Діяльність Управління здійснюється на основі перспективного плану роботи. Спеціалісти Управління працюють на основі плану роботи Управління та індивідуальних планів.

3.2. Начальник Управління здійснює керівництво діяльністю Управління, розподіляє обов'язки між працівниками, очолює та контролює їх роботу.

3.3. На період відпустки або на час відсутності начальника Управління його обов'язки виконує інша посадова особа Управління, визначена наказом.

3.4. Виконавчий комітет, Баранівська міська рада зобов'язані створити умови для належної роботи і підвищення кваліфікації працівників Управління, забезпечити їх окремим приміщенням, телефонним зв'язком, сучасними засобами оргтехніки, транспортом для виконання службових обов'язків, законодавчими та іншими нормативними актами, довідковими матеріалами.

4. Правовий статус начальника Управління, його права та обов'язки.

4.1. Управління очолює начальник, якого призначає на посаду та звільняє з посади Баранівський міський голова відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

4.2. Особа, яка призначається на посаду начальника Управління, повинна володіти державною мовою, мати вищу освіту не нижче ступеня магістра, спеціаліста та мати стаж роботи на службі в органах місцевого самоврядування, на посадах державної служби або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше 3 (три) роки.

4.3. Начальник управління представляє інтереси громади в галузі соціальної сфери у відносинах з юридичними і фізичними особами:

4.3.1. Забезпечує виконання покладених на Управління завдань, визначає посадові обов'язки і ступінь відповідальності працівників Управління.

4.3.2. Вносить пропозиції щодо змін Положення, структурних підрозділів управління.

4.3.3. Планує роботу Управління й аналізує стан виконання планів і програм.

4.3.4. Видає в межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання.

4.3.5. Відкриває рахунки Управління у відділенні Державного казначейства України, має право першого підпису.

4.3.6. Подає на затвердження Баранівському міському голові проєкти кошторисів доходів і витрат, вносить пропозиції щодо граничної чисельності і фонду оплати праці працівників Управління.

4.3.7.Розпоряджається коштами, які виділяються на утримання Управління.

4.3.8. Сприяє фінансовому забезпеченню Управління.

4.3.9. Вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування Управління.

4.3.10. Розробляє штатний розпис Управління.

4.3.11. Заохочує та накладає дисциплінарні стягнення працівників Управління.

4.3.12. Розглядає клопотання та вносить пропозиції про нагородження кращих працівників соціальної сфери,

4.3.13. Координує роботу Управління щодо підготовки приміщень до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточного і капітального ремонтів приміщень.

4.3.14. Організовує проведення атестації працівників відповідно чинного законодавства.

4.3.15. Сприяє підготовці, перепідготовці та підвищенню кваліфікації працівників.

4.3.16. Вносить пропозиції щодо покращення роботи Управління.

5. Права і обов’язки працівників Управління

5.1. Працівники Управління мають право:

5.1.1. Користуватися правами і свободами, які гарантуються громадянам України Конституцією та законами України.

5.1.2. На повагу особистої гідності, справедливого і шанобливого ставлення до себе з боку керівників, співробітників і громадян.

5.1.3. На своєчасну оплату праці залежно від займаної посади, якості, досвіду та стажу роботи.

5.1.4. На здорові, безпечні та належні для високопродуктивної роботи умови праці.

5.1.5. На соціальний і правовий захист.

5.1.6. Брати участь у розгляді питань і прийнятті рішень у межах своїх повноважень.

5.1.7. Вимагати затвердження начальником Управління чітко визначеного обсягу службових повноважень за посадою.

5.1.8. Користуватися іншими правами відповідно до чинного законодавства України.

5.2. Працівники Управління зобов’язані:

5.2.1. Дотримуватися Конституції України, законів та інших актів законодавства України.

5.2.2. Працювати чесно і сумлінно, своєчасно і точно виконувати розпорядження, накази, доручення керівництва, використовувати весь робочий час для продуктивної праці, додержуватися трудової дисципліни, вимог нормативних актів про охорону праці, дбайливо ставитися до майна.

5.2.3. Вживати заходів для негайного усунення причин та умов, що перешкоджають або ускладнюють нормальне виконання функціональних обов’язків.

5.2.4. Підвищувати продуктивність праці.

5.2.5.Утримувати своє робоче місце в чистоті, дотримуватися установленого порядку зберігання матеріальних цінностей, документів, оргтехніки, здійснювати економію енергетичних ресурсів, додержуватися чистоти в адміністративній будівлі.

5.2.6. Поводити себе гідно, додержуватися моральних і етичних правил у взаємовідносинах із співробітниками та відвідувачами.

5.2.7. Дотримуватися прав і свобод людини і громадянина.

5.2.8. Постійно вдосконалювати організацію своєї роботи, підвищувати професійну кваліфікацію.

5.2.9. Проявляти ініціативність, творчість у роботі.

5.2.10. Дотримуватись обмежень, передбачених законодавством, щодо служби в органах місцевого самоврядування.

5.2.11. Підтримувати авторитет громади та її виконавчих органів.

5.2.12. Зберігати державну таємницю, інформацію про громадян, що стали їм відомі у зв’язку з виконанням службових обов’язків, а також іншу інформацію, яка, згідно із законодавством, не підлягає розголошенню.

5.2.13. Не допускати дій та бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам місцевого самоврядування та держави.

5.2.14. Проходити атестацію як посадові особи місцевого самоврядування відповідно до вимог чинного законодавства.

5.3. Працівники виконують й інші обов'язки відповідно до чинного законодавства України.

5.4. Посадовим особам органу місцевого самоврядування забороняється:

5.4.1. Брати участь у діях, що суперечать національним інтересам України.

5.4.2. Вчиняти дії, що можуть бути розцінені як використання свого службового становища в корисних цілях, а також дії, які відповідно до чинного законодавства, вважаються корупційними.

5.4.3. Виявляти всупереч інтересам справи, упередженість або прихильність до будь-якого підприємства, установи, організації, об'єднання громадян або конкретної особи.

5.4.4. Приймати дарунки чи послуги від фізичних або юридичних осіб у зв'язку зі своєю службовою діяльністю.

5.4.5. Брати участь у страйках.

6. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення діяльності Управління

6.1. Управління є неприбутковою установою.

6.2. Управління утримується за рахунок коштів, які відповідно до Бюджетного кодексу України виділяються з бюджету Баранівської міської ради на соціальний захист населення та соціальне забезпечення, інших надходжень, у тому числі від діяльності його структурних підрозділів, від надання платних соціальних послуг, а також благодійних коштів громадян, підприємств, установ та організацій.

6.3. Джерелами фінансування є бюджет Баранівської міської ради, державний бюджет, добровільні внески, гранти та інші джерела, що не заборонені чинним законодавством України.

6.4. Гранична чисельність і фонд оплати праці Управління затверджується Баранівською міською радою.

6.5. Оплата праці працівників Управління здійснюється відповідно до чинного законодавства.

6.6. Майно Управління становлять основні фонди, оборотні засоби, кошти, а також інші цінності, передані йому Уповноваженим органом, вартість яких відображається у самостійному балансі Управління.

6.7. Управління володіє, користується та розпоряджається майном, з обмеженням правомочності розпорядження щодо основних фондів відповідно до чинного законодавства України та цього Положення. Основними фондами Управління має право розпоряджатися лише з дозволу Уповноваженого органу відповідно до встановленого порядку.

6.8. Джерелами формування майна Управління є:

6.8.1. майно, передане йому Уповноваженим органом;

6.8.2. майно, придбане у інших юридичних осіб;

6.8.3. майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

6.8.4. надходження від здачі в оренду (з дозволу Уповноваженого органу) майна, закріпленого на праві оперативного управління;

6.8.5. майно, отримане з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

6.9. Управління має право за погодженням Уповноваженого органу придбавати, орендувати необхідне майно, обладнання та отримувати допомогу від юридичних осіб, установ, організацій та фізичних осіб.

6.10. Вилучення майна Управління може мати місце лише у випадках, передбачених чинним законодавством України.

6.11. Збитки, завдані Управлінню внаслідок порушення його майнових прав юридичними або фізичними особами, органами державної влади чи органами місцевого самоврядування, відшкодовуються Управлінню відповідно до чинного законодавства України.

6.12. Відчуження майна, що закріплено за Управлінням на праві оперативного управління, здійснюється за попередньою згодою Уповноваженого органу відповідно до чинного законодавства України. Кошти, одержані від відчуження об’єктів, зараховуються до міського бюджету.

7. Структура Управління

7.1. Управління очолює начальник.

7.2 До складу Управління входять такі структурні підрозділи:

7.2.1. **Центр надання соціальних послуг**

Центр надання соціальних послуг управління соціального захисту населення Баранівської міської ради створений для надання соціальних послуг особам/сім’ям, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги.

Центр має печатку зі своїм найменуванням, штампи та бланки. Центр не є юридичною особою.

7.2.2. **Відділ бухгалтерського обліку**

Відділ бухгалтерського обліку створений для організації обліку фінансово-господарської діяльності Управаління та його структурних підрозділів, для контролю за правильним використанням грошових та матеріальних цінностей, своєчасністю господарських розрахунків.

Відділ бухгалтерського обліку не є юридичною особою.

7.2.3. **Багатофункціональний центр реабілітації**

Багатофункціональний центр реабілітації створений для надання послуг реабілітації дітям з інвалідністю та дітям, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, та потребують даних послуг, а також дітей ВПО.

Центр має печатку зі своїм найменуванням, штампи та бланки. Центр не є юридичною особою.

7.3. Керівники структурних підрозділів розробляють положення про підрозділ та подають на затвердження начальнику Управління.

У разі необхідності, за рішенням Уповноваженого органу, можуть створюватися інші підрозділи Управління.

8 . Припинення діяльності Управління

8.1 Реорганізація або ліквідація Управління здійснюється за рішенням сесії Баранівської міської ради або суду відповідно до чинного законодавства України.

8.2 У разі реорганізації або ліквідації Управління права та обов'язки переходять правонаступнику (ам).

9. Прикінцеві положення

9.1 Положення про Управління затверджується сесією Баранівської міської ради.

9.2. Положення набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України, попередня редакція та попередні зміни втрачають чинність. Зміни та доповнення до Положення вносяться в порядку, визначеному чинним законодавством України, та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1959_____

Про затвердження Програми
оздоровлення та відпочинку дітей
Баранівської територіальної громади
на 2023-2025 роки.

Відповідно до Конституції України, Сімейного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 2009 р. № 734 «Про затвердження Порядку направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів державного бюджету», Наказу Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 13 серпня 2009р. №2881 «Про затвердження Державного соціального стандарту оздоровлення та відпочинку дітей», зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 10 вересня 2009 року за № 854/16870, розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 25.11.2022 року №343 «Про Обласну програму оздоровлення та відпочинку дітей на 2023 рік», інших нормативно-розпорядчих документів з питань оздоровлення та відпочинку дітей, з метою створення умов для зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей шляхом належної організації оздоровлення і відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, за бюджетні кошти, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму оздоровлення та відпочинку дітей Баранівської територіальної громади на 2023-2025 роки, що додається.
2. Фінансування заходів Програми здійснювати за рахунок коштів місцевого бюджету, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Додаток
до рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022р. №1959

ПРОГРАМА
оздоровлення та відпочинку дітей
Баранівської територіальної громади
на 2023-2025 роки.

2022 рік

Паспорт Програми
(загальна характеристика Програми)

1.	**Ініціатор розроблення Програми**	Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради
2.	**Підстава для розроблення Програми**	Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»
3.	**Розробник Програми**	Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради, гуманітарний відділ Баранівської міської ради
4.	**Співрозробники Програми**	Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради, гуманітарний відділ Баранівської міської ради
5.	**Головний розпорядник коштів**	Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради, гуманітарний відділ Баранівської міської ради
5.1	**Відповідальний виконавець Програми**	Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради, гуманітарний відділ Баранівської міської ради
6.	**Учасники Програми**	Управління соціального захисту населення Новоград-Волинської РДА, Відділ фінансів Баранівської міської ради, управління соціального захисту населення Баранівської міської ради, гуманітарний відділ Баранівської міської ради, служба у справах дітей Баранівської міської ради
7.	**Термін реалізації Програми**	2023-2025роки
8.	**Джерела фінансування**	Місцевий бюджет та інші кошти не заборонені законодавством
9.	**Прогнозний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, тис.грн., у тому числі:**	В межах фінансових можливостей
9.1.	**2023 рік**	В межах фінансових можливостей
9.2.	**2024 рік**	В межах фінансових можливостей
9.3.	**2025 рік**	В межах фінансових можливостей

1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Відповідно до Конституції України, Сімейного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», постанови Кабінету Міністрів України від 17 липня 2009 р. № 734 «Про затвердження Порядку направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів державного бюджету», Наказу Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 13 серпня 2009р. №2881 «Про затвердження Державного соціального стандарту оздоровлення та відпочинку дітей», зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 10 вересня 2009 року за № 854/16870, розпорядження начальника обласної військової адміністрації від 25.11.2022 року №343 «Про Обласну програму оздоровлення та відпочинку дітей на 2023 рік», інших нормативно-розпорядчих документів з питань оздоровлення та відпочинку дітей, управлінням соціального захисту населення Баранівської міської ради та гуманітарним відділом Баранівської міської ради розроблено Програму оздоровлення та відпочинку дітей на 2023 - 2025 роки, з метою створення сприятливих умов для якісного відпочинку та оздоровлення дітей громади.

На сьогоднішній день стан здоров'я дітей в Україні викликає велику стурбованість. До негативних факторів впливу соціально-економічного, екологічного, психоемоційного характеру додались фактори війни: психологічні та фізичні травми внаслідок воєнних дій, переміщень, розлучень з близькими та друзями, змін звичного оточення та розпорядку. Тому в теперішніх умовах оздоровлення та відпочинок дітей є особливо важливими.

Програма оздоровлення та відпочинку дітей Баранівської територіальної громади на 2023-2025 роки спрямована на реалізацію державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей, здійснення заходів, для зміцнення здоров'я дітей шляхом організації оздоровлення та відпочинку.

2. Мета Програми

2.1. Метою Програми є вдосконалення системи оздоровлення та відпочинку дітей, забезпечення рівності прав кожної дитини на оздоровлення та відпочинок; забезпечення надання державних гарантій щодо доступності та якості відповідних послуг.

2.2. Метою реалізації поставлених завдань Програмою передбачається здійснення наступних заходів:

придбання путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку для дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей пільгових категорій;

участь у обласних семінарах, тренінгах з питань підготовки до оздоровчої кампанії та підведення підсумків її проведення;

сприяння залученню підприємств міста до надання фінансової та матеріальної допомоги в організації літнього оздоровлення та відпочинку дітей;

залучати до співпраці дитячі, молодіжні та жіночі громадські організації, благодійні фонди, міжнародні організації.

3. Завдання Програми

3.1. Основними завданнями Програми є:

- створення умов для зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей шляхом належної організації оздоровлення та відпочинку;
- формування та пропаганда здорового і безпечного способу життя дітей;
- оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей пільгових категорій.

4. Фінансування програми.

4.1. Видатки, пов'язані з організацією відпочинку та оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей пільгових категорій, здійснюються за рахунок коштів державного бюджету, місцевого бюджету Баранівської міської територіальної громади та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

При вирішенні питання щодо першочерговості оздоровлення та відпочинку дітей враховується соціальний статус дитини і матеріальне становище сім'ї, у якій вона виховується.

5. Очікувані результати

5.1. Виконання Програми дасть змогу:

- організувати оздоровлення та відпочинок дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей пільгових категорій;
- надати якісні оздоровчі послуги, покращити стан здоров’я та фізичний розвиток дітей.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

6.1. Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її заходів та завдань. Головними розробниками програми є управління соціального захисту населення Баранівської міської ради та гуманітарний відділ Баранівської міської ради.

Механізм реалізації Програми також передбачає залучення благодійних та громадських організацій, підприємців, органів самоорганізації населення, меценатів та спонсорів, засобів масової інформації тощо.

Контроль за виконанням заходів, завдань та досягненням очікуваних результатів програми здійснюється комісією з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту та зв’язку (Демчишина І. І.) та постійною комісією з гуманітарних питань, законності та депутатської етики (Сукманюк О.В.)

Напрями діяльності і заходи програми

№	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Найменування заход	Термін виконан я	Виконавці	Джерело фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування, тис.грн			Очікуваний результат
						2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Організаційне забезпечення відпочинку та оздоровлення дітей	Перевірити стан готовності пришкільних оздоровчих таборів ТГ до проведення оздоровлення дітей	До 20 травня, щорок у	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради, Баранівське управління Головного управління Держпродспоживслужби в Житомирській області		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Відповідність умов пришкільних таборів громади державному стандарту з оздоровлення
		Утворити робочу постійно діючу групу з питань оздоровлення дітей.	До 1 травня 2023р.	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Забезпечення контролю та координації організації оздоровлення (відпочинку) дітей
		Проводити планові та позапланові перевірки дотримання вимог законодавства у сфері пожежної безпеки пришкільних таборів	Щорок у (відповідно до квартальних планів графіків)	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради, Державна пожежно-рятувальна частина 4 державного пожежно-рятувального загону головного управління ДСНС України у Житомирській області		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Недопущення порушення вимог законодавства у сфері пожежної безпеки пришкільними таборами
		Забезпечити дотримання Державного соціального стандарту оздоровлення та відпочинку дітей	Постійно	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради, Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради,		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Створення оптимальних умов для безпечного та ефективного перебування, урізноманітнення та

									підвищення якості оздоровчих послуг
2	Забезпечення підтримки організації відпочинку та оздоровлення дітей органами виконавчої влади	Передбачити кошти для організації оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення, категорії яких передбачені Законом України «Про оздоровлення та відпочинок дітей»	Щороку, травень-вересень	Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради, гуманітарний відділ Баранівської міської ради	Місцевий бюджет	В межах фінансових можливостей	В межах фінансових можливостей	В межах фінансових можливостей	Оздоровити дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки
		Здійснювати заходи щодо розвитку пришкільних таборів відпочинку на базі шкіл, дошкільних, позашкільних і спортивних закладів	Щороку	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради	Місцевий бюджет	В межах фінансових можливостей	В межах фінансових можливостей	В межах фінансових можливостей	Розширення мережі закладів відпочинку
		Організовувати супровід дітей, які від'їжджають на відпочинок і лікування, до місць оздоровлення та відпочинку, та дітей, які повертаються додому автомобільним і залізничним транспортом	Щороку	Відділ поліцейської діяльності № 1 ї Новоград-Волинського району ВП ГУНП Житомирської області, гуманітарний відділ Баранівської міської ради, управління соціального захисту населення Баранівської міської ради	Місцевий бюджет	В межах фінансових можливостей	В межах фінансових можливостей	В межах фінансових можливостей	Створення безпечних умов під час перевезення організованих груп дітей
		Забезпечувати систематичний контроль за способом життя та поведінкою дітей,	Щороку	Служба у справах дітей Баранівської міської ради, Відділ поліцейської діяльності № 1		Фінансування не	Фінансування не	Фінансування не	Недопущення протиправної поведінки неповнолітніх, які

		які перебувають на обліку в органах внутрішніх справ, за необхідності надавати допомогу в організації їх дозвілля, відпочинку та зайнятості в літній період		Новоград-Волинського району ВП ГУНП Житомирської області.		потребує	потребує	потребує	перебувають на обліку
		Здійснювати заходи щодо приведення у належний протипожежний стан пришкільних таборів при закладах освіти	Щороку у встановлені приписами терміни	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради-		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Попередження та створення безпечних умов перебування дітей в пришкільних таборах
		Забезпечити проведення в пришкільних мовних таборах спортивно-масових заходів	Щороку	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради	Місцевий бюджет	В межах фінансових можливостей	В межах фінансових можливостей	В межах фінансових можливостей	Створення оптимальних умов для безпечного перебування дітей у пришкільних таборах
3		Проводити навчальні семінари з питань нормативно-правового забезпечення організації роботи пришкільних мовних таборів закладів освіти та впровадження у них сучасних ефективних методик виховної роботи	Щорок утравень-червень	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради.		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Урізноманітнення та підвищення якості оздоровчих послуг
		Проводити своєчасний підбір педагогічних кадрів для роботи в пришкільних мовних таборах при закладах освіти ТГ та організувати змістовне дозвілля для дітей під час	Щороку травень	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Забезпечення високого рівня кадрового забезпечення та фахової підготовки працівників оздоровчих закладів

		оздоровлення та відпочинку							
		Впроваджувати у систему роботи оздоровчих закладів ТГ проведення заходів щодо формування здорового способу життя дітей та підлітків	Щороку	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради, управління соціального захисту населення Баранівської міської ради, служба у справах дітей Баранівської міської ради		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Забезпечення формування здорового способу життя дітей та підлітків
		Забезпечити безперебійну подачу електроенергії в дитячі оздоровчі заклади ТГ при умові повної її оплати	Щороку	ТзОВ «ЖОЕК»		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Забезпечення безперебійної подачі електроенергії в дитячі оздоровчі заклади
		Під час літнього оздоровчого періоду забезпечити роботу мобільних консультативних пунктів з метою попередження та профілактики негативних явищ у дитячому середовищі в пришкільних таборах ТГ	Щороку	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради, служба у справах дітей Баранівської міської ради, Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Попередження проявів негативних явищ в пришкільних таборах
		Організовувати у пришкільних мовних таборах проведення культурно-масових, туристичних, фізкультурноспортивних, виховних заходів	Щороку	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради	Місцевий бюджет	В межах фінансових можливостей	В межах фінансових можливостей	В межах фінансових можливостей	Забезпечення змістовного дозвілля дітей
		Забезпечити дотримання у пришкільних таборах санітарних вимог і норм продуктів харчування	Протягом оздоровчого сезону	Керівники пришкільних таборів		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Створення оптимальних умов для безпечного перебування дітей у дитячих пришкільних

									таборах
4	Медичне забезпечення відпочинку та оздоровлення дітей	За результатами моніторингу стану здоров'я подавати пропозиції та формувати списки дітей для санаторно-курортного оздоровлення	Щороку	КНП « Баранівська ЦРЛ» (за згодою), Центр ПМСД, Гуманітарний відділ Баранівської міської ради		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Своєчасне визначення та попередження розповсюдження захворюваності у дітей
		Забезпечити всіх дітей, які направляються в оздоровчі табори та санаторні заклади, безкоштовним медичним оглядом та відповідною медичною документацією	Щороку	КНП « Баранівська ЦРЛ» Центр ПМСД		Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Фінансування не потребує	Своєчасний та безкоштовний медичний огляд

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1960

Про затвердження Програми
здійснення компенсаційних виплат
за надані пільги з телекомунікаційних
послуг пільговим категоріям населення
Баранівської міської територіальної
громади на 2023 рік

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», Законом України «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», Законом України "Про телекомунікації", Законом України «Про електронні комунікації», Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Законом України «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист», Законом України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», Законом України «Про охорону дитинства», Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», Законом України «Про жертви нацистських переслідувань», постановою Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 року № 117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги», постанови КМУ від 19.04.2019 року №373 «Деякі питання надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі», постановою КМУ від 11.04.2012 від №295 «Про затвердження Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань бюджету та комунальної власності, економічного розвитку, транспорту та зв’язку, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму здійснення компенсаційних виплат за надані пільги з телекомунікаційних послуг пільговим категоріям населення Баранівської міської ради на 2023 рік (додаток 1).

2. Затвердити Порядок здійснення компенсаційних виплат за надані пільги з телекомунікаційних послуг пільговим категоріям населення за рахунок коштів місцевого бюджету (додаток 2).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину ПРИЙМАК.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Додаток 1
до рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022р. №1960

ПРОГРАМА
здійснення компенсаційних виплат за надані пільги з телекомунікаційних послуг пільговим категоріям населення Баранівської міської територіальної громади на 2023 рік

м. Баранівка
2022 рік

Паспорт
Програми здійснення компенсаційних виплат за надані пільги з телекомунікаційних послуг пільговим категоріям населення Баранівської міської територіальної громади на 2023 рік

Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет міської ради
Розробник Програми	Управління соціального захисту населення міської ради
Учасники Програми	Управління соціального захисту населення міської ради, ПАТ «Укртелеком»
Відповідальний виконавець Програми	Управління соціального захисту населення міської ради
Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, тис.грн.	в межах кошторисних призначень
Джерела фінансування	Місцевий бюджет
Термін реалізації Програми	2023 рік

І. Загальні положення Програми

Конституція України гарантує соціальний захист і гідний рівень життя кожному громадянину України. Соціальний захист – один з суттєвих механізмів подолання бідності, підтримка соціально незахищених верств населення та надання пільг громадянам, які відповідно до чинного законодавства України мають таке право.

При прийнятті Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік», Закону України «Про Державний бюджет України на 2022 рік» та Закону України «Про Державний бюджет України на 2023 рік» видатки у вигляді субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на відшкодування наданих пільг окремим категоріям громадян на послуги зв’язку відповідно до діючого законодавства України, не передбачені.

Відповідно до ст.19 Закону України «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії» виключно Законами України визначаються пільги щодо оплати послуг зв'язку та критерії їх надання. Державні соціальні гарантії є обов'язковими для всіх державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності.

На підставі Закону України «Про телекомунікації», Закону України «Про електронні комунікації» та постанови КМУ від 11.04.2012 року №295 «Про затвердження Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг» телекомунікаційні послуги споживачам, які мають установлені

законодавством України пільги з їх оплати, надаються операторами, провайдерами телекомунікацій відповідно до законодавства України.

Органам місцевого самоврядування передані повноваження ухвалювати рішення про надання окремих видів пільг для низки категорій громадян, для яких раніше ці пільги забезпечувала держава. Зокрема йдеться про відшкодування наданих пільг окремим категоріям громадян на послуги зв'язку.

Статті 89, 91 Бюджетного кодексу України передбачають видатки з місцевого бюджету на державні програми соціального захисту окремих категорій громадян та соціальне забезпечення у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України. Місцеві органи виконавчої влади, які володіють ситуацією на місцях та можуть оперативно впливати на її зміну, мають можливість самостійно визначати обсяг пільг та передбачати видатки, забезпечуючи при цьому контроль за ефективним і цільовим використанням коштів на зазначені цілі. В умовах поглиблення децентралізації влади та розширення повноважень органів місцевого самоврядування одним із ключових завдань є наближення фінансування послуг до рівня, де вони надаються. Дії органів місцевого самоврядування щодо реалізації програми регламентуються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими нормативними актами.

Програма здійснення компенсаційних виплат за надані пільги з телекомунікаційних послуг пільговим категоріям населення Баранівської міської територіальної громади на 2023 рік (далі – Програма) розроблена відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії», Закону України «Про телекомунікації», Закону України «Про електронні комунікації», Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Закону України «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист», Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», Закону України «Про жертви нацистських переслідувань», постанови Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 року № 117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги», постанови КМУ від 19.04.2019 року №373 «Деякі питання надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі», постанови КМУ від 11.04.2012 року №295 «Про затвердження Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг».

Дана Програма пропонується для затвердження міською радою з метою забезпечення телекомунікаційними послугами соціально незахищених верств населення Баранівської міської територіальної громади в разі відсутності відшкодування компенсаційних виплат з Державного бюджету України.

II. Мета Програми

Головною метою Програми є реалізація державної політики в галузі соціального захисту населення окремих категорій населення Баранівської територіальної громади шляхом фінансового забезпечення витрат пов'язаних з наданням телекомунікаційних послуг пільговій категорії населення. На території Баранівської міської територіальної громади проживає близько 10 осіб, які відповідно до чинного законодавства України мають право на пільги з оплати за телекомунікаційні послуги щомісячно.

III. Фінансування Програми

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету в межах видатків, затверджених місцевим бюджетом за відповідним напрямком, виходячи з реальних фінансових можливостей. За рахунок коштів передбачених на виконання Програми може здійснюватися відшкодування заборгованості у разі винесення судом рішення про стягнення заборгованості за надані телекомунікаційні послуги пільговим категоріям населення за попередні роки.

Видатки на виконання заходів Програми передбачаються при формуванні чи при уточненні показників місцевого бюджету.

IV. Заходи Програми

Виконання поставлених завдань потребує здійснення відповідних заходів.

№ п/п	Зміст заходів	Виконавець	Термін виконання	Орієнтовний обсяг фінансування тис.грн.
1	2	3	4	
1.	Компенсація за надані пільги з телекомунікаційних послуг пільговим категоріям населення	Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради	2023 р.	в межах кошторисних призначень

V. Очікувані результати

Виконання Програми надасть змогу підвищити ефективність проведення регіональної політики щодо поліпшення якості життя вразливих груп населення, забезпечити надання пільг та соціальних гарантій окремим категоріям громадян, наданих Конституцією та законами України, здійснювати компенсацію за надані пільги з оплати послуг зв’язку пільговим категоріям населення.

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

Додаток 2
до рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022р. №1960

Порядок здійснення компенсаційних виплат за надані пільги з телекомунікаційних послуг пільговим категоріям населення за рахунок коштів місцевого бюджету

1. Загальні положення

1.1. Порядок здійснення компенсаційних виплат за надані пільги з телекомунікаційних послуг пільговим категоріям населення за рахунок коштів місцевого бюджету (далі – Порядок) визначає механізм здійснення фінансування за надані пільги з послуг зв'язку за рахунок та в межах коштів місцевого бюджету, передбачених на зазначені цілі.

1.2. Законодавчою та нормативною основою Порядку є Бюджетний кодекс України, закони України «Про телекомунікації», «Про електронні комунікації», «Про місцеве самоврядування в Україні», постанова Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 року №117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги», Програма здійснення компенсаційних виплат за надані пільги з телекомунікаційних послуг пільговим категоріям населення Баранівської міської ради на 2023 рік», інші законодавчі і нормативні акти, що регулюють відносини у відповідній сфері.

1.3. Перелік категорій пільговиків, за послуги зв’язку яким проводяться компенсаційні виплати за рахунок коштів місцевого бюджету:

№ п/п	Категорія пільговиків	Нормативні документи
1	учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники війни, члени сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
2	ветерани військової служби, ветерани органів внутрішніх справ, ветерани податкової міліції, ветерани служби цивільного захисту, ветерани державної пожежної охорони, ветерани Державної кримінально-виконавчої служби, ветерани Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації	Закон України «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист»

	України інші особи на яких поширюються дія Закону України «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист»	
3	громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи 1,2 категорії, члени сім'ї померлого громадянина, який постраждав внаслідок Чорнобильської катастрофи, дитина з інвалідністю внаслідок Чорнобильської катастрофи	Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»
4	багатодітні сім'ї	Закон України «Про охорону дитинства»
5	особи з інвалідністю військової служби, члени сім'ї загиблих військовослужбовців	Закон України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей»

2. Порядок відшкодування витрат

2.1. Фінансування за надані телекомунікаційні послуги здійснюється на підставі договору, укладеного між ПАТ «Укртелеком» та управлінням соціального захисту населення Баранівської міської ради. Для укладення договору ПАТ «Укртелеком» подає наступний пакет документів:
- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
- копію ліцензії на право надання послуг зв'язку;
- копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість;
- довідка тарифів на послуги зв'язку.

2.2. Розрахунок відшкодування коштів за надані послуги зв'язку здійснюється шляхом визначення витрат підприємством за законами, відповідно до яких пільговики мають право на пільги.

2.3. Для отримання фінансування за рахунок коштів місцевого бюджету ПАТ «Укртелеком» щомісячно подає до управління соціального захисту населення Баранівської міської ради:

- до 10 числа місяця, що настає за звітним, на паперових та електронних носіях розрахунки щодо вартості послуг, наданих громадянам пільгової категорії у минулому місяці;

- до 25 числа місяця, що настає за звітним, складає акти звіряння розрахунків за надані послуги зв’язку, форма якого затверджена як додаток до договору про відшкодування витрат за надані телекомунікаційні послуги пільговим категоріям громадян.

Звіти підписуються та скріплюються печаткою підприємства. Розпорядник коштів має право перевіряти правильність та достовірність складання звітів, наданих на відшкодування витрат за надані пільги.

2.4. Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради направляє запит до Головного управління ПФ в Житомирській області щодо підтвердження інформації, яка надходить від підприємства, що надає послуги зв’язку, з інформацією, що міститься в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги. У разі виявлення розбіжностей щодо загальної кількості пільговиків або розміру пільг, що надаються конкретному пільговику, управління соціального захисту населення Баранівської міської ради не проводить розрахунків, що стосуються виявлених розбіжностей, до уточнення цієї інформації.

2.5. На підставі наданих відповідно до пункту 2.3. цього Порядку документів, управління соціального захисту населення Баранівської міської ради щомісячно готує та подає до відділу фінансів Баранівської міської ради заявку на фінансування.

2.6. Управління соціального захисту населення Баранівської міської ради перераховує кошти на розрахунковий рахунок ПАТ «Укртелеком» протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня надходження коштів місцевого бюджету на рахунки управління.

2.7. Управління приймає до відшкодування суми вартості наданих пільг з послуг зв'язку у поточному році, в межах річного обсягу коштів, передбачених у Договорі на відповідні цілі. Також відшкодування заборгованості у разі винесення судом рішення про стягнення заборгованості за надані пільги з телекомунікаційних послуг пільговим категоріям населення за попередні роки може здійснюватися за рахунок коштів, передбачених на виконання Програми.

2.8. У разі скорочення (збільшення) обсягу затверджених в місцевому бюджеті асигнувань, управління соціального захисту населення Баранівської міської ради вживає заходи щодо приведення договірних зобов’язань з ПАТ «Укртелеком» та обсягів бюджетних зобов’язань у відповідність до уточнених обсягів бюджетних асигнувань.

2.9. Здійснення фінансування припиняється у разі повного закінчення терміну дії договору або повного використання бюджетних асигнувань передбачених в місцевому бюджеті на відповідний рік на зазначені цілі.

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1961

Про передачу земельних ділянок
в оренду для ведення товарного
сільськогосподарського виробництва
за рахунок невитребуваних часток (паїв)
ТОВ «МАРКІВКА «АГРО-ВТ»

Розглянувши клопотання директора ТОВ «МАРКІВКА «АГРО-ВТ» Жовтуна М.В., керуючись ст.12,93,125,126, розділом Х «Перехідних положень» Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», ст.12,25 Закону України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) загальною площею 28,7571 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва за рахунок нерозподілених (невитребуваних) земельних часток (паїв) за межами смт.Полянка Звягельського району Житомирської області.

2. Передати в довгострокову оренду терміном на 10 (десять) років або до моменту державної реєстрації спадкоємцем прав на землю товариству з обмеженою відповідальністю «МАРКІВКА «АГРО-ВТ» в особі директора Жовтуна М.В. земельні ділянки площею 28,7571 га згідно з додатком 1 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва за рахунок нерозподілених (невитребуваних) земельних часток (паїв) за межами смт.Полянка Звягельського району Житомирської області із земель реформованого КСП «Прислуч». Встановити розмір орендної плати за оренду земельних ділянок:
- 8% від нормативної грошової оцінки землі за перших п’ять років оренди земельної ділянки;
- 9% від нормативної грошової оцінки землі за шостий рік оренди земельної ділянки;

- 10% від нормативної грошової оцінки землі за сьомий рік оренди земельної ділянки;
- 11% від нормативної грошової оцінки землі за восьмий рік оренди земельної ділянки;
- 12% від нормативної грошової оцінки землі за дев’ятий та десятий рік оренди земельної ділянки.

2. Представнику ТОВ «МАРКІВКА «АГРО-ВТ» замовити виготовлення договорів оренди землі та зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Додаток 1
до рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022р. №1961

№п/п	Кадастровий номер	Площа
1	1820656300:03:000:1218	4,0199
2	1820656300:03:000:0216	3,5322
3	1820656300:03:000:0217	3,4683
4	1820656300:03:000:0215	3,4935
5	1820656300:03:000:0214	3,4396
6	1820656300:03:000:0213	3,8962
7	1820656300:03:000:0158	3,4395
8	1820656300:03:000:0155	3,4679

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1962

Про передачу в оренду земельної
ділянки для ведення особистого
селянського господарства Єфіменко Н.О.

Розглянувши заяву Єфіменко Н.О., договір купівлі-продажу від 16.10.2006 р., керуючись ст.12,93,125,126 Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати Єфіменко Наталії Олексіївні в короткострокову оренду терміном на 5 (п’ять) років земельну ділянку площею 0,0332 га для ведення особистого селянського господарства по вул.Костельній,30 в м.Баранівка Звягельського району Житомирської області. Кадастровий номер ділянки: 1820600000:01:006:0015. Встановити розмір орендної плати за оренду земельної ділянки – 12% від нормативно-грошової оцінки земельної ділянки.
2. Єфіменко Н.О. у 30-денний термін з дати прийняття рішення укласти з Баранівською міською радою договір оренди землі та зареєструвати його відповідно до чинного законодавства. При невиконанні цієї умови вважати рішення таким, що втратило чинність.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1963

Про припинення дії договору
оренди землі ПР «Баранівський
Коопзаготпром»

Розглянувши клопотання директора ПР «Баранівський Коопзаготпром» Дехтяренко А.М. про припинення дії договору оренди землі від 01.08.2017 р. за взаємною згодою сторін, договір купівлі-продажу від 30.11.2022 р., керуючись ст.12,141 Земельного кодексу України, ст.31 Закону України «Про оренду землі», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити право користування земельною ділянкою та дію договору оренди землі площею 0,0257 га для будівництва та обслуговування будівель торгівлі в м.Баранівка, вул.Пашкевича,5, який укладений 01.08.2017 р. Баранівською міською радою з підприємством райспоживспілки «Баранівський Коопзаготпром» та зареєстрований в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 15.08.2017 р. Кадастровий номер земельної ділянки – 1820600000:01:002:0287.
2. Представнику ПР «Баранівський Коопзаготпром» у 20-денний термін з дати прийняття рішення укласти з Баранівською міською радою угоду про припинення дії договору оренди землі та зареєструвати її відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1964

Про передачу в оренду земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі Баранівській райспоживспілці

Розглянувши клопотання голови правління Баранівської райспоживспілки Починка М.П., договір купівлі-продажу від 30.11.2022 р., керуючись ст.12,93,125,126 Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати Баранівській районній спілці споживчих товариств в короткострокову оренду терміном на 5 (п’ять) років земельну ділянку площею 0,0257 га для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул.Пашкевича,5 в м.Баранівка Звягельського району Житомирської області. Кадастровий номер ділянки: 1820600000:01:002:0287. Встановити розмір орендної плати за оренду земельної ділянки – 12% від нормативно-грошової оцінки земельної ділянки.
2. Представнику Баранівської райспоживспілки у 30-денний термін з дати прийняття рішення укласти з Баранівською міською радою договір оренди землі та зареєструвати його відповідно до чинного законодавства. При невиконанні цієї умови вважати рішення таким, що втратило чинність.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1965

Про затвердження проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки
комунальної власності Баранівської
територіальної громади під громадськими
сіножатями та громадськими пасовищами

Розглянувши проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади під громадськими сіножатями та громадськими пасовищами, керуючись ст.12, 20, 34, 125, 126, 186 Земельного кодексу України, ст.12,25 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення порядку набуття прав на землю», Законом України «Про реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки сільськогосподарського призначення комунальної власності Баранівської територіальної громади зі зміною цільового призначення з земель запасу (01.17) на землі під громадськими сіножатями та громадськими пасовищами (01.19) загальною площею 18,8420 га, яка розташована в межах с.Рогачів Звягельського району Житомирської області. Кадастровий номер: 1820684800:06:003:0251.
2. Баранівській міській раді зареєструвати земельну ділянку відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1966

Про затвердження проекту землеустрою
щодо відведення земельної ділянки
комунальної власності Баранівської
територіальної громади під громадськими
сіножатями та громадськими пасовищами

Розглянувши проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади під громадськими сіножатями та громадськими пасовищами, керуючись ст.12, 20, 34, 125, 126, 186 Земельного кодексу України, ст.12,25 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення порядку набуття прав на землю», Законом України «Про реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки сільськогосподарського призначення комунальної власності Баранівської територіальної громади зі зміною цільового призначення з земель запасу (01.17) на землі під громадськими сіножатями та громадськими пасовищами (01.19) загальною площею 28,8000 га, яка розташована в межах с.Вірля Звягельського району Житомирської області. Кадастровий номер: 1820680800:03:001:0036.
2. Баранівській міській раді зареєструвати земельну ділянку відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 гудня 2022 року №1967

Про встановлення місця
розташування земельної
ділянки

Розглянувши заяви громадян про встановлення місця розташування земельної ділянки, з метою впорядкування нумерації земельних ділянок, керуючись Постановою КМУ від 07.07.2021 р. №690, ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити місце розташування земельної ділянки з кадастровим номером ХХХХХХХХХ загальною площею 0,0683 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, яка належить на праві власності Рябчук Юлії Броніславівні відповідно до Державного акту на право власності на земельну ділянку ХХХХХХХХХХХ.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1968

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельних ділянок в натурі (на місцевості)
для ведення товарного сільськогосподарського
виробництва з метою передачі їх у спільну
часткову власність Вознюк Л.М., Вознюку О.О.

Розглянувши заяву Вознюк Л.М., Вознюка О.О. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельних ділянок з метою передачі їх у спільну часткову власність, керуючись ст.12, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186 Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва та передати у спільну часткову власність Вознюк Людмилі Миколаївні (1/2 частки) та Вознюку Олексію Олександровичу (1/2 частки), які зареєстровані за адресою: ХХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 2,1476 га (рілля) з кадастровим номером ХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,5712 га (сіножаті) з кадастровим номером ХХХХХХХХХХХ, для ведення товарного сільськогосподарського виробництва за межами ХХХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1969

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості з метою передачі в оренду Мірошниченку О.В.

Розглянувши заяву Мірошниченка О.В., проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок, керуючись ст.12,93,125,126,186[1] Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі їх в оренду Мірошниченку Олександрові Вікторовичу, який зареєстрований за адресою: ХХХХХХХХХХ, для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості загальною площею 0,3543 га, в тому числі:

- земельна ділянка загальною площею 0,2847 га з кадастровим номером 1820600000:01:001:1182;
- земельна ділянка загальною площею 0,0696 га з кадастровим номером 1820600000:01:001:1180.

Дані земельні ділянки відносяться до категорії земель промисловості, транспорту, зв’язку, енергетики, оборони та іншого призначення.

2. Передати Мірошниченку О.В. в короткострокову оренду терміном на 5 (п’ять) років земельні ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади загальною площею 0,3543 га для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості, які розташовані по вул.Звягельській,120 в м.Баранівка Звягельського району Житомирської області.

3. Встановити розмір орендної плати за оренду земельних ділянок:
- 7% від нормативної грошової оцінки землі за перший рік оренди земельної ділянки;
- 8% від нормативної грошової оцінки землі за другий рік оренди земельної ділянки;
- 9% від нормативної грошової оцінки землі за третій рік оренди земельної ділянки;
- 10% від нормативної грошової оцінки землі за четвертий рік оренди земельної ділянки;
- 11% від нормативної грошової оцінки землі за п’ятий рік оренди земельної ділянки.

4. Мірошниченку О.В.:

4.1. У 30-денний термін з дати прийняття рішення укласти з Баранівською міською радою договори оренди землі та зареєструвати їх відповідно до чинного законодавства. При невиконанні цієї умови вважати рішення таким, що втратило чинність.

4.2. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

4.3. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельної ділянки.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1970

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості з метою передачі в оренду Нікітчиній М.І.

Розглянувши заяву Нікітчиної М.І., проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, керуючись ст.12,93,125,126,186[1] Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її в оренду Нікітчиній Майї Іванівні, яка зареєстрована за адресою: ХХХХХХХХХ, для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості загальною площею 0,0800 га. Кадастровий номер земельної ділянки: 1820600000:01:001:1181.

Дана земельна ділянка відноситься до категорії земель промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення.

2. Передати Нікітчиній М.І. в короткострокову оренду терміном на 1 (один) рік земельну ділянку комунальної власності Баранівської територіальної громади загальною площею 0,0800 га для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості, яка розташована по вул.Звягельській,120 в м.Баранівка Звягельського району Житомирської області.

3. Встановити розмір орендної плати за оренду земельної ділянки – 7% від нормативної грошової оцінки землі.

4. Нікітчиній М.І.:

4.1. У 30-денний термін з дати прийняття рішення укласти з Баранівською міською радою договір оренди землі та зареєструвати його відповідно до чинного законодавства. При невиконанні цієї умови вважати рішення таким, що втратило чинність.

4.2. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

4.3. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельної ділянки.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1971

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Бардіс О.В.

Розглянувши заяву Бардіс О.В. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Бардіс Олені Володимирівні, яка зареєстрована по ХХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,2500 га з кадастровим номером ХХХХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по ХХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1972

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Лавренчук Г.М.

Розглянувши заяву Лавренчук Г.М. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Лавренчук Галині Михайлівні, яка зареєстрована по ХХХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,1790 га з кадастровим номером ХХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по ХХХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1973

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Майструк Н.І.

Розглянувши заяву Майструк Н.І. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Майструк Надії Іванівні, яка зареєстрована по ХХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,0757 га з кадастровим номером ХХХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по ХХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1974

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Танському С.О.

Розглянувши заяву Танського С.О. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Танському Сергієві Олександровичу, який зареєстрований по ХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,1000 га з кадастровим номером ХХХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по ХХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1975

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Мариніну І.В.

Розглянувши заяву Мариніна І.В. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Мариніну Ігорю Васильовичу, який зареєстрований по ХХХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,1500 га з кадастровим номером ХХХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в по ХХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1976

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Наслєдову В.Г.

Розглянувши заяву Наслєдова В.Г. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Наслєдову Валерію Георгійовичу, який зареєстрований в ХХХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,1636 га з кадастровим номером ХХХХХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в по ХХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1977

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Собецькому М.М.

Розглянувши заяву Собецького М.М. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Собецькому Максиму Миколайовичу, який зареєстрований по ХХХХХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,2500 га з кадастровим номером ХХХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по ХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1978

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельних ділянок в натурі (на місцевості),
які передані в постійне користування Левкуші Л.Ф.

Розглянувши заяву Левкуши Л.Ф., технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості), керуючись ст.12 125, 126 Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) комунальної власності Баранівської територіальної громади, що передані в постійне користування Левкуші Людмилі Федорівні, яка зареєстрована по ХХХХХХХХХ:
- земельна ділянка площею 0,1000 га з кадастровим номером ХХХХХХХХ для ведення підсобного сільського господарства, що розташована в межах ХХХХХХХХХХ;
- земельна ділянка площею 0,2000 га з кадастровим номером ХХХХХХХХХХХ для ведення підсобного сільського господарства, що розташована в межах ХХХХХХХХХХХ.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ НЕ ПРИЙНЯТО
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №

Про надання дозволу на виготовлення
технічної документації із землеустрою
щодо встановлення (відновлення) меж
земельних ділянок в натурі (на місцевості)
для ведення товарного сільськогосподарського
виробництва з метою передачі їх в оренду
ТОВ «Гваран-Агро»

Розглянувши клопотання директора ТОВ «Гваран-Агро» Бородія С. про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок з метою передачі їх в оренду за рахунок невитребуваних земельних часток (паїв), відповідно до Закону №2498-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питань колективної власності на землю», керуючись ст.12,32,125,126,186, п.21 Розділу X «Перехідних положень» Земельного кодексу України, Законом України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв), Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення порядку набуття прав на землю», Законом України «Про реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», ст.12,25 Закону України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл товариству з обмеженою відповідальністю «Гваран-Агро» в особі директора Бородія С. на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) з метою передачі їх в оренду за рахунок невитребуваних земельних часток (паїв) згідно з додатком до рішення для ведення товарного сільськогосподарського виробництва загальною площею 41,9654 га та закріплення їх на місцевості межовими знаками. Земельні ділянки розташовані за межами с.Явне Звягельського району Житомирської області на землях реформованого КСП «Нива» та відносяться до категорії земель сільськогосподарського призначення.

2. Представнику ТОВ «Гваран-Агро» протягом шести місяців після прийняття даного рішення подати технічну документацію на розгляд сесії для її затвердження. При невиконанні цієї умови, дане рішення вважати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Додаток
до рішення 39 сесії 8
скликання Баранівської
міської ради
від 16.12.2022 р. №

№ з/п	№ ділянки	Площа, га	Угіддя
1	90	1,4611 0,6428	сіножаті рілля
2	93	3,0109	2,7260 га – рілля, 0,2849 га - сіножаті
3	94	2,7596	2,1478 – рілля, 0,6118 - сіножаті
4	95	1,4417 2,0978	рілля 1,7849 га – рілля, 0,3129 га - інші
5	96	2,5156	1,4977 га – рілля, 0,9796 га – сіножаті, 0,0383 га - інші
6	97	3,3680	3,2297 га – рілля, 0,1383 га - інші
7	98	2,7634 0,4832	2,7467 га – рілля, 0,0167 га – інші рілля
8	99	1,1801 2,0497	рілля рілля
9	100	1,9572 1,2266	рілля рілля
10	101	3,5690	3,2265 га – рілля, 0,3425 га - інші
11	133	2,2843	сіножаті
12	136	1,1856	пасовище

13	137	1,1856	пасовище
14	139	0,9933 0,2949	пасовище сіножаті
15	147	1,1855	пасовище
16	111	2,2039 1,1856	рілля пасовище

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1979

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Костецькому Р.С.

Розглянувши заяву Костецького Р.С. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Костецькому Руслану Станіславовичу, який зареєстрований по ХХХХХХХХХХХХ земельну ділянку площею 0,1127 га з кадастровим номером ХХХХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по ХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1980

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Лавренюк А.П.

Розглянувши заяву Лавренюк А.П. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Лавренюк Аллі Павлівні, яка зареєстрована по ХХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,1000 га з кадастровим номером ХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по ХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1981

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Бондарчук Л.А.

Розглянувши заяву Бондарчук Л.А. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Бондарчук Людмилі Антонівні, яка зареєстрована по ХХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,1000 га з кадастровим номером ХХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по ХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1982

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Захарчук З.І.

Розглянувши заяву Захарчук З.І. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу Х «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Захарчук Зінаїді Іванівні, яка зареєстрована по ХХХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,2500 га з кадастровим номером ХХХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по ХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1983

Про надання дозволу на
проведення експертної
грошової оцінки земельної
ділянки Костінського М.Ю.

Розглянувши заяву Костінського М.Ю., договір оренди землі від 11.11.2022 р., витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права від 05.12.2022 р., керуючись ст.12,127,128 Земельного кодексу України, ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади, яка передана в оренду Костінському Миколі Юлісовичу по вул.Костельній,30-Б в м.Баранівка Звягельського району Житомирської області, загальною площею 0,3800 га для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості. Кадастровий номер земельної ділянки: 1820600000:01:006:0190.

2. Зобов’язати Костінського М.Ю. укласти з Баранівською міською радою договір про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки в місячний термін з дати прийняття цього рішення.

3. Міському голові Мігею О.Ю. від імені Баранівської міської ради укласти:

- договір про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки.

4. Відділу містобудування, архітектури, земельних відносин і комунальної власності Баранівської міської ради укласти договори на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки з суб’єктом оціночної діяльності, який має ліцензію на виконання землеоціночних робіт та провести розрахунок за виготовлення технічних звітів з експертної грошової оцінки земельних ділянок. Фінансування робіт з проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок провести за рахунок коштів авансового внеску, сплаченого Костінським М.Ю.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1984

Про передачу в оренду земельної
ділянки для ведення товарного
сільськогосподарського виробництва
Жовтуну М.В.

Розглянувши заяву Жовтуна М.В., договір купівлі-продажу нежитлової будівлі від 17.08.2022 р., договір оренди землі від 14.01.2022 р., керуючись ст.12,93,125,126 Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада
ВИРІШИЛА:

1. Припинити дію договору оренди землі від 14.01.2022 р. на земельну ділянку площею 0,1500 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва з кадастровим номером ХХХХХХХХХХХХ, який укладений Баранівською міською радою з Гаврильченко Марією Казимирівною і зареєстрований 18.07.2022 р. в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, та у 30-денний термін з дати прийняття рішення укласти з Баранівською міською радою угоду про припинення договору оренди.

2. Передати Жовтуну Михайлові Володимировичу в довгострокову оренду терміном на 10 (десять) років земельну ділянку площею 0,1500 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва по ХХХХХХХХХХХХ. Кадастровий номер ділянки: ХХХХХХХХ. Встановити розмір орендної плати за оренду земельної ділянки – 12 % від нормативно-грошової оцінки земельної ділянки.

3. Жовтуну М.В. у 30-денний термін з дати прийняття рішення укласти з Баранівською міською радою договір оренди землі та зареєструвати його відповідно до чинного законодавства. При невиконанні цієї умови вважати рішення таким, що втратило чинність.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1985

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади для ведення товарного сільськогосподарського виробництва

Розглянувши технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади, керуючись ст.12,79[1] Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій», Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади для ведення товарного сільськогосподарського виробництва загальною площею 41,9449 га, кадастровий номер: 1820684800:01:000:0225, яка розташована за межами населених пунктів Рогачівського старостинського округу Звягельського району Житомирської області, на земельні ділянки:
- площею 15,0612 га з кадастровим номером 1820684800:01:000:0264;
- площею 14,7693 га з кадастровим номером 1820684800:01:000:0262;
- площею 12,1144 га з кадастровим номером 1820684800:01:000:0263.

2. Здійснити реєстрацію речового права на земельні ділянки відповідно до чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1986

Про внесення змін до рішень
сесій Баранівської міської ради

Заслухавши інформацію начальника відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради Шевчук О.Г. про необхідність внесення змін до рішень сесій Баранівської міської ради, керуючись ст.12 Земельного кодексу України, ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення 32 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 28.07.2022 р. №1757 «Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) з метою передачі її у власність гр.Михалюк А.О.», а саме, в п.1 вищезазначеного рішення слова: «загальною площею 1,6337 га, в тому числі : рілля – 1,6337 га (№33)» замінити на слова «загальною площею 1,6344 га, в тому числі : рілля – 1,6344 га (№33)».

2. Внести зміни до рішення 37 сесії 8 скликання Баранівської міської ради від 25.11.2022 р. №1890 «Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об’єктів передачі електричної енергії з метою передачі її в оренду АТ «Житомирobленерго», а саме, в п.1 вищезазначеного рішення слова:

- «земельна ділянка загальною площею 0,0004 з кадастровим номером 182060000:01:005:1863» замінити на слова «земельна ділянка загальною площею 0,0004 з кадастровим номером 1820600000:01:005:1863»;
- «земельна ділянка загальною площею 0,0004 з кадастровим номером 182060000:01:005:1864» замінити на слова «земельна ділянка загальною площею 0,0004 з кадастровим номером 1820600000:01:005:1864».

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ НЕ ПРИЙНЯТО
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №

Про надання дозволу на виготовлення
технічної документації із землеустрою
щодо встановлення (відновлення) меж
земельних ділянок в натурі (на місцевості)
для ведення товарного сільськогосподарського
виробництва з метою передачі їх в оренду
СТОВ «МиРославель-Агро»

Розглянувши клопотання директора СТОВ «МиРославель-Агро» Дудкина О.Ю. про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок з метою передачі їх в оренду за рахунок невитребуваних земельних часток (паїв), відповідно до Закону №2498-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питань колективної власності на землю», керуючись ст.12,32,125,126,186, п.21 Розділу X «Перехідних положень» Земельного кодексу України, Законом України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв), Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо спрощення порядку набуття прав на землю», Законом України «Про реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», ст.12,25 Закону України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл сільськогосподарському товариству з обмеженою відповідальністю «МиРославель-Агро» в особі директора Дудкина О.Ю. на розробку технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) з метою передачі їх в оренду за рахунок невитребуваних земельних часток (паїв) згідно з додатком до рішення для ведення товарного сільськогосподарського виробництва загальною площею 12,8605 га (рілля) та закріплення їх на місцевості межовими знаками. Земельні ділянки

розташовані за межами с.Йосипівка Звягельського району Житомирської області на землях реформованого КСП ім.Ломоносова та відносяться до категорії земель сільськогосподарського призначення.

2. Представнику СТОВ «МиРославель-Агро» протягом шести місяців після прийняття даного рішення подати технічну документацію на розгляд сесії для її затвердження. При невиконанні цієї умови, дане рішення вважати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Додаток
до рішення 39 сесії 8
скликання Баранівської
міської ради
від 16.12.2022 р. №

№ з/п	№ ділянки	Площа, га
1	47	1,8030
2	54	1,8787
3	55	1,6984
4	57	1,9697
5	59	1,7437
6	63	1,8605
7	101	1,9065

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1987

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Ткачовій Л.Л.

Розглянувши заяву Ткачової Л.Л. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Ткачовій Людмилі Леонівні, яка зареєстрована по ХХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,1500 га з кадастровим номером ХХХХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по ХХХХХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1988

Про затвердження технічної документації
із землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки комунальної власності
Баранівської територіальної громади з метою
передачі її у власність Бондар М.М.

Розглянувши заяву Бондар М.М. та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади з метою передачі її у власність, керуючись ст.12, 40, 116, 118, 121, 122, 125, 126, 186, пп.5 п.27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель», Законом України «Про землеустрій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної земельної погоджувальної комісії, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки комунальної власності Баранівської територіальної громади та передати безоплатно у власність Бондар Марії Миколаївні, яка зареєстрована по ХХХХХХХХХХ, земельну ділянку площею 0,2500 га з кадастровим номером ХХХХХХХХХХХХХ для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд по ХХХХХХХХХХХХ.
2. Після затвердження технічної документації зареєструвати речове право на нерухоме майно відповідно до чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну земельну погоджувальну комісію.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1989

Про затвердження
Програми озеленення територій
Баранівської міської ради
на 2023-2025 роки

Керуючись ст.47 Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,постановою Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 №1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів», Баранівська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму озеленення територій Баранівської міської ради на 2023-2025 роки (далі – Програма), що додається.

2. Щопівроку аналізувати хід виконання Програми та при необхідності вносити пропозиції щодо їх коригування.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету та комунальної власності, еокномічного розвитку, транспорту та зв’язку (Демчишина І.І.) та постійну комісію з питань екології, благоустрою та житлово-комунального господарства(Козачок С.Т.).

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Додаток
до рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022р. №1989_____

1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1. Назва Програми	Програма озеленення територій Баранівської міської ради
2. Ініціатор розроблення Програми	Баранівська міська рада
3. Підстава для розроблення Програми	Закону України «Про благоустрій населених пунктів»
4. Розробник Програми	Відділи благоустрою та житлово-комунального господарства та бухгалтерського обліку Баранівської міської ради
5. Учасники Програми	Баранівська міська рада, старости
6. Мета	Забезпечення безпечних умов відпочинку в зелених зонах територіальної громади, збільшення кількості зелених насаджень, покращення якості довкілля, мікроклімату
7. Термін реалізації Програми	3 роки
8. Головні розпорядники коштів Програми	Баранівська міська рада
9. Контроль за виконанням	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради

2. Загальні положення Програми

Прийняття Програми озеленення Баранівської міської ради на 2023-2025 роки (далі-Програма) обумовлена підвищенням ролі зелених насаджень у середовищі захисної, санітарно-гігієничної функцій та естетичних цінностей міських зелених насаджень, раціонального використання фінансових засобів, спрямованих на озеленення.

Програма включає комплекс заходів, спрямованих на вирішення питань збереження життєдіяльності, захисних екологічних функцій, відновлення і ландшафтно-архітектурний благоустрій міста, які забезпечують поліпшення підтримки комфортності оточення життя населення територіальної громади.

Зелені насадження на території територіальної громади - це живий компонент природи, який постійно трансформується у просторі та часі, дерева старіють, втрачають корисні якості, з часом відмирають. На сьогодні велика їх частина потребує здійснення тих чи інших форм відновлення - капітального ремонту, повної або часткової реконструкції, обрізки.

Щорічно за рахунок міського бюджету в громаді виконуються роботи з реконструкції та капітального ремонту об’єктів озеленення, а також створюються нові квітники, які відрізняються оригінальним проектним рішенням і ретельною майстерністю їх виконання.

Головними проблемами організації ведення озеленення в громаді є:

- відсутність технічної документації на парки, сквери і бульвари;
- відсутність меж парків, скверів та бульварів;
- відсутність нормативно-правової бази озеленення міста, яка відповідає сучасним економічним та правовим умовам;
- недостатнє фінансування робіт із озеленення громади;
- переважна тенденція до зменшення площ зелених зон громади.

3. Мета, основні принципи і напрями реалізації Програми

Основною метою Програми є визначення заходів, спрямованих на збереження та відновлення зелених насаджень у місті і утримання їх у здоровому впорядкованому стані, поліпшення навколишнього природного середовища, забезпечення сталого розвитку та подальшого збереження зелених територій Баранівської міської територіальної громади, а також поліпшення естетичного та технічного стану парків, скверів, майданчиків, вулиць, малих архітектурних форм, забезпечення належного епідеміологічного та санітарного стану міста, відновлення та проведення реконструкції зелених зон, визначення пріоритетних напрямків щодо збільшення обсягів робіт із відтворення зелених насаджень і озеленення, створення сприятливих умов для проживання населення, збереження біологічного різноманіття.

Принципами реалізації Програми є:

- забезпечення безпечних умов відпочинку в зелених зонах громади;
- суттєве збільшення квітникового асортименту.

Основними напрямами реалізації Програми є:

- обрізка та видалення сухих, аварійних та фаутних дерев;
- проведення заходів із висадження нових дерев та чагарників;
- виконання технічної документації та визначення меж парків, скверів;
- доведення якісних та кількісних показників зеленого господарства до нормативних;
- заміна газонної трави;
- влаштування квітників на площах, у скверах, парках, на узбіччях.

4. Перелік завдань і заходів Програми

Можна виділити наступні основні напрямами Програми:

- проведення обліку, інвентаризації та паспортизації зелених насаджень Баранівської міської територіальної громади;
- проведення відновлюючих посадок та компенсаційного озеленення на місцях видалених насаджень;
- впорядкування процедур утримання та догляду за зеленими насадженнями;
- покіс зелених зон, поливання газонів, квітників, дерев;

- проведення робіт із капітального ремонту квітників та газонів із застосуванням багаторічних та вічнозелених рослин і використанням якісного високодекоративного посадкового матеріалу;

- проведення омолоджувального, формувального та санітарного обрізування дерев;

- висадження нових квітів, дерев, чагарників, декоративних насаджень;

- проведення своєчасного знесення сухих, аварійних та фаутних дерев для запобігання виникнення непередбачуваних ситуацій;

- здійснення заходів з розширення різноманіття декоративних рослин та варіантів квіткових композицій, підбір видів за часом цвітіння та кольоровою гамою;

- широке залучення громадськості до співпраці в галузі догляду, створення та збереження зелених насаджень, пропагування їх виключної ролі в покращенні стану довкілля та збереженні його цілісності.

Очікуваним результатом розвитку озеленених територій Баранівської міської територіальної громади є збільшення площ зелених зон та розширення рекреаційних можливостей існуючих зелених зон за рахунок максимального озеленення. Ефективність Програми полягає в тому, що виконання заходів надасть можливість створити нові зелені зони, озеленити житлові квартали, упорядкувати вже існуючі сквери та парки, надасть змогу відновити естетично-виховні функції зеленої зони.

Реалізація заходів Програми дозволить:

- покращити якісні та кількісні показники зелених насаджень до нормативних;

- забезпечити озеленення невпорядкованих територій;

- визначити земельні ділянки, які придатні для створення об’єктів благоустрою зеленого господарства, прийняти міською радою рішення про визначення їх меж та надання їм статусу зеленої зони;

- забезпечити якісне озеленення на прибудинкових територіях житлових будинків;

- залучити мешканців населених пунктів до проведення акцій з озеленення;

- провести омолодження парків, скверів, алей шляхом заміни новими насадженнями на місцях видалених;

- забезпечити максимальне та ефективне озеленення міста, поліпшити якість довкілля в громаді, сприяти адаптації міста до змін клімату.

5. Механізм забезпечення Програми

Програма розроблена на три роки(2023-2025рр.) з переліком відповідних заходів. Джерелом фінансового забезпечення Програми є кошти міського бюджету та інші джерела фінансування в установленому законодавством порядку.

Координатором виконання заходів Програми є Баранівська міська рада, виконавцем – підприємства різних форм власності, які надаватимуть послуги з озеленення міста, а також які брали участь у відкритих та прозорих процедурах державних закупівель.

Баранівська міська рада – головний розпорядник бюджетних коштів, який за бюджетним призначенням, затвердженим рішенням міської ради про міський бюджет, проводить фінансування згідно з актами виконаних робіт.

За підсумками року, в разі необхідності, Баранівська міська рада вносить зміни та доповнення стосовно виконання і фінансування програмних заходів для затвердження міською радою.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022 №1989_

___

Заходи щодо озеленення території Баранівської міської ради на 2023-2025 роки

№ п/п	Захід	Виконавці	Очікуваний результат
1	Проведення обліку та інвентаризації зелених насаджень	Відділи благоустрою та житлово-комунального господарства та містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради	Створення реєстру зелених насаджень
2	Догляд за деревами, чагарниками, газонами та квітниками (поливання, внесення добрив, обробка проти шкідників та хвороб, видалення омели)	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради	Забезпечення належного стану зелених насаджень. Поліпшення естетики міського середовища
3	Видалення або кронування аварійних, сухостійних дерев та чагарників	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради	Зменшення ризику для життя та здоров'я людей, пошкодження майна. Попередження поширення захворювань зелених насаджень
4	Збільшення площ зелених насаджень по районах міста з присвоєнням відповідного статусу та затвердженням меж	Відділи благоустрою та житлово-комунального господарства та містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради	Створення нових парків, скверів та зелених зон
5	Озеленення вздовж смуг відведення автомобільних доріг, прибережних захисних смуг та водоохоронних зон річок та водойм міста	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради	Збільшення кількості зелених насаджень, покращення якості довкілля, мікроклімату тощо
6	Озеленення територій навчальних закладів, установ культури, соціальної сфери, медичних закладів	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради	Збільшення кількості зелених насаджень, покращення якості довкілля, мікроклімату тощо
7	Відновлення існуючих та влаштування нових квітників	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради	Збільшення загальної площі озеленених територій, покращення естетики міського простору
8	Проведення екологічних акцій (прибирання зелених зон, садіння дерев тощо)	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради	Формування відповідального ставлення людей до природи
9	Забезпечити виділення коштів для закупівлі спецодягу та спецобладнання для працівників які займаються зрізанням аварійних дерев.	Відділ фінансів Баранівської міської ради	Безпека працівників
10	Забезпечити виділення коштів на закупівлю саджанців дерев, кущів, газонів.	Відділ фінансів Баранівської міської ради	Збільшення кількості зелених насаджень, покращення якості довкілля

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1990

Про затвердження Програми
охорони навколишнього природного
середовища Баранівської міської ради
на 2023-2025 роки

Керуючись ст.47 Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 №1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів», Баранівська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму охорони навколишнього природного середовища Баранівської міської ради на 2023-2025 роки (далі – Програма), що додається.
2. Щопівроку аналізувати хід виконання Програми та при необхідності вносити пропозиції щодо їх коригування.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету та комунальної власності, еокномічного розвитку, транспорту та зв’язку(Демчишина І.І.) та постійну комісію з питань екології, благоустрою та житлово-комунального господарства(Козачок С.Т.).

Міський голова Олександр МІГЕЙ

Додаток
до рішення 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.2022р. №1990_____

Програма охорони навколишнього природного середовища Баранівської міської ради на 2023-2025 роки

1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1. Ініціатор розроблення Програми	Баранівська міська рада
2. Розробник Програми	Відділи благоустрою та житлово-комунального господарства та бухгалтерського обліку Баранівської міської ради
3. Відповідальний виконавець Програми	Виконавчі органи Баранівської міської ради
4. Термін реалізації Програми	3 роки
5. Головні розпорядники коштів Програми	Баранівська міська рада
6. Мета Програми	Забезпечення екологічної безпеки, захисту життя і здоров'я мешканців населених пунктів.

2. Загальні положення

Програма охорони навколишнього природного середовища Баранівської міської ради на 2023-2025 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Конституції України, Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 №1147 «Про затвердження переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів».

Програма визначає основні напрямки дій та етапи робіт з метою покращення стану навколишнього природного середовища на території Баранівської міської ради.

3. Мета Програми

Програма розроблена з метою реалізації державної політики України в галузі довкілля, забезпечення екологічної безпеки, захисту життя і здоров'я мешканців населених пунктів від негативного впливу, зумовленого забрудненням навколишнього природного середовища, досягнення гармонії взаємодії суспільства і природи.

Основною метою Програми є створення умов для забезпечення екологічної безпеки, охорони навколишнього природного середовища та поліпшення його стану, реалізація ефективної природоохоронної політики

на місцевому рівні. Програма визначає основні напрямки дій, терміни та етапи робіт з метою поліпшення стану навколишнього середовища.

Виконання передбачених Програмою природоохоронних заходів можливе лише за умови сприяння їх реалізації з боку органів місцевого самоврядування, керівників підприємств, установ і організацій, громадських організацій та населення міста.

4. Завдання Програми

1. Здійснення контролю за додержанням законодавства про охорону навколишнього природного середовища.
2. Запобігання забруднення підземних та поверхневих вод, вжиття заходів з будівництва і реконструкції водовідвідної системи міста (каналізування і ливнева система).
3. Паспортизація водного господарства міста.
4. Покращення санітарно-екологічного стану водних об'єктів, прибережних смуг водних обєктів.
5. Забезпечення мешканців населеного пункту якісною питною водою.
6. Заходи щодо відновлення і підтримання санітарного стану річок.
7. Зменшення викидів забруднюючих речовин та покращення стану атмосферного повітря.
8. Охорона і раціональне використання земель.
9. Озеленення, благоустрій населеного пункту; збереження природно-заповідного фонду.
10. Ліквідація наслідків буреломів, сніголомів, вітровалів.
11. Розвиток сфери поводження з твердими побутовими відходами, придбання контейнерів для роздільного сортування твердих побутових відходів.
12. Виявлення та ліквідація несанкціонованих стихійних звалищ на території міста.
13. Екологічна освіта і виховання мешканців міста, інформування про стан навколишнього природного середовища.
14. Організація роботи з ліквідації екологічних наслідків аварій, залучення до цих робіт підприємства, установи та організації, незалежно від їх підпорядкування та форм власності, і громадян.
15. Створення та визначення статусу резервних фондів для фінансування заходів щодо охорони навколишнього природного середовища.

Забезпечення та координація діяльності щодо реалізації основних завдань Програми буде здійснюватися відповідними органами та підрозділами згідно з їх повноваження в рамках чинного законодавства.

5. Фінансове забезпечення виконання Програми

Фінансування природоохоронних заходів, передбачених Програмою, буде здійснюватись за рахунок таких джерел:

1) державний бюджет;
2) міський бюджет;
3) фонди охорони навколишнього природного середовища (державний, обласний, міський);

4) власні кошти підприємств;
5) інвестиції;
6) інші кошти(інші джерела фінансування, не заборонені законодавством).

Видатки на виконання заходів Програми щороку передбачатимуться при формуванні показників міського бюджету, виходячи з реальних можливостей. Кошториси витрат на реалізацію Програми складаються по мірі потреб та затверджуються на засіданні сесії ради.

З метою системного аналізу реалізації Програми проводитиметься щорічний моніторинг виконання передбачених заходів.

Програма передбачає створення міського фонду охорони навколишнього природного середовища - складової частини спеціального фонду міського бюджету, який утворюється з метою фінансування природоохоронних заходів та заходів, пов'язаних з раціональним використанням і збереженням природних ресурсів, у тому числі наукових досліджень з цих питань, а також заходів, спрямованих на зниження негативного впливу (забруднення) на навколишнє природне середовище.

6. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми надасть можливість забезпечити:

1. Реалізацію державної політики у сфері охорони навколишнього середовища: покращення екологічної ситуації, екологічного балансу міста та навколишньої території.

2. Досягнення покращення екологічної ситуації на території Баранівської громади буде проводитись в таких напрямках:

1) впровадження заходів, спрямованих на зменшення прямого та опосередкованого впливу людей і господарств на природу в цілому та окремі її елементи (зменшення антропогенного навантаження на природу);
2) впровадження заходів, спрямованих на підвищення екологічного рівня території.

Впровадження заходів Програми дозволить досягти наступних результатів:

1) збереження водного балансу, покращення санітарно-екологічного стану водних об’єктів міста, дотримання благоустрою їхніх берегових смуг, ознакування берегових смуг, виконання заходів з реконструкції і будівництва водовідвідних каналізаційних мереж, упорядкування системи ливневих опадів (благоустрій дренажних, відвідних каналів), захисту території від затоплення і підтоплення, недопущення потрапляння стічних вод у водні об’єкти розташовані на території міста.
2) покращення стану міських земель шляхом ліквідації стихійних звалищ твердих побутових відходів (ТПВ), запобігання їх утворенню, підвищення рівня організації роботи з населенням щодо поводження з ТПВ через впровадження системи роздільного сортування сміття, зменшення кількості твердих побутових відходів для захоронення на полігонах, збільшення кількості ТПВ для вторинної переробки;
3) збереження і збільшення площ зелених насаджень, покращення стану зелених насаджень на території міста за рахунок знесення

аварійних, фаутних дерев та сухостою, благоустрій і розширення паркових зон, озеленення вулиць на території міста;

4) забезпечення моніторингу стану навколишнього природного середовища;

5) створення системи екологічної освіти та інформування населення про стан довкілля Баранівської територіальної громади.

Заходи Програми охорони навколишнього природного середовища Баранівської міської ради на 2023 – 2025рр.

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання, рік	Джерело фінансування	Відповідальні виконавці
1.	**Охорона і раціональне використання водних ресурсів**			
1.1	Паспортизація водного господарства міста	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Виконавчий комітет Баранівської міської ради
1.2	Санітарна очистка та благоустрій прибережних смуг та русол річок, потоків, озер і ставків на території об'днаної громади, встановлення межових знаків берегової лінії водойм	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
1.3	Упорядкування відкритих джерел питної води	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
1.4	Реконструкція і будівництво каналізаційних мереж вулиць	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
1.5	Упорядкування системи водовідведення ливневих опадів (виділення дренажних, відвідних каналів в окрему ливневу міську каналізаційну мережу), розмежування водяних мереж	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
1.6.	Підготовка ПКД і проведення експертиз проектів щодо благоустрою водних об'єктів, систем водо-відведення та каналізування на території міста	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
1.7.	Контроль за кількістю та якістю поверхневих, підземних та стічних вод і скидів шкідливих речовин у водні ресурси (отримання послуг з вимірювання показників складу і властивостей проб поверхневих вод тощо)	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
2.	**Охорона і раціональне використання природних рослинних ресурсів**			

2.2	Ліквідація наслідків буреломів	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
2.3	Озеленення території та благоустрій паркових зон, стадіонів на території Баранівської міської ради	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
2.3.1	Ліквідація аварійних, фаутних дерев та сухостою, кронування дерев на території Баранівської міської ради	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
2.3.2	Закупівля та висадка саджанців дерев і квітів, розбивка клумб, квітників. Придбання насіння трав для підсіву на газонах та стадіонах Баранівської міської ради	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
2.3.3	Утримання зелених насаджень (агротехнічні заходи)	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
2.3.4	Утримання газонів та узбіччя центральних доріг та скверів на території міста: придбання садово-паркового інвентарю, устаткування та механізмів; фінансування робіт	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
3.	**Раціональне використання, зберігання побутових відходів та відходів виробництва**			
3.1.	Будівництво, облаштування контейнерних майданчиків з встановленням контейнерів (сміттєзбиральників) для роздільного складування (сортування) ТПВ у житлових масивах міста	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
3.2.	Виявлення і знешкодження несанкціонованих незаконних стихійних сміттєзвалищ на території громади	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради

3.3.	Підготовка ПКД і проведення експертиз проектів щодо поводження з ТПВ на території громади	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
3.4.	Придбання паливно-мастильних матеріалів для здійснення виїздів на території, де виявлені несанкціоновані сміттєзвалища та їх ліквідація	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Відділ благоустрою та житлово-комунального господарства Баранівської міської ради
4.	**Екологічна освіта і виховання мешканців міста**			
4.1.	Інформування мешканців через місцеві ЗМІ про стан навколишнього природного середовища на території міста, проведення екологічних акцій, фестивалів; заохочення мешканців (учнів шкіл міста) до участі у волонтерських екологічних акціях; заохочення діяльності екологічних гуртків у школах	2023-2025	Місцевий бюджет, інші бюджети, інших джерел фінансування, не заборонених законодавством	Виконавчий комітет Баранівської міської ради

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1991

Про погодження щодо створення
інклюзивного класу
у Баранівському ліцеї №1
на 2022-2023 н.р.

Керуючись ст.20, п.2 ст.25, ст.66 Закону України «Про освіту», ст. 12, ст.26 «Про повну загальну середню освіту», ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Постанов Кабінету Міністрів України від 15.09.2021 № 957 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти», враховуючи звернення батьків та з метою забезпечення загальною середньою освітою дітей з особливими освітніми потребами, у тому числі дітей з інвалідністю, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Погодити створення з 01січня 2023 року інклюзивного класу в Баранівському ліцеї №1 Баранівської міської ради.
2. Директору Баранівського ліцею №1 (Присяжнюк В.В.) вжити заходів щодо створення інклюзивного класу.
3. Відділу фінансів Баранівської міської ради (Василевський О.В.) забезпечити виділення коштів на функціонування інклюзивного класу.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Нечипорука Д.В.

Міський голова Олександр МІГЕЙ

БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирська область

РІШЕННЯ
___39 сесія 8-го скликання

16 грудня 2022 року №1992

Про запровадження системи « Голос»
та про внесення змін до Регламенту
Баранівської міської ради, затвердженого
рішенням 3 сесії 8 скликання № 64
від 24 грудня 2020 року (зі змінами)

Керуючись ст. 26, 46, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою чіткої організації роботи під час пленарних засідань Баранівської ї міської ради та враховуючи рекомендації постійної комісії з гуманітарних питань, законності та депутатської етики, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Для автоматизації проведення сесій міської ради запровадити електронну систему поіменного голосування «Голос» (далі – Система «Голос»).

2. Внести зміни до Регламенту Баранівської міської ради, затвердженого рішенням 3 сесії 8 скликання від 24 грудня 2020 року № 64 (зі змінами), а саме:

2.2. Доповнити **с**таттю 33. Відкриття та закриття сесії ради пунктами 8, 9, 10 та 11 наступного змісту:

«8. Перед відкриттям кожного пленарного засідання проводиться реєстрація депутатів міської ради, представників засобів масової інформації, запрошених та інших осіб, які бажають бути присутніми на засіданні (крім доповідачів із питань порядку денного) особисто на підставі пред’явлення, відповідно, посвідчення депутата, посвідчення журналіста, документа, який посвідчує особу, та підтвердження своєї присутності власноручним підписом у відповідному реєстрі.

9. Депутати та міський голова можуть зареєструватись за допомогою Системи «Голос» у режимі: «реєстрація». Після оголошення про початок

реєстрації, на табло відображення з`являється таймер зі зворотним відліком та списком депутатів. Паралельно звучить звуковий супровід. З цього моменту у кожного депутата є 20 секунд для здійснення реєстрації. Для цього депутату досить протягом вказаного часу один раз натиснути на кнопку «За». Прізвище кожного, хто проголосував одразу підсвічується на всіх табло візуалізації. Також, при зарахуванні голосу системою на персональному пульті депутата спалахує сигнальний світлодіод.

10. Для забезпечення реєстрації депутатів ради у місці проведення пленарного засідання, не обладнаного електронними засобами, а також у разі неспрацьовування електронної системи голосування, загальний відділ виготовляє друкований реєстр. Реєстр передається головуючому на пленарному засіданні, який оголошує кількість зареєстрованих депутатів ради.

11. Перед відкриттям пленарного засідання головуючий повідомляє присутніх про підсумки реєстрації.»

2.2. Доповнити статтю 33^1 Особливості організації та проведення пленарних засідань в умовах надзвичайних ситуацій та/або надзвичайного стану пунктом 5 такого змісту:

«5. При наявності технічних можливостей проведення засідань відбувається із застосуванням системи електронного поіменного голосування «Голос», який забезпечує можливість автоматизації повного циклу роботи ради в процесі підготовки та проведення засідань.»

2.3. Доповнити Регламент новими статтями 60^1, 60^2, 60^3 наступного змісту:

« Стаття 60^1. Види та способи голосування

1. Рішення Ради приймаються поіменним або таємним голосуванням у порядку, визначеному цим Регламентом.

2. Рішення з процедурних питань приймаються поіменним голосуванням однією третиною від загального складу ради.

Стаття 60^2. Поіменне голосування

1. Поіменне голосування здійснюється через систему електронного поіменного голосування «Голос» за допомогою планшету, який видається кожному депутату перед сесійним засіданням міської ради.

2. Поіменне голосування здійснюється шляхом натискання на планшеті однієї із кнопок: «за», «проти», «утримався», що висвічуються після оголошення головуючим назви питання, що ставиться на голосування.

3. Депутат повинен здійснювати поіменне голосування особисто тільки зі свого робочого місця і отриманого планшета.

4. Поіменне голосування здійснюється кожним депутатом особисто за допомогою електронної системи та у такий спосіб, що унеможливлює голосування замість депутата іншою особою.

У разі виявлення на пленарному засіданні депутатом факту порушення вимог щодо особистого голосування шляхом голосування за іншого депутата розгляд питання порядку денного на його вимогу зупиняється головуючим. Головуючий на пленарному засіданні встановлює присутність відповідного депутата у залі засідань, а у разі його відсутності доручає вилучити планшет такого депутата та передати його на зберігання і проводить повторне голосування питання, яке ставилось на голосування останнім.

5. Після закінчення кожного голосування за допомогою електронної системи його результати висвітлюються на інформаційному табло електронної системи в залі засідань та оголошуються лічильною комісією на пленарному засіданні.

Протокол щодо кожного поіменного голосування формується на підставі результатів голосування, що зафіксовані системою «Голос». Такі протоколи підписують голова та члени лічильної комісії.

6. Перша поіменна реєстрація депутатів на сесійному засіданні відбувається на початку засідання (якщо пленарне засідання працює у звичайному режимі).

Депутати, які невчасно прибули на сесію і не встигли зареєструватися, участі у голосуванні до наступної поіменної реєстрації не беруть.

Поіменна реєстрація, крім випадків, визначених цим Регламентом, проводиться у будь-який час за зверненням міського голови, секретаря міської ради, будь-якого депутата.

7. Всі поправки, доповнення, пропозиції до проектів рішень, що пропонуються для включення до порядку денного, надаються постійними комісіями, депутатськими фракціями, депутатами, структурними підрозділами міської ради не пізніше ніж за одну добу до проведення сесійного засідання та виключно у письмовому вигляді або електронному - від депутатів.

Якщо у депутатів або депутатських фракцій виникають пропозиції на сесії, вони повинні чітко сформулювати таку пропозицію, оголосити її автора, відповідальна особа по системі електронного голосування (яка визначається розпорядженням голови) міської ради - вводить автора і номер пропозиції в систему електронного голосування. Тільки після цього головуючий може поставити пропозицію на голосування.

8. Якщо під час проведення голосування міський голова, секретар міської ради або депутат звернулися щодо збою в системі електронного голосування і це підтвердив системний адміністратор, голосування припиняється і відбувається перезавантаження системи та перереєстрація

депутатів, після чого депутати повертаються до голосування того питання, яке було припинено.

Якщо і після перезавантаження системи є збій, лічильна комісія приймає рішення про припинення голосування через систему електронного поіменного голосування «Голос» і депутати приступають до поіменного голосування у звичайному режимі - через опитування лічильною комісією кожного депутата.

Стаття 60^3. Реєстрація та поіменне голосування депутатів через електронну систему

1.Для автоматизації процесу проведення пленарних засідань сесії Баранівської міської ради застосовується система електронного голосування «Голос» у відповідності до Положення про порядок застосування системи електронного голосування «Голос», яке є невід'ємною частиною Регламенту (додається).

2.В разі технічної несправності електронної системи голосування або тимчасового припинення постачання електроенергії, що унеможливлює проведення голосування з використанням Системи, відкрите поіменне голосування проводиться у відповідності до підрозділу 11 Регламенту.

3.Для проведення реєстрації та поіменного голосування кожен депутат отримує персональний планшет, який є персональним засобом голосування депутатів міської ради, але являється власністю міської ради.

4.Перед початком пленарного засідання депутат отримує персональний планшет із зарядним пристроєм під власноручний підпис у відомості отримання персонального планшету. Депутат не має права виносити планшет за межі сесійної зали. Забороняється підключати до персональних планшетів переносні носії. Перед тим, як покинути зал засідання, депутат зобов'язаний передати персональний планшет на збереження обраній лічильній комісії. Після повернення до зали засідання депутат отримує планшет для подальшої роботи.

5.Для забезпечення надійної роботи Системи формується технічний резервний фонд з двох планшетів. В разі непрацездатності персонального планшета під час пленарного засідання, депутат міської ради звертається до головуючого щодо видачі йому планшету з технічного резервного фонду. Цей факт фіксується в протоколі сесії та у відомості отримання персонального планшету із зазначенням прізвища, імені та по батькові депутата, який його отримав.

6.Після закриття пленарного засідання планшети для голосування передаються на зберігання до загального відділу міської ради, про що робиться відмітка у відомості підписом працівника.

7.Від моменту отримання персонального планшету до передачі його працівникам загального відділу міської ради, депутат несе повну відповідальність за цілісність та збереження персонального планшету та, в разі механічного пошкодження, відновлює його роботу власним коштом.»

3. Затвердити Положення про порядок застосування системи електронного голосування «Голос», як додаток до Регламенту, що додається.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря ради Володимира Зарембу

Міський голова Олександр МІГЕЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням 39 сесії 8 скликання
Баранівської міської ради
від 16.12.20225р. №1992
«Додаток
до Регламенту роботи
Баранівської міської ради
VIII скликання (п.1 ст. 60^3)

Положення
про порядок застосування системи
електронного голосування «Голос»

1. Призначення системи електронного голосування «Голос» (далі – СЕГ «Голос»), його основні завдання і функції.

1.1. СЕГ «Голос» – це комплекс спеціального обладнання і програмного забезпечення, що дозволяє автоматизувати процес проведення сесій міської ради.

1.2. Основною метою СЕГ «Голос» є забезпечення швидкості та об'єктивності при виконанні та обліку процедурних дій депутатів – учасників сесії Баранівської міської ради.

1.3 Визначення термінів:

1.3.1 Робоче місце головуючого – портативний або стаціонарний пристрій на базі операційної системи Windows або Android.

1.3.2 Робоче місце адміністратора – портативний або стаціонарний пристрій на базі операційної системи Windows.

1.3.3 Робоче місце депутата – портативний або стаціонарний пристрій на базі операційної системи Android.

1.3.4 Центральне табло – мультимедійний пристрій (LED панель, телевізор, екран проектора тощо) з допомогою котрого відображається зведена інформація СЕГ «Голос».

1.3.5 Ядро (сервер) – серверна частина СЕГ «Голос».

1.3.6 Спеціалізоване програмне забезпечення системи електронного голосування «Голос» – це програмне забезпечення, що адаптоване до потреб Баранівської міської ради.

1.4. СЕГ «Голос» призначене для вирішення таких завдань:

1.4.1. Скорочення і запобігання процедурних витрат часу при підготовці і проведенні сесій міської ради, а також при оформленні їх протоколів.

1.4.2. Автоматизація контролю за дотриманням регламентних норм.

1.4.3. Об'єктивна реєстрація всіх процедурних подій і оформлення підсумкових матеріалів сесій.

1.4.4. Формування комп'ютерної бази даних для створення архівних сесій регламентованого права доступу до матеріалів сесій.

1.5. СЕГ «Голос» виконує такі основні функції при проведенні підрахунків голосів і визначенні результатів:

1.5.1. реєстрація депутатів на сесії міської ради;

1.5.2. запис депутатів на виступи;
1.5.3. автоматизовує підрахунок голосів і визначає результати голосування з відображенням даної інформації на Робоче місце головуючого, на Робочих місцях депутатів та Центральному табло;
1.5.4. накопичення та оперативна видача довідкової і статистичної інформації про хід сесії;
1.5.5. формування і друк технічного протоколу та інших сесійних документів. 2. Основні вимоги до СЕГ «Голос»
2.1. СЕГ «Голос» повинна забезпечити:
2.1.1. оперативну реєстрацію та ідентифікацію депутатів міської ради;
2.1.2. проведення поіменного голосування;
2.1.3. занесення у списки виступаючих і відмови від виступу;
2.1.4. відображення на Робочому місці головуючого поточного часу і дати, порядку денного, інформації для голосування, результатів реєстрації депутатів і голосування, інформації про наявність кворуму, зворотнього відліку часу виступу, кількості осіб, що записалися до виступу, прізвища, імені, по батькові виступаючого і його даних;
2.1.5. виведення на робоче місце депутатів повідомлень у ручному та автоматичному (планованому) режимі;
2.1.6. оперативну обробку та друк списків депутатів, технічних протоколів сесій міської ради;
2.1.7. збереження всіх результатів роботи СЕГ «Голос» у реальному часі;
2.1.8. проведення автоматичної діагностики зв'язку Робочих місць головуючого, секретаря та депутатів із ядром (сервером);
2.1.9. створення архівів результатів роботи сесій та можливість їх перегляду з комп'ютера адміністратора.
2.2. Робоче місце депутата повинно забезпечувати:
2.2.1. перевірку особи депутата (за допомогою логіну та паролю);
2.2.2. виведення на робоче місце депутата повідомлень, переданих від комп'ютера адміністратора;
2.2.3. проведення голосування (опитування): пересилання на ядро (сервер) інформації про результат голосування (опитування);
2.3. Пристрій повинен забезпечувати реєстрацію унікального коду депутата: логіну та паролю депутата.
2.4. СЕГ «ГОЛОС» повинна забезпечувати:
2.4.1. реєстрацію депутатів на сесії, перевірку наявності депутатів у реальному часі ходу сесії; 2.4.2. обмін даними між усіма елементами СЕГ «Голос»;
2.4.3. обробку і виконання прийнятих команд і даних; 2.4.4. можливість здійснювати функції голосування.
2.5. Програмне забезпечення Робочого місця адміністратора повинно забезпечувати: 2.5.1. повну відповідність регламенту проведення сесій міської ради:
2.5.2. підготовку до проведення сесій: внесення порядку денного, проєктів рішень, дати сесії тощо;

2.5.3. ведення бази даних депутатів: внесення даних у список депутатів, перевірку щодо реєстрації депутатів;
2.5.4. формування протоколів сесії;
2.5.5. формування звітів по базі даних депутатів;
2.5.6. діагностику стану локальної мережі, що поєднує робочі місця депутатів з комп'ютером адміністратора;
2.5.7. регламентацію доступу користувачів до бази даних сесій.

2.6. Програмне забезпечення Робочого місця головуючого повинно забезпечувати:

2.6.1. відображення всієї необхідної інформації по ходу сесії: порядок денний, інформацію з поточного питання порядку денного, список депутатів тощо;
2.6.2. відображення результатів голосування.

3. Організація функціонування, обслуговування і контролю СЕГ «Голос»

3.1. Комісія по контролю за використанням СЕГ «Голос».
3.1.1. Контроль за використанням СЕГ «Голос» на сесії міської ради здійснює обрана лічильна комісія (далі – комісія).
3.1.2. Члени комісії мають право безперешкодного доступу до всієї інформації, необхідної для здійснення контролю за використанням СЕГ «Голос».
3.1.3. Комісія проводить перевірку заяв депутатів та їх обґрунтованість при неточності в результатах голосування, в результатах запису на виступи та про інші помилки в роботі СЕГ «Голос».
3.1.4. Комісія залучає в разі необхідності до своєї роботи експертів і фахівців.

3.2. Ідентифікація депутатів у ході засідання.

3.2.1. Для ідентифікації депутатів у ході засідання використовуються логін та пароль депутата, який розпізнається СЕГ «Голос».
3.2.2. Логін та пароль встановлюється самим депутатом після внесення в СЕГ «Голос» даних про депутата, необхідних для його ідентифікації в системі електронного голосування.
3.2.3. Депутат зобов'язаний забезпечити належне зберігання і використання логіну та паролю.
3.2.4. При втраті логіну та паролю депутат повинен повідомити про це загальний відділ міської ради письмовою заявою, після чого в базу даних вносяться зміни.

3.3. Підготовка СЕГ «Голос» до проведення сесії

3.3.1. Робоче місце депутата видається депутату працівниками відділу організаційного забезпечення діяльності міської ради під розпис в спеціальній відомості. Після закінчення сесії «робочі місця депутатів» повертаються депутатами працівникам загального відділу міської ради з відповідною відміткою у відомості.
3.3.2. Підготовку «Голос» до проведення сесії виконує працівник загального відділу міської ради, відповідальний за інформаційне

обслуговування СЕГ «Голос» (далі адміністратор) та фахівець, відповідальний за технічне обслуговування системи.
3.3.3. Оператор Робочого місця адміністратора в ході підготовки до сесії вносить в порядок денний сесії доповідачів, співдоповідачів, перевіряє цілісність і несуперечність бази даних депутатів.

3.4. Проведення сесій за допомогою СЕГ «Голос».

3.4.1. Виконання основних функцій СЕГ «Голос» під час проведення сесій міської ради здійснює оператор Робочого місця адміністратора під контролем комісії.
3.4.2. Оператор Робочого місця адміністратора за допомогою відповідних функцій програмного забезпечення проводить реєстрацію депутатів, вносить зміни до порядку денного, фіксує запис на виступ по поточних питаннях порядку денного, контролює список виступаючих і регламент виступів; виконує фіксацію початку і закінчення виступів доповідачів, співдоповідачів і виступаючих по кожному пункту порядку денного, фіксує пропозиції депутатів до проєктів рішень, що потребують подальшого голосування по них; проводить і фіксує результати голосувань, виконує формування протоколів сесії та звітів по базі даних депутатів.
3.4.3. Головуючий за допомогою відповідних функцій програмного забезпечення: отримує всю необхідну інформацію на моніторі комп'ютера головуючого: порядок денний, інформацію з поточного питання порядку денного, список депутатів та ін.; контролює списки тих, хто записався на виступ з поточних питань порядку денного та надає їм слово.

3.5. Реєстрація депутатів міської ради.

3.5.1. Депутати міської ради реєструються за допомогою логіна та паролю.

3.6. Голосування за допомогою СЕГ «Голос».

3.6.1. СЕГ «Голос» дозволяє приймати рішення міської ради на її засіданні поіменним голосуванням.
3.6.2. При голосуванні по кожному питанню депутат міської ради має один голос. Голосування полягає у виборі варіанта відповіді на персональному планшеті: «за», «протии», «утримався».
3.6.3. Перед початком голосування головуючий повідомляє про кількість пропозицій, що ставлять на голосування, уточнює їх формулювання і послідовність, у якій вони ставляться на голосування, за потреба нагадує, якою більшістю голосів може бути прийняте рішення.
3.6.4. Під час голосування на робочому місці в депутата виводиться інформація про номер або назву питання порядку денного, що голосуються, або прізвище депутата, пропозиція якого голосується.
3.6.5. На процедуру голосування встановлюється час - 15 сек.
3.6.6. По закінченню підрахунку голосів СЕГ «Голос» автоматично визначає: число депутатів, що брали участь у голосуванні (згідно з зареєстрованими в базі даних депутатів); кількість голосів «за», «проти», «утримався», а також тих, що не голосували; прийняття чи неприйняття рішення за результатами голосування.

3.6.7. Головуючий повідомляє, про прийняття чи не прийняття рішення. Інформація про результати голосування відображається на екрані, встановленому в залі засідань.
3.6.8. Голоси депутатів, що були відсутні під час голосування, не враховуються після закінчення часу, відведеного для голосування.
3.6.9. Якщо після визначення результатів голосування від депутатів надходить заява про недостовірність його волевиявлення, зафіксованого електронною системою, комісія разом з фахівцем з технічного обслуговування за участю даного депутата перевіряє справність роботи його робочого місця.
3.6.10. В разі фіксації збою і неточностей в роботі робочого місця депутата комісія вносить міській раді пропозицію про проведення повторного голосування. За таких умов результати першого голосування скасовуються.
3.6.11. Після визначення результатів голосування формується список депутатів, що голосували «за», «проти», «утримався», «не голосували», що також відображається на моніторах комп'ютерів адміністратора та головуючого.

3.7. Отримання звітів, іншої інформації та збереження даних

3.7.1. Доступ до СЕГ «Голос» для безперешкодного отримання роздрукованої інформації про хід сесії, роздрукований протокол сесії та прийняті рішення мають міський голова, секретар міської ради, депутати міської ради, працівники загального відділу міської ради. Для всіх інших осіб доступ до інформації в СЕГ «Голос» може бути дозволений за письмовою заявою на ім'я міського голови.
3.7.2. Всі результати поіменних голосувань розміщуються на офіційному веб-сайті міської ради в день голосування і зберігаються протягом необмеженого строку.
3.7.3. Вся інформація зберігається на жорсткому диску комп'ютера адміністратора, копії зберігаються також на магнітних носіях у загальному відділі міської ради».

Секретар ради Володимир ЗАРЕМБА