



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

28 червня 2022 року

№76

Про затвердження Положення про комісію для комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг з догляду на непрофесійній/професійній основі та її складу

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», відповідно до Постанов Кабінету Міністрів від 23 вересня 2020 р. № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі», від 06 жовтня 2021 р. № 1040 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі», від 7 травня 2022 р. № 591 "Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 р. № 859 і від 6 жовтня 2021 р. № 1040» з метою ефективного виконання повноважень органу місцевого самоврядування у сфері соціального захисту населення Баранівської міської ради, виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Утворити комісію щодо здійснення комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг з догляду на непрофесійній/професійній основі та затвердити її склад (додаток 1).
2. Затвердити Положення про комісію для комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг з догляду на непрофесійній/професійній основі (додаток 2).
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину Приймак.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

**Склад комісії для комплексного визначення
ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує
надання соціальних послуг з догляду на непрофесійній/професійній
основі**

- | | |
|--|---|
| Нікітчина Наталія
Володимирівна | - начальник управління соціального захисту населення міської ради,
голова комісії
(у разі відсутності - Лізунова Ірина
Вікторівна, головний спеціаліст з
кадрової роботи управління
соціального захисту населення міської
ради) |
| - | - головний спеціаліст-юрисконсульт
управління соціального захисту
населення міської ради, секретар
комісії |
| Члени комісії: | |
| Осіпчук Віктор Васильович | - директор КНП «Центр ПМСД»
Баранівської міської ради
(у разі відсутності – Кравчук Любов
Борисівна, сімейний лікар АЗПСМ
м.Баранівка) |
| Ожеревська Ірина Орестівна | - фахівець із соціальної роботи І
категорії управління соціального
захисту населення міської ради |
| Рудковська-Волошина
Маргарита Володимирівна | - сестра медична управління соціального
захисту населення міської ради |

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію для комплексного визначення ступеня
індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг з
догляду на непрофесійній/професійній основі

1. Загальні положення

1.1. Положення про комісію для комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг (далі – Комісія) розроблено відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанов Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 р. № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі» (далі – Постанова №859), від 6 жовтня 2021 р. №1040 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі» (далі – Постанова №1040).

1.2. Положення визначає порядок створення, загальні організаційні та процедурні засади діяльності Комісії та підготовки відповідного висновку.

2. Основні завдання та принципи діяльності Комісії

2.1. Визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, здійснюється за Показниками, встановленими Порядком подання та оформлення документів, призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, затвердженого постановою КМУ №859, та Порядком подання та оформлення документів, призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі, затвердженого постановою КМУ №1040.

2.2. Комплексне визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, здійснюється Комісією, склад якої затверджений рішенням виконавчого комітету. Очолює Комісію начальник управління соціального захисту населення Баранівської міської ради.

2.3. Протягом двох робочих днів після надходження заяв до управління соціального захисту населення Баранівської міської ради про згоду надавати соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі та про згоду отримувати соціальні послуги, або заяви про потребу в наданні

соціальних послуг особи, яка потребує надання соціальних послуг з догляду на професійній основі та заяви про згоду надавати соціальні послуги з догляду на професійній основі, голова Комісії направляє членів Комісії за адресою, де проживає особа, яка потребує надання соціальних послуг, для здійснення комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб за показниками, які затверджені Постановою КМУ №1040 та Постановою КМУ №859.

2.4. За результатами комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, УСЗН готує висновок за формою затвердженою Постановою КМУ №1040 та Постановою КМУ №859.

2.5. Висновок, підписаний членами Комісії, долучається до особової справи.

2.6. Особа потребує надання соціальних послуг, якщо за результатами комплексного визначення ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг, їй встановлено IV чи V групу рухової активності.

2.7. УСЗН готує відповідь заявнику про призначення компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній/професійній основі або відмову в призначенні.

2.8. Контроль і перевірка за наданням соціальних послуг фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній/професійній основі, визначається уповноваженими органами на підставі чинного законодавства.

2.9. Спори/розбіжності, що виникають при визначенні ступеня індивідуальних потреб особи, яка потребує надання соціальних послуг вирішуються/урегульовуються шляхом консультацій та переговорів між сторонами. У разі неможливості вирішення спорів та врегулювання розбіжностей кожна із сторін може оскаржити рішення у визначеному законодавством порядку.

3. Організація роботи Комісії

3.1. Організаційною формою діяльності Комісії є засідання, які скликаються головою по мірі надходження відповідних заяв до управління соціального захисту населення Баранівської міської ради. Засідання вважається правочинним, якщо в ньому беруть участь не менше 50% від загального складу її членів.

3.2. Рішення Комісії приймається більшістю голосів від числа її членів, які присутні на засіданні, шляхом відкритого голосування. За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області
РІШЕННЯ
виконавчого комітету

28 червня 2022 року

№ 77

Про внесення змін до рішення
виконавчого комітету Баранівської
міської ради №74 від 09.06.2022 року
«Про передачу матеріальних цінностей з
балансу Комунальної установи «Агенція
місцевого органічного розвитку – АМОР»
Баранівської міської ради»

Керуючись п.п.1 п.а) ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 172, 327 Цивільного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану», виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету виконавчого комітету Баранівської міської ради №74 від 09.06.2022 року «Про передачу матеріальних цінностей з балансу Комунальної установи «Агенція місцевого органічного розвитку – АМОР» Баранівської міської ради» в частині внесення змін до пунктів 6 та 7 додатку, замінивши отримувача КП «Баранівка міськводоканал» на Баранівська міська рада та викласти додаток в новій редакції.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ірину Приймак.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Баранівської міської ради
№74 від 09.06.2022 року
(в редакції рішення №77 від 28.06.2022 року)

№	Найменування	Од. вим.	Кільк ість	Первісна вартість (грн)	Сума (грн)	Кому передається
1	Generator Pramac PX 8000 / Генератор	шт	4	22 018,50	88 074,00	Баранівська міська рада
2	Generator Pramac PX 8000 / Генератор	шт	1	22 018,50	22 018,50	КП"Баранівка міськводоканал"
3	Generator Pramac PX 8000 / Генератор	шт	1	22 018,50	22 018,50	КНП"Баранівська ЦРЛ"
4	Generator Pramac PX 8000 / Генератор	шт	2	22 018,50	44 037,00	Гуманітарний відділ (Першотравенський ліцей, Баранівський ЗДО «Сонечко»)
5	Light pole / Вуличний освітлювач	шт	1	303 502,50	303 502,50	Баранівська міська рада
6	Cut-off / Відрізна машина	шт	1	30 492,00	30 492,00	Баранівська міська рада
7	Cutting wheels(diamond-cutting discs), price is included in the previous position / Круги відрізні (диски ріжучі), ціна включена в попередню позицію	шт	3			Баранівська міська рада
8	Chain Saw Husqvarna 545 II SP33G / Ланцюгова пила	шт	5	16 159,50	80 797,50	Баранівська міська рада
9	Cutting chains Saw Chain H25 45cm, priceis included in the previous position / Ріжучі ланцюги, ціна включена в попередню позицію	шт	15			Баранівська міська рада
10	Tent TACWRK / Намет	шт	1	45 297,00	45 297,00	Полянська сільська рада Мукачівський район Закарпатська область
11	Camp beds / Похідні ліжка	шт	10	2 425,50	24 255,00	Гуманітарний відділ Баранівської

						міської ради (Баранівський ліцей №1)
12	Camp mats / Каремати	шт	10	126,00	1 260,00	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради (Баранівський ліцей №1)
13	Sleeping bads / Спальні мішки	шт	10	4 189,50	41 895,00	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради Баранівський ліцей №1
14	Blankets / Ковдри	шт	20	787,50	15 750,00	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради (Баранівський ліцей №1)
15	Service Water Tank / Бак для води (на 1000 літрів)	шт	1	2 520,00	2 520,00	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради (Баранівський ліцей №1)
16	Generator Pramac PX 5000 + moto oil / Генератор	шт	2	17 923,50	35 847,00	Гуманітарний відділ Баранівської міської ради (Баранівський ліцей №1, №2)
ВСЬОГО:			87	511 497,00	757 764,00	

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Житомирської області

РІШЕННЯ виконавчого комітету

28 червня 2022 року

№ 78

Про присвоєння поштової адреси
об'єктам нерухомого майна

Керуючись ст.31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяви громадян про присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна, з метою впорядкування нумерації приміщень та будівель, виконавчий комітет

ВИРІШИВ:

1. В зв'язку з поділом в натурі житлового будинку №20 по вулиці Польова в смт. Полянка, який належить на праві спільної часткової власності ХХХХХХХХХХ, присвоїти 49/100 ідеальним частинам, яка належить ХХХХХХХХ нову поштову адресу вул. Польова, 20-А смт. Полянка.
2. В зв'язку з поділом в натурі житлового будинку №20 по вулиці Польова в смт. Полянка, який належить на праві спільної часткової власності ХХХХХХХХ, залишити 51/100 ідеальним частинам, яка належить ХХХХХХХХ поштову адресу вул. Польова, 20 смт. Полянка.
3. Присвоїти житловому будинку в с. Климентіївка, для оформлення права власності ХХХХХХ нову поштову адресу: «вул. В.Новіцького, 11, с. Климентіївка» у зв'язку з впорядкуванням нумерації.
4. Zobov'язати ХХХХХХХХХХ, внести зміни до інвентаризаційних та правовстановлюючих документів.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

28 червня 2022 року

№ 79

Про затвердження висновку органу
опіки та піклування Баранівської
міської ради щодо можливості виконання
Лисюком Вадимом Олексійовичем
обов'язків опікуна

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.56,60,63 Цивільного Кодексу України, Правилами опіки та піклування, затвердженими наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.99 №34/166/131/88, розглянувши проект висновку органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання обов'язків опікуна, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити висновок органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості виконання Лисюком Вадимом Олексійовичем, ХХХХ р.н. обов'язків опікуна над повнолітнім Марчуком Олексієм Івановичем, ХХХХ р.н., що додається.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК

ВИСНОВОК

органу опіки та піклування Баранівської міської ради
щодо можливості виконання Лисюком Вадимом Олексійовичем
обов'язків опікуна над повнолітнім
Марчуком Олексієм Івановичем, ХХХХ р.н.

Розглянувши заяву Лисюка Вадима Олексійовича, ХХХХр.н., жителя ХХХХХХХХХХХХХХ про надання висновку органу опіки та піклування Баранівської міської ради щодо можливості призначення його опікуном над повнолітнім Марчуком Олексієм Івановичем, ХХХХр.н. та заслухавши інформацію представника управління соціального захисту населення з відповідним пакетом документів з'ясовано наступне:

Марчук Олексій Іванович з дитинства страждає психічним захворюванням. 27.07.2021 року Житомирською спеціалізованою міжрайонною психіатричною МСЕК йому встановлена 1 група «А» інвалід з дитинства безтерміново. Олексій перебуває на обліку у психіатра в комунальному некомерційному підприємстві «Баранівська центральна районна лікарня» Баранівської міської ради, як особа з інвалідністю 1-ї групи внаслідок психічного розладу, що потребує постійного стороннього нагляду та догляду, оскільки не здатен усвідомлювати значення своїх дій та керувати ними.

Повнолітньому встановлено діагноз: розумова відсталість. Згідно висновка лікарської комісії комунального некомерційного підприємства «Баранівська центральна районна лікарня» від 04.01.2022 року №9 в Олексія обмежена здатність до орієнтації, спілкування, контролювання своєї поведінки.

Марчук О.І. погано розмовляє, не навчався в школі, самостійно не може за своїм психічним станом виконувати ні побутові, ні інші роботи. Потребує постійного стороннього догляду та нагляду.

Виходячи з вищевказаного, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 56,60, 63 Цивільного кодексу України, п. 2.1. Правилами опіки та піклування, затвердженими наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.99 №34/166/131/88, орган опіки та піклування Баранівської міської ради вважає можливим виконання Лисюком Вадимом Олексійовичем обов'язків опікуна над повнолітнім Марчуком Олексієм Івановичем, в разі визнання Марчука О.І. судом недієздатним.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

28.06.2022 року

№ 80

Про надання одноразової
матеріальної допомоги

Розглянувши звернення жителів громади про надання грошової допомоги на лікування та на покращення матеріально-побутових умов, керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати одноразову грошову допомогу на лікування та на покращення матеріально-побутових умов громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети.
2. Відділу фінансів міської ради (Василевський О.В.) перерахувати кошти в загальній сумі 34500 гривень (тридцять чотири тисячі п'ятсот гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту населення міської ради для виплати 34 500 гривень (тридцять чотири тисячі п'ятсот гривень 00 коп).
3. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Нікітчина Н.В.) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК



БАРАНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Житомирської області

РІШЕННЯ
виконавчого комітету

28.06.2022 року

№ 81

Про виплату допомоги на поховання

Розглянувши звернення жителів громади про надання допомоги на поховання померлих громадян міста, котрі на день смерті ніде не працювали й не отримували пенсійних та інших соціальних виплат, документи, додані до звернень, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року №99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

5. Надати одноразову грошову допомогу на поховання громадянам, які проживають на території Баранівської міської ради за рахунок коштів загального фонду міського бюджету, передбачених для цієї мети.
6. Відділу фінансів міської ради (Василевський О.В.) перерахувати кошти в загальній сумі 11 000 гривень (одинадцять тисяч гривень 00 коп) на рахунок управління соціального захисту населення міської ради для виплати 11 000 гривень (одинадцять тисяч гривень 00 коп).
7. Управлінню соціального захисту населення міської ради (Нікітчина Н.В.) забезпечити виплату грошової допомоги громадянам.
8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Приймак І.В.

Міський голова

Олександр МІГЕЙ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Тетяна КРАВЧУК