



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ виконавчого комітету

30.07.2020

№ 111

Про хід виконання міського бюджету за 1 півріччя 2020 року

Заслухавши інформацію заступника начальника відділу фінансів Баранівської міської ради Василевського О. В. про хід виконання міського бюджету за 1 півріччя 2020 року, на підставі статті 143 Конституції України, Бюджетного кодексу України, статей 26, 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію заступника начальника відділу фінансів міської ради Василевського О. В. про хід виконання бюджету Баранівської міської об'єднаної територіальної громади за 1 півріччя 2020 року (згідно з додатками) взяти до відома.

2. Схвалити звіт про виконання доходної та видаткової частин міського бюджету за 1 півріччя 2020 року:

- ✓ за доходами: 82427010,23 гривень;
- ✓ за видатками: 81186598,77 гривень , у тому числі:

• за загальним фондом бюджету:

- ✓ доходи в сумі 78514553,77 гривень;
- ✓ видатки в сумі 77096025,34 гривень.

• за спеціальним фондом бюджету:

- ✓ доходи в сумі 3912456,46 гривень;
- ✓ видатки в сумі 4090573,43 гривень

3. Визнати бюджетною та здійснити погашення кредиторської заборгованості (за захищеними статтями видатків загального фонду бюджету – першочергово) в сумі 4560071,47грн. З огляду на наявність кредиторської заборгованості станом на 01.07.2020 року керівникам закладів, установ та підприємств комунальної власності територіальної громади постійно здійснювати контроль за дотриманням законодавства про працю, використанням енергоресурсів та здійсненням заходів з енергозбереження. Сприяти недопущенню виникнення заборгованості станом на звітні дати 2020 року через максимально ощадний режим використання фонду оплати праці.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради В. А. Савчука.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

Інформація

про стан виконання міського бюджету за 1 півріччя 2020 року

До загального фонду бюджету громади протягом січня – червня 2020 року надійшло коштів (з урахуванням міжбюджетних трансфертів) у сумі 78514,6 тис. грн. (*додаток 1*). Задля об'єктивної оцінки виконання бюджету громади слід деталізувати надходження наступних видів податків і платежів:

- податок та збір на доходи фізичних осіб (далі ПДФО) – 19822,4 тис. грн. (72,2%);
- єдиний податок – 5896,3 тис. грн. (103,4%);
- акцизний збір – 1547,8 тис. грн. (103,6%);
- податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки – 291,1 тис. грн. (134,5%);
- земельна рента - 2902,1 тис. грн. (117,3%);
- рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин загальнодержавного значення – 2,2 тис. грн (110,0 %);
- рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин місцевого значення – 6,0 тис. грн. (109,1%);
- рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування) – 1324,1 тис. грн; (101,7%);
- рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування – 540,7 (136,2%);
- плата за надання адміністративних послуг – 290,0 тис. грн. (109,1%)
- державне мито – 45,9 тис. грн. (153,0%);
- інші доходи - 73,1 тис. грн.;
- офіційні трансферти – 45772,9 тис. грн.;

Частки офіційних трансфертів та власних надходжень за січень-червень 2020 року складають співвідношення 58,3/41,7 % (45772,9 тис. грн./32741,7 тис. грн.).

До спеціального фонду міського бюджету з урахуванням міжбюджетних трансфертів надійшло 3912,5 тис. грн.(28,40%) податків, зборів та інших платежів (*додаток 2*), у т ч:

- ✓ надходжень від плати за послуги 1665,0 тис. грн., (84,5 % до плану);
- ✓ благодійних внесків та цільових коштів – 363,8 тис. грн;
- ✓ коштів бюджету розвитку - 26,0 тис. грн. (0,9%);
- ✓ екологічного податку - 26,9 тис. грн. (76,4%);
- ✓ офіційних трансфертів – 1825,7 тис. грн.

Основою високих показників надходжень до зведеного бюджету стали надходження з ПДФО, єдиного податку, рентної плати за землю. З об'єктивних причин станом на 01.07.2020 року залишок коштів на рахунку загального фонду не забезпечив потребу у погашенні заборгованості в повному обсязі.

Звіт про виконання міського бюджету містить інформативну графіку щодо кожного виду основних надходжень і видатків (*додатки 1-4*).

Начальник відділу фінансів міської ради

О. Ю. Дем'янюк



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ виконавчого комітету

30.07.2020

№ 112

Про стан роботи виконкому міської ради із зверненнями громадян у I півріччі 2020 року

Заслухавши інформацію начальника відділу організаційно-кадрової роботи міської ради О. Д. Костецької про стан роботи виконкому міської ради із зверненнями громадян у I півріччі 2020 року, виконком міської ради зазначає, що посадовими особами та службовцями виконавчого апарату міської ради проводиться відповідна робота на виконання Закону України «Про звернення громадян» та Указів Президента України щодо розгляду звернень громадян.

З метою забезпечення виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» та Указу Президента України «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», керуючись пп.1 п.б ч.1 ст.38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію начальника відділу організаційно-кадрової роботи міської ради О. Д. Костецької про стан роботи виконкому міської ради із зверненнями громадян за I півріччя 2020 року взяти до відома.
2. Керівникам структурних підрозділів міської ради:
 - 1) забезпечити виконання Закону України «Про звернення громадян» та Указів Президента України щодо розгляду звернень громадян;
 - 2) продовжувати роботу щодо забезпечення належної організації прийому громадян з особистих питань.
3. Відділу організаційно-кадрової роботи міської ради (Костецька О. Д.):
 - 1) постійно забезпечувати контроль за своєчасним розглядом звернень громадян посадовими особами міської ради з дотриманням встановлених термінів їх розгляду;
 - 2) звертати значну увагу на вирішення питань, порушених у зверненнях ветеранів війни та інвалідів, одиноких престарілих громадян, які проживають у складних матеріальних умовах;
 - 3) щоквартально інформувати міськвиконком про стан роботи із зверненнями громадян.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконкому Л. Куцан.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

**Інформація
про стан роботи виконкому міської ради із зверненнями громадян
у I півріччі 2020 року**

Робота із зверненнями громадян у виконавчому комітеті Баранівської міської ради проводилася згідно з вимогами Закону України "Про звернення громадян", Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про звернення громадян» щодо електронного звернення та електронної петиції», ст. 38 ч.1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування». Питання роботи зі зверненнями громадян, котрі відображають найбільш актуальні проблеми мешканців громади, залишається одним із пріоритетних напрямів діяльності місцевої влади і перебуває на постійному контролі у виконавчому комітеті міської ради. Створено належні умови для прийому громадян, забезпечувався розгляд їх пропозицій, заяв і скарг, в цілому оперативно вирішувалися порушені в них питання.

У I півріччі 2020 року здійснювався щомісячний аналіз та узагальнення питань за зверненнями громадян для з'ясування причин, що їх породжують, а також моніторинг найбільш гострих проблем, які порушували мешканці громади. Зазначена інформація надавалась міському голові для прийняття управлінських рішень.

Працівники відділу організаційно-кадрової роботи міської ради (з додержанням карантинних обмежень) постійно співпрацювали з відповідальними за роботу зі зверненнями громадян в управліннях, відділах та службах виконавчого комітету міської ради, надавали консультативну та практично-методичну допомогу. У телефонному режимі проводилася роз'яснювальна робота з громадянами, які зверталися до виконавчого комітету міської ради, щодо шляхів вирішення їх питань, порядку оскарження раніше прийнятих рішень за їх зверненнями.

У період до запровадження карантинних обмежень відповідно до графіків, затверджених міським головою, проводилися особисті прийоми громадян. Міським головою було проведено 4 особистих прийоми, під час яких до нього звернулося 20 осіб.

Щодня працювала постійно діюча «гаряча» телефонна лінія в органах місцевого самоврядування, яку проводили працівники відділу організаційно-кадрової роботи із залученням (при потребі) секретаря міської ради, заступників міського голови, керуючого справами міськвиконкому, керівників управлінь, відділів, служб міськвиконкому. Активно використовувався інтернетресурс, а саме на офіційному веб-сайті Баранівської міської ради оприлюднювалася відповідна інформація: графік прийому громадян керівництвом виконавчого комітету міської ради, графіки роботи постійно діючої «гарячої» телефонної лінії в органах місцевого самоврядування, роз'яснення щодо електронних звернень. Розміщено також нормативно-правові та розпорядчі акти щодо реалізації права громадян на звернення.

З метою якомога ширшого інформування населення про діяльність місцевих органів влади з питань соціально-економічного розвитку міста на офіційному веб-сайті Баранівської міської ради та у місцевих ЗМІ постійно висвітлювалася інформація щодо вирішення актуальних питань життєдіяльності громади, котрі викликають звернення громадян. До початку карантинних обмежень відбувалися зустрічі з жителями громади за участю працівників міської ради.

Запровадження карантину з метою недопущення спалаху гострої респіраторної інфекції COVID-19 значно зменшило кількість звернень громадян до виконавчого комітету міської ради.

Так, за I півріччя 2020 року до виконавчого комітету міської ради надійшло 132 письмових звернень громадян, (за аналогічний період 2019 року – 490).

Із загальної кількості звернень, що надійшли за звітний період, найбільшу кількість продовжують складати заяви з питань комунального господарства – 45, за I перше півріччя 2019 року таких звернень було 86. Тематика звернень, порушених громадянами, стосувалася ремонту дорожнього покриття вулиць, їх освітлення, видалення зелених насаджень, відведення стічних вод, ліквідації підтоплення будинків, протікання дахів та ін.

За I півріччя 2020 року кількість звернень з питань соціального захисту склала 48.

Кількість колективних звернень – 20 (у I півріччі 2019 року – 32).

Від громадян пільгових категорій у звітному періоді надійшло 38 звернень. Вони надійшли від інвалідів I, II та III групи –17, членів багатодітних сімей і одиноких матерів - 2, дітей війни – 5, від учасників та інвалідів війни, учасників бойових дій – 2.

Керівники міської ради з розумінням і відповідальністю відносяться до роботи зі зверненнями громадян з додержання вимог чинного законодавства про звернення громадян.

Порушень термінів розгляду звернень у I півріччі 2020 року не було.

Керівникам постійно наголошується на необхідності посилення вимогливості, відповідальності та контролю за станом справ з розгляду заяв і скарг громадян; підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян, зокрема щодо вирішення на місцевому рівні тих питань, з якими громадяни звертаються до органів влади вищого рівня, надання повних вичерпних відповідей з посиланням на чинне законодавство, вжиття заходів щодо усунення причин, які породжують повторні та колективні звернення громадян, а також недопущення випадків порушення термінів розгляду звернень, встановлених законодавством.

У подальшому робота виконавчого комітету міської ради буде спрямована на виконання вимог чинного законодавства про звернення громадян та перебуватиме на постійному контролі.

**Начальник відділу організаційно-
кадрової роботи міської ради**

О. Д. Костецька



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ виконавчого комітету

30.07.2020

№ 113

Про підсумки роботи КП «Баранівка міськводоканал» за I півріччя 2020 року

Заслухавши звіт про роботу комунального підприємства «Баранівка міськводоканал» за I півріччя 2020 року, виконком міської ради зазначає, що наразі КП «Баранівка міськводоканал» надає послуги з централізованого водопостачання, водовідведення, лазні, готелю, реалізує пісок. Станом на 01.07.2020 року загальний дохід по підприємству становить 3014,1 тис. грн.(з ПДВ), що на 4% менше як за I півріччя 2019 року (3139,8 тис. грн.). Витрати за I півріччя 2020 року – 2597,5 тис. грн., що в порівнянні з I півріччям 2019р.- 2440,6 тис. грн. на 6% більші. Зменшення доходу в I півріччі 2020р. у порівнянні з I півріччям 2019 р. виникло:

- за рахунок зменшення об'ємів стоківна – на 18 % (2020 р-48,6 тис. м. куб., 2019- 57,4 тис.м. куб.);
- за рахунок зменшення роботи лазні – на 50 % (2020 р.- 16,7 тис. грн., 2019р.- 33,3 тис. грн.);
- за рахунок зменшення від проживання в готелі – на 63% (2020 р. – 15,1 тис. грн., 2019 р. – 39,1 тис. грн.).

Спожито електроенергії у I півріччі 2020р.-106818 кВт на суму 339534,96 грн., у I півріччі 2019р. 105735 кВт на суму 295414,10 грн.

Беручи до уваги все вищесказане, керуючись пп.3 п.«а» ст.29, п.2 ч.2 ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1.Звіт про роботу комунального підприємства КП «Баранівка міськводоканал» у I півріччі 2020 року, що додається взяти до відома.

2.Директору КП «Баранівка міськводоканал» (Деревянко Ю.С.) продовжувати роботу щодо збільшення доходів підприємства від інших видів діяльності (проведення ремонтно-будівельних робіт та ін.) за рахунок залучення нових клієнтів та своєчасного перегляду калькуляцій на дані послуги у випадку збільшення рівня мінімальної заробітної плати, енергоносіїв, запчастин, матеріалів тощо та проводити претензійну роботу з боржниками.

3.Відділу фінансів міської ради (Дем'янюк О. Ю.) передбачати відповідні видатки (за рахунок перевиконання міського бюджету) на відшкодування різниці в тарифах,

поповнення статутного фонду чи фінансову підтримку КП «Баранівка міськводоканал» (при наявності відповідного фінансування).

4. Двічі на рік заслуховувати на засіданнях виконавчого комітету звіт директора КП «Баранівка міськводоканал» Дерев'янка Ю.С. про роботу комунального підприємства з представленням детального економічного аналізу роботи підприємства у розрізі видів діяльності.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Н. В. Кокітко.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

Звіт про роботу КП «Баранівка міськводоканал» за I півріччя 2020 року

КП «Баранівка міськводоканал» надає послуги з централізованого водопостачання та водовідведення, лазні, готелю, реалізацію піску та ін..

Станом на 01.07.2020р. загальний дохід по підприємству становить **3014,1** тис.грн. (з ПДВ), що на 4% менше як за I півріччя 2019р. (**3139,8** тис.грн.).

Витрати за I півріччя 2020р. – 2597,5 тис. грн., що в порівнянні з I півріччям 2019р.- 2440,6 тис. грн. на 6% більші.

Зменшення доходу в I півріччі 2020 року у порівнянні з I півріччям 2019р. виникло:

- за рахунок зменшення об'ємів стоків – на 18% (2020р.- 48,6 тис.м.куб., 2019 – 57,4 тис.м.куб.);

- за рахунок зменшення роботи лазні – на 50% (2020р. – 16,7 тис. грн., 2019р. – 33,3 тис. грн.);

- за рахунок зменшення від проживання в готелі – на 63% (2020р. - 15,1 тис.грн., 2019р. - 39,1 тис.грн.);

Спожито електроенергії у I півріччі 2020р. 106818 кВт на суму **339534,96 грн.**, у 2019р. 105735 кВт. на суму **295414,10 грн.**

Протягом I півріччя 2020р. на підприємстві збільшився фонд заробітної плати в порівнянні з I півріччям 2019р., (зростання мінімальної зарплати). Середня заробітна плата на підприємстві у I півріччі 2020р. становить 7536,00 грн., в I півріччі 2019р. становила 6637,00 грн. При цьому в I півріччі 2020р. кількість працюючих становила - 26 чол., I півріччя 2019р. - 27 чол..

Збільшилось споживання води населенням: за I півріччя в 2019р. - 19585 м³ на суму 277,2 тис.грн.,(2020р. - 21162 м³ на суму 334,0 тис. грн).

Юридичними особами водоспоживання зменшилось на 24%: I півріччя 2019р. - 9299 м³ на суму 222,4тис. грн.. (2020р. - 7023 м³ на суму 173,6 тис. грн.)

Збільшились об'єми стоків для населення на 7% - за I півріччя 2019р.-14837 м³, на суму 271,7 тис. грн.(2020р. - 15880 м³, на суму 316,0 тис. грн).

Водовідведення для організацій зменшилось на 23% - за I півріччя 2019р.-42589 м³ на суму 1237,6 тис. грн (2020р.- 32717 м³, на суму 1037,4 тис. грн.)

Собівартість по водопостачанню становить 33,64 грн./м.куб., при тарифі для населення – 15,50 грн./м.куб, для с. Земля 38,82 грн./м.куб, при тарифі для населення – 18,00 грн./м.куб., для організацій – 24,72 грн./м.куб..

Собівартість по водовідведенню становить 29,56 грн./м. куб., при тарифі для населення – 19,90 грн./м.куб, для організацій – 30,18 грн./м.куб..

Різниця в тарифах на послуги водопостачання та водовідведення, надані населенню протягом I півріччя 2020р. становить 450,4 тис. грн., компенсовано міською радою в сумі 250,0 тис.грн..

Загальна заборгованість з різниці в тарифах з 01.01.2016р. до 01.07.2020р. становить 951,5 тис.грн.

За I півріччя 2019р. нараховано 301,2 тис. грн. ПДВ, а за I півріччя 2020р. – 451,7 грн..
До пенсійного фонду сплачено 256,5 тис.грн. (2019 - 252,4тис. грн.); ПДФО сплачено 210,8 тис. грн.(2019 – 196,3 тис. грн.); військового збору сплачено 18,2 тис. грн. (2019 – 15,3тис. грн.).

Борг по сплаті ПДФО на 01.07.19р. становить 269,8 тис. грн. (за минулі періоди).

Вид податку	I півріччя 2020р.	I півріччя 2019р.
Земля	0,00 грн.	0,00 грн.
Надра пісок	23,9 тис. грн.	16,2 тис. грн.
Надра вода	30,1 тис. грн.	54,2 тис. грн.
Вода	6,1 тис. грн.	4,7 тис. грн.
Екологія	2,1 тис. грн.	2,3 тис. грн.
Туристичний збір	0,0 тис. грн.	0,3 тис. грн.
Всього	62,2 тис. грн.	77,7 тис. грн.

Основні види витрат за I півріччя 2020р.

Водопостачання та водовідведення:

- За електроенергію 312,5 тис.грн.;
 - Гідродинамічне очищення КНС по пров.Ів.Франка – 99,0 тис.грн.;
 - Блок компресорний RBS 35/F – 90,0 тис.грн.;
 - Ремонт блоку повітродувки – 55,0 тис.грн.
- Кар»єр:
- Проведено оцінку впливу на довкілля – 45,0тис.грн.;
 - Наймана техніка – 113,6тис.грн..

Основні завдання на II півріччя 2020р.

- Погашення кредиторської заборгованості перед ФОП Фасолько В.І.(ремонт лінії ПЛ-10кВ) та ТОВ»Далгакиран Україна» (ремонт блоку повітродувки) загальною сумою 125,0тис.грн.;
- Гідродинамічне очищення КНС-2 (150м.куб.);
- Ремонт 3-го мулового майданчику очисних споруд (1000 м.кв.).

Директор КП «Баранівка міськводоканал»

Ю. С. Деревянко



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

30.07.2020

№114

**Про надання дозволу на
будівництво гаража**

Розглянувши заяву Поліщука Віталія Миколайовича, про надання дозволу на будівництво гаража за адресою: ХХХХХ, керуючись ст.29, 31 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл Поліщуку Віталію Миколайовичу на будівництво гаража по ХХХХХ.
2. Рекомендувати Поліщуку Віталію Миколайовичу:
 - замовити виготовлення проектної документації на реконструкцію через спеціалізовану проектну організацію та погодити її в установленому порядку;
 - повідомити інспекцію ДАБК про початок проведення будівельних робіт;
 - після закінчення будівництва оформити документи щодо готовності об'єкта до експлуатації.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Савчука В.А.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

30.07.2020

№115

**Про погодження дозволу
на будівництво**

Розглянувши заяву Басюк Тетяни Анатоліївни про надання дозволу на будівництво, керуючись ст. 27 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», ст. 12 Земельного Кодексу України, ст. 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити Басюк Тетяні Анатоліївні будівництво на власній земельній ділянці за адресою: ХХХХХ.
2. Зобов'язати Басюк Т.А., замовити будівельний паспорт на будівництво за адресою: ХХХХХ., у відділі містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Савчука В.А.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

30.07.2020

№116

**Про внесення змін до облікової справи
квартирного обліку при виконавчому
комітеті Баранівської міської ради
Ейсмонта В.А.**

Керуючись ст.34,42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п. 25 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм житлових приміщень в Українській РСР, розглянувши заяву Ейсмонта В.А. про внесення змін до облікових справ квартирному обліку, враховуючи висновок житлової комісії (протокол №34 від 27.07.2020 р.), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1.Внести зміни в облікову справу Ейсмонта Володимира Анатолійовича жителя ХХХХХ, який перебуває на квартирному обліку при виконавчому комітеті Баранівської міської ради, посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, II групи інвалідності серія ХХХХХ від 15 травня 2019 року.

2. Долучити до облікової справи квартирному обліку копії документів, які свідчать про встановлену інвалідність.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради В.А. Савчука.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

30.07.2020

№117

Про присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна

Розглянувши заяви громадян про присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна, з метою впорядкування нумерації приміщень та будівель, керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Присвоїти житловому будинку в ХХХХХ, для оформлення права власності Джадан Тетяні Ігорівні нову поштову адресу: «ХХХХХ» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
2. Присвоїти житловому будинку в ХХХХХ який належить на праві власності Цимбалюку Сергію Миколайовичу нову поштову адресу: «ХХХХХ» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
3. Присвоїти житловому будинку в ХХХХХ який належить на праві власності Лисюку Володимирі Ананійовичу нову поштову адресу: «ХХХХХ» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
4. Присвоїти гаражу в м. Баранівка для оформлення права власності Слободянюк Світлані Борисівні поштову адресу: «ХХХХХ» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
5. Присвоїти житловому будинку в ХХХХХ, для оформлення права власності Мельник Ользі Миколаївні нову поштову адресу: «ХХХХХ» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
6. Zobov'yazati Джадан Т.І., Цимбалюка С.М., Лисюка В.А., Слободянюк С.Б., Мельник О.М., внести зміни до інвентаризаційних та правовстановлюючих документів.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Савчука В.А.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

**РІШЕННЯ
виконавчого комітету**

30.07.2020

№ 118

**Про видачу дубліката свідоцтва про
право власності на житловий будинок**

Розглянувши заяви щодо видачі дублікатів свідоцтва про право власності на житловий будинок, відповідно до ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Корейбі Миколі Петровичу дублікат свідоцтва про право власності на житловий будинок по ХХХХХ, який належить на праві приватної власності, замість втраченого, що має силу оригіналу згідно з додатком 1.
2. Сус Наталії Володимирівні дублікат свідоцтва про право власності на житловий будинок по ХХХХХ, який належить на праві приватної власності, замість втраченого, що має силу оригіналу згідно з додатком 2.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконкому Л. Л. Куцан.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

30.07.2020

№119

**Про надання дозволу на
розміщення реклами на
рекламній конструкції
типу «білборд»**

Розглянувши клопотання генерального директора ПП «Меблева фабрика «Мірт» Ющенко Олександра Миколайовича про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами на існуючих рекламних конструкціях типу «білборд», для розміщення рекламних постерів, керуючись пп.13 п.а ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» (із змінами, внесеними згідно з постановою КМУ №968 від 09.09.2009 р.), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл генеральному директору ПП «Меблева фабрика «Мірт» Ющенко О.М., на платній основі, розмістити зовнішню рекламу, в кількості чотирьох рекламних постерів на існуючій рекламній конструкції типу «білборд», встановлених у м. Баранівка, терміном з 01.09.2020 року по 23.10.2020 року включно.
2. Зобов'язати генерального директора ПП «Меблева фабрика «Мірт» Ющенко О.М., укласти з Баранівською міською радою договір тимчасового користування білбордами, на яких передбачено розмістити вищезгадану зовнішню рекламу (рекламних постерів в кількості 4 шт.)
3. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час їх розташування та експлуатації покласти на відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради та розповсюджувача даної зовнішньої реклами – генерального директора ПП «Меблева фабрика «Мірт» Ющенко О.М..
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчого органу ради Савчука В. А.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

виконавчого комітету

30.07.2020

№120

**Про надання дозволу на розміщення
реклами на рекламній конструкції
типу «сіті-лайт»**

Розглянувши клопотання генерального директора ПП «Меблева фабрика «Мірт» Юценка Олександра Миколайовича про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами на існуючих рекламних конструкціях типу «сіті-лайт», керуючись пп.13 п. а ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл генеральному директору ПП «Меблева фабрика «Мірт» Юценку О.М., на розміщення реклами в кількості восьми рекламних постерів на існуючих рекламних конструкціях типу «сіті-лайт», встановлених у м. Баранівка, терміном з 01.09.2020 року по 23.10.2020 року включно.
2. Зобов'язати генерального директора ПП «Меблева фабрика «Мірт» Юценка О.М., укласти з Баранівською міською радою договір тимчасового користування сіті-лайтами, на яких передбачено розмістити вищевказану зовнішню рекламу.
3. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час їх розташування та експлуатації покласти на відділ благоустрою та житлово-комунального господарства міської ради та розповсюджувача даної зовнішньої реклами – генерального директора ПП «Меблева фабрика «Мірт» Юценка О.М.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Савчука В. А.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

30.07.2020

№121

Про присвоєння поштової адреси об'єктам комунального майна

Заслухавши інформацію начальника відділу містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради Шевчук О.Г. про присвоєння поштової адреси об'єктам комунального майна, з метою впорядкування нумерації приміщень та будівель, керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Присвоїти нежитловій будівлі корівник за межами населеного пункту с. Жари який перебуває в комунальній власності Баранівської міської ради поштову адресу: «XXXXXX» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
2. Присвоїти нежитловій будівлі телятник за межами населеного пункту с. Жари який перебуває в комунальній власності Баранівської міської ради поштову адресу: «XXXXXX» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
3. Зобов'язати відділ містобудування, архітектури, земельних відносин та комунальної власності Баранівської міської ради (Шевчук О.Г.) внести зміни до інвентаризаційних та правовстановлюючих документів.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Савчука В.А.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ виконавчого комітету

30.07.2020

№ 122

Про ліквідацію та зміну меж виборчих дільниць

Враховуючи лист Баранівської райдержадміністрації від 30.06.2020 року № 02-44/258 щодо проведення аналізу переліку виборчих дільниць, утворених на постійній основі та можливість віднесення виборців даної виборчої дільниці до суміжної виборчої дільниці, у зв'язку з малою кількістю виборців, які проживають на території с. Володимирівка Суємецького старостинського округу, відповідно до п.5, п. 8 постанови ЦВК від 24.01.2012 року № 11 «Про Порядок утворення звичайних, закордонних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі», керуючись ст.25,26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 28 Виборчого кодексу України, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Звернутися до Баранівської райдержадміністрації з клопотанням стосовно:
 - 1.1 ліквідації виборчої дільниці № 180094 в Суємецькому старостинському окрузі (с. Володимирівка, вул. Гончарука, 5);
 - 1.2 змінити межі виборчої дільниці № 180093, розташованої в с. Суємці, Баранівського району, Житомирської області, приєднавши до даної дільниці територію, яку обслуговувала виборча дільниця № 180094 (с. Володимирівка).

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



**БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РІШЕННЯ
виконавчого комітету**

30.07.2020

№ 123

**Про зняття осіб з числа дітей-сиріт та
дітей позбавлених батьківського піклування
з квартирного обліку та соціального
квартирного обліку у зв'язку
з поліпшенням житлових умов**

Керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.40 Житлового кодексу Української РСР, п.26,28 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, абз.5 ч.1 ст.1 Закону України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування", враховуючи висновок житлової комісії (протокол №34 від 27.07.2020 р.), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1.Зняти особу з числа дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування з квартирного обліку та соціального квартирний обліку, у зв'язку з придбанням житла за рахунок субвенції з державного бюджету ХХХХХ, ХХХХр.н. у зв'язку з придбанням житлового будинку за адресою: ХХХХХ, (витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності № ХХХХ від 03.04.2020 р.)

2. Зняти осіб з числа дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування з квартирний обліку та соціального квартирний обліку, у зв'язку з втратою підстав, що дають право на отримання соціального житла:

- ХХХХХ, ХХХХ р.н.;

- ХХХХХ, ХХХХр.н.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради В.А. Савчука.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

30.07.2020

№ 124

**Про взяття на квартирний облік громадян,
які потребують поліпшення житлових
умов та соціальний квартирний
облік**

Керуючись статтями 30, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа», пунктом 7 статті 9, пунктом 1 статті 10, статтею 11 Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», статтями 34,40,45,46 Житлового кодексу Української РСР, пунктів 15,20,26,45,46 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, пунктом 64 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866, розглянувши подання служби у справах дітей Баранівської міської ради №429 від 24.07.2020р., враховуючи висновок житлової комісії (протокол №34 від 27.07.2020 р.), виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Взяти на квартирний облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов в позачергову чергу та на облік громадян, які мають право на отримання соціального житла (соціальний квартирний облік) в позачергову чергу, особу з числа дітей, позбавлених батьківського піклування ХХХХХ, ХХХХ р.н. жителя ХХХХХ.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради В.А. Савчука.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

30.07.2020

№ 125

**Про призначення опікуна над
малолітнім ХХХХХ**

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», статтями 55, 56, 58, 61, 62, 63 Цивільного кодексу України, статтею 243 Сімейного кодексу України, пунктами 35, 37, 42 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866, розглянувши подання служби у справах дітей Баранівської міської ради від 24.04.2020 р., враховуючи рішення комісії з питань захисту прав дитини від 29.07.2020 р., виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Встановити опіку над дитиною, позбавленою батьківського піклування ХХХХХ, ХХХХ р.н. та призначити опікуном над ним Власюк Катерину Олексіївну, ХХХХ р.н., жительку ХХХХХ.
2. Покласти персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток дитини на опікуна Власюк К.О.
3. Рекомендувати:
 - 3.1. Службі у справах дітей Баранівської райдержадміністрації здійснювати постійний контроль за умовами проживання та виховання зазначеної дитини та щорічно до 30 липня готувати звіт про стан утримання, навчання та виховання дитини в сім'ї опікуна Власюк К.О.
 - 3.2. Баранівському відділенню поліції Новоград-Волинського відділу Головного управління Національної поліції в Житомирській області щорічно до 20 липня подавати службі у справах дітей Баранівської міської ради інформацію про відсутність чи наявність проявів асоціальної поведінки з боку опікуна Власюк К.О. та підопічної дитини.
 - 3.3. Управлінню праці та соціального захисту населення Баранівської райдержадміністрації призначити та здійснювати виплату державної соціальної допомоги на дитину, позбавлену батьківського піклування під опікою у межах видатків, передбачених у державному бюджеті.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради В. О. Цищору.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

30.07.2020

№ 126

**Про стан утримання та
виховання малолітніх дітей**

Керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.11, ст.12, ст.23¹ Законом України «Про охорону дитинства», ст.ст.150, 155, 164 Сімейного кодексу України, Порядком провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року №866, враховуючи рекомендацію комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 29.07.2020р., виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей міської ради про стан утримання та виховання малолітніх ХХХХХ, ХХХХ р.н., ХХХХХ, ХХХХ р.н., ХХХХХ, ХХХХ р.н. у сім'ї Назарчук Вероніки Анатоліївни, ХХХХ р.н., Назарчука Олександра Миколайовича, ХХХХ р.н., жителів ХХХХХ взяти до відома згідно з додатком.
2. Зобов'язати Назарчук В.А., Назарчука О.М. вжити заходів щодо усунення причин, які призвели до складних життєвих обставин та попередити щодо відповідальності, встановленої законом за ухилення від виконання батьківських обов'язків відносно дітей.
3. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Нікітчина Н.В.) забезпечити посилені заходи соціального супроводу з метою усунення умов, які призвели до складних життєвих обставин у сім'ї.
4. Службі у справах дітей міської ради (Кучинська І.В.) про хід виконання даного рішення винести на розгляд чергового засідання виконавчого комітету міської ради.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради В. О. Цицюру.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

**Додаток
до рішенням виконавчого
комітету міської ради
від 30.07.2020 № 126**

**Інформація служби у справах дітей міської ради
про стан утримання та виховання малолітніх дітей**

До Баранівської міської ради в квітні 2020 року надійшло усне повідомлення щодо складних умов проживання сім'ї Назарчуків, жителів ХХХХХ

Службою у справах дітей міської ради із залученням фахівця із соціальної роботи УСЗН міської ради 07.04.2020 року було здійснено обстеження умов проживання сім'ї Назарчук В.А., ХХХХХ.

Під час обстеження з'ясовано, що Назарчук Вероніка Анатоліївна, ХХХХ р.н. є матір'ю ХХХХХ, ХХХХ р.н., ХХХХХ, ХХХХ р.н., ХХХХХ, ХХХХ р.н. та проживають за вказаною адресою.

У березні 2018 року житловий будинок у якому проживає багатодітна сім'я був відключений від електромережі в результаті заборгованості за спожиту електроенергію з 01.10.2017 р. по 27.12.2019 р., в сумі 946.00 грн.

29.07.2019 року в будинку, де проживає дана сім'я працівниками АТ «Житомиробленерго» виявлено порушення, а саме самовільне підключення до електромережі. На підставі акта про порушення, здійснено нарахування на суму 5538.70 грн.

Заочним рішенням Баранівського районного суду ухвалив стягнути з Назарчук В.А. судовий збір 1921 грн., за самовільне підключення до електромережі 5538 грн., заборгованості за спожиту електроенергію з 01.10.2017 р. по 27.12.2019 р., в сумі 946 грн.

Батьки 3-х неповнолітніх Назарчук В.А., та Назарчук О.М., офіційно не працюють, соціальних виплат не отримують, будинок в якому проживає сім'я потребує ремонту, пічне опалення в будинку також потребує ремонту.

На засіданні робочої групи при виконавчому комітеті міської ради 15.04.2020 року Назарчук В.А., матір дітей (батько Назарчук Олександр Миколайович, 20.07.1983 р.н. не з'явився) щодо наслідків їх безвідповідальних дій у виконанні батьківських обов'язків, надано двох тижневий термін на прибирання прибудинкової території (вивіз сміття), прибирання у будинку, створення належного та безпечного середовища для дітей, здійснення дій з відновлення паспорта Назарчуку О.М.

Фахівцем із соціальної роботи УСЗН здійснюється соціальний супровід сім'ї, термін 3 місяці з метою оформлення необхідних виплат та проведення профілактичної, роз'яснювальної роботи з батьками щодо наслідків безвідповідального батьківства.

Систематично, у процесі соціального супроводу суб'єктами організації соціального захисту дітей проводилися профілактичні, попереджувальні бесіди з батьками щодо наслідків безвідповідального батьківства за їх місцем проживання. Проте, незважаючи на контроль відповідних служб ситуація у сім'ї залишається незмінною.

З 05.06.2020р. малолітніх ХХХХХ взято на облік дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах служби у справах дітей міської ради для вжиття комплексних заходів їхнього соціального захисту.

Враховуючи вищесказане, необхідно попередити Назарчук В.А., Назарчука О.М. щодо відповідальності, встановленої законом за ухилення від виконання батьківських обов'язків відносно дітей та посилити заходи соціального супроводу ФСР з метою усунення умов, які призвели до складних життєвих обставин у сім'ї.

Начальник служби у справах дітей

І. В. Кучинська



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

30.07.2020

№ 127

**Про стан утримання та
виховання малолітніх дітей**

Керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.11, ст.12, ст.23¹ Законом України «Про охорону дитинства», ст.19, 150, 155, 157, 164, 180 Сімейного кодексу України, Порядком провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866, враховуючи рекомендацію комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті міської ради від 29.07.2020 р., виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію начальника служби у справах дітей міської ради про стан утримання та виховання малолітніх ХХХХХ ХХХХ р.н. та ХХХХХ ХХХХ р.н. в сім'ї Бутиніч Світлани Романівни ХХХХХ р.н., жителів ХХХХХ взяти до відома згідно з додатком.

2. Попередити Бутиніч С.Р. щодо відповідальності, встановленої законом за ухилення від виконання батьківських обов'язків відносно дітей.

3. Службі у справах дітей міської ради (Кучинська І.В.) про хід виконання даного рішення винести на розгляд чергового засідання виконавчого комітету міської ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому Л.Л. Куцан.

Міський голова

А. О. Душко

Керуючий справами виконкому

Л. Л. Куцан

**Додаток
до рішенням виконавчого
комітету міської ради
від 30.07.2020 № 127**

**Інформація служби у справах дітей міської ради
про стан утримання та виховання малолітніх дітей**

До служби у справах дітей міської ради надійшла інформація управління соціального захисту населення міської ради щодо сім'ї Бутиніч Світлани Романівни, яка перебуває в складних життєвих обставинах, сім'я перебуває під соціальним супроводом фахівця із соціальної роботи з 19.08.2019 року.

Бутиніч Світлана Романівна, XXXX р.н., жителька XXXXX, є матір'ю 2-х малолітніх дітей: XXXXX, XXXX р.н. та XXXXX, XXXX р.н.

З 03.09.2018 р. малолітніх XXXXX та XXXXX взято на облік дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах служби у справах дітей міської ради для вжиття комплексних заходів соціального захисту дітей.

Питання утримання та виховання дітей в сім'ї Бутиніч С.Р. виносилось на засідання комісії з питань захисту прав дитини 16.08.19, 06.05.20, 29.07.20 р.

Службою у справах дітей спільно з суб'єктами організації соціального захисту дітей систематично здійснювались виїзди по місцю проживання сім'ї та проводилась відповідна профілактична робота з метою попереджено неналежного виконання батьківських обов'язків. Неодноразово проводилися роз'яснювальні бесіди щодо належного догляду за дітьми, забезпечення їх належними умовами утримання, проведення поточного ремонту в будинку, попередження зловживання алкоголем, працевлаштування тощо.

На засіданні комісії 16.08.2019 р. Бутиніч С.Р. зобов'язувалася навести лад у будинку, не перебувати у сумнівних компаніях, належно доглядати за дітьми. Проте, незважаючи на контроль надалі ухилялася від виконання батьківських обов'язків.

06.05.2020 р. на засіданні комісії з питань захисту прав дитини Бутиніч Світлану Романівну попереджено про наслідки ухилення від виконання батьківських обов'язків та зобов'язано не піддавати потенційній небезпеці життя та здоров'я дітей, підтримувати безпечний простір для них, посилити контроль за поведінкою дітей, зокрема враховуючи карантинні заходи.

28.07.2020 року фахівцями із соціальної роботи під час планового візиту в сім'ю, виявлено, що в будинку виявлений антисанітарний стан, в Бутиніч С.Р. були наявні ознаки вживання алкоголю, дітей дома не було. З її слів, діти гралися в парку. З матір'ю проведено профілактичну роботу щодо наслідків безвідповідального батьківства, а також ведення здорового способу життя, уникання сумнівних компаній та наведення ладу в будинку і наголошено, що на наступний день - 29.07.20 р. буде знову відвідано сім'ю з метою перевірки виконання поставлених завдань. Нажаль, при візиті в сім'ю 29.07.2020 року нічого не змінилось, Світлана Романівна не навела порядок у будинку, тому її було запрошено на засідання комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Баранівської міської ради 29.07.2020.

На засіданні комісії 29.07.2020 року Бутиніч С.Р. зобов'язалася виконати всі надані їй рекомендації та вказівки та не допускати випадків неналежного виконання батьківських обов'язків в подальшому.

За інформацією фахівців із соціальної роботи УСЗН міської ради Бутиніч С.Р. за умови постійного контролю з боку соціальних служб та інших суб'єктів соціальної роботи має потенціал до виховання та належного утримання дітей.

Враховуючи вищевказане, необхідно на засіданні виконавчого комітету необхідно попередити Бутиніч С.Р. щодо відповідальності, встановленої законом за ухилення від

виконання батьківських обов'язків відносно дітей та винести дане питання на розгляд чергового засідання виконавчого комітету міської ради.

Начальник служби у справах дітей

І. В. Кучинська